

LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH



GERMAS

Gerakan Masyarakat Untuk Sehat

PEMKAB LABUHANBATU
DINAS KESEHATAN
RANTAUPRAPAT



2022

DINAS KESEHATAN
PEMERINTAH KABUPATEN LABUHANBATU
RANTAUPRAPAT, FEBRUARI 2023



DINAS KESEHATAN KABUPATEN LABUHANBATU

JL. K.H. Dewantara No. 108 ☎ (0624) 21118 Fax. (0624) 24911

dinkes.labuhanbatukab.go.id

RANTAUPRAPAT 21415

KATA PENGANTAR



Puji dan Syukur Kehadirat Tuhan Yang Maha Esa, atas berkat dan karunianya, sehingga Penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKJIP) Tahun 2022 Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu Tahun Anggaran 2023 dapat terselesaikan. Walau dengan penuh keterbatasan dan kekurangan namun dapat diselesaikan sesuai dengan waktu yang telah ditetapkan.

Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKJIP) Kabupaten Labuhanbatu Tahun 2022 menginformasikan secara rinci upaya-upaya yang telah dilakukan dalam rangka pencapaian program kegiatan yang telah ditetapkan berdasarkan pada sumberdaya, keuangan, manusia serta sarana dan prasarana yang dimiliki secara transparan dengan harapan semoga laporan ini dapat memenuhi kebutuhan informasi berbagai pihak yang berkepentingan.

Penyusunan Laporan Kinerja ini pada dasarnya merupakan amanat dari Undang-undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 5) serta Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah yang tata cara penyusunannya diatur dalam Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2014 tentang petunjuk teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja, dan Tata cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah. Maka dari itu Kabupaten Labuhanbatu dalam hal ini OPD Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu membuat Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKJIP) Tahun 2022. Kami sadar bahwa Laporan Kinerja ini masih jauh dari sempurna, oleh karena itu kritik dan saran senantiasa kami harapkan untuk perbaikan atau penyempurnaan dalam penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah di tahun mendatang.

Akhir kata, kami berharap semoga Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKJIP) ini dapat menjadi media pertanggung jawaban kinerja dan media evaluasi untuk menilai kinerja bagi aparatur badan pengawasan serta bermanfaat bagi Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu dan juga pihak-pihak berkepentingan dalam mengevaluasi Kinerja Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu.

RANTAUPRAPAT,

2023

KEPALA DINAS KESEHATAN
KABUPATEN LABUHANBATU



H. KAMAL ILHAM, SKM, MM
PEMBINA UTAMA MUDA
NIP. 19670511 168903 1 003

DAFTAR ISI

	Halaman
Daftar Isi berisi :	
	KATA PENGANTAR..... i
	DAFTAR ISI..... ii
	DAFTAR TABEL..... iii
	DAFTAR GRAFIK vi
	IKHTISAR EKSEKUTIF..... vii
BAB I PENDAHULUAN 1	1
BAB I Pendahuluan 1	1
1.1 Latar Belakang..... 1	1
1.2 Tugas Pokok dan Fungsi Organisasi..... 3	3
1.3 Struktur Organisasi..... 10	10
1.4 Aspek Strategis Organisasi..... 11	11
1.4.1. Aspek Sumber Daya Manusia Kesehatan 11	11
1.4.2. Aspek Sarana Pelayanan Kesehatan..... 13	13
1.4.3. Aspek Pembiayaan Kesehatan..... 14	14
1.4.4. Aspek Wilayah 17	17
1.5 Permasalahan Utama (Strategic Issued) Organisasi..... 19	19
1.6 Landasan Hukum 20	20
1.7 Sistematika Penyusunan 21	21
BAB II Perencana Kinerja 22	22
2.1 Perencanaan Strategis..... 22	22
2.1.1. Visi dan Misi Kepala Daerah 23	23
2.1.2. Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah SKPD 26	26
2.2 Indikator Kinerja Utama (IKU) 28	28
2.3 Perjanjian Kinerja Tahun 2022 30	30
2.3.1. Rencana Anggaran Tahun 2022 39	39
2.3.2. Alokasi Anggaran per Sasaran Strategis 41	41
BAB III Akuntabilitas Kinerja 42	42
3.1 Pengukuran Capaian Kinerja 42	42
3.1.1. Analisis Capaian Kinerja..... 43	43
3.2. Evaluasi dan Analisis Pencapaian Sasaran Strategis..... 51	51
3.3 Efisiensi Penggunaan Sumber Daya 99	99
3.4 Inovasi..... 104	104
3.5 Penghargaan..... 105	105
BAB IV PENUTUP 107	107
4.1 Penutup 107	107

DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 1.1. Keadaan Tenaga Kesehatan Berdasarkan Jumlah dan Kualifikasi Pendidikan Pada Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu Tahun 2022.....	12
Tabel 1.2. Keadaan Sarana Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu Tahun 2022	13
Tabel 1.3. Keadaan Sarana Prasarana Alat Kesehatan Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu Tahun 2022.....	14
Tabel 1.4. Ringkasan Anggaran Dinas Kesehatan Tahun 2022	15
Tabel 1.5. Alokasi dan Realisasi Anggaran Menurut Sumber Dana OPD Dinas kesehatan Kabupaten Labuhanbatu Tahun Anggaran 2022.....	16
Tabel 1.6. Jarak Tempuh dari Wilayah Kecamatan ke Kabupaten Labuhanbatu .	18
Tabel 2.1. Ringkasan Visi Misi RPJMD Labuhanbatu Tahun 2021-2026	25
Tabel 2.2. Misi dan Tujuan serta Indikator Tujuan Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu	27
Tabel 2.3. Tujuan dan Sasaran Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu Tahun 2021 - 2026.....	27
Tabel 2.4. Indikator Kinerja Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu yang mengacu pada tujuan dan sasaran RPJMD 2021-2026.....	28
Tabel 2.5. Perjanjian Kinerja Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu Tahun 2022	31
Tabel 2.6. Anggaran Program dan Kegiatan Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu Tahun 2022	39
Tabel 2.7. Alokasi Anggaran per Sasaran Strategis	41
Tabel 3.1. Skala Nilai Peringkat Kinerja	43
Tabel 3.2. Capaian Indikator Kinerja Tahun 2022	46
Tabel 3.3. Pencapaian Target Misi Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu Tahun 2022	48
Tabel 3.4. Pencapaian Kinerja Sasaran Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu Tahun 2022	48

Tabel 3.5.	Perbandingan Realisasi Kinerja s.d Akhir Periode Renstra	49
Tabel 3.6.	Rumusan indikator dan Formulasi Perhitungan.....	52
Tabel 3.7.	Evaluasi Pencapaian Sasaran Meningkatnya Meningkatnya Status Kesehatan Masyarakat dan Lingkungan Sehat Tahun 2021 - 2022 Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu	53
Tabel 3.8.	Perbandingan Realisasi kinerja dengan Target Nasional Sasaran Meningkatnya Status Kesehatan Masyarakat dan Lingkungan Sehat Tahun 2021-2022 Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu.....	54
Tabel 3.9.	Pencapaian Kinerja Sasaran dan Realisasi Anggaran Sasaran Meningkatnya Status Kesehatan Masyarakat dan Lingkungan Sehat	65
Tabel 3.10.	Rumusan indikator dan Formulasi Perhitungan.....	70
Tabel 3.11.	Evaluasi Pencapaian Sasaran Meningkatnya Akses, Mutu Layanan Kesehatan dan Sumber Daya Kesehatan Tahun 2021 - 2022 Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu	71
Tabel 3.12.	Pencapaian Kinerja Sasaran dan Realisasi Anggaran Sasaran Meningkatnya Akses, Mutu Layanan Kesehatan dan Sumber Daya Kesehatan	77
Tabel 3.13.	Rumusan indikator dan Formulasi Perhitungan.....	80
Tabel 3.14.	Evaluasi dan analisis Pencapaian Sasaran Meningkatnya Pencegahan dan Pengendalian penyakit tahun 2021-2022 Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu	81
Tabel 3.15.	Perbandingan Realisasi kinerja dengan Target Nasional Sasaran Meningkatnya Pencegahan dan Pengendalian penyakit Tahun 2021-2022 Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu.....	82
Tabel 3.16.	Pencapaian Kinerja Sasaran dan Realisasi Anggaran Sasaran Meningkatnya Pencegahan dan Pengendalian penyakit	85
Tabel 3.17.	Evaluasi dan analisis Pencapaian Sasaran Konsistensi Penyusunan Dokumen SAKIP dan Laporan Keuangan tahun 2021-2022 Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu	87
Tabel 3.18.	Pencapaian Kinerja Sasaran dan Realisasi Anggaran Sasaran Konsistensi Penyusunan Dokumen SAKIP dan Laporan Keuangan	90
Tabel 3.19.	Evaluasi dan analisis Pencapaian Sasaran Tingkat Pemenuhan Penunjang Operasional Kantor tahun 2021-2022 Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu	91
Tabel 3.20	Pencapaian Kinerja Sasaran dan Realisasi Anggaran Sasaran Tingkat Pemenuhan Penunjang Operasional Kanto	92

Tabel 3.21	Evaluasi dan analisis Pencapaian Sasaran Meningkatnya Pengelolaan BArang Milik Daerah tahun 2021-2022 Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu	93
Tabel 3.22	Pencapaian Kinerja Sasaran dan Realisasi Anggaran Sasaran Meningkatnya Pengelolaan Barang Milik Daerah	95
Tabel 3.23	Pagu dan Realisasi Anggaran Sasaran Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu Tahun Anggaran 2022	97
Tabel 3.24	Efektifita Anggaran Terhadap Pencapaian Misi Tahun anggaran 2022	99
Tabel 3.25	Efektifitas Penggunaan Sumber Daya Dinas Kesehatan Tahun Anggaran 2022	100

DAFTAR GRAFIK

	Halaman
Grafik 3.1. Perbandingan Capaian Kinerja jumlah Kematian Ibu dengan Target Akhir Renstra	56
Grafik 3.2. Perbandingan Capaian Kinerja Angka Kematian Bayi dengan Target Akhir Renstra	58
Grafik 3.3. Perbandingan Capaian Kinerja Akses Rumah Tangga Terhadap Air Minum Layak Berkelanjutan dengan Target Akhir Renstra.....	63
Grafik 3.4. Perbandingan Capaian Kinerja Akses Sanitasi Layak Berkelanjutan dengan Target Akhir Renstra	64
Grafik 3.5. Perbandingan Capaian Persentase Cakupan Jaminan Kesehatan Universal Health Coverage (UHC) dengan Target Akhir Renstra dan Nasional	72
Grafik 3.6. Jumlah Belanja Bersumber Dana DAU, DAK Fisik dan DAK Non Fisik Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu Tahun Anggaran 2022	96

IKHTISAR EKSEKUTIF

Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah Merupakan perwujudan kewajiban suatu instansi pemerintah untuk mempertanggung jawabkan keberhasilan atau kegagalan pelaksanaan visi dan misi organisasi dalam mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan melalui alat pertanggungjawaban secara periodik. Untuk mencapai Akuntabilitas Instansi Pemerintah yang baik, Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu selaku unsur pembantu pimpinan, dituntut selalu melakukan pembenahan kinerja.

Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKJIP) memberikan gambaran tentang kinerja penyelenggaraan Dinas Kesehatan pada Tahun 2022, keberhasilan atau kegagalan pelaksanaan program, kegiatan serta hambatan-hambatan/ kendala yang dijumpai dalam pelaksanaan Program/Kegiatan. Berdasarkan hasil pengukuran kinerja terhadap 6 (Enam) sasaran strategis yang tertuang dalam dokumen Perjanjian Kinerja Tahun 2022, disimpulkan bahwa 6 (Enam) sasaran (107,75%) tercapai dengan predikat sangat berhasil.

Dari 6 (Enam) sasaran telah ditetapkan sebanyak 15 indikator kinerja, maka dapat disimpulkan 14 indikator kinerja atau 93,33% dikategorikan sangat berhasil ; 1 indikator kinerja atau 6,67% dikategorikan berhasil ; 0 indikator kinerja dalam kategori cukup berhasil dan kurang berhasil. Dengan demikian masih terdapat beberapa indikator kinerja yang capaian kerjanya perlu ditingkatkan dengan yang diharapkan, yang masuk dalam kategori Tinggi sehingga perlu perhatian pada tahun-tahun berikutnya. Indikator kinerja dengan kategori Tinggi ada 1 (Satu) yaitu Prevelensi Balita Stunting (Pendek dan Sangat Pendek).

Anggaran Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu Tahun 2022 yang dialokasikan untuk Program / Kegiatan Dinas Kesehatan sebesar Rp. 137.756.619.100,- dan terealisasi Rp 127.347.199.188,- (92,44%). Pencapaian kinerja sasaran Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu Tahun 2022 rata-rata terkategori Sangat Tinggi.

Evaluasi atas pencapaian kinerja dan permasalahan yang ditemui pada setiap sasaran menunjukkan tantangan atau peluang solusi yang perlu menjadi perhatian bagi Dinas Kesehatan ke depan, diantaranya adalah sebagai berikut :

- Sinergisme dan sistem rujukan yang optimal antara Puskesmas dan Rumas Sakit termasuk penguatan Puskesmas Poned dan RS Ponek dalam meningkatkan kesehatan ibu dan bayi serta menurunkan angka kematian ibu dan bayi

- Meningkatkan gizi balita dan penanggulangan stunting dengan penguatan lima pilar penanggulangan yaitu : komitmen pimpinan tinggi, kampanye dan strategi komunikasi, konvergensi program, ketahanan pangan dan gizi serta penguatan monev
- Peningkatan upaya promotif dan preventif melalui pembudayaan germas, pemberdayaan masyarakat dan peningkatan aksi multisektor.
- Penguatan pencatatan dan pelaporan SPM dari faskes swasta

Hasil evaluasi yang disampaikan dalam Laporan Kinerja Instansi Pemerintah ini penting dipergunakan sebagai pijakan bagi Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu dalam perbaikan kinerja di tahun yang akan datang

BAB 1

Pendahuluan

Bab 1 Berisi :

1. Latar Belakang
2. Tugas Pokok dan Fungsi
3. Struktur Organisasi
4. Aspek Strategis Organisasi
5. Isu Strategis
6. Landasan Hukum
7. Sistematika LKjIP

1.1. LATAR BELAKANG

Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah adalah perwujudan kewajiban suatu instansi pemerintah untuk mempertanggung jawabkan keberhasilan atau kegagalan pelaksanaan visi dan misi organisasi dalam mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan melalui alat pertanggungjawaban secara periodik. Untuk mencapai Akuntabilitas Instansi Pemerintah yang baik, Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu selaku unsur pembantu pimpinan, dituntut selalu melakukan pembenahan kinerja. Pembenahan kinerja diharapkan mampu meningkatkan peran serta fungsi Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu sebagai sub sistem dari sistem Pemerintahan Daerah yang berupaya memenuhi aspirasi masyarakat.

Dalam Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Labuhanbatu, capaian tujuan dan sasaran pembangunan yang dilakukan tidak hanya mempertimbangkan visi dan misi daerah, melainkan kondisinya dengan tujuan dan sasaran yang ingin dicapai pada lingkup pemerintahan Kabupaten, Propinsi dan Nasional. Terwujudnya suatu tata pemerintahan yang baik dan akuntabel merupakan harapan semua pihak. Berkenan harapan tersebut diperlukan pengembangan dan penerapan sistem pertanggungjawaban yang tepat, jelas, terukur legitimate sehingga penyelenggaraan pemerintah dan pembangunan dapat berlangsung secara berdaya guna, berhasil guna, bersih dan bertanggungjawab serta bebas dari korupsi, kolusi dan nepotisme (KKN).

Dalam rangka meningkatkan pelaksanaan pemerintah yang berdayaguna, berhasil guna, bersih dan bertanggung jawab, telah diterbitkan Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) menggantikan Intruksi Presiden No. 7 Tahun 1999 tentang Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) serta Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.

Penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah Dinas Kesehatan Tahun 2022 dilaksanakan berdasarkan Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2015 tentang Pedoman Evaluasi Atas Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah. Hal ini merupakan bagian dari implementasi Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah guna mendorong terwujudnya sebuah pemerintahan yang baik (*good governance*) di Indonesia.

Laporan kinerja merupakan bentuk akuntabilitas dan pelaksanaan tugas dan fungsi yang dipercayakan kepada setiap instansi pemerintah atas penggunaan anggaran. Penyusunan laporan kinerja adalah pengukuran kinerja dan evaluasi terhadap pengukuran kinerja. Laporan Kinerja Instansi Pemerintah Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu merupakan tolok ukur keberhasilan dalam pelaksanaan program kebijakan dan pengembangan kesehatan masyarakat di Kabupaten Labuhanbatu.

Hal ini merupakan bagian dari implementasi Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah guna mendorong terwujudnya sebuah pemerintahan yang baik (*good governance*) di Indonesia.

Dengan disusunnya Laporan Kinerja Instansi Pemerintah Dinas Kesehatan Tahun 2022 diharapkan dapat:

1. Memberikan informasi kinerja yang terukur kepada pemberi mandat atas kinerja yang telah dan seharusnya dicapai oleh Dinas Kesehatan
2. Mendorong Dinas Kesehatan didalam melaksanakan tugas dan fungsinya secara baik dan benar yang didasarkan pada peraturan perundangan, kebijakan yang transparan dan dapat dipertanggungjawabkan kepada masyarakat.
3. Sebagai upaya perbaikan berkesinambungan bagi Dinas Kesehatan untuk meningkatkan kinerjanya.
4. Memberikan kepercayaan kepada masyarakat terhadap Dinas Kesehatan di dalam pelaksanaan program/kegiatan dalam rangka peningkatan kesejahteraan masyarakat

Penyusunan LKJIP Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu Tahun 2022 yang dimaksudkan sebagai perwujudan akuntabilitas penyelenggaraan kegiatan yang dicerminkan dari pencapaian kinerja, visi, misi, realisasi pencapaian indikator kinerja utama dan sasaran dengan target yang telah ditetapkan.

1.2. TUGAS POKOK DAN FUNGSI ORGANISASI

Organisasi merupakan salah satu fungsi dari administrasi, yang merupakan wadah dari orang-orang atau unit kerja untuk dapat melaksanakan tugas-tugas yang dibebankan oleh organisasi untuk mencapai tujuan organisasi.

Berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Labuhanbatu Nomor 2 Tahun 2016 tanggal 17 Oktober 2016 tentang Organisasi Perangkat Daerah Kabupaten Labuhanbatu dan Peraturan Bupati Nomor 41 Tahun 2021 Tanggal 20 Desember 2021 Tentang Organisasi dan Tata Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Labuhanbatu, dengan susunan organisasi perangkat Dinas Kesehatan terdiri atas: 1 (satu) sekretariat yang membawahi 2 (dua) Sub Bagian yaitu : Sub Bagian Keuangan dan Pengelolaan Asset dan Sub Bagian Hukum, Kepegawaian dan Umum dan memiliki 4 (empat) bidang yaitu Bidang Kesehatan Masyarakat, Bidang Pencegahan dan Pengendalian Penyakit, Bidang Pelayanan Kesehatan, Bidang Sumber Daya Kesehatan, Kelompok Jabatan Fungsional dan memiliki 2 (dua) unit Pelaksana Teknis Daerah Rumah Sakit Umum Daerah dan Pusat Kesehatan Masyarakat sebagai unit organisasi bersifat fungsional dan unit layanan yang bekerja secara profesional.

Berdasarkan Peraturan Bupati Kabupaten Labuhanbatu Adapun Tugas Pokok dan Fungsi Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu adalah sebagaimana tersebut dibawah ini :

**TUGAS POKOK DAN FUNGSI
DINAS KESEHATAN KABUPATEN LABUHANBATU
KEPALA DINAS KESEHATAN**

TUGAS

Membantu Bupati menyelenggarakan urusan pemerintahan bidang kesehatan dan bertanggung jawab kepada Bupati melalui Sekretaris Daerah.

FUNGSI KEPALA DINAS

1. Perumusan kebijakan di bidang kesehatan masyarakat, pencegahan dan pengendalian penyakit, pelayanan kesehatan, kefarmasian, alat kesehatan dan Perbekalan Kesehatan Rumah Tangga (PKRT) serta sumber daya kesehatan;
2. Pelaksanaan kebijakan di bidang kesehatan masyarakat, pencegahan dan pengendalian penyakit, pelayanan kesehatan, kefarmasian, alat kesehatan dan Perbekalan Kesehatan Rumah Tangga (PKRT) serta sumber daya kesehatan;

3. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan di bidang kesehatan masyarakat, pencegahan dan pengendalian penyakit, pelayanan kesehatan, kefarmasian, alat kesehatan dan Perbekalan Kesehatan Rumah Tangga (PKRT) serta sumber daya kesehatan;
4. Pelaksanaan administrasi dinas sesuai dengan lingkup tugasnya; dan
5. Melaksanakan tugas lain yang diperintahkan atasan yang berkaitan dengan tugasnya.

SEKRETARIAT

TUGAS

Melaksanakan sebagian tugas Kepala Dinas dalam hal koordinasi, pelaksanaan dan pemberian dukungan administrasi kepada seluruh unsur organisasi di lingkungan Dinas Kesehatan.

FUNGSI

1. Penyiapan perumusan kebijakan operasional tugas administrasi di lingkungan Dinas Kesehatan;
2. Koordinasi pelaksanaan tugas dan pemberian dukungan administrasi kepada seluruh unsur organisasi di lingkungan Dinas Kesehatan;
3. Pemantauan, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan tugas administrasi di lingkungan Dinas Kesehatan;
4. Pengelolaan aset yang menjadi tanggung jawab Dinas Kesehatan; dan
5. Melaksanakan tugas lain yang diperintahkan atasan yang berkaitan dengan tugasnya.

SUBBAGIAN KEUANGAN DAN PENGELOLAAN ASSET

TUGAS

Melaksanakan sebagian urusan Sekretaris dalam hal penyiapan dan koordinasi penyelenggaraan urusan keuangan dan pengelolaan aset yang menjadi tanggung jawab Dinas Kesehatan.

FUNGSI

1. Penyiapan dan perumusan rencana kerja dan kebijakan operasional Sub Bagian Keuangan dan Pengelolaan Aset;
2. Melaksanakan penyusunan perencanaan jangka menengah dan rencana tahunan dan koordinasi penyusunan program, anggaran, penyediaan data informasi dalam penanganan urusan sub bagiannya;

3. Menghimpun dan mengolah data serta informasi dalam rangka penatausahaan keuangan;
4. Meneliti dan menelaah Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) dan Anggaran Kas dalam rangka penatausahaan keuangan Anggaran Dinas;
5. Melakukan pembinaan pengelolaan administrasi keuangan meliputi penerimaan, penyimpanan, pengeluaran dan pembukuan;
6. Melakukan koordinasi dan menyusun kebijakan laporan keuangan meliputi laporan realisasi anggaran, neraca, dan catatan atas laporan keuangan;
7. Meneliti dan menguji kelengkapan surat permintaan pembayaran dan surat pertanggungjawaban dalam rangka penerbitan Surat Perintah Membayar (SPM);
8. Menyiapkan dan mengadministrasikan Surat Perintah Membayar (SPM);
9. Melakukan verifikasi, meneliti dan menguji setiap dokumen/bukti serta Surat Pertanggungjawaban bendahara pengeluaran;
10. Melaksanakan akuntansi pengelolaan keuangan anggaran Dinas;
11. Melaksanakan penyusunan daftar gaji dan tambahan penghasilan Pegawai Negeri Sipil;
12. Melaksanakan rencana pengadaan, penyimpanan, pendistribusian, penggunaan, perawatan, inventarisasi dan usul penghapusan barang/aset Dinas;
13. Melaksanakan Pemantauan, evaluasi, dan pelaporan di Sub Bagian Keuangan dan Pengelolaan Aset; dan
14. Melaksanakan tugas lain yang diperintahkan atasan yang berkaitan dengan tugasnya.

SUBBAGIAN HUKUM, KEPEGAWAIAN, DAN UMUM

TUGAS

Melaksanakan sebagian tugas Sekretaris dalam penyiapan dan koordinasi penatalaksanaan hukum, kepegawaian dan dukungan administrasi umum yang menjadi tanggung jawab Dinas Kesehatan.

FUNGSI

1. Penyiapan dan perumusan rencana kerja dan kebijakan operasional Sub Bagian Hukum, Kepegawaian dan Umum;
2. Melaksanakan penyusunan perencanaan jangka menengah dan rencana tahunan dan koordinasi penyusunan program, anggaran, penyediaan data informasi dalam penanganan urusan sub bagiannya;

3. Mengoordinasikan perumusan perancangan Peraturan Daerah, Peraturan Bupati dan Keputusan Bupati;
4. Mengoordinasikan ke Bagian Hukum Setdakab terkait penyusunan perumusan dan penyiapan Peraturan Daerah, Peraturan Bupati dan Keputusan Bupati;
5. Menghimpun peraturan perundang-undangan, mempublikasikan produk hukum dan melakukan dokumentasi hukum;
6. Melaksanakan pendampingan dan bantuan hukum kepada pegawai yang bermasalah dengan hukum dalam pelaksanaan tugas dan mengoordinasikannya kepada pihak terkait;
7. Menyelenggarakan administrasi surat menyurat termasuk penanganan arsip di lingkungan dinas;
8. Melakukan pengendalian, pelaksanaan tata naskah dinas di lingkungan dinas;
9. Melaksanakan pengelolaan administrasi kepegawaian;
10. Menyelenggarakan urusan ketertiban, keamanan, kebersihan, dan keindahan di lingkungan dinas;
11. Menyelenggarakan dan Mengoordinasikan penerimaan tamu, keprotokolan, penyediaan fasilitas rapat-rapat dinas dan upacara kantor;
12. Melaksanakan Pemantauan, evaluasi, dan pelaporan di Sub Bagian Hukum, Kepegawaian dan Umum; dan
13. Melaksanakan tugas lain yang diperintahkan atasan yang berkaitan dengan tugasnya.

BIDANG KESEHATAN MASYARAKAT

TUGAS

Melaksanakan sebagian tugas Kepala Dinas dalam hal perumusan dan pelaksanaan kebijakan operasional di bidang kesehatan keluarga, gizi masyarakat, promosi kesehatan, pemberdayaan masyarakat, kesehatan lingkungan, kesehatan kerja dan olahraga.

FUNGSI

1. Penyiapan perumusan kebijakan operasional di bidang kesehatan keluarga, gizi masyarakat, promosi kesehatan, pemberdayaan masyarakat, kesehatan lingkungan, kesehatan kerja dan olahraga;

2. Penyiapan pelaksanaan kebijakan operasional di bidang kesehatan keluarga, gizi masyarakat, promosi kesehatan, pemberdayaan masyarakat, kesehatan lingkungan, kesehatan kerja dan olahraga;
3. Penyiapan bimbingan teknis dan supervisi di bidang kesehatan keluarga, gizi masyarakat, promosi kesehatan, pemberdayaan masyarakat, kesehatan lingkungan, kesehatan kerja dan olahraga;
4. Pemantauan, evaluasi dan pelaporan di bidang kesehatan keluarga, gizi masyarakat, promosi kesehatan, pemberdayaan masyarakat, kesehatan lingkungan, kesehatan kerja dan olahraga; dan
5. Melaksanakan tugas lain yang diperintahkan atasan yang berkaitan dengan tugasnya.

BIDANG PENCEGAHAN DAN PENGENDALIAN PENYAKIT

TUGAS

Melaksanakan sebagian tugas Kepala Dinas dalam hal perumusan dan pelaksanaan kebijakan operasional di bidang surveilans dan imunisasi, pencegahan dan pengendalian penyakit menular, pencegahan dan pengendalian penyakit tidak menular dan kesehatan jiwa.

FUNGSI

1. Penyiapan perumusan kebijakan operasional di bidang surveilans dan imunisasi, pencegahan dan pengendalian penyakit menular, pencegahan dan pengendalian penyakit tidak menular dan kesehatan jiwa;
2. Penyiapan pelaksanaan kebijakan operasional di bidang surveilans dan imunisasi, pencegahan dan pengendalian penyakit menular, pencegahan dan pengendalian penyakit tidak menular dan kesehatan jiwa;
3. Penyiapan bimbingan teknis dan supervisi di bidang surveilans dan imunisasi, pencegahan dan pengendalian penyakit menular, pencegahan dan pengendalian penyakit tidak menular dan kesehatan jiwa;
4. Pemantauan, evaluasi dan pelaporan di bidang surveilans dan imunisasi, pencegahan dan pengendalian penyakit menular, pencegahan dan pengendalian penyakit tidak menular dan kesehatan jiwa;
5. Melaksanakan tugas lain yang diperintahkan atasan yang berkaitan dengan tugasnya.

BIDANG PELAYANAN KESEHATAN

TUGAS

Melaksanakan sebagian tugas Kepala Dinas dalam hal Perumusan dan pelaksanaan kebijakan operasional di bidang pelayanan kesehatan primer dan pelayanan kesehatan rujukan termasuk peningkatan mutunya serta pelayanan kesehatan tradisional.

FUNGSI

1. Penyiapan perumusan kebijakan operasional di bidang pelayanan kesehatan primer dan pelayanan kesehatan rujukan termasuk peningkatan mutunya, serta pelayanan kesehatan tradisional;
2. Penyiapan pelaksanaan kebijakan operasional di bidang pelayanan kesehatan primer dan pelayanan kesehatan rujukan termasuk peningkatan mutunya, serta pelayanan kesehatan tradisional;
3. Penyiapan bimbingan teknis dan supervisi di bidang pelayanan kesehatan primer dan pelayanan kesehatan rujukan termasuk peningkatan mutunya, serta pelayanan kesehatan tradisional;
4. Pemantauan, evaluasi, dan pelaporan di bidang pelayanan kesehatan primer dan pelayanan kesehatan rujukan termasuk peningkatan mutunya, serta pelayanan kesehatan tradisional; dan
5. Melaksanakan tugas lain yang diperintahkan atasan yang berkaitan dengan tugasnya.

TUGAS DAN FUNGSI BIDANG SUMBER DAYA KESEHATAN

TUGAS

Melaksanakan sebagian tugas Kepala Dinas dalam hal perumusan dan pelaksanaan kebijakan operasional di bidang kefarmasian, alat kesehatan dan Perbekalan Kesehatan Rumah Tangga (PKRT) serta sumber daya manusia kesehatan.

FUNGSI

1. Penyiapan perumusan kebijakan operasional di bidang kefarmasian, alat kesehatan dan perbekalan kesehatan rumah tangga serta sumber daya manusia kesehatan;
2. Penyiapan pelaksanaan kebijakan operasional di bidang kefarmasian, alat kesehatan dan perbekalan kesehatan rumah tangga serta sumber daya manusia kesehatan;
3. Penyiapan bimbingan teknis dan supervisi di bidang kefarmasian, alat kesehatan dan perbekalan kesehatan rumah tangga serta sumber daya manusia kesehatan;

4. Pemantauan, evaluasi dan pelaporan di bidang kefarmasian, alat kesehatan dan perbekalan kesehatan rumah tangga serta sumber daya manusia kesehatan; dan
5. Melaksanakan tugas lain yang diperintahkan atasan yang berkaitan dengan tugasnya.

Kelompok Jabatan Fungsional.

Kelompok Jabatan Fungsional mempunyai tugas melakukan kegiatan sesuai dengan bidang tenaga fungsional masing-masing berdasarkan ketentuan peraturan perundang-undangan.

UPTD Rumah Sakit Umum Daerah Rantauprapat.

Rumah Sakit Umum Daerah kabupaten sebagai unit organisasi bersifat khusus memiliki otonomi dalam pengelolaan keuangan dan barang milik Daerah serta bidang kepegawaian sesuai dengan peraturan perundang-undangan menerapkan pola pengelolaan keuangan Badan Layanan Umum Daerah dalam menyusun rencana bisnis anggaran.

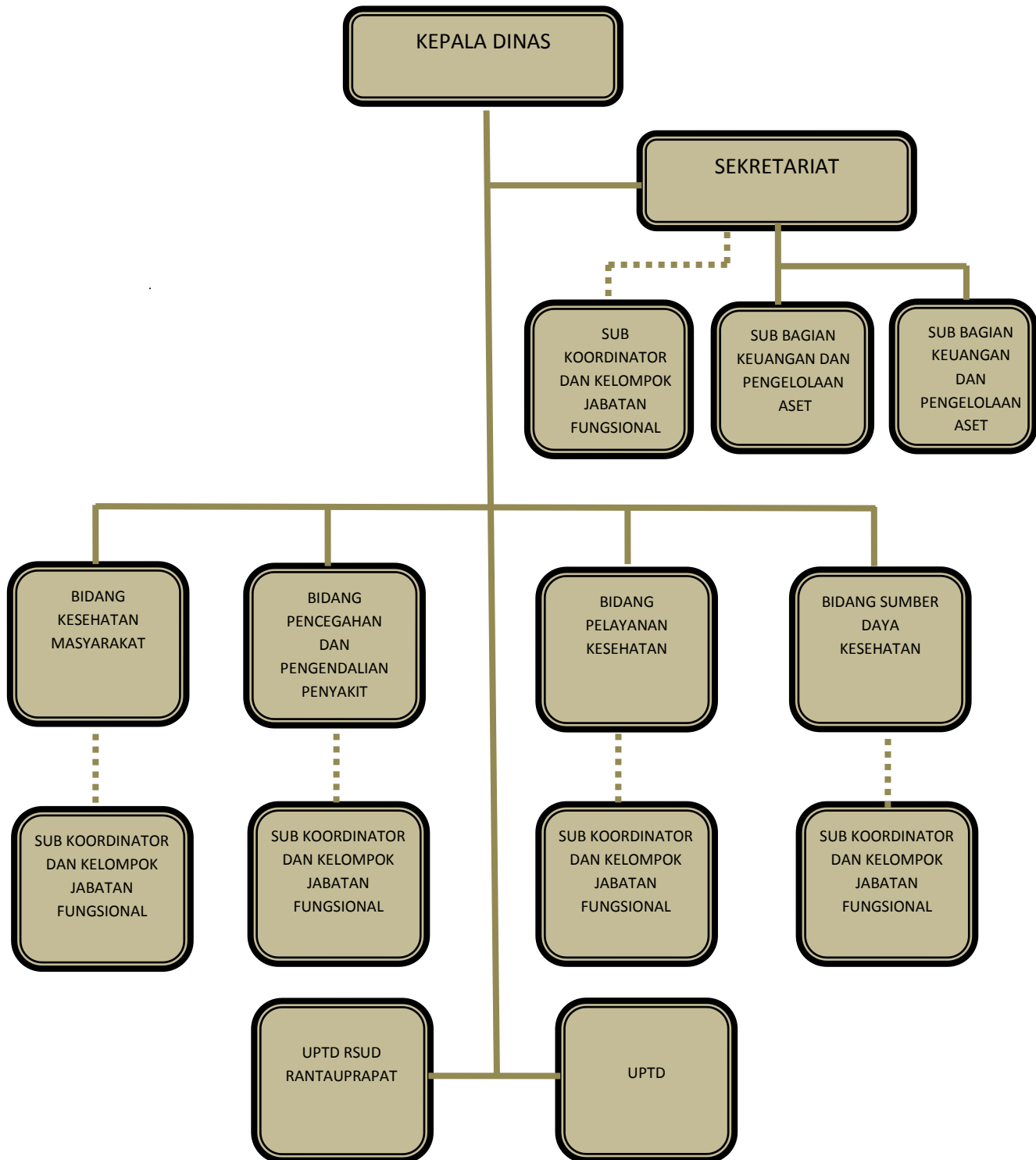
UPTD

UPTD mempunyai tugas melaksanakan sebagian kegiatan teknis operasional dan/atau kegiatan teknis penunjang serta urusan pemerintahan yang bersifat pelaksanaan dari organisasi induknya yang pada prinsipnya tidak bersifat pembinaan serta tidak berkaitan langsung dengan perumusan dan penetapan kebijakan daerah.

1.3. STRUKTUR ORGANISASI

Berdasarkan Peraturan Bupati Labuhanbatu Nomor : 41 Tahun 2021 Tentang Organisasi dan Tata Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Labuhanbatu, struktur organisasi Dinas Kesehatan sebagai berikut :

STRUKTUR ORGANISASI DINAS KESEHATAN KABUPATEN LABUHANBATU



RINCIAN STRUKTUR ORGANISASI SEBAGAI BERIKUT :

Rincian Struktur Organisasi Dinas Kesehatan terdiri dari sebagai berikut :

1. Kepala Dinas
2. Sekretaris Dinas
 - Membawahi :
 - a. Subbagian Keuangan dan Pengelolaan Aset
 - b. Subbagian Hukum, Kepegawaian dan Umum
3. Bidang Kesehatan Masyarakat
4. Bidang Pencegahan dan Pengendalian Penyakit
5. Bidang Pelayanan Kesehatan
6. Bidang Sumber Daya Kesehatan
7. Kelompok Jabatan Fungsional
8. Unit Pelaksana Teknis Dinas
 - a. UPTD RSUD Rantauprapat
 - b. UPTD

1.4. ASPEK STRATEGIS ORGANISASI

Aspek strategis organisasi adalah aspek yang mendukung dan merupakan sumber daya dalam upaya mencapai sasaran dan tujuan menuju perwujudan visi dan misi Dinas Kesehatan dan mendukung visi Kabupaten Labuhanbatu, aspek-aspek tersebut antara lain:

1.4.1. ASPEK SUMBER DAYA MANUSIA KESEHATAN

Pada tahun 2022, perubahan yang terjadi pada jumlah Sumber Daya Manusia (SDM) kesehatan tidak terlalu berarti. Karena meskipun terjadi pengurangan pegawai yang diakibatkan pensiun/perpindahan pegawai, diiringi pula dengan penambahan pegawai, baik dari penerimaan pegawai baru maupun pindahan.

Tabel 1.1.
Keadaan Tenaga Kesehatan Berdasarkan Jumlah dan Kualifikasi Pendidikan pada
Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu Tahun 2022

NO.	PENDIDIKAN	JUMLAH	
		PNS	NON ASN & PTT
1	2	3	4
I.	MEDIS		
1	Dokter Umum	42	24
2	Dokter Gigi	10	2
3	Dokter Spesialis	0	0
II.	SARJANA KESEHATAN LAIN		
1	Magister Kesehatan	8	0
2	Sarjana Kesehatan Masyarakat	87	34
3	Apoteker/ S1 Farmasi	9	7
4	D-III Farmasi	11	6
III.	PARAMEDIS		
1	Sarjana Keperawatan/DIV Keperawatan	11	16
2	DI/ DIII/ DIV Bidan/ SST	390	391
3	Akademi Keperawatan (AKPER)	114	146
4	Sekolah Perawat Kesehatan (SPK)	12	0
5	Akademi Keperawatan Gigi (AKG)	8	2
6	Sekolah Pendidikan Perawat Gigi (SPRG)	1	0
IV.	PARAMEDIS NON PERAWAT		
1	Sarjana Gizi (S1 Gizi)	7	1
2	Nutritionist (D1/D2/D3)	6	4
3	SPPH/D-III Sanitarian	5	2
4	Analisis Kesehatan /Kimia Analis	14	0
V.	NON KESEHATAN / ADMINISTRASI / TATA USAHA		
1	Sarjana Non Kesehatan (S1)	29	16
2	Sarjana Muda Non Kesehatan (D3)	7	0
3	Sekolah Menengah Atas dan Lainnya	12	32
4	Magister Non Kesehatan (S2)	2	0
Jumlah		785	683
Jumlah Total		1.468	

1.4.2. ASPEK SARANA PELAYANAN KESEHATAN

Berikut adalah data sarana kesehatan yang ada di Kabupaten Labuhanbatu Tahun 2022 dilihat dari jenis dan jumlah. Selengkapnya dapat dilihat dari tabel 1.2 di bawah ini:

Tabel 1.2.
Keadaan Sarana Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu Tahun 2022

No.	Jenis Sarana Kesehatan	Tahun 2021	Tahun 2022
1	2		
1	Puskesmas	15	15
2	Puskesmas Baru	0	0
3	Puskesmas Pembantu	50	50
4	Puskesmas Keliling	11	11
5	Poskesdes	92	92
6	Posyandu	540	540
7	Rumah Sakit Umum Daerah	1	1
8	Rumah Sakit BUMN	0	0
9	Rumah Sakit Swasta	5	5
10	Rumah Bersalin	0	0
11	Rumah Sakit Ibu dan Anak	0	1
12	Laboratorium Swasta	2	2
13	Optikal	4	5
14	Apotik	54	60
15	Toko Obat	83	84
16	Praktek Dokter Umum perorangan	87	95
17	Praktek Dokter Spesialis	46	45
18	Praktek Dokter Gigi	26	28
19	Praktek Bidan	344	344
20	Praktek Perawat	223	223
21	Pengobatan Tradisional	5	5
22	Klinik	44	36

Dari tabel diatas dapat dilihat bahwa sarana kesehatan yang ada di Kabupaten Labuhanbatu cukup banyak dan hampir sebagian besar merata di seluruh kecamatan terutama sarana pelayanan kesehatan dasar bagi masyarakat yaitu Puskesmas, Puskesmas Pembantu dan Posyandu.

Dari 15 Puskesmas tersebut di atas 5 Puskesmas Rawat inap dan 11 puskesmas Non Perawatan dengan sarana, Prasarana dan alat kesehatan yang mendukung kegiatan

Pelayanan di Puskesmas Kabupaten Labuhanbatu adalah sebagaimana dirincikan pada tabel berikut ini :

Tabel 1.3.
Keadaan Sarana Prasarana Alat Kesehatan
Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu Tahun 2022

No	Puskesmas	Kelengkapan			Kumulasi
		Sarana	Prasarana	Alat Kesehatan	
1	Suka Makmur	100	50,74	55,97	78,13
2	Tanjung Haloban	100	64,81	54,4	78,24
3	Kota Rantauprapat	100	62,96	51,54	76,91
4	Sigambal	100	50	50,52	75,21
5	Gunug Selamat	100	37,04	45,69	67,53
6	Perbaungan	100	44,44	44,2	72,12
7	Lingga tiga	100	46,3	42,83	71,76
8	Labuhan Bilik	100	65,45	38,66	72,01
9	Perlayuan	100	42,59	37,37	69,21
10	janji	100	61,11	34,48	69,9
11	Sei Berombang	100	54,55	31,72	68,14
12	Negeri Lama	100	50,91	23,8	64,61
13	Pangkalan	100	34,55	23,72	62,94
14	Teluk Sentosa	100	38,89	17,73	60,98
15	Sei Penggantungan	100	25,93	12,89	57,75
Persentase keseluruhan puskesmas (%)		100	49,13	37,70	69,70

Sumber : Data Aplikasi ASPAK Januari 2023

1.4.3. ASPEK PEMBIAYAAN KESEHATAN

Tahun 2022, pembiayaan kesehatan di Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu bersumber dari APBD Kabupaten, APBN (Dana Alokasi Khusus (DAK Fisik dan Non Fisik, DBHCHT yang diperuntukkan baik untuk mendukung pelaksanaan program yang berkaitan langsung dengan indikator sasaran strategis, program pendukung maupun program penunjang kegiatan. Pada Tahun anggaran 2022 Anggaran Dinas Kesehatan juga mengalami perubahan dikarenakan Penyesuaian APBD Kabupaten Labuhanbatu TA 2022, penyesuaian dengan Juknis Dak Tahun Anggaran 2022 sesuai Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 19 Tahun 2022 Tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 2 Tahun 2022 Tentang Petunjuk Teknis Penggunaan Dana Alokasi Khusus Nonfisik Bidang Kesehatan Tahun Anggaran 2022 dan Mapping Sub kegiatan DAK sesuai Surat Mendagri Nomor 906/2114/SJ perihal Hasil inventarisasi dan Pemetaan Klasifikasi, Kodefikasi dan Tempat Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah Terkait DAK Tahun Anggaran 2022, DBH DR Tahun Anggaran 2022,

DBH CHT Tahun Anggaran 2022, Usulan Kemendikbudristek dan Kemenkes. Ringkasan anggaran Dinas Kesehatan Tahun 2022 selengkapnya dapat dilihat pada tabel berikut ini :

Tabel 1. 4
Ringkasan Anggaran Dinas Kesehatan Tahun 2022

Program / Kegiatan Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu		Anggaran TA2022 (Sebelum Perubahan)	Anggaran TA 2022 (Setelah Perubahan)
I.	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHDAERAH KABUPATEN/KOTA	76.614.525.387	77.272.810.515
II.	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATANPERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT	56.459.338.600	56.130.005.385
III.	PROGRAM PENINGKATAN KAPASITAS SUMBERDAYA MANUSIA KESEHATAN	2.035.000.000	2.015.000.000
IV.	PROGRAM SEDIAAN FARMASI, ALAT KESEHATANDAN MAKANAN MINUMAN	98.357.000	85.353.500
V.	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKATBIDANG KESEHATAN	2.099.159.700	2.253.449.700
Jumlah		137.306.380.687	137.756.619.100

Sumber : Dinas Kesehatan, 2022

Selanjutnya disajikan realisasi anggaran tahun 2022 berdasarkan sumber dana sebagaimana terlihat pada tabel di bawah ini :

Tabel 1.5.
Alokasi dan Realisasi Anggaran Menurut Sumber Dana
OPD Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu Tahun Anggaran 2022

NO.	RINCIAN SUMBERDANA			ANGGARAN		%
				PAGU (Rp.)	REALISASI (Rp.)	
1	2			3	4	5
1	PENDAPATAN			15.160.500.000	12.474.310.250	82,28
	#	PENDAPATAN ASLI DAERAH		160.500.000	87.732.000	54,66
		*	RETRIBUSI PELAYANAN KESEHATAN	130.500.000	73.997.000	56,70
		*	LAIK HIGIENE & PIRT	30.000.000	13.735.000	45,78
	#	LAIN-LAIN PENDAPATAN DAERAH YANG SAH		15.000.000.000	12.386.578.250	82,58
		*	DANA KAPITASI JKN	15.000.000.000	12.386.578.250	82,58
2	BELANJA DAERAH			137.756.619.100	127.347.199.188	92,44
	#	DANA ALOKASI UMUM (DAU)		108.557.573.900	102.546.690.123	94,46
		1	GAJI DAN TUNJANGAN	70.871.338.115	70.321.590.059	99,22
		2	PROGRAM DAN KEGIATAN	37.286.235.785	31.925.100.064	85,62
		3	HIBAH	400.000.000	300.000.000	75,00
	#	DANA ALOKASI KHUSUS (DAK)		29.199.045.200	24.800.509.065	84,94
		*	DAK FISIK	11.196.902.000	10.296.197.334	91,96
			1. PENGUATAN PENURUNAN ANGKA KEMATIAN IBU DAN BAYI	575.250.000	538.573.375	93,62
			2. PENGENDALIAN PENYAKIT	1.729.728.000	1.714.536.900	99,12
			3. PENGUATAN SISTEM KESEHATAN	4.890.000.000	4.699.774.408	96,11
			4. KEFARMASIAN	4.001.924.000	3.343.312.651	83,54
		*	DAK NON FISIK	18.002.143.200	14.504.311.731	80,57
		-	BOK UKM KABUPATEN	2.151.699.200	1.318.099.300	61,26
		-	BOK PUSKESMAS	14.616.966.000	12.187.882.703	83,38
		-	BOK STUNTING	591.808.000	540.717.150	91,37
		-	JAMINAN PERSALINAN	641.670.000	457.612.578	71,32

1.4.4. ASPEK WILAYAH

Kabupaten Labuhanbatu merupakan salah satu daerah yang berada di Kawasan Pantai Timur Sumatera Utara. Secara geografis Kabupaten Labuhanbatu berada pada $1^{\circ} 41' - 2^{\circ} 44'$ Lintang Utara dan $99^{\circ} 33' - 100^{\circ} 22'$ Bujur Timur dengan ketinggian 0 – 2.151 meter di atas permukaan laut.

Wilayah administrasi Kabupaten Labuhanbatu terdiri dari 9 Kecamatan, 23 Kelurahan, dan 75 Pedesaan. Dengan luas wilayah 2.156,02 Km² dan tipologi daerah rata-rata datar dan juga pantai, kondisi tersebut menguntungkan bagi masyarakat karena mudah dalam menjangkau dan mendapatkan pelayanan kesehatan dasar.

Seperti umumnya daerah-daerah lainnya yang berada di Kawasan Sumatera Utara, Kabupaten Labuhanbatu termasuk daerah yang beriklim tropis. Sehingga daerah ini memiliki dua musim yaitu musim kemarau dan musim hujan. Musim kemarau dan musim hujan biasanya ditandai dengan sedikit banyaknya hari hujan dan volume curah hujan pada bulan terjadinya musim.

Untuk jelasnya mengenai jarak dan lama tempuh dari kecamatan ke Kabupaten dapat dilihat pada tabel 1.6 di bawah ini :

Tabel 1.6.
Jarak Tempuh dari Wilayah kecamatan ke Kabupaten Labuhanbatu

No.	Kecamatan	Puskesmas	Luas (KM ²)	Jarak Ke Ibukota Kabupaten (Km)
1	2	3	4	5
1	Bilah Barat	Janji	20.298	6
2	Rantau Utara	Kota Rantauprapat	11.247	0
		Perlayuan	65,00	5
3	Rantau Selatan	Sigambal	6.432	0
4	Bilah Hulu	Perbaungan	29.323	19
		Lingga Tiga	8.560	0
5	Pangkalan	Pangkalan	35.547	30
6	Bilah Hilir	Negeri Lama	43.083	56
		Tanjung Haloban	153,02	70
7	Panai Hulu	Teluk Sentosa	27.631	90
8	Panai Tengah	Labuhan Bilik	48.374	89
9	Panai Hilir	Sei Berombang	34.203	101

Dengan melihat jarak dan waktu tempuhnya, semua puskesmas di Kabupaten Labuhanbatu dapat terjangkau oleh kendaraan roda 4 dan roda 2, sehingga pada akhirnya dengan sarana dan prasarana yang ada memudahkan semua lapisan masyarakat untuk mengakses sarana kesehatan tersebut, dengan demikian diharapkan akan terpenuhinya kebutuhan kesehatan dasar masyarakat secara merata dan murah.

1.5 PERMASALAHAN UTAMA (*Strategic Issued*) ORGANISASI

Perumusan permasalahan utama (*strategic issued*) penyelenggaraan tugas dan fungsi SKPD Dinas Kesehatan, dimaksudkan untuk menentukan permasalahan, hambatan atas pelaksanaan program dan kegiatan penyelenggaraan tugas dan fungsi berdasarkan hasil evaluasi pelaksanaan program/kegiatan SKPD tahun sebelumnya, serta capaian kinerja SKPD. Berdasarkan hasil analisis gambaran pelayanan SKPD serta kajian lingkungan strategis serta RPJPD 2005 - 2025, maka isu-isu strategis berdasarkan tugas dan fungsi Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu dapat dikelompokkan ke dalam 7 isu pokok yang wajib mendapat perhatian, yaitu :

1. Peningkatan status kesehatan masyarakat dengan penurunan AKI, AKB melalui upaya-upaya kesehatan sesuai tahapan kehidupan (*life cycle*) secara berkesinambungan.
2. Peningkatan cakupan pelayanan kesehatan standar pelayanan minimal.
3. Penurunan Stunting dan Peningkatan status gizi masyarakat.
4. Percepatan pengendalian penyakit menular dan penyakit tidak menular serta penyehatan lingkungan mewujudkan Kabupaten Kota Sehat
5. Penguatan implementasi Sistem Kesehatan Nasional melalui peningkatan sumber daya kesehatan
6. Peningkatan Jaminan Kesehatan melalui peningkatan kepesertaan penduduk Labuhanbatu dalam Jaminan Kesehatan Nasional.
7. Penguatan Germas dan Peningkatan akses masyarakat pada pelayanan kesehatan yang komprehensif dan bermutu dengan penekanan pada layanan kesehatan primer dan rujukan yang berkualitas.

1.6 LANDASAN HUKUM

Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKJIP) Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu ini disusun berdasarkan beberapa landasan hukum sebagai berikut :

1. Undang-Undang Nomor 28 Tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Negara Yang Bersih, Bebas Korupsi, Kolusi dan Nepotisme;
2. Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah;
3. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah;
4. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 38 Tahun 2007 tentang Urusan Pemerintahan antara Pemerintah, Pemerintah Daerah Provinsi dan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota;
5. Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
6. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah;
7. Peraturan Bupati Kabupaten Labuhanbatu Nomor 41 Tahun 2021 tentang Organisasi dan Tata Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Labuhanbatu;
8. Peraturan Daerah Nomor 6 Tahun 2021 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Nomor 5 Tahun 2019 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Provinsi Sumatera Utara Tahun 2019-2023.
9. Peraturan Daerah Nomor Kabupaten Labuhanbatu Nomor 4 Tahun 2015 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Labuhanbatu Tahun 2005-2025;
10. Peraturan Daerah Kabupaten Labuhanbatu Nomor 3 Tahun 2022 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Labuhanbatu Tahun 2021-2026;
11. Peraturan Bupati Labuhanbatu Nomor 26 Tahun 2022 Tentang Rencana Strategis Perangkat Daerah Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu tahun 2021-2026

1.7 SISTEMATIKA PENYUSUNAN

Penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKJIP) Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu Tahun 2022 adalah :

BAB I PENDAHULUAN

Meliputi Latar Belakang, Tugas dan Fungsi, Isu Strategis yang dihadapi OPD, Dasar Hukum dan Sistematika.

BAB II PERENCANAAN KINERJA

Meliputi Perencanaan Strategis, IKU dan Perjanjian Kinerja.

BAB III AKUNTABILITAS KINERJA

Meliputi Capaian Indikator Kinerja Utama (IKU), Pengukuran, Evaluasi dan Analisis Capaian Kinerja serta Akuntabilitas Keuangan.

BAB IV PENUTUP

Pada bagian ini dikemukakan simpulan secara umum tentang keberhasilan/kegagalan, permasalahan dan kendala utama yang berkaitan dengan kinerja instansi yang bersangkutan serta rencana tindak lanjut.

LAMPIRAN

BAB 2

Perencanaan Kinerja

Bab 2 Berisi :

1. Perencanaan Kinerja
2. Visi dan Misi Kepala Daerah
3. Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Perangkat Daerah
4. Indikator Kinerja Utama (IKU)
5. Perjanjian Kinerja Tahun 2022
6. Alokasi Anggaran Per Sasaran strategis

2.1. Perencanaan Strategis

Memasuki Tahun 2021, Dinas Kesehatan Labuhanbatu menyusun Rencana Strategis (Renstra) Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu Tahun 2021-2026.

Renstra Dinas Kesehatan Labuhanbatu merupakan manifestasi komitmen Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu dalam mendukung visi dan misi Pemerintah Kabupaten Labuhanbatu yang tertuang dalam RPJMD Kabupaten Labuhanbatu Tahun 2021-2026. Sebagai bentuk pembangunan berkelanjutan,

perumusan Renstra Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu Tahun 2021-2026 tidak terlepas dari kesuksesan pencapaian target yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan periode sebelumnya (2016-2021).

RPJMD Pemerintah Kabupaten Labuhanbatu merupakan dokumen landasan atau acuan pokok penyelenggaraan pemerintahan sesuai Peraturan Daerah Kabupaten Labuhanbatu sebagaimana tertuang dalam Peraturan Daerah Kabupaten Labuhanbatu No. 3 Tahun 2022 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Labuhanbatu Tahun 2021-2026.

Rencana Strategis (Renstra) adalah dokumen Perencanaan Perangkat Daerah periode lima tahun. Renstra memuat tujuan, sasaran dan strategi bagi penyelenggaraan program dan kegiatan di Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu yang harus dilaksanakan secara terpadu, sinergis, harmonis dan berkelanjutan. Renstra Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu Tahun 2021-2026 ditetapkan melalui Peraturan Bupati Labuhanbatu nomor 29 Tahun 2022 tentang Rencana Strategis Perangkat Daerah Tahun 2021-2026.

2.1.1. VISI DAN MISI KEPALA DAERAH

Dalam rangka mengantisipasi tantangan ke depan menuju kondisi yang diinginkan, Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu perlu secara terus menerus mengembangkan peluang dan inovasi.

Meningkatnya persaingan, tantangan dan tuntutan masyarakat akan pelayanan prima mendorong Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu untuk mempersiapkan diri agar tetap eksis dan unggul dengan senantiasa mengupayakan perubahan kearah perbaikan.

Perubahan tersebut dilakukan secara bertahap, terencana, konsisten dan berkelanjutan sehingga dapat meningkatkan akuntabilitas kinerja yang berorientasi pada pencapaian hasil atau manfaat.

Visi merupakan cara pandang jauh ke depan kemana Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu akan diarahkan dan apa yang akan dicapai maupun diperoleh. Sejalan dengan *grand strategy* yang dikembangkan oleh Visi Bupati Kabupaten Labuhanbatu yaitu :

TERWUJUDNYA MASYARAKAT LABUHANBATU YANG BERKARAKTER, MAJU DAN SEJAHTERA TAHUN 2024

Maksud dari Visi Kabupaten Labuhanbatu dapat diuraikan sebagai berikut :

- Berkarakter** : Ditandai dengan Masyarakat Labuhanbatu yang memiliki sikap jujur, bertanggung jawab atas segala tindakan dan perbuatan, mengetahui hak dan kewajiban, disiplin, bekerja keras, percaya diri, mandiri, cinta sesame, berfikir logis dan inovatif, peduli terhadap lingkungan, menghargai perbedaan dan keragaman, memiliki nilai-nilai kebangsaan serta sikap-sikap positif lainnya. Seluruh komponen masyarakat dalam setiap kegiatannya menjunjung tinggi nilai-nilai luhur, berkepribadian, demokratis-rasional dan berkeadilan sosial masyarakat yang menjunjung tinggi nilai-nilai agama dan social budaya pada setiap tindakan dan perbuatannya.
- Maju** : Ditandai dengan sistem dan pengelolaan pemerintahan yang bersih dan profesional. Peningkatan pembangunan dan kualitas infra struktur diberbagai bidang. Meningkatnya taraf kehidupan masyarakat dibidang ekonomi, Pendidikan, kesehatan serta

kehidupan sosial lainnya.

Kemajuan juga mencakup segala bidang baik bidang fisik, ekonomi, mental spiritual (berakhlakul kharimah) keagamaan, kebudayaan dan don fisik lainnya sehingga tercapai masyarakat sejahtera bahagia lahir dan batin

Sejahtera : Masyarakat yang terpenuhi kebutuhan dasarnya, meliputi kebutuhan sandang, pangan dan papan. Memperoleh fasilitas Pendidikan dan pelayanan kesehatansecar layak dan berkualitas. Terbukanya kesempatan kerja dan berwirausaha sehingga berpenghasilan memadai untuk dapat memenuhi kebutuhan lebih dari sekedar kebutuhan hidup.

Untuk mencapai masyarakat Berkarakter Maju dan Sejahtera ditempuh melalui Misi sebagai berikut :

Misi dari Kabupaten Labuhanbatu dalam rangka mengimplementasikan langkah-langkah yang akan dilakukan dalam mewujudkan visi yang telah dipaparkan di atas adalah sebagai berikut :

1. Mewujudkan tata kelola pemerintahan yang merakyat, bersih dan profesional.
2. Meningkatkan kualitas pendidikan dan pelayanan kesehatan untuk membangun karakter SDM yang produktif yang inovatif
3. Meningkatkan perekonomian masyarakat berbasis potensi daerah, melalui peningkatan produktivitas koperasi dan UMKM serta industri kreatif
4. Meningkatkan kualitas infrastruktur yang berwawasan lingkungan guna percepatan pengembangan wilayah dan Kawasan
5. Meningkatkan rasa aman, nyaman dan penuh kekeluargaan ditengah kehidupan masyarakat yang majemuk.

Visi misi dijabarkan dalam Tujuan dan Sasaran Pemerintah Daerah yang selengkapnya dituangkan dalam bagan alir *cascade* RPJMD Kabupaten Labuhanbatu Tahun 2021-2026 sebagai berikut:

Tabel 2. 1
Ringkasan Visi Misi RPJMD Labuhanbatu Tahun 2021-2026

Visi	Misi	Sasaran Daerah
Terwujudnya Masyarakat Labuhanbatu Yang Berkarakter, Maju dan Sejahtera Tahun 2024	1. Mewujudkan tata kelola pemerintahan yang merakyat, bersih dan profesional	<ol style="list-style-type: none"> 1. Meningkatnya Kualitas Birokrasi yang bersih dan akuntabel. 2. Meningkatnya kinerja Birokrasi. 3. Meningkatnya pelayanan publik yang berkualitas.
	2. Meningkatkan kualitas pendidikan dan pelayanan kesehatan untuk membangun karakter SDM yang produktif yang inovatif	<ol style="list-style-type: none"> 1. Meningkatnya akses dan kualitas mutu layanan pendidikan yang merata. 2. Meningkatnya derajat kesehatan masyarakat dan kualitas layanan kesehatan. 3. Terciptanya generasi mandiri yang berprestasi.
	3. Meningkatkan perekonomian masyarakat berbasis potensi daerah melalui peningkatan produktivitas koperasi dan UMKM serta industri kreatif.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Meningkatnya Kualitas Produk Unggulan Daerah yang berorientasi Ekspor. 2. Meningkatnya peranan sektor koperasi dan UMKM serta industry kreatif. 3. Meningkatnya kesejahteraan Masyarakat. 4. Meningkatnya kesempatan kerja melalui percepatan pengembangan wilayah dan kawasan.
	4. Meningkatkan kualitas infrastruktur yang berwawasan lingkungan guna percepatan pengembangan wilayah dan kawasan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Peningkatan Kualitas Infrastruktur Publik yang merata. 2. Meningkatnya kualitas lingkungan hidup . 3. Meningkatnya Ketahanan Daerah Dalam Penanggulangan Bencana. 4. Meningkatnya pemerataan pembangunan yang didukung konektivitas antar wilayah dan kawasan.
	5. Meningkatnya Rasa Aman, nyaman dan penuh kekeluargaan ditengah kehidupan masyarakat yang majemuk	<ol style="list-style-type: none"> 1. Meningkatnya Keimanan dan Kerukunan Umat Beragama dalam Kerangka Demokrasi. 2. Meningkatnya Rasa Kepedulian Dan Tanggungjawab Sosial.

Berangkat dari Tujuan dan Sasaran Pemerintah Daerah tersebut dan sesuai tugas dan pokok fungsinya, Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu mendukung pencapaian Sasaran Pemerintah Daerah Meningkatnya derajat kesehatan masyarakat dan kualitas layanan kesehatan meningkat dengan indikator capaian sasaran Usia Harapan Hidup dan Sasaran Meningkatnya kinerja Birokrasi dengan Indikator capaian Sasaran Nilai SAKIP dan nilai LPPD.

2.1.2. TUJUAN DAN SASARAN JANGKA MENENGAH SKPD

Tujuan merupakan penjabaran atau implementasi dari pernyataan misi dan meletakkan kerangka prioritas untuk memfokuskan arah semua program dan kegiatan dalam melaksanakan misi. Tujuan dicanangkan untuk jangka waktu 5 (lima) tahun. Pada dasarnya tujuan adalah suatu kondisi ideal, lebih berhasil, lebih maju, lebih bahagia, yang ingin diwujudkan atau dihasilkan, atau dengan kata lain ingin menjadikan suatu realita antara keinginan (*das solen*) dan kenyataan (*das sein*), pada kurun waktu tertentu.

Karakteristik tujuan dapat diartikan sebagai :

1. Idealistik artinya adalah suatu pemahaman dan keyakinan yang kuat akan suatu dan keinginan untuk mewujudkan keadaan menjadi lebih baik, dan berhasil;
2. Jangkauan ke depan dicapai dalam jangka waktu 5 (lima) tahun atau lebih sebagaimana yang ditetapkan oleh Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu;
3. Abstrak, bahwa tujuan belum tergambar secara kuantitatif, tetapi menunjukkan suatu kondisi yang ingin dicapai dimasa yang akan datang;
4. Konsisten, yaitu tujuan harus konsisten sesuai dengan tugas pokok dan fungsi organisasi;

Tujuan dan sasaran Jangka Menengah Dinas Kesehatan merupakan suatu kondisi yang akan dicapai dengan mengoperasionalkan Visi dan Misi Bupati dan Wakil Bupati Tahun 2021-2026.

Untuk menjabarkan visi dan misi pembangunan Jangka Menengah Kabupaten Labuhanbatu tahun 2021-2026, maka Tujuan Jangka Menengah Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu tahun 2021-2026 adalah: **Meningkatkan Status Kesehatan Masyarakat Dan Kualitas Layanan Kesehatan**, Dengan Indikator Tujuan Yaitu Usia Harapan Hidup dan **Terselenggaranya Tata Kelola Pemerintahan Yang Bersih, transparansi dan Akuntabel** dengan Indikator Tujuan Nilai Reformasi Birokrasi perangkat daerah Nilai SAKIP perangkat daerah. Lebih rinci dapat dilihat pada tabel sebagai berikut :

Tabel 2.2
Misi dan Tujuan serta Indikator Tujuan Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu

No.	Misi	Tujuan	Indikator Tujuan
1	Meningkatkan Kualitas Pendidikan Dan Pelayanan Kesehatan untuk Membangun Karakter SDM yang produktif yang inovatif	1.1 Meningkatkan status kesehatan masyarakat dan kualitas layanan kesehatan.	● Usia Harapan Hidup
2	Mewujudkan Tata Kelola Pemerintahan yang Merakyat, Bersih dan Profesional.	2.1 Terselenggaranya Tata Kelola Pemerintahan Yang Bersih, Transparansi dan Akuntabel.	● Nilai Reformasi Birokrasi perangkat daerah ● Nilai SAKIP perangkat daerah

Berdasarkan fokus sasaran tersebut secara lebih operasional, maka Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu menetapkan sasaran dalam periode Tahun 2021 sampai dengan Tahun 2026 yang akan datang, yaitu sebagai berikut :

Tabel 2.3
Tujuan dan Sasaran Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu Tahun 2021 – 2026

No.	TUJUAN	SASARAN
1.1	Meningkatkan status kesehatan masyarakat dan kualitas layanan kesehatan	1.1.1. Meningkatnya Status Kesehatan Masyarakat dan Lingkungan Sehat 1.1.2. Meningkatnya Akses, Mutu Layanan Kesehatan dan Sumber Daya Kesehatan 1.1.3. Meningkatnya Pencegahan dan Pengendalian Penyakit
2.1.	Terselenggaranya Tata Kelola Pemerintahan Yang Bersih, Transparansi dan Akuntabel	2.1.1. Konsistensi Penyusunan Dokumen SAKIP dan Laporan Keuangan. 2.1.2. Tingkat Pemenuhan Penunjang Operasional Kantor. 2.1.3. Meningkatnya Pengelolaan Barang Milik Daerah.

2.2 INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU)

Salah satu upaya untuk memperkuat akuntabilitas dalam penerapan tata pemerintahan yang baik di Indonesia diterbitkannya Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara Nomor: PER/09/M.PAN/5/2007 tentang Pedoman Umum Penetapan Indikator Kinerja Utama di Lingkungan Instansi Pemerintah.

Indikator Kinerja Utama merupakan ukuran keberhasilan dari suatu tujuan dan sasaran strategis instansi pemerintah. Adapun Penetapan Indikator Kinerja Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu Tahun 2022 yang Mengacu pada Tujuan dan Sasaran RPJMD Kabupaten Labuhanbatu 2021-2026 adalah sebagai berikut :

Tabel 2.4
Indikator Kinerja Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu
yang Mengacu pada Tujuan dan Sasaran RPJMD 2021 – 2026

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET 2022
1	2	3	4	5
	Tujuan : Meningkatnya Status Kesehatan Masyarakat dan Kualitas Layanan Kesehatan.	Usia Harapan Hidup	Tahun	69,95
1.	Meningkatnya Status Kesehatan Masyarakat dan Lingkungan Sehat	Penurunan Jumlah Kematian Ibu Maternal	Kasus	14
		Angka kematian bayi per 1000 kelahiran hidup	per 1000 KH	3
		Prevelensi Balita Stunting (Pendek dan Sangat Pendek)	%	20
		Persentase rumah tangga dengan akses berkelanjutan terhadap air minum layak	%	83
		Persentase rumah tangga dengan akses berkelanjutan terhadap Fasilitas Sanitasi yang layak	%	94
2.	Meningkatnya Akses Mutu Layanan Kesehatan dan Sumber Daya Kesehatan	Persentase cakupan jaminan kesehatan semesta Universal Health Coverage (UHC)	%	70

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET 2022
1	2	3	4	5
		Persentase fasilitas Kesehatan Pertama terakreditasi madya	%	26
		Persentase Sumber Daya Manusia Kesehatan (SDMK) yang kompeten	%	70
3.	Meningkatnya Pencegahan dan Pengendalian Penyakit	Cakupan desa/kelurahan Universal Child Immunization (UCI)	Pusk	95
		Insidensi Tuberculosis per 100000 penduduk	per 10000 Penduduk	147
		Prevalensi HIV/AIDS dari total populasi	%	0,01
	Tujuan : Terselenggaranya tata kelola pemerintahan yang bersih, transparansi, dan akuntabel.	1. Nilai Reformasi Birokrasi Perangkat Daerah.	%	51
		2. Nilai SAKIP Perangkat Daerah	Baik	BB
4.	Konsistensi Penyusun Dokumen SAKIP dan Laporan Keuangan	Capaian Penyusun Dokumen SAKIP	%	100
		Capaian Penyusun Laporan Keuangan	%	100
5.	Tingkat Pemenuhan Penunjang Operasional Kantor	Capaian Pemenuhan Kebutuhan Operasional Kantor	%	100
6.	Meningkatnya Pengelolaan Barang Milik Daerah	Cakupan Barang Milik Daerah yang Terinventarisasi dengan Baik	%	100

2.3 PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Salah satu upaya untuk memperkuat akuntabilitas dalam penerapan tata pemerintahan yang baik di Indonesia diterbitkannya Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara Nomor: PER/09/M.PAN/5/2007 tentang Pedoman Umum Penetapan Indikator Kinerja Utama di Lingkungan Instansi Pemerintah, Indikator Kinerja Utama merupakan ukuran keberhasilan dari suatu tujuan dan sasaran strategis instansi pemerintah. Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu telah menetapkan Indikator Kinerja Utama untuk tingkat Satuan Kerja Perangkat Daerah melalui : Surat Keputusan Kepala Dinas Kesehatan Nomor 440.000/3879/DINKES/VI/2022 Tentang Indikator Kinerja Utama (IKU) Perangkat Daerah Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu Tahun 2016 - 2021 yang berpedoman pada Rencana Strategis Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu Tahun 2021-2026.

Adapun jumlah Indikator Kinerja Tahun 2022 adalah sebanyak 15 indikator yang didukung dengan pelaksanaan 5 program prioritas sebagaimana terlihat dalam perjanjian kinerja sebagai berikut :

Tabel 2.5
Perjanjian Kinerja Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu Tahun 2022

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target	Program/Kegiatan	Anggaran	
1	2	3	4	5	6	7	
1	Meningkatnya Status Kesehatan Masyarakat dan Lingkungan Sehat	1.	Penurunan Jumlah kematian ibu maternal	Kasus	14	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT	13,019,012,300
		2.	Angka kematian bayi per 1000 kelahiran hidup	per 1000 KH	3	Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	13,019,012,300
		3.	Prevelensi Balita Stunting (Pendek dan Sangat Pendek)	%	20	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Ibu Hamil	2,020,786,900
		4.	Persentase rumah tangga dengan akses berkelanjutan terhadap air minum layak	%	83	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Ibu Bersalin	1,825,317,800
		5.	Persentase rumah tangga dengan akses berkelanjutan terhadap Fasilitas Sanitasi yang layak	%	94	Pengelolaa Pelayanan Kesehatan Bayi Baru Lahir	665,311,300

				Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Gizi Masyarakat	1,767,033,200
				Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Balita	1,314,691,800
				Pengelolaan Pelayanan Kesehatan pada Usia Lanjut	458,998,400
				Pengelolaan Pelayanan Kesehatan pada Usia Pendidikan Dasar	970,735,300
				Operasional Pelayanan Puskesmas	1,775,332,000
				Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Lingkungan	1,403,553,800
				Penyelenggaraan Kabupaten /Kota Sehat	25,000,000
				Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Kerja dan Olahraga	523,706,200
				Pengelolaan Pelayanan Promosi Kesehatan	143,295,600
				Penyediaan Telemedicine di fasilitas Pelayanan Kesehatan	125,250,000

				PROGRAM SEDIAAN FARMASI , ALAT KESEHATAN DAN MAKANAN MINUM	33,357,000
				Penerbitan Stiker Pembinaan pada Makanan Jajanan dan Sentra Makanan Jajanan	13,357,000
				Pengendalian dan Pengawasan serta tindak lanjut Penerbitan Stiker Pembinaan pada Makanan Jajanan dan Sentra Makanan Jajanan	13,357,000
				Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan Post Market pada Produksi dan Produk Makanan Minuman Industri Rumah Tangga	20,000,000
				Pemeriksaan Post Market pada Produk Makanan- Minuman Industri Rumah Tangga yang Beredar dan Pengawasan serta Tindak Lanjut Pengawasan	20,000,000
				PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT BIDANG KESEHATAN	2,253,449,700

				Advokasi, Pemberdayaan, Kemitraan, Peningkatan Peran serta Masyarakat dan Lintas Sektor Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	465,739,900
				Peningkatan Upaya Promosi Kesehatan, Advokasi, Kemitraan dan Pemberdayaan Masyarakat	465,739,900
				Pelaksanaan Sehat dalam rangka Promotif Preventif Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	54,090,000
				Penyelenggaraan Promosi Kesehatan dan Gerakan Hidup Bersih dan Sehat	54,090,000
				Pengembangan dan Pelaksanaan Upaya Kesehatan bersumberdaya Masyarakat (UKBM) Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	1,733,619,800
				Bimbingan Teknis dan Supervisi Pengembangan dan Pelaksanaan Upaya Kesehatan bersumberdaya Masyarakat (UKBM)	1,733,619,800
TOTAL SASARAN 1.1					15,305,819,000

2	Meningkatnya Akses Mutu Layanan Kesehatan dan Sumber Daya Kesehatan	1.	Persentase cakupan jaminan kesehatan semesta Universal Health Coverage (UHC)	%	70	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT	39,186,767,085
		2.	Persentase fasilitas Kesehatan Pertama terakreditasi madya	%	26	Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	24,583,020,875
		3.	Persentase Sumber Daya Manusia Kesehatan (SDMK) yang kompeten	%	70	Pengelolaan Jaminan Kesehatan Masyarakat	22,545,462,000
						Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Tradisional, Akupuntur, Asuhan Mandiri, dan Tradisional Lainnya	45,000,000
						Pengelolaan Upaya Kesehatan Khusus	883,565,775
						Pelaksanaan Akreditasi Fasilitas Kesehatan di Kabupaten/Kota	497,719,500

					Pengelolaan Upaya Pengurangan Resiko Krisis Kesehatan dan pasca Krisis Kesehatan	56,922,000
					Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Dasar melalui Pendekatan Keluarga	554,351,600
					Penyediaan Fasilitas pelayanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota	14,261,319,510
					Penerbitan Izin Rumah Sakit Kelas C, D dan Fasilitas Pelayanan Kesehatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	199,398,000
					Penyelenggaraan Sistem Informasi Kesehatan secara Terintegrasi	143,028,700
					PROGRAM PENINGKATAN KAPASITAS SUMBER DAYA MANUSIA KESEHATAN	2,015,000,000
					Pemberian Izin Praktik Tenaga Kesehatan diwilayah Kabupaten/Kota	25,000,000

					Perencanaan Kebutuhan dan Pendayagunaan Sumber Daya manusia Kesehatan untuk UKP dan UKM diwilayah Kabupaten/Kota	1,840,000,000
					Pengembangan Mutu dan Peningkatan Komptensinya Teknis Sumberdaya Manusia Kesehatan Tingkat Daerah Kabupaten / Kota	150,000,000
					PROGRAM SEDIAAN FARMASI , ALAT KESEHATAN DAN MAKANAN MINUM	51,996,500
					Pemberian Izin Apotek, Toko Obat, Toko Alat Kesehatan dan Optikal, Usaha Mikro Obat Tradisional (UMOT)	11,996,500
					Pemberian Sertifikat Produksi untuk Sarana Produksi Alat Kesehatan Kelas 1 tertentu dan Perbekalan Kesehatan Rumah Tangga Kelas 1 Tertentu Perusahaan Rumah Tangga	40,000,000
					TOTAL SASARAN 1.2	41,253,763,585

3	Meningkatnya Pencegahan dan Pengendalian Penyakit	1.	Cakupan desa/kelurahan Universal Child Immunization (UCI)	Pusk	95	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT	3,924,226,000
		2.	Insidensi Tuberculosis per 100000 penduduk	per 10000 Penduduk	147	Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	3,924,226,000
		3	Prevalensi HIV/AIDS dari total populasi	%	0.01	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Bagi Penduduk pada kondisi Kejadian Luar Biasa (KLB)	1,033,826,100
						Pengelolaan Pelayanan Kesehatan pada Usia Produktif	314,200,000
						Pengelolaan Pelayanan Kesehatan penderita Hipertensi	253,506,000
						Pengelolaan Pelayanan Kesehatan penderita Diabetes Melitus	50,000,000
						Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang Dengan Gangguan Jiwa Berat	264,611,200
						Pengelolaan Pelayanan Kesehatan orang dengan masalah kesehatan jiwa	25,000,000

				(ODMK)	
				Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Jiwa dan Napza	38,000,000
				Pengelolaan Surveilans Kesehatan	280,782,000
				Pelayanan Kesehatan Penyakit Menular dan Tidak menular	1,358,468,300
				Pengambilan dan Pengiriman Spesimen Penyakit Potensial KLB Ke Laboratorium Rujukan/Nasional	5,950,000
				Investigasi Awal Kejadian tidak diharapkan (Kejadian Ikutan Pasca Imunisasi dan Pemberian Obat Massal).	32,000,000
				Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang Terduga Tuberculosis	145,329,100
				Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang dengan Resiko Terinfeksi HIV	122,553,300
TOTAL SASARAN 1.3					3,924,226,000

4	Konsistensi Penyusun Dokumen SAKIP dan Laporan Keuangan	1	Capaian Penyusun Dokumen SAKIP	%	100	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN/KOTA	77,272,810,515
		2	Capaian Penyusun Laporan Keuangan	%	100	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	105,118,800
						Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	71,161,100,515
TOTAL SASARAN 2.1							71,266,219,315
5	Tingkat Pemenuhan Penunjang Operasional Kantor	1	Capaian Pemenuhan Kebutuhan Operasional Kantor	%	100	Administrasi Umum Perangkat Daerah	734,709,600
						Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	4,606,532,000
TOTAL SASARAN 2.2							5,341,241,600
6	Meningkatnya Pengelolaan Barang Milik Daerah	1	Cakupan Barang Milik Daerah yang Terinventarisasi dengan Baik	%	100	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	40,000,000

						Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	625,349,600
TOTAL SASARAN 2.3							665,349,600
TOTAL PAGU PENCAPAIAN SASARAN							137,756,619,100

2.3.1 Rencana Anggaran Tahun 2022

Pada Tahun anggaran 2021 Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu mengelola Anggaran sebesar Rp. 137.756.619.100 sumber dana DAU, DAK, DBH CHT yang diperuntukkan baik untuk mendukung pelaksanaan program yang berkaitan langsung dengan indikator sasaran strategis, program pendukung maupun program penunjang kegiatan. Pada Tahun anggaran 2022 Anggaran Dinas Kesehatan juga mengalami perubahan dikarenakan Penyesuaian APBD Kabupaten Labuhanbatu TA 2022, penyesuaian dengan Juknis Dak Tahun Anggaran 2022 sesuai Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 19 Tahun 2022 Tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 2 Tahun 2022 Tentang Petunjuk Teknis Penggunaan Dana Alokasi Khusus Nonfisik Bidang Kesehatan Tahun Anggaran 2022 dan Mapping Sub kegiatan DAK sesuai Surat Mendagri Nomor 906/2114/SJ perihal Hasil inventarisasi dan Pemetaan Klasifikasi, Kodefikasi dan Tempat Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah Terkait DAK Tahun Anggaran 2022, DBH DR Tahun Anggaran 2022, DBH CHT Tahun Anggaran 2022, Usulan Kemendikbudristek dan Kemenkes. Ringkasan anggaran Dinas Kesehatan Tahun 2022 selengkapnya dapat dilihat pada tabel berikut ini :

Tabel 2.6
Anggaran Program dan Kegiatan Dinas Kesehatan
Kabupaten Labuhanbatu Tahun 2022

Program / Kegiatan Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu		Anggaran TA 2022 (Sebelum Perubahan)	Anggaran TA 2022 (Setelah Perubahan)
I.	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN/KOTA	76.614.525.387	77.272.810.515
	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	94.935.600	105.118.800
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	70.704.803.087	71.161.100.515
	Administrasi Barang Milik Daerah Pada Perangkat Daerah	40.000.000	40.000.000
	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	40.000.000	-
	Administrasi Umum Perangkat Daerah	583.536.800	734.709.600
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	4.501.612.000	4.606.532.000
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	649.637.900	625.349.600
II.	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT	56.459.338.600	56.130.005.385

	Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota	14.766.643.500	14.261,319.510
	Program / Kegiatan Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu	Anggaran TA 2022 (Sebelum Perubahan)	Anggaran TA 2022 (Setelah Perubahan)
	Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	41.321.519.100	41.526.259.175
	Penyelenggaraan Sistem Informasi Kesehatan secara Terintegrasi	145.000.000	143.028.700
	Penerbitan Izin Rumah Sakit Kelas C,D dan Fasilitas Pelayanan Kesehatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	226.176.000	199.398.000
III.	PROGRAM PENINGKATAN KAPASITAS SUMBERDAYA MANUSIA KESEHATAN	2.035.000.000	2.015.000.000
	Pemberian Izin Praktik Tenaga Kesehatan Di Wilayah Kabupaten/ Kota	25.000.000	25.000.000
	Perencanaan Kebutuhan dan Pendayagunaan Sumberdaya Manusia Kesehatan untuk UKP dan UKM Manusia Di Wilayah Kabupaten/Kota	1.860.000.000	1.840.000.000
	Pengembangan Mutu dan Peningkatan Kompetensi Teknis Sumber Daya Manusia Kesehatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	150.000.000	150.000.000
IV.	PROGRAM SEDIAAN FARMASI, ALAT KESEHATAN DAN MAKANAN MINUMAN	98.357.000	85.353.500
	Pemberian izin apotek, toko obat, toko alkes dan optikal, usaha makro obat tradisional	25.000.000	11.996.500
	Penerbitan Sertifikat Produksi Pangan Industri Rumah Tangga dan Nomor P-IRT sebagai Izin Produksi, untuk Produk Makanan Minuman tertentu yang Dapat Diproduksi oleh Industri Rumah Tangga	40.000.000	40.000.000
	Penerbitan stiker pembinaan pada makanan jajanan dan sentra makanan jajanan	13.357.000	13.357.000
	Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan Post Market pada Produksi dan Produk Makanan Minuman Industri Rumah Tangga	20.000.000	20.000.000
V.	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT BIDANG KESEHATAN	2.099.159.700	2.253.449.700
	Advokasi, Pemberdayaan, Kemitraan, Peningkatan Peran serta Masyarakat dan Lintas Sektor Tingkat Daerah Kabupaten/ Kota	160.691.500	465.739.900
	Pelaksanaan dan Sehat dalam Rangka Promotif Preventif Tingkat Daerah Kabupaten/ Kota	204.948.400	54.090.000
	Pengembangan dan Pelaksanaan Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM) Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	1.733.519.800	1.733.619.800
Jumlah		137.306.380.687	137.756.619.100

Sumber : Dinas Kesehatan, 2022

2.3.2. Alokasi Anggaran Per Sasaran Strategis

Anggaran belanja Tahun 2022 (P-ABPD TA 2022) Dinas Kesehatan yang dialokasikan untuk pencapaian sasaran strategis adalah sebagai berikut:

Tabel 2. 7
Alokasi Anggaran per Sasaran Strategis

No.	Sasaran strategis		Indikator Kinerja	Anggaran (Rp.)	% Anggaran
1	Meningkatnya Status Kesehatan Masyarakat dan Lingkungan Sehat	1	Penurunan Jumlah kematian ibu maternal	12,289,703,300	8.92
		2	Angka kematian bayi per 1000 kelahiran hidup		
		3	Prevelensi Balita Stunting (Pendek dan Sangat Pendek)		
2	Meningkatnya Akses Mutu Layanan Kesehatan dan Sumber Daya Kesehatan	1	Persentase cakupan jaminan kesehatan semesta Universal Health Coverage (UHC)	45,215,196,485	32.82
		2	Persentase fasilitas Kesehatan Pertama terakreditasi madya		
		3	Persentase Sumber Daya Manusia Kesehatan (SDMK) yang kompeten		
3	Meningkatnya Pencegahan dan Pengendalian Penyakit	1	Cakupan desa/kelurahan Universal Child Immunization (UCI)	2,978,908,800	2.16
		2	Insidensi Tuberculosis per 100000 penduduk		
		3	Prevalensi HIV/AIDS dari total populasi		
4	Konsistensi Penyusun Dokumen SAKIP dan Laporan Keuangan	1	Capaian Penyusun Dokumen SAKIP	71,266,219,315	51.73
		2	Capaian Penyusun Laporan Keuangan		
5	Tingkat Pemenuhan Penunjang Operasional Kantor	1	Capaian Pemenuhan Kebutuhan Operasional Kantor	5,341,241,600	3.88
6	Meningkatnya Pengelolaan Barang Milik Daerah	1	Cakupan Barang Milik Daerah yang Terinventarisasi dengan Baik	665,349,600	0.48
jumlah				137,756,619,100	

Berdasarkan tabel 2.7 di atas dapat dilihat bahwa pada tahun 2022 persentase anggaran paling besar pada Sasaran Konsistensi Penyusun Dokumen SAKIP dan Laporan Keuangan (51,73%) diikuti dengan Sasaran Meningkatkan Akses Mutu Layanan Kesehatan dan Sumber Daya Kesehatan sebesar 32,82% dan Meningkatkan Status Kesehatan Masyarakat dan Lingkungan Sehat 8,92% dan alokasi anggaran paling sedikit pada Sasaran Meningkatkan Pengelolaan Barang Milik Daerah.

BAB 3

Akuntabilitas Kinerja

Bab 3 Berisi :

1. *Pengukuran Capaian Kinerja Tahun 2022*
2. *Analisis Capaian kinerja*
3. *Evaluasi dan analisis pencapaian sasaran strategis*
4. *Efisiensi Penggunaan sumber Daya*

Akuntabilitas Kinerja kewajiban untuk menjawab dari perorangan, badan hukum atau pimpinan kolektif secara transparan mengenai keberhasilan atau kegagalan dalam melaksanakan misi organisasi kepada pihak-pihak yang berwenang menerima pelaporan akuntabilitas/pemberi amanah.

Organisasi Perangkat Daerah (OPD) Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu selaku pengembangan amanah masyarakat Labuhanbatu di bidang kesehatan melaksanakan kewajiban berakuntabilitas melalui penyajian laporan akuntabilitas kinerja instansi pemerintah OPD Dinas Kesehatan yang dibuat sesuai ketentuan yang diamanatkan dalam Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah, Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah dan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas laporan Kinerja Instansi Pemerintah.

3.1 PENGUKURAN CAPAIAN KINERJA

Pengukuran kinerja digunakan sebagai dasar untuk menilai keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan dengan kegiatan sesuai dengan sasaran dan tujuan yang telah ditetapkan dalam rangka mewujudkan Misi dan Visi Pemerintah.

Capaian Indikator Kinerja Utama (IKU) dan capaian Indikator kinerja Renstra diperoleh berdasarkan pengukuran atas indikator kerjanya masing – masing, sedangkan capaian kinerja sasaran diperoleh berdasarkan pengukuran atas indikator kinerja sasaran strategis, cara penyimpulan hasil pengukuran kinerja pencapaian sasaran strategis dilakukan dengan membuat capaian rata – rata atas capaian indikator kinerja sasaran.

Tabel 3. 1 Skala Nilai Peringkat Kinerja

No.	Interval Nilai Realisasi Kinerja	Kriteria Penilaian Tingkat Capaian Kinerja
1.	91 - 100	Sangat Baik
2.	76 - 90	Tinggi
3.	66 - 75	Sedang
4.	51 - 65	Rendah
5.	≤ 50	Sangat Rendah

Sumber: Permendagri Nomor 86 tahun 2017

Berdasarkan hasil evaluasi kinerja dilakukan analisis pencapaian kinerja untuk memberikan informasi yang lebih transparan mengenai penyebab tercapai atau tidak kinerja sesuai target yang diharapkan.

3.1.1 ANALISIS CAPAIAN KINERJA

Dalam rangka pengukuran dan peningkatan akuntabilitas kinerja pemerintah, maka pemerintah daerah telah menetapkan Indikator Kinerja Utama (IKU) Bidang Kesehatan mengacu pada tujuan dan sasaran RPJMD Kabupaten Labuhanbatu Tahun 2016–2021. Sesuai Peraturan Bupati Labuhanbatu Nomor 35 Tahun 2022 Tentang Penetapan Indikator Kinerja Utama Pemerintah Kabupaten Labuhanbatu Tahun 2021-2026, Pemerintah Kabupaten Labuhanbatu melakukan perubahan Indikator Kinerja Utama (IKU). Pada Perbup tersebut dinyatakan Indikator Sasaran IKU Kabupaten berkaitan dengan Bidang Kesehatan adalah Penurunan Stunting dengan Penanggungjawab pelaksanaan indikator adalah Perangkat Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu.

Stunting merupakan salah satu target *Sustainable Development Goals* (SDGs) pada tujuan berkelanjutan ke-2 yaitu menghilangkan kelaparan dan segala bentuk malnutrisi pada tahun 2030 serta mencapai ketahanan pangan. Stunting adalah masalah kurang gizi kronis yang disebabkan oleh kurangnya asupan gizi dalam waktu yang cukup lama yaitu pada masa pertumbuhan dan perkembangan sejak awal kehidupan, sehingga mengakibatkan gangguan pertumbuhan pada anak yakni tinggi badan anak lebih rendah atau pendek (kerdil) dari standar usianya, dilihat dari standar baku WHO-MGRS (*multicentre growth reference study*).

Berdasarkan hasil Survei Status Gizi Indonesia (SSGI) tahun 2022, prevalensi stunting Kabupaten Labuhanbatu tahun 2022 mengalami penurunan dibanding tahun 2021 yaitu 27% turun menjadi 23,9%. Pada tahun 2022, angka stunting 23,9% jika dibandingkan dengan target Kabupaten Labuhanbatu tahun 2022 sebesar 24% maka capaian kinerja mencapai 100,4%.

Faktor – faktor yang mempengaruhi keberhasilan penurunan prevalensi stunting yaitu tingginya komitmen Pemerintah Kabupaten Labuhanbatu dalam penurunan stunting dilihat dari adanya

kebijakan penguatan kelembagaan berupa pembentukan tim percepatan penurunan stunting melalui SK Bupati, tersusunnya rencana aksi penanggulangan stunting di Kabupaten Labuhanbatu, penguatan kerja sama dengan lintas sektor kesehatan terkait intervensi sensitif, seperti akses terhadap air bersih, peningkatan cakupan desa dengan sanitasi yang baik di atas 75%, mencegah pernikahan dini pada remaja, bahkan dukungan dari sektor agama dan pendidikan dalam keberhasilan program imunisasi di Kabupaten Labuhanbatu. Selain itu Dinas Kesehatan juga berupaya melakukan perubahan perilaku dan melakukan intervensi spesifik seperti pemberian tablet tambah darah untuk mencegah anemia pada remaja, memberikan makanan tambahan berupa praktek pemberian Makanan Bayi dan Anak (PMBA) dan pemberian makanan tambahan bagi ibu hamil dan balita sumber protein hewani dari pangan lokal, sosialisasi pembinaan kader ber PHBS (Perilaku Hidup Bersih dan Sehat), melaksanakan inovasi GEMA KIBBLA (gerakan bersama penyelamatan dan perlindungan ibu, bayi baru lahir, bayi, dan anak di Labuhanbatu), serta penyebarluasan informasi dan edukasi terkait pencegahan dan penurunan stunting ke fasilitas umum, fasilitas pemerintah, pasar tradisional dan modern, serta ke seluruh lapisan masyarakat.

Walaupun pencapaian prevalensi stunting Kabupaten Labuhanbatu sudah mencapai target Kabupaten namun persentase stunting Kabupaten Labuhanbatu masih di bawah angka nasional dan provinsi Sumatera Utara, dengan Hasil SSGI tahun 2022, Prevalensi stunting pada tingkat nasional yaitu 21,6%, prevalensi stunting di Provinsi Sumatera Utara sebesar 21,1%, dan prevalensi stunting di Kabupaten Labuhanbatu yaitu 23,9% (SSGI, 2022). Prevalensi stunting di Kabupaten Labuhanbatu tahun 2022 lebih besar dari angka prevalensi provinsi dan nasional sehingga Kabupaten Labuhanbatu merupakan salah satu Kabupaten penyumbang masih tingginya angka prevalensi stunting di tingkat provinsi dan nasional. Selanjutnya jika dibandingkan Target prevalensi stunting pada RPJMD Kabupaten Labuhanbatu periode Tahun 2021 – 2026 adalah 12% juga menunjukkan realisasi belum mencapai target.

Indeks Pembangunan Manusia (IPM) Merupakan Pengukuran Capaian Pembangunan Manusia berbasis Sejumlah Komponen Dasar Kualitas Hidup Serta dapat menentukan peringkat atau level pembangunan suatu wilayah/negara. Capaian Indeks Pembangunan Manusia (IPM) Tahun 2022 Mengalami Peningkatan dibandingkan Tahun Sebelumnya. IPM Kabupaten Labuhanbatu Tahun 2022 sebesar 72,92 atau tumbuh 1,15% (Meningkat 0,83%) dibandingkan dengan capaian IPM Tahun 2021. Salah satu indikator untuk mengukur Indeks Pembangunan Manusia (IPM) adalah Angka Umur Harapan Hidup (UHH).

Umur Harapan Hidup sesuai Rencana Strategis Dinas Kabupaten Labuhanbatu Tahun 2021-2026 merupakan Indikator Tujuan Meningkatnya Status Kesehatan Masyarakat dan Kualitas Layanan Kesehatan dengan Target Tahun 2022 adalah 69,95 tahun. Berdasarkan data dari BPS Kabupaten Labuhanbatu UHH Labuhanbatu Tahun 2022 sudah mencapai 70,37 Tahun, jika dibandingkan dengan Target Resntra dan RPJMD tahun 2022 69,95 tahun, maka sudah mencapai target bahkan melewati target yang telah ditetapkan dengan persentase capaian sebesar 100,60 %.

Sedangkan untuk Pencapaian Indikator Tujuan Terselenggaranya Tata Kelola Pemerintah Yang Bersih, Transparansi Dan Akuntabel yaitu Nilai Reformasi Birokrasi Perangkat Daerah dan nilai SAKIP Perangkat Daerah dengan realisasi belum diketahui, karena masih dilakukan penilaian oleh Inspektorat. Data yang dapat disajikan adalah data tahun 2021, dengan nilai SAKIP Dinas Kesehatan tahun 2021 hasil penilaian dari Inspektorat Daerah bernilai BB dan Dinas Kesehatan merupakan Instansi dengan nilai SAKIP terbaik di Jajaran Perangkat Daerah Pemerintah Kabupaten Labuhanbatu sedangkan untuk nilai Reformasi Birokrasi tahun 2021 34,93 jika dibandingkan dengan target 51 maka capaian kinerja masih jauh dari target dengan persentase realisasi 68,49%. Untuk pencapaian indikator tujuan masih sangat diperlukan penguatan dan pembinaan dalam pelaksanaan Reformasi birokrasi di Dinas Kesehatan serta peningkatan kualitas SAKIP Dinas Kesehatan.

Pengukuran target kinerja dari Sasaran strategis yang telah ditetapkan oleh Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu dengan membandingkan antara target kinerja dengan realisasi kinerja, membandingkan antara realisasi dengan realisasi tahun sebelumnya serta membandingkan realisasi kinerja dengan Target akhir Renstra dan Nasional jika merupakan indikator Nasional. Adapun capaian hasil Outcome per sasaran strategis berdasarkan hasil pengukuran capaian Indikator Kinerja Utama (IKU) Bidang Kesehatan dapat dilihat pada tabel 3.2 berikut :

Tabel 3.2
Capaian Indikator Kinerja Tahun 2022

NO	INDIKATOR KINERJA	Tahun 2021	Tahun 2022			Kriteria Keberhasilan Kinerja
		% Capaian	Target 2022	Realisasi 2022	% Capaian	
	MISI I	MENINGKATNYA KUALITAS PENDIDIKAN DAN PELAYANAN KESEHATAN UNTUK MEMBANGUN KARAKTER SDM YANG PRODUKTIF YANG INOVATIF				
	TUJUAN I.1	MENINGKATNYA STATUS KESEHATAN MASYARAKAT DAN KUALITAS LAYANAN KESEHATAN				
	SASARAN I.1.1	MENINGKATNYA STATUS KESEHATAN MASYARAKAT DAN LINGKUNGAN SEHAT				
1	Penurunan Jumlah kematian ibu maternal	12	14	10	140,00	Sangat Tinggi
2	Angka kematian bayi per 1000 kelahiran hidup	2,45	3	2	150,00	Sangat Tinggi
3	Prevelensi Balita Stunting (Pendek, dan Sangat Pendek)	27,00	20	23,90	83,68	Tinggi
4	Persentase Rumah Tangga dengan akses berkelanjutan terhadap air minum layak	82,00	83	84,04	101,25	Sangat Tinggi
5	Persentase Rumah Tangga dengan akses berkelanjutan terhadap fasilitas sanitasi layak	94,13	94	88,20	93,83	Sangat Tinggi
	Rata –rata Pencapaian Kinerja				113,75	
	SASARAN I.1.2	MENINGKATNYA AKSES MUTU LAYANAN KESEHATAN DAN SUMBER DAYA KESEHATAN				
6	Persentase Cakupan Jaminan Kesehatan Universal Health Coverage (UHC)	64,76	70	76,04	108,63	Sangat Tinggi
7	Persentase Fasilitas Kesehatan Pertama Terakreditasi Madya	26	26	26	100,00	Sangat Tinggi
8	Persentase Sumber Daya Manusia Kesehatan (SDMK) yang Kompeten	86	70	89,43	127,76	Sangat Tinggi
	Rata –rata Pencapaian Kinerja				112,13	Sangat Tinggi
	SASARAN I.1.3	MENINGKATNYA PENCEGAHAN DAN PENGENDALIAN PENYAKIT				

9	Cakupan desa/kelurahan Universal Child Immunization (UCI)	97,96	95	93,88	98,82	Sangat Tinggi
10	Insidensi Tuberculosis per 100000 Penduduk	150	147	131	112,21	Sangat Tinggi
11	Prevalensi HIV/AIDS Dari total populasi	0,01	0,01	0,01	100,00	Sangat Tinggi
	Rata –rata Pencapaian Kinerja				103,68	Sangat Tinggi
	MISI II	MEWUJUDKAN TATA KELOLA PEMERINTAH YANG MERAKYAT, BERSIH, DAN PROFESIONAL				
	TUJUAN 2.1	TERSELENGGARANYA TATA KELOLA PEMERINTAH YANG BERSIH, TRANSPARANSI DAN AKUNTABEL				
	SASARAN 2.1.1	KONSISTENSI PENYUSUN DOKUMEN SAKIP DAN LAPORAN KEUANGAN				
12	Capaian Penyusunan Dokumen SAKIP	100,00	100	100	100,00	Sangat Tinggi
13	Capaian Penyusun Laporan Keuangan	100,00	100	100	100,00	Sangat Tinggi
	Rata –rata Pencapaian Kinerja				100,00	Sangat Tinggi
	SASARAN 2.1.2	TINGKAT PEMENUHAN PENUNJANG OPERASIOANL KANTOR				
14	Capaian Penyusunan Dokumen SAKIP	100,00	100	100	100,00	Sangat Tinggi
	Rata –rata Pencapaian Kinerja				100,00	Sangat Tinggi
	SASARAN 2.1.3	MENINGKATNYA PENGELOLAAN BARANG MILIK DAERAH				
12	Capaian Penyusunan Dokumen SAKIP	100,00	100	100	100,00	Sangat Tinggi
	Rata –rata Pencapaian Kinerja				100,00	Sangat Tinggi

Dari tabel di atas, terdapat 6 (enam) sasaran strategis yang terbagi dalam 15 indikator. Pada tahun 2022, ada 14 (empat belas) indikator sudah memenuhi target yang ditetapkan dengan kriteria tingkat pencapaian kinerja Sangat tinggi dan 1 (satu) indikator dengan kriteria pencapaian kinerja Tinggi yaitu Prevelensi Balita Stunting (Pendek, dan Sangat Pendek)

Dari 6 (enam) Sasaran di atas, pencapaian realisasi indikator kinerja sasaran pada Misi I dan II terhadap target yang sudah ditetapkan sebagai berikut:

Tabel 3.3.
Pencapaian Target Misi Dinas Kesehatan
Kabupaten Labuhanbatu Tahun 2022

No.	MISI	JUMLAH INDIKATOR SASARAN	KATEGORI TINGKAT CAPAIAN									
			Sangat Tinggi (ST)		Tinggi(T)		Sedang (S)		Rendah		Sangat Rendah (R)	
			Jumlah	%	Jumlah	%	Jumlah	%	Jumlah	%	Jumlah	%
1	Misi 1	11	10	66,67	1	6,67	0	0,00	0	0,00	0	0,00
2	Misi 2	4	4	26,67	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
	Jumlah	15	14	93,33	1	6,67	0	0,00	0	0,00	0	0,00

Berdasarkan pengukuran kinerja tersebut dapat diperoleh data dan informasi kinerja Dinas Kesehatan pada beberapa tabel berikut :

Tabel 3.4
Pencapaian Kinerja Sasaran Dinas Kesehatan
Kabupaten Labuhanbatu Tahun 2022

No.	KATEGORI TINGKAT CAPAIAN SASARAN STRATEGIS	CAPAIAN
1	Sangat Tinggi (ST)	93,33
2	Tinggi (T)	6,67
3	Sedang (S)	0,00
4	Rendah (R)	0,00
5	Sangat Rendah (SR)	0,00

Pada Bidang Kesehatan, rata-rata Capaian IKU Bidang Kesehatan pada Tahun 2022 sebesar 104,93% dimana dari 15 (Lima belas) indikator tersebut di atas jika dibandingkan dengan target Tahun 2022 maka dapat disimpulkan bahwa capaian indikator IKU secara umum dapat dikatakan sangat Tinggi dengan sebagian predikat nilai capaian kinerja berada pada kategori (91–100%) yaitu 14 (empat belas) Indikator Kinerja dengan capaian (93,33%) antara lain: Penurunan Jumlah kematian ibu maternal, Angka kematian bayi per 1000 kelahiran hidup, Persentase Rumah Tangga dengan akses berkelanjutan terhadap air minum layak, Persentase Rumah Tangga dengan akses berkelanjutan terhadap fasilitas sanitasi layak, Persentase Cakupan Jaminan Kesehatan Universal Health Coverage (UHC), Persentase Fasilitas Kesehatan Pertama Terakreditasi Madya, Persentase Sumber Daya Manusia Kesehatan (SDMK) yang Kompeten, Cakupan desa/kelurahan Universal Child Immunization (UCI), Insidensi Tuberculosis per 100000 Penduduk, Prevalensi HIV/AIDS Dari total populasi, Capaian Penyusun Dokumen

SAKIP, Capaian Penyusun Laporan Keuangan, Capaian Pemenuhan Kebutuhan Operasional Kantor, dan Cakupan Barang Milik Daerah yang Terinventarisasi dengan Baik.

Jumlah indikator dengan predikat nilai capaian kinerja berada pada kategori Tinggi (76-90%) ada 1 (Satu) indikator kinerja atau 6,67% yaitu Prevelensi Balita Stunting (Pendek dan Sangat Pendek).

Tabel 3.5
Perbandingan Realisasi Kinerja s.d Akhir Periode Renstra

No.	Sasaran strategis	Indikator Kinerja	Realisasi Tahun 2021	Realisasi Tahun 2022	Target Akhir Renstra	Tingkat Kemajuan (%)	Kriteria tingkat Pencapaian Kinerja
1	Meningkatnya Status Kesehatan Masyarakat dan Lingkungan Sehat	1 Penurunan Jumlah kematian ibu maternal	12.00	10.00	5.00	50.00	Sangat Rendah
		2 Angka kematian bayi per 1000 kelahiran hidup	2.45	2.00	1.00	50.00	Sangat Rendah
		3 Prevelensi Balita Stunting (Pendek dan Sangat Pendek)	27.00	23.90	14.00	58.58	Rendah
		4 Persentase rumah tangga dengan akses berkelanjutan terhadap air minum layak	82.00	84.04	87.00	96.60	Sangat Tinggi
		5 Persentase rumah tangga dengan akses berkelanjutan terhadap Fasilitas Sanitasi yang layak	84,13	88.20	98.00	90.00	Tinggi
2	Meningkatnya Akses Mutu Layanan Kesehatan dan Sumber Daya Kesehatan	1 Persentase cakupan jaminan kesehatan semesta Universal Health Coverage	64.76	76.04	98.00	77.59	Tinggi

		(UHC)					
		2 Persentase fasilitas Kesehatan Pertama terakreditasi madya	26.00	26.00	66.00	39.39	Sangat Rendah
		3 Persentase Sumber Daya Manusia Kesehatan (SDMK) yang kompeten	80.00	89.43	90.00	99.37	Sangat Tinggi
3	Meningkatnya Pencegahan dan Pengendalian Penyakit	1 Cakupan desa/kelurahan Universal Child Immunization (UCI)	97.96	93.88	98.82	95.00	Sangat Tinggi
		2 Insidensi Tuberculosis per 100000 penduduk	131.00	131.00	130.00	99,24	Sangat Tinggi
		3 Prevalensi HIV/AIDS dari total populasi	0.01	0.01	0.01	100.00	Sangat Tinggi
4	Konsistensi Penyusun Dokumen SAKIP dan Laporan Keuangan	1 Capaian Penyusun Dokumen SAKIP	85.00	100.00	100.00	100.00	Sangat Tinggi
		2 Capaian Penyusun Laporan Keuangan	100.00	100.00	100.00	100.00	Sangat Tinggi
5	Tingkat Pemenuhan Penunjang Operasional Kantor	1 Capaian Pemenuhan Kebutuhan Operasional Kantor	100.00	100.00	100.00	100.00	Sangat Tinggi
6	Meningkatnya Pengelolaan Barang Milik Daerah	1 Cakupan Barang Milik Daerah yang Terinventarisasi dengan Baik	84.74	100.00	100.00	100.00	Sangat Tinggi

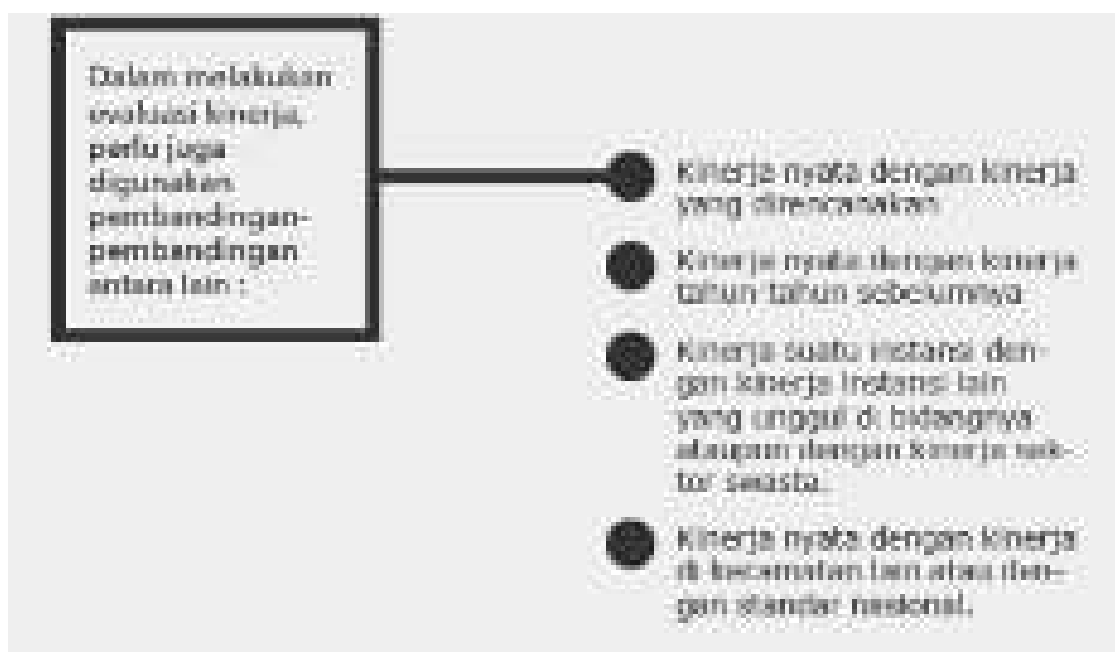
Dari Tabel di atas diketahui bahwa dari 15 indikator Sasaran terdapat 9 (sembilan) indikator atau 60,00% sudah mencapai tingkat pencapaian kinerja sangat tinggi, 2 (dua) indikator atau 13,33% dengan tingkat capaian tinggi, 1 (satu) indikator atau 6,67% dengan tingkat capaian rendah dan 3 (tiga) indikator atau 20% dengan tingkat capaian sangat rendah.

Berdasarkan hasil analisa diatas dapat disimpulkan bahwa untuk tahun-tahun berikutnya terdapat 3 indikator sebagai prioritas yang perlu dilakukan percepatan pencapaian target dengan merumuskan kebijakan, program dan kegiatan yang lebih matang dan terarah serta komprehensif terpadu. Adapun 4 (empat) indikator tersebut antara lain Penurunan Jumlah kematian ibu maternal, Angka kematian bayi per 1000 kelahiran hidup, Prevelensi Balita Stunting (Pendek dan Sangat Pendek) dan Persentase fasilitas Kesehatan Pertama terakreditasi madya.

3.2. Evaluasi dan Analisis Pencapaian Sasaran Strategis

Dalam sub bab ini akan disajikan pencapaian sasaran strategis Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu yang dicerminkan dalam capaian indikator kinerja. Hasil Pengukuran kinerja tersebut diatas kemudian dilakukan analisis lebih lanjut pada setiap sasaran strategis untuk memberikan informasi yang lebih transparan mengenai faktor pendukung serta faktor penghambat terhadap kinerja yang diharapkan. Adapun evaluasi dan analisis secara rinci untuk setiap indikator kinerja menurut sasaran strategis diuraikan sebagai berikut :

Evaluasi bertujuan agar diketahui pencapaian realisasi, kemajuan dan kendala yang dijumpai dalam rangka pencapaian misi, agar dapat dinilai dan dipelajari guna perbaikan pelaksanaan program/kegiatan di masa yang akan datang. Selain itu, dalam evaluasi kinerja dilakukan pula analisis.



3.2.1. Evaluasi dan Analisis Pencapaian Sasaran Strategis 1

A. Evaluasi Pencapaian Sasaran strategis 1

Sasaran 1. Meningkatkan Status Kesehatan Masyarakat dan Lingkungan Sehat

Tolak ukur capaian sasaran Meningkatkan Status Kesehatan Masyarakat dan Lingkungan Sehat diukur dengan 5 (lima) indikator. Indikator tersebut yaitu Penurunan Jumlah kematian ibu maternal, Angka kematian bayi per 1000 kelahiran hidup, Prevelensi Balita Stunting (Pendek, dan Sangat Pendek), Persentase Rumah Tangga dengan akses berkelanjutan terhadap air minum layak, Persentase Rumah Tangga dengan akses berkelanjutan terhadap fasilitas sanitasi layak.

Tabel 3.6
Rumusan Indikator dan formulasi Perhitungan

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI
1.1	Meningkatnya Status Kesehatan Masyarakat dan Lingkungan Sehat	1. Jumlah kematian ibu maternal	Jumlah kasus kematian perempuan yang diakibatkan oleh proses yang berhubungan dengan kehamilan, persalinan, abortus, dan masa dalam kurun waktu 42 hari setelah berakhirnya kehamilan tanpa melihat usia gestasi, dan tidak termasuk di dalamnya sebab kematian akibat kecelakaan atau kejadian insidental di suatu wilayah pada kurun waktu tertentu
		2. Angka kematian bayi per 1000 kelahiran hidup	jumlah bayi usia 0-11 bulan (termasuk neonatal) yang meninggal di suatu wilayah pada kurun waktu tertentu dibagi 1.000 kelahiran hidup di wilayah tersebut dan pada kurun waktu yang sama dibagi 1.000 kelahiran hidup di wilayah dan pada kurun waktu yang sama
		3. Prevalensi Balita Stunting (Pendek dan Sangat Pendek)	Jumlah anak balita stunting (pendek dan sangat pendek) pada waktu tertentu dibagi jumlah anak balita yang ada pada waktu yang sama dikali 100% (Hasil Survei Skala Nasional)

		4.	Persentase rumah tangga dengan akses berkelanjutan terhadap air minum layak	Jumlah rumah tangga yang memiliki akses terhadap sumber air minum layak pada waktu tertentu dibagi dengan jumlah rumah tangga seluruhnya pada periode yang sama dinyatakan dalam satuan persen (%)
		5.	Persentase rumah tangga dengan akses terhadap fasilitas sanitasi yang layak	Persentase rumah tangga yang memiliki akses terhadap layanan sanitasi layak, yaitu jumlah rumah tangga yang memiliki akses terhadap fasilitas sanitasi yang layak dibagi dengan jumlah rumah tangga seluruhnya, dinyatakan dalam satuan persen (%)

Hasil evaluasi capaian kinerja sasaran “Meningkatnya Status Kesehatan Masyarakat dan Lingkungan Sehat” dengan 5 (Lima) indikator kinerja sasaran, memperlihatkan rata-rata angka capaian kinerja sasaran sebesar **113,75%** dengan kategori predikat **Sangat Tinggi**.

Tabel 3.7

Evaluasi Pencapaian sasaran Meningkatnya Status Kesehatan Masyarakat dan Lingkungan Sehat Tahun 2021-2022 Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu

NO	INDIKATOR KINERJA	Tahun 2021 Realisasi /Capaian	Tahun 2022			Kriteria Tingkat Capaian Kinerja	Target Akhir Renstra
			Target 2022	Realisasi 2022	% Capaian		
	MISI I		MENINGKATNYA KUALITAS PENDIDIKAN DAN PELAYANAN KESEHATAN UNTUK MEMBANGUN KARAKTER SDM YANG PRODUKTIF YANG INOVATIF				
	TUJUAN I.1		MENINGKATNYA STATUS KESEHATAN MASYARAKAT DAN KUALITAS LAYANAN KESEHATAN				
	TUJUAN		MENINGKATNYA STATUS KESEHATAN MASYARAKAT DAN KUALIATAS LAYANAN KESEHATAN				
	Angka Usia Harapan Hidup (Tahun)	69,95	69,95	70,37	100,60	Sangat Tinggi	71
	SASARAN I.1.1		MENINGKATNYA STATUS KESEHATAN MASYARAKAT DAN LINGKUNGAN SEHAT				
1	Penurunan Jumlah kematian ibu maternal	12	14	10	140,00	Sangat Tinggi	5
2	Angka kematian bayi per 1000 kelahiran hidup	2,45	3	2	150,00	Sangat Tinggi	1
3	Prevelensi Balita Stunting (Pendek, dan Sangat Pendek)	27	20	23,90	83,68	Tinggi	14

4	Persentase Rumah Tangga dengan akses berkelanjutan terhadap air minum layak	82	83	84,04	101,25	Sangat Tinggi	87
5	Persentase Rumah Tangga dengan akses berkelanjutan terhadap fasilitas sanitasi layak	94,13	94	88,20	93,83	Sangat Tinggi	98
Rata –rata Pencapaian Kinerja					113,75	Sangat Tinggi	

Perbandingan realisasi indikator kinerja indikator Kinerja Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu Tahun 2022 dengan Standar nasional yang mengacu RPJMN tahun 2020-2024. Adapun realisasi kinerja yang dapat dibandingkan untuk tahun 2022 adalah sebagai berikut:

Tabel 3.8
Perbandingan Realisasi Kinerja dengan Target Nasional
Sasaran Meningkatnya Status Kesehatan Masyarakat dan Lingkungan Sehat Tahun 2021-2022 Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	Realisasi 2022	Target Nasional	Status
1	Meningkatnya Status Kesehatan Masyarakat dan Lingkungan Sehat	1 Penurunan Jumlah kematian ibu maternal	10 kss (102,07 per 100.000 KH_	205 per 100.000 KH	Tercapai
		2 Angka kematian bayi per 1000 kelahiran hidup	2	18,6 per 1000 kelahiran hidup	Tercapai
		3 Prevelensi Balita Stunting (Pendek, dan Sangat Pendek)	23.90	18.4	Belum Tercapai
		4 Persentase Rumah Tangga dengan akses berkelanjutan terhadap air minum layak	84.04	100%	Belum Tercapai
		5 Persentase Rumah Tangga dengan akses berkelanjutan terhadap fasilitas sanitasi layak	88.20	80,92%	Tercapai

B. Analisis Pencapaian Sasaran Strategis 1

Berdasarkan hasil penilaian kinerja Indikator Sasaran dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu yang tercantum pada tabel diatas dapat dilihat bahwa Kategori pencapaian indikator sasaran strategis 1 **Meningkatnya Status Kesehatan Masyarakat dan Lingkungan Sehat** yang dinilai 4 indikator kinerja tingkat Capaian Kinerja **Sangat Tinggi** dan 1 Indikator kinerja dengan tingkat Capaian **Tinggi**. Analisis terhadap pencapaian Kinerja Sasaran Meningkatkan Status Kesehatan Masyarakat dan Lingkungan Sehat Tahun 2022 beserta dengan penyebab keberhasilan maupun atau peningkatan atau peningkatan kinerja dapat dilihat per indikator berikut :

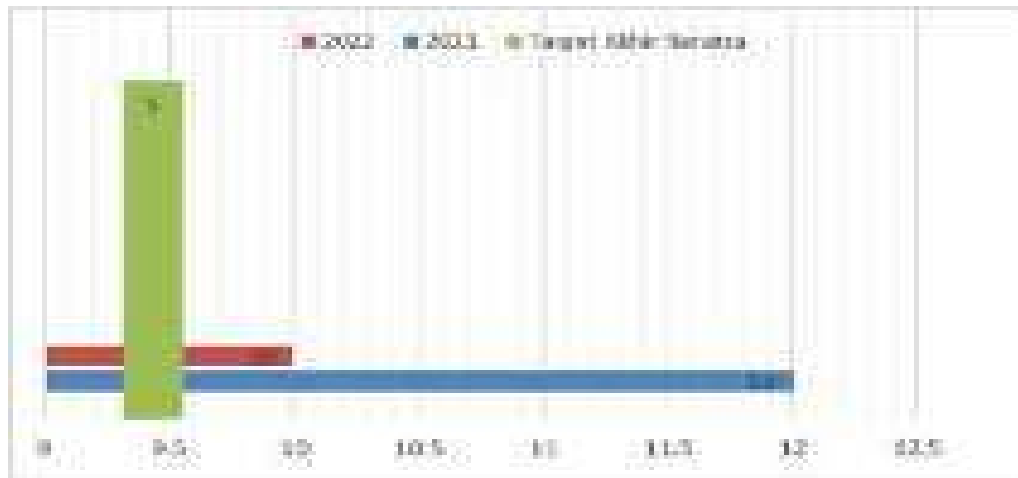
1. Penurunan Jumlah Kematian Ibu Maternal

Kematian Ibu adalah banyaknya wanita yang meninggal pada tahun tertentu dengan penyebab kematian yang terkait dengan gangguan kehamilan atau penanganannya selama kehamilan, melahirkan dan masa nifas (42 hari setelah melahirkan). Jumlah Kematian Ibu berguna untuk menggambarkan tingkat perilaku hidup sehat, status gizi, kesehatan ibu, kondisi kesehatan lingkungan, dan tingkat pelayanan kesehatan. Kematian ibu dipengaruhi dari berbagai faktor, baik faktor dalam sistem pelayanan kesehatan maupun faktor diluar kesehatan yang mempengaruhi pelayanan kesehatan yang diberikan.

Jumlah kematian ibu maternal di Kabupaten Labuhanbatu Tahun 2021 sebanyak 12 kasus, dan menurun Tahun 2022 jumlah kematian ibu maternal menjadi 10 kasus. Data ini jika dibandingkan dengan target indikator pada Perjanjian Kinerja Tahun 2022 maksimal terjadi 14 kasus kematian ibu maternal, maka target tercapai dengan persentase capaian indikator 140,00%. dan jika dibandingkan dengan target Nasional maka angka capaian sudah mencapai target. Sebagaimana terlihat pada grafik 3.1.

Grafik 3. 1

Perbandingan Capaian Kinerja Jumlah Kematian Ibu dengan Target Akhir Renstra



Pada gambar 3.2. diatas Perbandingan antara capaian kinerja Penurunan jumlah kematian ibu maternal tahun 2022 10 kasus dengan Target Akhir Renstra 5 kasus kematian ibu maternal maka capaian masih jauh dari target dengan persentase capaian baru 50% dengan kriteria tingkat capaian kinerja sangat rendah.

Berdasarkan hasil Audit Maternal Perinatal penyebab kematian ibu paling banyak adalah gangguan hipertensi, diikuti dengan perdarahan dan sebab lain dan kasus kematian ibu terjadi pada ibu masa hamil 1 orang, masa bersalin 4 orang dan masa nifas 5 orang.

Permasalahan:

- ❖ Masih kurang optimalnya peran serta lintas sektor untuk mendukung program kesehatan ibu dan anak,
- ❖ Fasilitas kesehatan belum bisa memberikan pelayanan yang optimal dalam penanganan ibu hamil dan persalinan serta masih belum memadainya ketersediaan fasilitas kesehatan dan sumber daya manusia dalam memberikan ANC terpadu selain Puskesmas.
- ❖ Tidak semua Puskesmas memiliki Fasilitas Alat Kesehatan USG

Solusi:

- ❖ Melakukan Audit Maternal Perinatal (AMP) untuk setiap adanya kasus kematian
- ❖ Memberikan Pelatihan PONED untuk petugas medis dan paramedic di tingkat pelayanan dasar
- ❖ Pelaksanaan Supervisi dan Monitoring di fasilitas Kesehatan (Puskesmas dan Klinik).

- ❖ serta Pendampingan ibu hamil dengan kader pendamping ibu hamil di setiap desa dan kelurahan,
- ❖ Percepatan vaksinasi ibu hamil, implementasi E-kohort,
- ❖ Implementasi telekonsultasi (Tele USG di beberapa puskesmas yang sudah memiliki),
- ❖ Pendampingan tenaga kesehatan di Puskesmas dan Rumah Sakit oleh organisasi profesi/ahli/pakar, Pembinaan pelayanan antenatal care (ANC), persalinan, perinatal care (PNC) dan bayi oleh Sp.OG dan Sp.A di Puskesmas,
- ❖ Pertemuan Koordinasi Pemanfaatan Sisrute dalam pelayanan kesehatan maternal neonatal dan Peningkatan Kapasitas Bidan Dalam Pelayanan KIA KB dengan metode blended Learning,
- ❖ Merencanakan Pengadaan Buku KIA untuk tahun berikutnya
- ❖ Pemenuhan Kebutuhan Alat Kesehatan (USG) di 15 Puskesmas sebagai alat pemeriksaan ibu hamil.

2. Angka Kematian Bayi (AKB) per 1000 Kelahiran Hidup

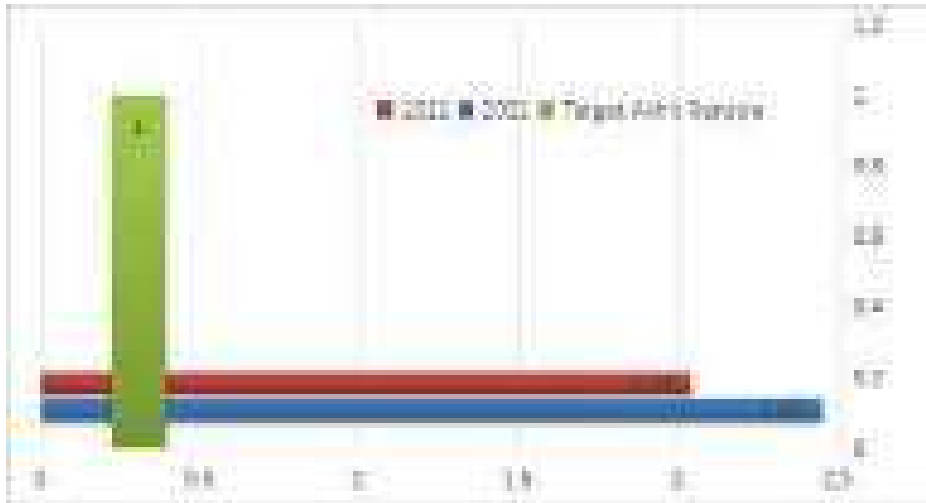
Angka Kematian Bayi (AKB) adalah jumlah penduduk yang meninggal sebelum mencapai usia 1 tahun yang dinyatakan dalam 1.000 kelahiran hidup pada tahun yang sama. Angka Kematian Bayi di Kabupaten Labuhanbatu pada Tahun 2021 AKB 2,45/1000 KH (jumlah kasus kematian sebanyak 25 bayi). Dan Angka Kematian Bayi (AKB) di Kabupaten Labuhanbatu Tahun 2022 Mengalami Penurunan dari tahun 2021 menjadi 2,04/1.000 KH dengan Angka Kematian Bayi berjumlah 20 bayi. Adapun penyebab terbesar kematian bayi adalah Asfiksia, Infeksi, BBLR dan prematur, dan kelainan kongenital.

Target AKB dalam perjanjian kerja Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu Tahun 2022 sebesar 3/1000 KH maka capaian 2022 sudah mencapai target dengan persentase capaian sebesar 150,00%. dengan tingkat capaian kinerja Sangat Tinggi. Jika dibandingkan Target Nasional 18,6 per 1000 kelahiran hidup, maka capaian AKB Labuhanbatu sudah jauh lebih baik.

Terjadinya kasus kematian bayi di Tahun 2022 disebabkan oleh banyak hal, salah satu penyebab kematian bayi ini adalah merupakan masalah gizi yang pada masa pandemi ini secara langsung berdampak pada daya beli menurun, sehingga asupan gizi menurun dan masih ada budaya di Kabupaten labuhanbatu yang membiasakan ibu mengalah pada anak atau suami sehingga asupan yang dimakan kurang memenuhi kecukupan gizi yang diperlukan oleh ibu hamil. Kondisi tersebut mengakibatkan ibu mengalami

anemia ibu hamil dan kekurangan Energi Kronis (KEK) sehingga bayi yang dilahirkan menjadi Bayi Lahir dengan Berat badan rendah dan rentan terhadap kematian bayi.

Grafik 3. 2
Perbandingan Capaian Kinerja Angka Kematian Bayi dengan Target Akhir Renstra



Pada gambar 3.3. diatas Perbandingan antara capaian kinerja Penurunan AKB tahun 2022 2,04 per 1000 Kelahiran hidup dengan Target Akhir Renstra 1 Per 1000 kelahiran hidup maka capaian AKB masih jauh dari target dengan persentase capaian baru 50% dengan kriteria tingkat capaian kinerja sangat rendah sehingga diperlukan Perumusan strategi dan Kebijakan yang lebih baik ke depan untuk percepatan penurunan AKB di Kabupaten Labuhanbatu. Keberlanjutan pelayanan kesehatan anak di tengah Pandemi Covid-19 tetap dilakukan sebagai upaya menurunkan angka kematian bayi. Diperlukan pendekatan yang berbeda dan bersinergi dengan seluruh lintas program maupun lintas sektor.

Permasalahan:

- ❖ Adapun penyebab kematian bayi adalah : BBLR 3 kasus, Asfiksia 10 kasus, Infeksi 4 Kasus, Kelainan Kongenital 2 Kasus, Dan setelah ditelusur terjadinya beberapa kasus tersebut karena : Masih rendahnya ibu hamil yang melakukan pemeriksaan ke dokter obgyn.
- ❖ Adanya ibu hamil dengan kriteria kehamilan 4T, yaitu :
 - terlalu muda, pasangan tidak berumur <20 tahun.
 - terlalu tua, mengurangi resiko kehamilan sebaiknya usia ibu < 35 tahun.
 - terlalu dekat, pengaturan jarak kehamilan minimal 2 tahun.
 - terlalu sering/ banyak, banyak memiliki anak diperlukan pengaturan melalui Keluarga Berencana, adanya ibu hamil yang tidak berkunjung pada saat kelas ibu hamil.

- ❖ Adanya ibu hamil yang tidak berkunjung pada saat kelas ibu hamil.

Solusi :

- ❖ Pelaksanaan kunjungan dokter obgyn di 2 Kecamatan dengan jumlah kasus kematian tertinggi.
- ❖ Audit Kematian Maternal dan Perinatal
- ❖ Pembinaan Pemantauan Wilayah Setempat Kesehatan ibu dan anak
- ❖ pembiayaan kesehatan dan akses serta mutu pelayanan kesehatan. Dukungan pendanaan APBD dan DAK Nonfisik utk pelaksanaan kegiatan penurunan AKI AKB
- ❖ meningkatkan orientasi manajemen Terpadu balita Sakit yaitu dengan mengutamakan kualitas pelayanan pada bayi baru lahir sehingga permasalahan kompleks pada bayi yang memerlukan penanganan secara terpadu seperti berat badan lahir rendah, asfiksia yang merupakan penyebab utama kematian dapat teratasi dengan cepat. Implementasi juknis pelayanan BBL sesuai dengan Juknis Pelayanan Masa Pandemi, skrining RT PCR bagi ibu hamil, implementasi E-kohort, implementasi telekonsultasi (telectg, Tele USG), Pendampingan tenaga kesehatan di Puskesmas dan RS oleh organisasi profesi/ahli/pakar, Pembinaan pelayanan antenatal care (ANC), persalinan, perinatal care (PNC) dan bayi oleh Sp.OG dan Sp.A di puskesmas, Pertemuan Koordinasi Pemanfaatan Sisrute dalam pelayanan kesehatan maternal neonatal.
- ❖ Pemenuhan Peralatan kesehatan persalinan untuk puskesmas yang belum tersedia
- ❖ Pelaksanaan on the training pemasangan AKDR.
- ❖ Pelaksanaan kelas ibu hamil di setiap desa dan penyuluhan oleh kader.

3. Prevalensi Balita Stunting (Pendek dan Sangat Pendek)

Stunting merupakan salah satu target *Sustainable Development Goals* (SDGs) pada tujuan berkelanjutan ke-2 yaitu menghilangkan kelaparan dan segala bentuk malnutrisi pada tahun 2030 serta mencapai ketahanan pangan. Stunting adalah masalah kurang gizi kronis yang disebabkan oleh kurangnya asupan gizi dalam waktu yang cukup lama yaitu pada masa pertumbuhan dan perkembangan sejak awal kehidupan, sehingga mengakibatkan gangguan pertumbuhan pada anak yakni tinggi badan anak lebih rendah atau pendek (kerdil) dari standar usianya, dilihat dari standar baku WHO-MGRS (*multicentre growth reference study*).

Berdasarkan hasil Survei Status Gizi Indonesia (SSGI) tahun 2022, prevalensi stunting Kabupten Labuhanbatu tahun 2022 mengalami penurunan dibanding tahun 2021 yaitu 27% turun menjadi 23,9%. Pada tahun 2022. angka stunting 23,9% jika dibandingkan dengan target yang diperjanjikan dalam Perjanjian Kinerja Kabupaten Labuhanbatu tahun 2022 sebesar 20% maka capaian kinerja mencapai baru mencapai 83,68% dengan kriteria tingkat capaian kinerja Tinggi.

Faktor – faktor yang mempengaruhi keberhasilan penurunan prevalensi stunting yaitu tingginya komitmen Pemerintah Kabupaten Labuhanbatu dalam penurunan stunting dilihat dari adanya kebijakan penguatan kelembagaan berupa pembentukan tim percepatan penurunan stunting melalui SK Bupati, tersusunnya rencana aksi penanggulangan stunting di Kabupaten Labuhanbatu, penguatan kerja sama dengan lintas sektor kesehatan terkait intervensi sensitif, seperti akses terhadap air bersih, peningkatan cakupan desa dengan sanitasi yang baik di atas 75%, mencegah pernikahan dini pada remaja, bahkan dukungan dari sektor agama dan pendidikan dalam keberhasilan program imunisasi di Kabupaten Labuhanbatu. Selain itu Dinas Kesehatan juga berupaya melakukan perubahan perilaku dan melakukan intervensi spesifik seperti pemberian tablet tambah darah untuk mencegah anemia pada remaja, memberikan makanan tambahan berupa praktek pemberian Makanan Bayi dan Anak (PMBA) dan pemberian makanan tambahan bagi ibu hamil dan balita sumber protein hewani dari pangan lokal, sosialisasi pembinaan kader ber PHBS (Perilaku Hidup Bersih dan Sehat), melaksanakan inovasi GEMA KIBBLA (gerakan bersama penyelamatan dan perlindungan ibu, bayi baru lahir, bayi, dan anak di Labuhanbatu), serta penyebarluasan informasi dan edukasi terkait pencegahan dan penurunan stunting ke fasilitas umum, fasilitas pemerintah, pasar tradisional dan modern, serta ke seluruh lapisan masyarakat.

Walaupun pencapaian prevalensi stunting Kabupaten Labuhanbatu sudah mencapai target Kabupaten namun persentase stunting Kabupaten Labuhanbatu masih di bawah angka nasional dan provinsi Sumatera Utara, dengan Hasil SSGI tahun 2022 yaitu Prevalensi stunting pada tingkat nasional yaitu 21,6%, prevalensi stunting di Provinsi Sumatera Utara sebesar 21,1%, dan prevalensi stunting di Kabupaten Labuhanbatu yaitu 23,9% (SSGI, 2022). Prevalensi stunting di Kabupaten Labuhanbatu tahun 2022 lebih besar dari angka prevalensi provinsi dan nasional sehingga Kabupaten Labuhanbatu merupakan salah satu Kabupaten penyumbang masih tingginya angka prevalensi stunting di tingkat provinsi dan nasional. Selanjutnya jika dibandingkan Target prevalensi stunting pada RPJMD Kabupaten Labuhanbatu periode Tahun 2021 – 2026 adalah 12% juga menunjukkan realisasi belum mencapai target.

Permasalahan:

- ❖ Adapun penyebab Prevalensi Balita Stunting (Pendek dan Sangat Pendek) adalah : Pola asuh orang tua yang masih kurang dalam pemberian makanan bagi anak, Pemberian makanan rendah protein hewani bagi balita, Rendahnya keluarga yang menerapkan PHBS, dan faktor sanitasi dan Desa Stop BABS yang masih rendah.

Solusi :

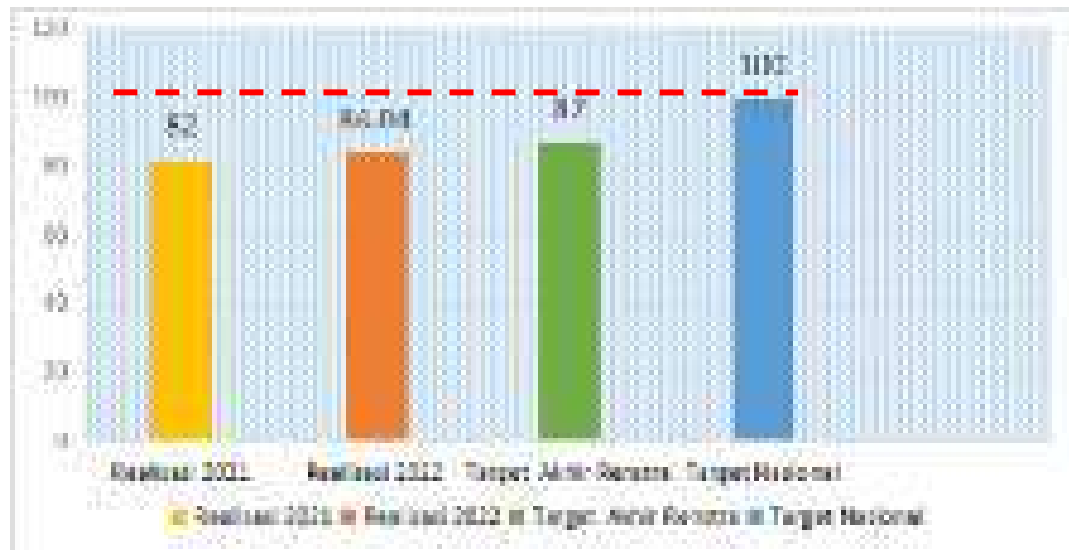
- ❖ Praktek pemberian PMBA bagi ibu balita, penyakit infeksi yang berulang
- ❖ Pemberian makanan tambahan bagi ibu hamil dan balita sumber protein hewani dari pangan lokal, dan
- ❖ Sosialisasi pembinaan kader ber PHBS, dan Peningkatan cakupan desa dengan sanitasi yang baik diatas 75%.
- ❖ Menurunkan angka BBLR dengan ANC terpadu
- ❖ Upaya penurunan stunting tidak semata tugas sektor kesehatan kearena penyebab stunting penyebabnya yang multidimensi, tetapi harus melalui aksi multisektoral. Intervensi spesifik dilakukan oleh sektor kesehatan, sementara intervensi sensitive dilakukan oleh seluruh pemangku kepentingan. Integrasi penanganan balita stunting secara lintas sektoral perlu ditingkatkan frekuensi koordinasinya, pendampingan kegiatan di posyandu dilakukan sesuai kebijakan untuk mengurangi kerumunan, serta hasil pengukuran status gizi dengan metode antropometri perlu dianalisa lebih detail sesuai acuan, peningkatan kemampuan kader dalampenggunaan alat antopometri agar hasil pengukuran akurat.

4. Persentase Rumah Tangga dengan akses berkelanjutan terhadap air minum layak

Air yang bersih dan sanitasi yang layak adalah kebutuhan dasar manusia. Dalam melakukan setiap aktivitas, manusia selalu membutuhkan air baik air minum sebagai sumber energi maupun untuk pemenuhan kebutuhan hidup seperti mandi, masak, cuci. Air adalah kebutuhan utama manusia, oleh sebab itu air harus terjamin secara kualitas, kuantitas, terjangkau dan kontinuitas (tersedia terus-menerus). Tetapi belum semua masyarakat Indonesia mendapatkan air yang bersih, khususnya masyarakat yang berpenghasilan rendah baik itu di pedesaan maupun pinggiran kota. Sebagai sumber daya yang sangat penting, di Indonesia peraturan mengenai sumber daya air diatur dengan ketat. Dari awal pemerintah sudah mengatur hal ini dan dicantumkan pada UUD 45 pasal 33 ayat ke 3 disebutkan “Bumi, air dan kekayaan alam yang terkandung didalamnya dikuasai oleh negara dan dipergunakan sebesar-besarnya kemakmuran rakyat”, dari ayat tersebut dapat dilihat bahwa pemerintah menganggap air sebagai hal yang penting dan mengharapkan seluruh warganya dapat mendapatkan hal tersebut.

Menurut Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 492/MENKES/PER/IV/2010 tentang Persyaratan Kualitas Air Minum, air minum adalah air yang melalui proses pengolahan atau tanpa proses pengolahan yang memenuhi syarat kesehatan dan dapat langsung diminum. Persentase penduduk yang memiliki akses terhadap air minum berkualitas adalah air minum berkualitas yang memenuhi syarat kesehatan yang digunakan dalam keluarga pada kurun waktu tertentu. Tahun 2022 jumlah Rumah Tangga 117.239 penduduk dengan jumlah penduduk yang memanfaatkan akses berkelanjutan terhadap air minum berkualitas (layak) sebanyak 98.531 penduduk atau mencapai 84,04%, jika dibandingkan dengan target yang telah diperjanjikan dalam IKU maka target telah tercapai dengan persentase capaian kinerja sebesar 102, 11%.

Grafik 3.3. Perbandingan Capaian Kinerja Akses rumah Tangga terhadap air minum Layak Berkelanjutan dengan Target Akhir Renstra



Pencapaian tahun 2022 jika dibandingkan dengan target akhir renstra 87% maka persentase capaian sudah mencapai 96,6% dengan kriteria pencapaian kinerja Sangat Tinggi. Dan dibandingkan dengan Target Nasional 100% persentase capaian 84,04%, maka kriteria pencapaian Tinggi masih perlu upaya lebih maksimal untuk peningkatan cakupan penduduk yang memanfaatkan akses berkelanjutan terhadap air minum berkualitas (layak).

5. **Persentase Rumah Tangga dengan akses berkelanjutan terhadap fasilitas sanitasi layak**

Akses sanitasi layak adalah fasilitas sanitasi yang memenuhi syarat kesehatan yaitu fasilitas tersebut digunakan oleh rumah tangga sendiri atau bersama dengan rumah tangga lain tertentu, dilengkapi dengan kloset jenis leher angsa, serta tempat pembuangan akhir tinja berupa tangki septik atau IPAL.

Sanitasi termasuk kedalam salah satu kebutuhan dasar yang harus dipenuhi sebagai syarat minimal kesehatan dan harus dimiliki bagi setiap keluarga untuk menunjang kualitas hidup sehari-hari. Sanitasi diperlukan untuk menciptakan lingkungan sehat yang menitikberatkan pada pengawasan berbagai faktor lingkungan untuk mencegah penyakit berbasis lingkungan dan dapat mempengaruhi derajat kesehatan manusia.

Sustainable Development Goals (SDGs) tahun 2030 menargetkan akses air bersih dan sanitasi layak pada tujuan ke-6. Akses air bersih yang berkelanjutan tidak hanya dicapai dengan sanitasi yang layak dan memadai, namun perlu menghentikan perilaku buang air besar sembarangan (BABS).

Persentase Rumah Tangga dengan akses berkelanjutan terhadap fasilitas sanitasi layak Tahun 2022 sebesar 88,20% dengan Jumlah Kepala Keluarga dengan akses terhadap fasilitas sanitasi yang layak sebanyak 103.402 KK dari jumlah total Kepala Keluarga 117.239 KK, dengan capaian kinerja 93,83% jika dibandingkan dengan target Tahun 2022 sebesar 94% sudah mencapai Target. Hal ini dikarenakan terjadi perubahan perilaku masyarakat dimana tingkat pengetahuan mengalami peningkatan dengan adanya program pemucuan CLTS yang sudah mulai dilaksanakan oleh Dinas Kesehatan pada Tahun 2012.

Faktor-faktor yang mempengaruhi keberhasilan pencapaian indikator ini juga didukung dari pelaksanaan Inovasi Pelayanan Publik IKa La Jamban yang dilaksanakan sejak tahun 2018 sampai dengan sekarang ini Inovasi Daerah pernah mendapatkan juara dalam perlombaan Inovasi Tingkat Kabupaten.

Grafik 3.4. Perbandingan Capaian Kinerja Akses Sanitasi Layak Berkelanjutan dengan Target Akhir Renstra



Namun, jika dibandingkan dengan pencapaian Persentase Rumah Tangga dengan akses berkelanjutan terhadap fasilitas sanitasi layak di Kabupaten Labuhanbatu tahun 2021 mencapai 92,58% maka pencapaian tahun 2022 mengalami sedikit penurunan. Dan jika dibandingkan dengan Target Akhir Rensra 2026 94%, maka persentase capaian realisasi baru mencapai 93,83% dengan kriteria tingkat capaian kinerja Sangat tinggi dan dibandingkan dengan Target Nasional pencapaian Labuhanbatu sudah mulai mendekati target dengan persentase capaian 98%.

C. Capaian Kinerja dan Anggaran

Sasaran Meningkatnya Status Kesehatan Masyarakat dan Lingkungan Sehat di dicapai melalui pelaksanaan Program sebagai berikut:

Tabel 3.9
Pencapaian Kinerja Sasaran dan Realisasi Anggaran
Sasaran Meningkatnya Status Kesehatan Masyarakat dan Lingkungan Sehat

No.	Sasaran/Program	Indikator Kinerja	Satuan	Target	Realisasi	% Capaian	Anggaran	Realisasi	% Capaian
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1.	Meningkatnya Status Kesehatan Masyarakat dan Lingkungan Sehat	1. Penurunan Jumlah kematian ibu maternal	Kasus	14	10.00	140.00	15,305,819,000	12,562,571,691	82.08
		2. Angka kematian bayi per 1000 kelahiran hidup	per 1000 KH	3	2	150.00			
		3. Prevelensi Balita Stunting (Pendek dan Sangat Pendek)	%	20	23.90	83.68			
		4. Persentase rumah tangga dengan akses berkelanjutan terhadap air minum layak	%	83	84.04	101.25			
		5. Persentase rumah tangga dengan akses berkelanjutan terhadap Fasilitas Sanitasi yang layak	%	94	88.20	93.83			
1.1	Program Pemenuhan upaya Kesehatan Perorangan dan Upaya Kesehatan Masyarakat	1. Persentase Capaian Layanan SPM Terkait Siklus Hidup.	%	100	89.69	89.69	13,019,012,300	10,367,820,591	79.64
1.2	Program Sediaan Farmasi, Alat Kesehatan dan Makanan Minuman	2. Persentase Tempat Pengelolaan Pangan (TPP) yang Memenuhi Syarat Sesuai Standart	%	80	80	100	33,357,000	30,851,900	92.49
1.3	Program Pemberdayaan Masyarakat Bidang Kesehatan	3. Persentase rumah tangga berperilaku hidup bersih dan	%	60	53.73	89.55	2,253,449,700	2,163,899,200	96.03

PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT

a. Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota

❖ Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Ibu Hamil

Capaian Indikator Kinerja Output rata-rata sebesar 90,36% dari target yang ditentukan, dengan realisasi dana sebesar Rp. 1.477.897.600,- dari anggaran sebesar Rp. 2.020.786.900,- atau sekitar 73,13%.

❖ Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Ibu Bersalin

Capaian Indikator Kinerja Output rata-rata sebesar 89,26% dari target yang ditentukan, dengan realisasi dana sebesar Rp. 1.368.055.578,- dari anggaran sebesar Rp. 1.825.317.800,- atau sekitar 74,95%.

❖ **Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Bayi Baru Lahir**

Capaian Indikator Kinerja Output rata-rata sebesar 92,73% dari target yang ditentukan, dengan realisasi dana sebesar Rp. 517.465.000,- dari anggaran sebesar Rp. 665.311.300,- atau sekitar 77,78%.

❖ **Pengelolaan Pelayanan Kesehatan pada Usia Lanjut**

Capaian Indikator Kinerja Output rata-rata sebesar 83,92% dari target yang ditentukan, dengan realisasi dana sebesar Rp. 298.695.100,- dari anggaran sebesar Rp. 458.998.400,- atau sekitar 65,08%.

❖ **Pengelolaan Pelayanan Kesehatan pada Usia Pendidikan Dasar**

Capaian Indikator Kinerja Output rata-rata sebesar 102,79% dari target yang ditentukan, dengan realisasi dana sebesar Rp. 824.499.000,- dari anggaran sebesar Rp. 970.735.300,- atau sekitar 84,94%.

❖ **Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Gizi Masyarakat**

Capaian Indikator Kinerja Output rata-rata sebesar 93,75% dari target yang ditentukan, dengan realisasi dana sebesar Rp. 1.551.670.650,- dari anggaran sebesar Rp. 1.767.033.200,- atau sekitar 87,81%.

❖ **Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Balita**

Capaian Indikator Kinerja Output rata-rata sebesar 81,16% dari target yang ditentukan, dengan realisasi dana sebesar Rp. 1.212.093.300,- dari anggaran sebesar Rp. 1.314.691.800,- atau sekitar 92,20%.

❖ **Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Lingkungan**

Capaian Indikator Kinerja Output rata-rata sebesar 100% dari target yang ditentukan, dengan realisasi dana sebesar Rp. 1.257.060.660,- dari anggaran sebesar Rp. 1.403.553.800,- atau sekitar 89,56%.

❖ **Operasional Pelayanan Puskesmas**

Capaian Indikator Kinerja Output rata-rata sebesar 100% dari target yang ditentukan, dengan realisasi dana sebesar Rp. 1.185.925.703,- dari anggaran sebesar Rp. 1.775.332.000,- atau sekitar 66,80%.

❖ **Penyelenggaraan Kabupaten /Kota Sehat**

Capaian Indikator Kinerja Output rata-rata sebesar 100% dari target yang ditentukan, dengan realisasi dana sebesar Rp. 23.859.300,- dari anggaran sebesar Rp. 25.000.000,- atau sekitar 95,44%.

❖ **Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Kerja dan Olahraga**

Capaian Indikator Kinerja Output rata-rata sebesar 100% dari target yang ditentukan, dengan realisasi dana sebesar Rp. 429.001.100,- dari anggaran sebesar Rp. 523.706.200,- atau sekitar 81,92%.

❖ **Penyediaan Telemedicine di Fasilitas Pelayanan Kesehatan**

Capaian Indikator Kinerja Output rata-rata sebesar 100% dari target yang ditentukan, dengan realisasi dana sebesar Rp. 113.364.000,- dari anggaran sebesar Rp. 125.250.000,- atau sekitar 90,51%.

❖ **Pengelolaan Pelayanan Promosi Kesehatan**

Capaian Indikator Kinerja Output rata-rata sebesar 100% dari target yang ditentukan, dengan realisasi dana sebesar Rp. 108.233.600,- dari anggaran sebesar Rp. 143.295.600,- atau sekitar 75,53%.

PROGRAM SEDIAAN FARMASI , ALAT KESEHATAN DAN MAKANAN MINUM

a. **Penerbitan Stiker Pembinaan pada Makanan Jajanan dan Sentra Makanan Jajanan.**

❖ **Pengendalian dan Pengawasan serta tindak lanjut Penerbitan Stiker Pembinaan pada Makanan Jajanan dan Sentra Makanan Jajanan.**

Capaian Indikator Kinerja Output rata-rata sebesar 100% dari target yang ditentukan, dengan realisasi dana sebesar Rp. 12.703.000,- dari anggaran sebesar Rp. 13.357.000,- atau sekitar 95,10%.

b. **Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan Post Market pada Produksi dan Produk Makanan Minuman Industri Rumah Tangga.**

❖ **Pemeriksaan Post Market pada Produk Makanan- Minuman Industri Rumah Tangga yang Beredar dan Pengawasan serta Tindak Lanjut Pengawasan**

Capaian Indikator Kinerja Output rata-rata sebesar 100% dari target yang ditentukan, dengan realisasi dana sebesar Rp. 18.148.900,- dari anggaran sebesar Rp. 20.000.000,- atau sekitar 90,74%.

PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT BIDANG KESEHATAN

a. **Advokasi, Pemberdayaan, Kemitraan, Peningkatan Peran serta Masyarakat dan Lintas Sektor Tingkat Daerah Kabupaten/Kota**

❖ **Peningkatan Upaya Promosi Kesehatan, Advokasi, Kemitraan dan Pemberdayaan Masyarakat**

Capaian Indikator Kinerja Output rata-rata sebesar 81,25% dari target yang ditentukan, dengan realisasi dana sebesar Rp. 415.842.300,- dari anggaran sebesar Rp. 465.739.900,- atau sekitar 89,29%.

b. Pelaksanaan Sehat dalam rangka Promotif Preventif Tingkat Daerah Kabupaten/Kota

❖ **Penyelenggaraan Promosi Kesehatan dan Gerakan Hidup Bersih dan Sehat**

Capaian Indikator Kinerja Output rata-rata sebesar 100% dari target yang ditentukan, dengan realisasi dana sebesar Rp. 54.090.000,- dari anggaran sebesar Rp. 54.090.000,- atau sekitar 100%.

c. Pengembangan dan Pelaksanaan Upaya Kesehatan bersumberdaya Masyarakat (UKBM) Tingkat Daerah Kabupaten/Kota

❖ **Bimbingan Teknis dan Supervisi Pengembangan dan Pelaksanaan Upaya Kesehatan bersumberdaya Masyarakat (UKBM)**

Capaian Indikator Kinerja Output rata-rata sebesar 75,00% dari target yang ditentukan, dengan realisasi dana sebesar Rp. 1.693.966.900,- dari anggaran sebesar Rp. 1.733.619.800,- atau sekitar 97,71%.

Faktor – faktor yang mempengaruhi keberhasilan pencapaian sasaran adalah:

1. Komitmen yang tinggi baik dari pihak tenaga kesehatan, masyarakat dan pemerintah kabupaten dalam merealisasikan dan meningkatkan derajat kesehatan.
2. Pemberian makanan tambahan baik pada Balita Gizi Buruk, Ibu Hamil KEK dan Anemia.
3. Tersedianya Sistem Pencatatan dan Pelaporan SPM Online melalui Inovasi E-Remonev Dinas Kesehatan dan Puskesmas.

Hambatan / Masalah :

1. Kualitas Sistem Pencatatan SP2TP masih rendah, dimana masih banyak data yang tidak sesuai, masih terdapat petugas yang merangkap jabatan dan penyampaian laporan yang tidak tepat waktu.
2. Masih rendahnya promosi kesehatan untuk mendukung pelaksanaan kegiatan kelas ibu hamil sebagai persiapan untuk perawatan kesehatan selama kehamilan, nifas dan pelaksanaan IMD (Inisiasi Menyusui Dini).

3. Pelayanan SPM yang tidak dilaporkan dari jaringan dan fasyankes swasta ke puskesmas serta adanya penduduk yang mendapatkan pelayanan SPM Diluar Wilayah Kerja Kabupaten.

Strategi pemecahan masalah :

1. Peningkatan pemberdayaan masyarakat dan kualitas promosi kesehatan secara kontinue untuk merubah pola pikir masyarakat serta kualitas pelaksanaan Surveilans untuk penanganan kasus dan pelacakan secara dini.
2. Peningkatan Pelaksanaan DRIL (Praktek Penanganan Kegawat Daruratan dalam Persalinan) di Puskesmas Poned.
3. Perlu disusun regulasi tentang sistem pencatatan dan pelaporan yang mengikat faskes swasta untuk wajib lapor pelaksanaan SPM untuk layanan kesehatan persalinan ke Puskesmas.

3.2.2 Evaluasi Dan Analisis Pencapaian Sasaran Strategis 2

A. Evaluasi Pencapaian Sasaran Strategis 2

Sasaran 2.	Meningkatnya Akses Mutu Layanan Kesehatan dan Sumber Daya Kesehatan
------------	--

Tolak ukur capaian sasaran **Meningkatnya Akses Mutu Layanan Kesehatan dan Sumber Daya Kesehatan** diukur dengan 3 (tiga) indikator. Indikator tersebut yaitu Persentase Cakupan Jaminan Kesehatan Universal Health Coverage (UHC), Persentase Fasilitas Kesehatan Pertama Terakreditasi Madya dan Persentase Sumber Daya Manusia Kesehatan (SDMK) yang Kompeten.

Tabel 3.10
Rumusan Indikator dan formulasi Perhitungan

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI
1.2	Meningkatnya Akses Mutu Layanan Kesehatan dan Sumber Daya Kesehatan	1. Persentase Cakupan Jaminan Kesehatan Semesta /Universal Health Coverage (UHC)	jumlah penduduk yang menjadi peserta JKN di satu wilayah pada kurun waktu tertentu dibagi jumlah seluruh penduduk di wilayah dan pada kurun waktu yang sama dikali 100%
		2. Persentase Fasilitas Kesehatan Pertama terakreditasi Madya	Jumlah fasilitas kesehatan Pertama terakreditasi Madya dibagi dengan jumlah Seluruh Puskesmas yang ada dikali 100%
		3. Persentase Sumber Daya Manusia Kesehatan (SDMK) yang Kompeten	Jumlah Sumber Daya Manusia Kesehatan dengan Kompetensi Sesuai Standar Di Suatu Wilayah Dalam Kurun Waktu Tertentu dibagi Jumlah Sumber Daya Manusia Kesehatan Di Suatu Wilayah Dalam Kurun Waktu Tertentu dibagi 100%

Berdasarkan hasil penilaian kinerja Indikator Sasaran dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu yang tercantum pada tabel diatas dapat dilihat bahwa Kategori pencapaian indikator sasaran strategis 2 **Meningkatnya Akses Mutu Layanan Kesehatan dan Sumber Daya Kesehatan** yang dinilai 3 indikator kinerja dengan tingkat Capaian Kinerja **Sangat Tinggi**. Analisis terhadap pencapaian Kinerja Sasaran Meningkatkan Akses Mutu Layanan Kesehatan dan Sumber Daya Kesehatan Tahun 2022 beserta dengan penyebab keberhasilan maupun atau peningkatan atau peningkatan kinerja dapat dilihat per indikator berikut :

Tabel 3.11
Evaluasi dan Analisis Pencapaian sasaran Meningkatnya Akses, Mutu Layanan
Kesehatandan Sumber Daya Kesehatan Tahun 2021-2022
Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu

NO	INDIKATOR KINERJA	Tahun 2021	Tahun 2022			Kriteria tingkat Pencapaian Kinerja	Target Akhir Renstra	Tingkat Pencapaian Kinerja Renstra
		Realisasi	Target 2022	Realisasi 2022	% Capaian			
	MISI I	MENINGKATNYA KUALITAS PENDIDIKAN DAN PELAYANAN KESEHATAN UNTUK MEMBANGUN KARAKTER SDM YANG PRODUKTIF YANG INOVATIF						
	TUJUAN I.I	MENINGKATNYA STATUS KESEHATAN MASYARAKAT DAN KUALITAS LAYANAN KESEHATAN						
	SASARAN I.1.2	MENINGKATNYA AKSES MUTU LAYANAN KESEHATAN DAN SUMBER DAYA KESEHATAN						
6	Persentase Cakupan Jaminan Kesehatan Universal Health Coverage (UHC)	64,17	70	76,04	108,63	Sangat Tinggi	98	77,59
7	Persentase Fasilitas Kesehatan Pertama Terakreditasi Madya	26	26	26	100,00	Sangat Tinggi	66	39,39
8	Persentase Sumber Daya Manusia Kesehatan (SDMK) yang Kompeten	94,13	70	89,43	127,76	Sangat Tinggi	90	99,27
	Rata –rata Pencapaian Kinerja				112,13	Sangat Tinggi		

Dari tabel di atas terlihat bahwa capaian kinerja Renstra s.d tahun 2022 Target Akhir Renstra menunjukkan bahwa terdapat 1 indikator dengan kriteria tingkat Sangat tinggi yaitu Persentase Sumber Daya Manusia Kesehatan (SDMK) yang Kompeten, diikuti dengan Kriterion capaian Tinggi Persentase Cakupan Jaminan Kesehatan Universal Health Coverage (UHC) dan 1 indikator kinerja dengan tingkat capaian kinerja masih Sangat Rendah yaitu Persentase Fasilitas Kesehatan Pertama Terakreditasi Madya

B. Analisis Pencapaian Sasaran Strategis 2

1. Persentase Cakupan Jaminan Kesehatan Universal Health Coverage (UHC)

Jaminan Kesehatan di Indonesia adalah adanya kesepakatan global yang dilakukan oleh beberapa Negara di Dunia yang mengambil inisiatif untuk mengembangkan jaminan sosial termasuk pada Jaminan Kesehatan bagi semua penduduknya, disebut dengan Universal Health Coverage (UHC). Adapun pengertian dari UHC atau cakupan kesehatan semesta adalah sistem kesehatan dimana setiap warga negara di dalam populasi memiliki akses yang adil terhadap pelayanan kesehatan promotif, preventif, kuratif dan rehabilitatif yang bermutu dan dibutuhkan dengan biaya yang terjangkau.

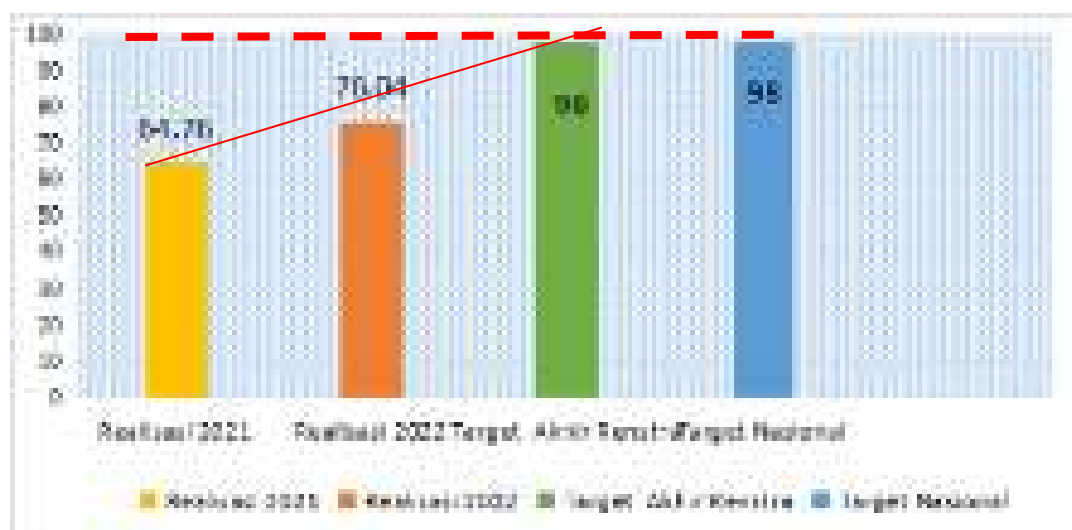
Sesuai dengan kesepakatan global tersebut Indonesia menjadikan UHC atau cakupan kesehatan semesta sebagai target dari program BPJS Kesehatan yang pelaksanaannya diatur pada Undang-Undang Nomor 24 Tahun 2011 Tentang Badan Penyelenggara Jaminan Sosial (BPJS) sebagai tindak lanjut dari Undang-Undang SJSN. Jaminan sosial ini bersifat wajib (mandatory) bagi seluruh masyarakat Indonesia, hal tersebut tertuang pada Pasal 13 ayat (1) Undang-Undang Kesehatan berbunyi “Setiap orang berkewajiban turut serta dalam program Jaminan Kesehatan sosial”. Sehingga seluruh masyarakat di Indonesia tanpa terkecuali diharapkan turut serta dalam program jaminan kesehatan.

Pemerintah berupaya memberikan pelayanan kesehatan yang bermutu, aman dan terjangkau dengan menyelenggarakan Sistem Jaminan Sosial Nasional (SJSN). SJSN memiliki beberapa jenis program antara lain : jaminan kesehatan, jaminan kecelakaan kerja, jaminan hari tua, jaminan pensiun dan jaminan kematian. Jaminan Kesehatan diberlakukan oleh Pemerintah dengan tujuan menjamin agar peserta memperoleh pemeliharaan kesehatan dan perlindungan dalam memenuhi kebutuhan dasar kesehatan. Dasar hukum yang mengatur pelaksanaan SJSN terdapat pada Undang-Undang Nomor 40 Tahun 2004 Tentang Sistem Jaminan Sosial Nasional (SJSN).

Jaminan Kesehatan Nasional (JKN) diselenggarakan untuk memberikan perlindungan kesehatan dalam bentuk manfaat pemeliharaan kesehatan dalam rangka memenuhi kebutuhan dasar kesehatan yang diberikan kepada setiap orang yang telah membayar iuran atau iurannya dibayar oleh pemerintah.

Pada Tahun 2022 Persentase Cakupan Jaminan Kesehatan Universal Health Coverage (UHC) sebesar 76,04% atau sebesar 384.669 penduduk dari total Jumlah Penduduk berdasarkan Data BPS yaitu 508.024 penduduk , jika dibandingkan dengan target 2022 70% maka target tercapai dengan persentase capaian kinerja 108,63% dengan kriteria kinerja Sangat tinggi.

Grafik 3.5. Perbandingan Capaian Persentase Cakupan Jaminan Kesehatan Universal Health Coverage (UHC) dengan Target Akhir Renstra dan Nasional



Hasil evaluasi kurun waktu 2 tahun terakhir terjadi peningkatan persentase kepesertaan JKN dari tahun 2021. Pada Tahun 2021, cakupan Jaminan Kesehatan Nasional (JKN) sebesar 64,76% yaitu 327.437 jiwa dari total jumlah penduduk berdasarkan data Dukcapil yaitu 505.590 penduduk dan tahun 2022 meningkat menjadi 76,04%. Jika angka capaian 2022 dibandingkan dengan target Renstra sebesar 70% maka target tercapai tetapi jika dibandingkan dengan target nasional yaitu sebesar 98% Target belum tercapai Tercapai dimana capaian baru mencapai 77,59 (Kriteria capaian kinerja Tinggi) yang berarti hampir 20,41% belum terdaftar sebagai peserta JKN.

Faktor-faktor yang sangat mempengaruhi keberhasilan pencapaian target 2022 adalah adanya Komitmen Pemerintah cukup tinggi untuk akepesertaan JKN dilihat dari dukungan dana Pajak Rokok dan DBH-CHT Propinsi Sumatera Utara tahun 2022 dalam penyediaan premi PBI.

Untuk mencapai terget Renstra dan Nasional 98% maka perlu Meningkatkan Ketersediaan Anggaran untuk Pembayaran Premi BPJS Kesehatan untuk Seluruh Masyarakat terutama masyarakat Miskin di Kabupaten Labuhanbatu baik dari Pajak Rokok dan DBH-CHT Propinsi, CSR atau dana lainnya yang sah dan tidak terikat serta penguatan kerjasama dengan Pihak Perusahaan dan swasta untuk peningkatan kepesertaan JKN.

2. Persentase Fasilitas Kesehatan Pertama Terakreditasi Madya

Fasilitas pelayanan kesehatan merupakan suatu tempat yang berfungsi untuk menyelenggarakan upaya pelayanan kesehatan baik upaya promotif, preventif, kuratif, maupun rehabilitatif yang dilakukan oleh tenaga kesehatan yang ahli dibidangnya untuk memenuhi kebutuhan masyarakat. Salah satu fasilitas pelayanan kesehatan yang sering dikunjungi oleh masyarakat adalah Pusat Kesehatan Masyarakat atau sering disingkat Puskesmas.

Puskesmas merupakan fasilitas kesehatan tingkat pertama yang langsung dapat dijangkau oleh masyarakat yang menyediakan pelayanan kesehatan masyarakat dan perorangan dengan lebih mengutamakan pelayanan promotif dan preventif guna meningkatkan derajat kesehatan masyarakat.

Salah satu upaya untuk meningkatkan mutu pelayanan kesehatan di puskesmas, pemerintah telah mengaturnya dalam Peraturan Menteri Kesehatan No. 46 Tahun 2015 tentang Akreditasi Puskesmas yang telah diubah dengan Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 34 Tahun 2022 Tentang Akreditasi Pusat Kesehatan Masyarakat, Klinik, Laboratorium Kesehatan, Unit Transfusi Darah, Tempat Praktik Mandiri Dokter, Dan Tempat Praktik Mandiri Dokter Gigi, sebelumnya Berdasarkan PMK No. 46 Tahun 2015

tentang Akreditasi Puskesmas pada pasal 3 menyebutkan bahwa puskesmas wajib terakreditasi secara berkala setiap 3 (tiga) tahun menjadi 5 tahun sekali.

Manfaat dari meningkatnya mutu pelayanan salah satunya yaitu meningkatnya kepuasan pasien. Kepuasan pasien adalah perasaan yang timbul setelah pasien mendapatkan pelayanan kesehatan dan membandingkannya dengan apa yang diharapkannya terhadap pelayanan tersebut. Kepuasan pasien bersifat subjektif, sulit diukur, dapat berubah-ubah, dan banyak faktor yang mempengaruhinya dalam kehidupan manusia. Beberapa faktor yang dapat mempengaruhi kepuasan pasien terhadap pelayanan kesehatan yaitu mutu produk (product quality), harga (price), mutu pelayanan (service quality), faktor emosional (emotional factor), dan biaya transport (cost of acquiring).

Akreditasi puskesmas merupakan proses penilaian organisasi pelayanan kesehatan dalam hal ini yang diberikan kepada puskesmas oleh lembaga independen penyelenggara akreditasi puskesmas yang ditetapkan oleh menteri setelah puskesmas memenuhi syarat-syarat standar akreditasi puskesmas yang telah ditentukan. Jumlah Puskesmas di kabupaten Labuhanbatu Tahun 2022 adalah sebanyak 15 Puskesmas.

Puskesmas yang mendapat Akreditasi tingkat madya apabila sertifikat akreditasi tingkat madya bila dari 16 bab yang di survei ada 8 bab, dimana salah satu babnya adalah Institusipendidikan pelayanan kesehatan, mendapat nilai minimal 80% dan 8 bab lainnya tidak ada yang mendapat nilai dibawah 20%.

Tahun 2019 terdapat 2 (dua) Puskesmas yang Perdana Akreditasi dan 2 (dua) Puskesmas yang Re-Akreditasi. 2 (dua) puskesmas yang Perdana Akreditasi diantaranya Puskesmas Gunung Selamat yang mendapatkan Akreditasi Dasar dan Puskesmas Sei Penggantungan yang mendapatkan Akreditasi Madya, sedangkan 2 (dua) puskesmas yang Re-Akreditasi diantaranya Puskesmas Negeri Lama yang mendapatkan Akreditasi Dasar dan Puskesmas Sigambal yang mendapatkan Akreditasi Madya. Untuk tahun 2021, masih menggunakan data terakhir tahun 2020 bahwa seluruh puskesmas (15 unit puskesmas) telah terakreditasi 100% dengan puskesmas akreditasi madya ada 4 puskesmas yaitu Pukesmas Kota Rantauprapat, Puskesmas Janji, Puskesmas Sigambal dan Puskesmas Penggantungan. Sedangkan pada Tahun 2022 Tim Surveryor Akreditasi tidak melakukan penilaian Akreditasi Puskesmas dikarenakan pandemik Covid-19 sehingga Kementerian Kesehatan masih menunda pelaksanaan penilaian Akreditasi Puskesmas di tahun 2022. Jika dibandingkan dengan Target tahun 2022 26% (capaian 4 puskesmas) maka Persentase Fasilitas Kesehatan Pertama Terakreditasi Madya mencapai sebesar 100%. capaian kinerja tercapai.

Namun jika angka capaian tahun 2022 sebesar 26 % dibandingkan dengan target akhir Rensra 2026 maka capaian baru 39,39% masih Sangat Rendah.

Permasalahan:

- ❖ Adapun penyebab Pencapaian masih menggunakan data tahun 2021, karena tertundanya pelaksanaan penilaian akreditasi puskesmas oleh Kementerian.

Solusi :

- ❖ Berkoordinasi dengan Kementerian untuk pelaksanaan reakreditasi di tahun berikutnya dapat berjalan sesuai jadwal dan tepat waktu
- ❖ Persiapan lebih baik reakreditasi puskesmas tahun berikutnya agar Elemen Penilaian di Lengkapi dengan Tepat Waktu.

Faktor-faktor yang sangat mempengaruhi keberhasilan adalah komitmen dan kerjasama yang kuat dari Tim Akreditasi Kabupaten dan Puskesmas sehingga sertifikat akreditasi bisa diraih walau dengan keterbatasan sumber daya, dan Pengawasan yang ada.

Untuk mempertahankan prestasi yang sudah diraih dan meningkatkan strata akreditasi, puskesmas sangat diperlukan anggaran dan penambahan tim pendamping akreditasi di Kabupaten, peningkatan kualitas sarana dan prasarana puskesmas serta tetap memiliki komitmen dan kerjasama yang kuat dalam tim akreditasi.

3. Persentase Sumber Daya Manusia Kesehatan (SDMK) yang Kompeten

Sumber daya manusia merupakan salah satu faktor yang menentukan bagi keberhasilan atau kegagalan organisasi dalam mencapai tujuannya. Keikutsertaan sumber daya manusia dalam organisasi diatur dengan adanya pemberian wewenang dan tanggung jawab.

Pengembangan SDM berbasis kompetensi dilakukan agar dapat memberikan hasil yang sesuai dengan tujuan dan sasaran organisasi dengan standar kinerja yang telah ditetapkan. Kompetensi menyangkut kewenangan setiap individu untuk melakukan tugas atau mengambil keputusan sesuai dengan perannya dalam organisasi yang relevan dengan keahlian, pengetahuan dan kemampuan yang dimiliki. Kompetensi yang dimiliki karyawan secara individual harus mampu mendukung pelaksanaan strategi organisasi dan mampu mendukung setiap perubahan yang dilakukan manajemen. Dengan kata lain kompetensi yang dimiliki individu dapat mendukung system kerja berdasarkan tim.

Salah satu masalah serius dalam tenaga kesehatan adalah kualitas, kepekaan dan profesionalisme tenaga kesehatan. Oleh sebab itu perlu terus diberikan pendidikan dan peatihan bagi tenaga kesehatan yang bersifat teknis maupun fungsional sesuai keahlian dan kebutuhan daerah. Untuk menjamin seluruh masyarakat di Kabupaten Labuhanbatu mendapatkan pelayanan kesehatan yang optimal, sehingga dapat meningkatkan minat masyarakat untuk berobat ke fasilitas pelayanan kesehatan.

Pada Tahun 2021 persentase SDM Kesehatan yang ditingkatkan kompetensinya sebesar 86,26% dengan Jumlah Nakes yang ditingkatkan kompetensinya adalah sebanyak 628 orang dari 725 orang dari jumlah keseluruhan Dokter, Perawat, dan Bidan. Tetapi jika dibandingkan dengan target indikator Tahun 2021 sebesar 95% maka target belum tercapai.

Sedangkan Pada Tahun 2022 Persentase Sumber Daya Manusia Kesehatan (SDMK) yang Kompeten sebesar 89,43% dan target 70%, maka target tercapai dengan Capaian Kinerja mencapai 127,76% dengan Jumlah Nakes Yang Ditingkatkan Kompetensinya sampai dengan tahunSebanyak 1.177 orang dari 1.316 orang.

Faktor-faktor yang sangat mempengaruhi keberhasilan adalah Tenaga Kesehatan sudah menyadari pentingnya STR sebagai payung hukum bagi mereka dalam memberikan pelayanan kesehatan kepada masyarakat sesuai dengan jabatan fungsionalnya masing-masing.

C. Capaian Kinerja dan Anggaran

Sasaran Meningkatnya Akses Mutu Layanan Kesehatan dan Sumber Daya Kesehatan di dicapai melalui pelaksanaan Program sebagai berikut:

Tabel 3.12
Pencapaian Kinerja Sasaran dan Realisasi Anggaran
Sasaran Meningkatkan Akses Mutu Layanan Kesehatan dan Sumber Daya Kesehatan

No.	Sasaran/Program	Indikator Kinerja	Satuan	Target	Realisasi	% Capaian	Anggaran	Realisasi	% Capaian
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
I.	Meningkatnya Akses Mutu Layanan Kesehatan dan Sumber Daya Kesehatan	1. Persentase cakupan jaminan kesehatan semesta Universal Health Coverage (UHC)	%	70	76.04	108.63	41,253,763,585	35,024,063,995	84.90
		2. Persentase fasilitas Kesehatan Pertama terakreditasi madya	%	26	26	100.00			
		3. Persentase Sumber Daya Manusia Kesehatan (SDMK) yang	%	70	89.43	127.76			
1.1	Program Pemenuhan upaya Kesehatan Perorangan dan Upaya Kesehatan Masyarakat	1. Persentase Fasilitas Kesehatan dengan Ketersediaan Sarana, Prasarana dan alat Kesehatan sesuai	%	53	46.67	88.06	39,186,767,085	32,982,234,640	84.17
1.2	Program Sediaan Farmasi, Alat Kesehatan dan Makanan Minuman	2. Persentase sarana kefarmasian yang memenuhi standart	%	40	40	100	51,996,500	51,987,670	99.98
1.3	Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia	3. Persentase Sumber Daya Manusia Kesehatan (SDMK) yang	%	85	78	91.76	2,015,000,000	1,989,841,685	98.75

PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT

a. Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota.

❖ **Pengelolaan Jaminan Kesehatan Masyarakat**

Capaian Indikator Kinerja Output rata-rata sebesar 100% dari target yang ditentukan, dengan realisasi dana sebesar Rp. 19.079.281.799,- dari anggaran sebesar Rp. 22.545.462.000,- atau sekitar 84,63%.

❖ **Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Tradisional, Akupuntur, Asuhan Mandiri, dan Tradisional Lainnya**

Capaian Indikator Kinerja Output rata-rata sebesar 100% dari target yang ditentukan, dengan realisasi dana sebesar Rp. 45.000.000,- dari anggaran sebesar Rp. 45.000.000,- atau sekitar 100%.

❖ **Pengelolaan Upaya Kesehatan Khusus**

Capaian Indikator Kinerja Output rata-rata sebesar 100% dari target yang ditentukan, dengan realisasi dana sebesar Rp. 730.867.400,- dari anggaran sebesar Rp. 883.565.775,- atau sekitar 82,72%.

❖ **Pengelolaan Upaya Pengurangan Resiko Krisis Kesehatan dan Pasca Krisis Kesehatan**

Capaian Indikator Kinerja Output rata-rata sebesar 100% dari target yang ditentukan, dengan realisasi dana sebesar Rp. 47.572.200,- dari anggaran sebesar Rp. 56.922.000,- atau sekitar 83,57%.

❖ **Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Dasar melalui Pendekatan Keluarga**

Capaian Indikator Kinerja Output rata-rata sebesar 100% dari target yang ditentukan, dengan realisasi dana sebesar Rp. 304.651.500,- dari anggaran sebesar Rp. 554.351.600,- atau sekitar 54,96%.

❖ **Pelaksanaan Akreditasi Fasilitas Kesehatan di Kabupaten/kota.**

Capaian Indikator Kinerja Output rata-rata sebesar 100% dari target yang ditentukan, dengan realisasi dana sebesar Rp. 73.482.800,- dari anggaran sebesar Rp. 497.719.500,- atau sekitar 14,76%.

b. Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota

Capaian Indikator Kinerja Output rata-rata sebesar 100% dari target yang ditentukan, dengan realisasi dana sebesar Rp. 12.365.022.671,- dari anggaran sebesar Rp. 14.261.319.510,- atau sekitar 86,70%.

c. Penerbitan Izin Rumah Sakit Kelas C, D dan Fasilitas Pelayanan Kesehatan Tingkat Daerah Kabupaten/kota

Capaian Indikator Kinerja Output rata-rata sebesar 100% dari target yang ditentukan, dengan realisasi dana sebesar Rp. 197.223.200,- dari anggaran sebesar Rp. 199.398.000,- atau sekitar 98,91%.

d. Penyelenggaraan Sistem Informasi Kesehatan Secara Terintegrasi

Capaian Indikator Kinerja Output rata-rata sebesar 100% dari target yang ditentukan, dengan realisasi dana sebesar Rp. 139.133.070,- dari anggaran sebesar Rp. 143.028.700,- atau sekitar 97,28%.

PROGRAM PENINGKATAN KAPASITAS SUMBER DAYA MANUSIA KESEHATAN

a. Pemberian Izin Praktik Tenaga Kesehatan diwilayah Kabupaten/Kota

Capaian Indikator Kinerja Output rata-rata sebesar 100% dari target yang ditentukan, dengan realisasi dana sebesar Rp. 24.718.400,- dari anggaran sebesar Rp. 25.000.000,- atau sekitar 98,87%.

b. Perencanaan Kebutuhan dan Pendayagunaan Sumber Daya manusia Kesehatan untuk UKP dan UKM diwilayah Kabupaten/Kota

Capaian Indikator Kinerja Output rata-rata sebesar 80% dari target yang ditentukan, dengan realisasi dana sebesar Rp. 1.825.000.000,- dari anggaran sebesar Rp. 1.840.000.000,- atau sekitar 99,18%.

c. Pengembangan Mutu dan Peningkatan Komptensinya Teknis Sumberdaya Manusia Kesehatan Tingkat Daerah Kabupaten / Kota

Capaian Indikator Kinerja Output rata-rata sebesar 100% dari target yang ditentukan, dengan realisasi dana sebesar Rp. 150.000.000,- dari anggaran sebesar Rp. 150.000.000,- atau sekitar 100%.

PROGRAM SEDIAAN FARMASI , ALAT KESEHATAN DAN MAKANAN MINUM

a. Pemberian Izin Apotek, Toko Obat, Toko Alat Kesehatan dan Optikal, Usaha Mikro Obat Tradisional (UMOT)

Capaian Indikator Kinerja Output rata-rata sebesar 100% dari target yang ditentukan, dengan realisasi dana sebesar Rp. 11.996.500,- dari anggaran sebesar Rp. 11.996.500,- atau sekitar 100%.

b. Pemberian Sertifikat Produksi untuk Sarana Produksi Alat Kesehatan Kelas 1 tertentu dan Perbekalan Kesehatan Rumah Tangga Kelas 1 Tertentu Perusahaan Rumah Tangga

Capaian Indikator Kinerja Output rata-rata sebesar 100% dari target yang ditentukan, dengan realisasi dana sebesar Rp. 39.991.170,- dari anggaran sebesar Rp. 40.000.000,- atau sekitar 99,98%.

3.2.3 Evaluasi Dan Analisis Pencapaian Sasaran Strategis 3

A. Evaluasi Pencapaian Sasaran strategis 3

Sasaran 3. **Meningkatnya Pencegahan dan Pengendalian Penyakit**

Tolak ukur capaian sasaran Meningkatkan **Meningkatnya Pencegahan dan Pengendalian Penyakit** diukur dengan 3 (tiga) indikator. Indikator tersebut yaitu Cakupan Desa/kelurahan Universal Child Immunization (UCI), Insidensi Tuberculosis per 100000 penduduk dan Prevalensi HIV/AIDS dari total populasi

Tabel 3.13
Rumusan Indikator dan formulasi Perhitungan

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI
1.1	Meningkatnya Status Kesehatan Masyarakat dan Lingkungan Sehat	1. Cakupan Desa/kelurahan Universal Child Immunization (UCI)	Jumlah desa/kelurahan UCI dibagi jumlah seluruh desa/kelurahan
		2. Insidensi Tuberculosis per 100000 penduduk	Jumlah pasien baru yang ditemukan dan tercatat dibagi jumlah penduduk di kali 100.000
		3. Prevalensi HIV/AIDS dari total populasi	Jumlah pasien HIV dan AIDS di satu wilayah kerja pada kurun waktu tertentu dibagi jumlah penduduk disatu wilayah kerja pada kurun waktu yang sama

Berdasarkan hasil penilaian kinerja Indikator Sasaran Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu yang tercantum pada tabel 3.14 berikut ini dapat dilihat bahwa Kategori pencapaian indikator sasaran strategis 3 **Meningkatnya Pencegahan dan Pengendalian Penyakit** yang dinilai 3 indikator kinerja dengan tingkat Capaian Kinerja **Sangat Tinggi (103,68%)**. Analisis terhadap pencapaian Kinerja Sasaran Meningkatkan Pencegahan dan Pengendalian Penyakit Tahun 2022 beserta dengan penyebab keberhasilan maupun atau peningkatan termasuk peningkatan kinerja dapat dilihat per indikator berikut :

Tabel 3.14
Evaluasi dan Analisis Pencapaian sasaran Meningkatnya Pencegahan dan Pengendalian Penyakit Tahun 2021-2022 Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu

NO	INDIKATOR KINERJA	Tahun 2021	Tahun 2022			Kriteria tingkat Pencapaian Kinerja	Target Akhir Renstra	Tingkat Pencapaian Kinerja Renstra
		Realisasi	Target 2022	Realisasi 2022	% Capaian			
	MISI I	MENINGKATNYA KUALITAS PENDIDIKAN DAN PELAYANAN KESEHATAN UNTUK MEMBANGUN KARAKTER SDM YANG PRODUKTIF YANG INOVATIF						
	TUJUAN I.I	MENINGKATNYA STATUS KESEHATAN MASYARAKAT DAN KUALITAS LAYANAN KESEHATAN						
	SASARAN I.1.3	MENINGKATNYA PENCEGAHAN DAN PENGENDALIAN PENYAKIT						
1	Cakupan desa/kelurahan Universal Child Immunization (UCI)	97,96	95	93,88	98,82	Sangat Tinggi	100	93,88
2	Insidensi Tuberculosis per 100000 Penduduk	131	147	131	112,21	Sangat Tinggi	130	99,23
3	Prevalensi HIV/AIDS Dari total populasi	0.01	0,01	0,01	100,00	Sangat Tinggi	0.01	100
	Rata –rata Pencapaian Kinerja				103,68	Sangat Tinggi		

Perbandingan realisasi indikator kinerja indikator Kinerja Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu Tahun 2022 dengan Standar nasional yang mengacu RPJMN tahun 2020-2024. Adapun realisasi kinerja yang dapat dibandingkan untuk tahun 2022 adalah sebagai berikut:

Tabel 3.15
Perbandingan Realisasi Kinerja dengan Target Nasional
Sasaran Meningkatnya Meningkatnya Pencegahan dan Pengendalian Penyakit Tahun
2021-2022 Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	Realisasi 2022	Target Nasional	Status
1	Meningkatnya Pencegahan dan Pengendalian Penyakit	1 Cakupan desa/kelurahan Universal Child Immunization (UCI)	93,88	100	Mendekati Target
		2 Insidensi Tuberculosis per 100000 Penduduk	131	65	Belum Tercapai
		3 Prevalensi HIV/AIDS Dari total populasi	0,01	0,01	Belum Tercapai

B. Analisis Pencapaian Sasaran Strategis 3

1. Cakupan Desa/Kel UCI

Imunisasi adalah suatu cara untuk meningkatkan kekebalan seseorang secara aktif terhadap suatu penyakit, sehingga bila kelak ia terpapar dengan penyakit tersebut tidak akan menderita penyakit tersebut.

Universal Child Immunization (UCI) adalah suatu keadaan tercapainya imunisasi dasar secara lengkap pada Semua Bayi.

Cakupan Desa/Kelurahan UCI adalah Desa/Kelurahan dimana > 80 % dari jumlah bayi yang ada di desa tersebut sudah mendapat imunisasi dasar lengkap dalam waktu 1 tahun.

Cakupan Desa/Kelurahan Universal Child Immunization (UCI) Tahun 2021 sebanyak 96 Desa/kelurahan dari 98 desa/kelurahan. maka Cakupan Desa/Kelurahan UCI mencapai 97,96%, yang berarti belum mencapai target yang telah ditetapkan yaitu sebesar 98%.

Tahun 2022 Cakupan Desa/Kelurahan Universal Child Immunization (UCI) mencapai 98,88% atau sebesar 94 Desa/kel Meningkatkan dari Tahun sebelumnya. dan bila dibandingkan dengan target Rencana Strategis Kemenkes maka di tahun 2022 belum mencapai target indikator yang telah ditetapkan yaitu 100%.

Permasalahan:

- ❖ Tidak Terjangkaunya Satu Wilayah Kecamatan Panai Tengah Desa Perkebunan Ajamu dikarenakan letak Wilayah Kerja Berbatasan dengan Kecamatan Panai Hulu Sehingga Petugas Kesehatan Panai Tengah merasa jauh dalam melakukan pelayanan Imunisasi dan Petugas Kesehatan Panai Hulu merasa wilayah tersebut bukan wilayah kerja mereka.
- ❖ Dampak dari pandemi covid 19 yang membuat masih ada masyarakat yang takut membawa anaknya ke posyandu

Solusi:

- ❖ Meningkatkan Kesadaran Tenaga Kesehatan Agar lebih Bertanggung Jawab dalam melaksanakan Tugas dan Tanggung Jawab pada Wilayah Kerja yang sudah ditetapkan.
- ❖ Koordinasi dengan aparat pemerintah setempat untuk Memotifasi masyarakat pada pelaksanaan posyandu dengan menerapkan protokol kesehatan untuk Meningkatkan promosi kesehatan berupa pendidikan mengenai dampak positif vaksin terhadap kesehatan anak pada saat pelaksanaan posyandu

2. Insidensi Tuberculosis per 100000 Penduduk

Tuberkulosis (TB) adalah penyebab kematian terbesar setelah penyakit kardiovaskuler dan penyakit saluran pernapasan nomor satu dari golongan penyakit infeksi yang masih menjadi permasalahan di Indonesia maupun di dunia. Tuberkulosis merupakan penyakit menular langsung yang disebabkan oleh kuman TB yaitu *Mycobacterium Tuberculosis* yang dapat menular melalui percikan dahak, Penyakit ini dapat menyerang berbagai organ, terutama paru-paru.

Persentase kesembuhan penderita TB Paru BTA+ mejadi salah satu indikator yang menjadi perhatian baik dari pemerintah Kabupaten maupun pemerintah pusat.

Pada Tahun 2021 mencapai 20,57%, jumlah penderita TB adalah 630 orang dan yang mendapatkan pelayanan TB sebanyak 630 orang, Sedangkan Pada Tahun 2022 Insidensi Tuberculosis per 100000 Penduduk sebesar 131 dibandingkan dengan target 2022 terget belum tercapai. Jika dibandingkan dengan target SPM yaitu 100%, maka Target Tercapai. Dan jika dibandingkan dengan Target Nasional 65 per 100.000 penduduk, Kabupaten Labuhanbatu masih jauh dari benar satanya.

Permasalahan:

- ❖ Minimnya alat diagnosis utama (TCM) yang digunakan untuk penegakan diagnosis TBC sehingga lambatnya penegakan diagnosis TBC.

Solusi:

- ❖ Perlu Adanya Penempatan Tes Cepat Molekuler (TCM) di setiap Puskesmas untuk mempercepat diagnosis BC.

Faktor-faktor yang sangat mempengaruhi keberhasilan adalah Adanya Pengiriman Sampel Dahak melalui Kurir POS ke Fasyankes yang sudah ada alat TCM

3. Prevalensi HIV/AIDS Dari total populasi

HIV/AIDS (Human Immuno Defeciency Virus/ Aquired Immuno Defeciency Syndrome) suatu penyakit kronik yang disebabkan oleh virus HIV yang merupakan retrovirus yang menyerang sistem kekebalan tubuh. HIV ini akan menyebabkan infeksi pada seluruh organ tubuh manusia dan menyebabkan berbagai penyakit pada penderita, sehingga HIV/AIDS merupakan salah satu penyakit yang dapat menyebabkan kematian dengan penyebaran penyakit yang meningkat setiap tahunnya.

Empat puluh tahun telah berlalu sejak HIV muncul pertama kali terdeteksi dan diisolasi, dan dalam satu dekade diperoleh AIDS membunuh jutaan orang diseluruh dunia.

Berdasarkan Indikator Kesehatan Indonesia Sustainable Development Goals (SDG's), HIV/AIDS termasuk dalam tujuan ke-3 untuk memastikan hidup sehat dan mendorong ketentraman untuk semua usia pada tahun 2030.

Pada Tahun 2021 sebesar 39,19% dari jumlah estimasi orang dengan risiko terinfeksi HIV 2.348 orang dan jumlah orang dengan risiko terinfeksi HIV yang mendapatkan pelayanan sesuai standar. Bila dibandingkan dengan target SPM yaitu 100% maka belum mencapai target. Sedangkan Prevalensi HIV/AIDS Tahun 2022 mencapai 0,01% dengan jumlah kasus HIV/AIDS sebesar 55 Kasus dari Jumlah Penduduk 508.024 penduduk. Bila dibandingkan dengan target Renstra 0,01% Target Tercapai dengan capaian kinerja yaitu 100%

Permasalahan:

- ❖ Target populasi kunci yang susah dicari/dijangkau karena mobilitas mereka yang tinggi dan belum adanya Perda untuk penanggulangan HIV/AIDS di Kabupaten Labuhanbatu

Solusi:

- ❖ Penjangkauan ke populasi kunci yang harus dilakukan melalui koordinasi dengan LSM Penjangkau dan Pendamping ODHIV (Orang Dengan HIV).
- ❖ Segera melakukan penerbitan Perda Penanggulangan HIV di Kabupaten Labuhanbatu

Faktor-faktor yang sangat mempengaruhi keberhasilan adalah Petugas pengelola program HIV di puskesmas yang terus melakukan deteksi dini bagi populasi kunci seperti PSP (pekerja seks perempuan), TG (transgender), LSL (lelaki seks lelaki), Ibu hamil, Warga Binaan Pemasyarakatan, Pasien TB, Pasien IMS, Pasien ODHIV sehingga target capaian bisa maksimal.

C. Capaian Kinerja dan Anggaran

Sasaran Meningkatnya Pencegahan dan Pengendalian Penyakit dicapai melalui pelaksanaan Program sebagai berikut:

Tabel 3.16
Pencapaian Kinerja Sasaran dan Realisasi Anggaran
Sasaran Meningkatnya Pencegahan dan Pengendalian Penyakit

No.	Sasaran/Program	Indikator Kinerja	Satuan	Target	Realisasi	% Capaian	Anggaran	Realisasi	% Capaian
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
I.	Meningkatnya Pencegahan dan Pengendalian Penyakit	1. Persentase cakupan jaminan kesehatan semesta Universal Health Coverage (UHC)	%	70	76.04	108.63	3,924,226,000	3,265,863,600	83.22
		2. Persentase fasilitas Kesehatan Pertama terakreditasi madya	%	26	26	100.00			
		3. Persentase Sumber Daya Manusia Kesehatan (SDMK) yang	%	70	89.43	127.76			
1.1	Program Pemenuhan upaya Kesehatan Perorangan dan Upaya Kesehatan Masyarakat	1. Persentase Capaian SPM Bidang Kesehatan Terkait Penyakit Menular dan Penyakit Tidak Menular.	%	100	46.61	46.61	3,924,226,000	3,265,863,600	100.00

ROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT

a. Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah

- ❖ **Pengelolaan Pelayanan Kesehatan pada Usia Produktif**

Capaian Indikator Kinerja Output rata-rata sebesar 26,42% dari target yang ditentukan, dengan realisasi dana sebesar Rp. 242.606.000,- dari anggaran sebesar Rp. 314.200.000,- atau sekitar 77,21%.

❖ **Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Penderita Hipertensi**

Capaian Indikator Kinerja Output rata-rata sebesar 24,52% dari target yang ditentukan, dengan realisasi dana sebesar Rp. 240.304.200,- dari anggaran sebesar Rp. 253.506.000,- atau sekitar 94,79%.

❖ **Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Penderita Diabetes Melitus**

Capaian Indikator Kinerja Output rata-rata sebesar 90,22% dari target yang ditentukan, dengan realisasi dana sebesar Rp. 49.400.000,- dari anggaran sebesar Rp. 50.000.000,- atau sekitar 98,80%.

❖ **Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang dengan Gangguan Jiwa Berat**

Capaian Indikator Kinerja Output rata-rata sebesar 49,73% dari target yang ditentukan, dengan realisasi dana sebesar Rp. 185.656.000,- dari anggaran sebesar Rp. 264.611.200,- atau sekitar 70,16%.

❖ **Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang dengan masalah kesehatan jiwa (ODMK)**

Capaian Indikator Kinerja Output rata-rata sebesar 100% dari target yang ditentukan, dengan realisasi dana sebesar Rp. 24.718.400,- dari anggaran sebesar Rp. 25.000.000,- atau sekitar 98,87%.

❖ **Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Jiwa dan Napza**

Capaian Indikator Kinerja Output rata-rata sebesar 100% dari target yang ditentukan, dengan realisasi dana sebesar Rp. 36.150.200,- dari anggaran sebesar Rp. 38.000.000,- atau sekitar 95,13%.

❖ **Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Bagi Penduduk pada kondisi Kejadian Luar Biasa (KLB)**

Capaian Indikator Kinerja Output rata-rata sebesar 100% dari target yang ditentukan, dengan realisasi dana sebesar Rp. 720.717.900,- dari anggaran sebesar Rp. 1.033.826.100,- atau sekitar 69,71%.

❖ **Pengelolaan Surveilans Kesehatan**

Capaian Indikator Kinerja Output rata-rata sebesar 100% dari target yang ditentukan, dengan realisasi dana sebesar Rp. 205.735.700,- dari anggaran sebesar Rp. 280.782.000,- atau sekitar 73,27%.

❖ **Pelayanan Kesehatan Penyakit Menular dan Tidak Menular**

Capaian Indikator Kinerja Output rata-rata sebesar 100% dari target yang ditentukan, dengan realisasi dana sebesar Rp. 1.266.205.300,- dari anggaran sebesar Rp. 1.358.468.300,- atau sekitar 93,21%.

❖ **Pengambilan dan Pengiriman Spesimen Penyakit Potensial KLB Ke Laboratorium Rujukan/Nasional**

Capaian Indikator Kinerja Output rata-rata sebesar 100% dari target yang ditentukan, dengan realisasi dana sebesar Rp. 5.200.000,- dari anggaran sebesar Rp. 5.950.000,- atau sekitar 87,39%.

❖ **Investigasi Awal Kejadian tidak diharapkan (Kejadian Ikutan Pasca Imunisasi dan Pemberian Obat Massal).**

Capaian Indikator Kinerja Output rata-rata sebesar 100% dari target yang ditentukan, dengan realisasi dana sebesar Rp. 27.500.000,- dari anggaran sebesar Rp. 32.000.000,- atau sekitar 85,94%.

❖ **Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang Terduga Tuberculosis**

Capaian Indikator Kinerja Output rata-rata sebesar 100% dari target yang ditentukan, dengan realisasi dana sebesar Rp. 144.512.100,- dari anggaran sebesar Rp. 145.329.100,- atau sekitar 99,44%.

❖ **Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang dengan Resiko Terinfeksi HIV**

Capaian Indikator Kinerja Output rata-rata sebesar 100% dari target yang ditentukan, dengan realisasi dana sebesar Rp. 117.157.800,- dari anggaran sebesar Rp. 122.553.300,- atau sekitar 95,60%.

3.2.4 Evaluasi Dan Analisis Pencapaian Sasaran Strategis 4

A. Evaluasi Pencapaian Sasaran Strategis 4

Berdasarkan hasil penilaian kinerja Indikator Sasaran dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu yang tercantum pada tabel diatas dapat dilihat bahwa Kategori pencapaian indikator sasaran strategis 4 **Konsistensi Penyusun Dokumen SAKIP dan Laporan Keuangan** yang dinilai 2 indikator kinerja dengan tingkat Capaian Kinerja **Sangat Tinggi**. Analisis terhadap pencapaian Kinerja Sasaran Konsistensi Penyusun Dokumen SAKIP dan Laporan Keuangan Tahun 2022 beserta dengan penyebab keberhasilan maupun atau peningkatan atau peningkatan kinerja dapat dilihat per indikator berikut :

Tabel 3.17

Evaluasi dan Analisis Pencapaian sasaran Konsistensi Penyusun Dokumen SAKIP dan Laporan Keuangan Tahun 2021-2022 Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu

NO	INDIKATOR KINERJA	Tahun 2021	Tahun 2022			Kriteria tingkat Pencapaian Kinerja
		% Capaian	Target 2022	Realisasi 2022	% Capaian	
	MISI II	MEWUJUDKAN TATA KELOLA PEMERINTAH YANG MERAKYAT, BERSIH, DAN PROFESIONAL				

	TUJUAN 2.I	TERSELENGGARANYA TATA KELOLA PEMERINTAH YANG BERSIH, TRANSPARANSI DAN AKUNTABEL				
	SASARAN 2.1.1	KONSISTENSI PENYUSUN DOKUMEN SAKIP DAN LAPORAN KEUANGAN				
12	Capaian Penyusunan Dokumen SAKIP	85,00	100	100	100,00	Sangat Tinggi
13	Capaian Penyusun Laporan Keuangan	100,00	100	100	100,00	Sangat Tinggi
	Rata –rata Pencapaian Kinerja	92,50			100,00	Sangat Tinggi

B. Analisis Pencapaian Sasaran Strategis 4

1. Capaian Penyusunan Dokumen SAKIP

Laporan kinerja merupakan laporan akuntabilitas instansi pemerintah yang disusun dengan berpedoman pada Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Penyusunan Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Reviu atas Laporan Kinerja.

Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) dibangun dalam rangka upaya mewujudkan good governance dan sekaligus result oriented government. SAKIP merupakan sebuah sistem dengan pendekatan manajemen berbasis kinerja (Performance-base Management) untuk penyediaan informasi kinerja guna pengelolaan kinerja. Dalam rangka meningkatkan pelaksanaan pemerintahan yang lebih berdayaguna, berhasil guna, bersih dan bertanggungjawab, serta sebagai wujud pertanggungjawaban instansi pemerintahan yang baik, maka perlu disusun laporan akuntabilitas kinerja pada setiap akhir tahun. Kantor Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Nganjuk merupakan organisasi perangkat daerah yang bertugas merumuskan kebijakan daerah di bidang Kesatuan Bangsa dan Politik.

Laporan Akuntabilitas Kinerja Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu tahun 2022 merupakan bentuk pertanggungjawaban secara tertulis yang memuat keberhasilan maupun kegagalan pelaksanaan kegiatan Tahun Anggaran 2022 yang harus dipertanggungjawabkan.

Sesuai dengan data yang dalam kurun waktu 5 tahun terakhir terus mengalami peningkatan dengan Capaian Penyusunan Dokumen SAKIP Tahun 2021 sampai dengan Tahun 2022 Mencapai 100% Jika Dibandingkan dengan Target Capaian Kinerja 100% Maka mencapai Target.

2. Capaian Penyusunan Laporan Keuangan

Pelaksanaan otonomi daerah yang dibarengi dengan desentralisasi fiskal berdasarkan Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah dan Undang-undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Daerah menunjukkan kesungguhan pemerintah dalam mereformasi sistem pemerintahan yang selama cenderung sentralistik menuju desentralisasi dengan memberikan kewenangan yang lebih besar kepada daerah, termasuk kewenangan pengelolaan keuangan daerah.

Pengelolaan dan pelaporan keuangan daerah harus mencerminkan adanya kemandirian entitas, yang berarti bahwa pemerintahan daerah sebagai entitas pelaporan dan entitas akuntansi dianggap sebagai unit yang mandiri dan mempunyai kewajiban untuk menyajikan laporan keuangan sehingga tidak terjadi kekacauan antar unit pemerintahan dalam pelaporan keuangan.

Untuk itu, suatu laporan keuangan yang relevan, handal, dapat dibandingkan, dan dapat dipahami mutlak diperlukan untuk proses pengambilan keputusan. Disamping itu, dengan laporan keuangan yang baik dan dapat dipercaya juga memudahkan pengukuran tentang sejauh mana kinerja pengelolaan keuangan daerah sesuai dengan dinamika dan tuntutan masyarakat.

Salah satu indikasi terpenuhinya asumsi ini adalah adanya entitas untuk menyusun anggaran dan melaksanakannya dengan tanggung jawab penuh. Entitas juga bertanggung jawab atas pengelolaan aset dan sumber daya di luar neraca untuk kepentingan yurisdiksi tugas pokoknya, termasuk atas kehilangan atau kerusakan aset dan sumber daya dimaksud, begitu juga dengan utang piutang yang terjadi akibat keputusan entitas, serta terlaksana atau tidaknya program dan kegiatan yang telah ditetapkan.

Untuk itu setiap entitas akuntansi mempunyai kewajiban untuk melaporkan upaya-upaya yang telah dilakukan serta hasil yang dicapai dalam pelaksanaan kegiatan secara sistematis dan terstruktur pada suatu periode pelaporan untuk kepentingan Akuntabilitas Mempertanggungjawabkan pengelolaan sumber daya serta pelaksanaan kebijakan yang dipercayakan kepada entitas akuntansi dalam mencapai tujuan yang telah ditetapkan secara periodik, dalam mengevaluasi pelaksanaan

kegiatan suatu entitas akuntansi dalam periode pelaporan sehingga memudahkan fungsi perencanaan, pengelolaan dan pengendalian.

Laporan Keuangan Satuan Kerja Perangkat Daerah (LK-SKPD) selaku Entitas Akuntansi dimaksudkan untuk menyediakan informasi yang relevan mengenai posisi keuangan dan seluruh transaksi yang dilakukan oleh SKPD selama satu periode pelaporan. Disamping itu, Laporan Keuangan SKPD juga digunakan untuk membandingkan realisasi pendapatan dan belanja dengan anggaran yang telah ditetapkan, menilai kondisi keuangan, dan untuk menilai kinerja SKPD, serta membantu menentukan ketaatannya terhadap peraturan perundang-undangan.

Laporan Keuangan SKPD secara umum mempunyai tujuan untuk akuntabilitas entitas akuntansi atas sumber daya, Menyediakan informasi dalam memperoleh sumber daya ekonomi dan alokasinya telah sesuai dengan anggaran yang ditetapkan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Sebagai bahan pengevaluasi kemampuan SKPD dalam membiayai aktivitasnya.

Sesuai dengan data yang dalam kurun waktu 2 tahun terakhir terus mengalami peningkatan dengan Capaian Penyusunan Laporan Keuangan pada Tahun 2021 sampai dengan Tahun 2022 sebesar 100% Jika Dibandingkan dengan Target Capaian Kinerja 100% Maka Target Tercapai.

C. Capaian Kinerja dan Anggaran

Sasaran Konsistensi Penyusun Dokumen SAKIP dan Laporan Keuangan dicapai melalui pelaksanaan Program sebagai berikut:

Tabel 3.18
Pencapaian Kinerja Sasaran dan Realisasi Anggaran
Sasaran Konsistensi Penyusun Dokumen SAKIP dan Laporan
Keuangan

No.	Sasaran/Program	Indikator Kinerja	Satuan	Target	Realisasi	% Capaian	Anggaran	Realisasi	% Capaian
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
I.	Konsistensi Penyusun Dokumen SAKIP dan Laporan Keuangan	1. Capaian Penyusun Dokumen SAKIP	%	100	100	100.00	71,266,219,315	70,702,917,199	99.21
		2. Capaian Penyusun Laporan Keuangan	%	100	100	100.00			
1.1	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	1. Tingkat Capaian Kinerja Penunjang Urusan Pemerintah	%	85	98.01	115.31	71,266,219,315	70,702,917,199	99.21

PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN/KOTA

a. **Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah**

Capaian Indikator Kinerja Output rata-rata sebesar 100% dari target yang ditentukan, dengan realisasi dana sebesar Rp. 101.954.740,- dari anggaran sebesar Rp. 105.118.800,- atau sekitar 96,99%.

b. **Administrasi Keuangan Perangkat Daerah**

Capaian Indikator Kinerja Output rata-rata sebesar 100% dari target yang ditentukan, dengan realisasi dana sebesar Rp. 70.600.962.459,- dari anggaran sebesar Rp. 71.161.100.515,- atau sekitar 99,21%.

3.2.5. **Evaluasi dan Analisis Pencapaian Sasaran Strategis 5**A. **Evaluasi Pencapaian Sasaran Strategis 5**

Berdasarkan hasil penilaian kinerja Indikator Sasaran dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu yang tercantum pada tabel diatas dapat dilihat bahwa Kategori pencapaian indikator sasaran strategis 5 **Tingkat Pemenuhan Penunjang Operasional Kantor** yang dinilai 1 indikator kinerja dengan tingkat Capaian Kinerja **Sangat Tinggi**. Analisis terhadap pencapaian Kinerja Sasaran Tingkat Pemenuhan Penunjang Operasional Kantor Tahun 2022 beserta dengan penyebab keberhasilan maupun atau peningkatan atau peningkatan kinerja dapat dilihat per indikator berikut :

Tabel 3.19
Evaluasi dan Analisis Pencapaian sasaran Tingkat Pemenuhan Penunjang Operasional Kantor Tahun 2021-2022
Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu

NO	INDIKATOR KINERJA	Tahun 2021	Tahun 2022			Kriteria tingkat Pencapaian Kinerja
		% Capaian	Target 2022	Realisasi 2022	% Capaian	
	MISI II	MEWUJUDKAN TATA KELOLA PEMERINTAH YANG MERAKYAT, BERSIH, DAN PROFESIONAL				
	TUJUAN 2.I	TERSELENGGARANYA TATA KELOLA PEMERINTAH YANG BERSIH, TRANSPARANSI DAN AKUNTABEL				
	SASARAN 2.1.2	TINGKAT PEMENUHAN PENUNJANG OPERASIONAL KANTOR				
1	Capaian Pemenuhan Kebutuhan Operasional Kantor	100,00	100	100	100,00	Sangat Tinggi
	Rata –rata Pencapaian Kinerja	100,00			100,00	Sangat Tinggi

B. Analisis Pencapaian Sasaran Strategis 5

1. Capaian Pemenuhan Kebutuhan Operasional Kantor

Organisasi pada umumnya didirikan untuk mencapai tujuan yang telah ditetapkan sebelumnya. Di dalam organisasi tentunya dapat dijumpai banyak sekali kegiatan atau bisa disebut kegiatan administrasi perkantoran, kegiatan administrasi perkantoran harus mempunyai pola kerja yang baik sehingga dapat menunjang tercapainya tujuan organisasi. Pola kerja yang baik dilakukan dengan pencatatan tertulis mengenai langkah-langkah yang harus dilakukan dalam mencapai tujuan yang telah ditetapkan, langkah – langkah yang harus dilakukan tersebut merupakan suatu prosedur.

Dalam melaksanakan kegiatan administrasi perkantoran dalam hal ini pekerjaan kantor, maka membutuhkan dukungan sarana yang memadai, agar tujuan pelaksanaan pekerjaan kantor dapat tercapai dengan optimal. Organisasi kantor yang baik tentunya memiliki sarana yang dapat menunjang pelaksanaan Sarana dan Prasarana Kantor berupa perlengkapan dan peralatan kantor merupakan salah satu faktor pendukung bagi keberhasilan suatu lembaga dalam mencapai tujuan. Perlengkapan dan peralatan kantor atau bisa disebut dengan barang inventaris , menjadi bagian penting yang perlu disiapkan secara optimal dan berkesinambungan sehingga dapat menjamin kelancaran aktivitas kerja pegawai

Berdasarkan Data Capaian dalam kurun waktu 2 tahun terakhir Tahun 2021 sampai dengan Tahun 2022 masih menggunakan Data yang Sama sebesar 100% Jika Dibandingkan dengan Target Capaian Kinerja 100% Maka Target Tercapai.

Tabel 3.20
Pencapaian Kinerja Sasaran dan Realisasi Anggaran
Sasaran Tingkat Pemenuhan Penunjang Operasional Kantor

No.	Sasaran/Program	Indikator Kinerja	Satuan	Target	Realisasi	% Capaian	Anggaran	Realisasi	% Capaian
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
I.	Konsistensi Penyusun Dokumen SAKIP dan Laporan Keuangan	1. Capaian Pemenuhan Kebutuhan Operasional Kantor	%	100	100	100.00	5,341,241,600	5,143,250,328	96.29
1.1	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	1. Tingkat Capaian Kinerja Penunjang Urusan Pemerintah	%	85	98.01	115.31	5,341,241,600	5,143,250,328	96.29

PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN/KOTA

a. **Administrasi Umum Perangkat Daerah**

Capaian Indikator Kinerja Output rata-rata sebesar 100% dari target yang ditentukan, dengan realisasi dana sebesar Rp. 691.187.078,- dari anggaran sebesar Rp. 734.709.600,- atau sekitar 94,08%.

c. **Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah**

Capaian Indikator Kinerja Output rata-rata sebesar 100% dari target yang ditentukan, dengan realisasi dana sebesar Rp. 4.452.063.250,- dari anggaran sebesar Rp. 4.606.532.000,- atau sekitar 96,65%.

3.2.6. Analisis Pencapaian Sasaran Strategis 6

Berdasarkan hasil penilaian kinerja Indikator Sasaran dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu yang tercantum pada tabel diatas dapat dilihat bahwa Kategori pencapaian indikator sasaran strategis 6 **Meningkatnya Pengelolaan Barang Milik Daerah** yang dinilai 1 indikator kinerja dengan tingkat Capaian Kinerja **Sangat Tinggi**. Analisis terhadap pencapaian Kinerja Sasaran Meningkatkan Pengelolaan Barang Milik Daerah Tahun 2022 beserta dengan penyebab keberhasilan maupun atau peningkatan atau peningkatan kinerja dapat dilihat per indikator berikut :

Tabel 3.21
Evaluasi dan Analisis Pencapaian sasaran Meningkatkan Pengelolaan
Barang Milik Daerah Tahun 2021-2022
Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu

NO	INDIKATOR KINERJA	Tahun 2021	Tahun 2022			Kriteria tingkat Pencapaian Kinerja
		% Capaian	Target 2022	Realisasi 2022	% Capaian	
	MISI II	MEWUJUDKAN TATA KELOLA PEMERINTAH YANG MERAKYAT, BERSIH, DAN PROFESIONAL				
	TUJUAN 2.1	TERSELENGGARANYA TATA KELOLA PEMERINTAH YANG BERSIH, TRANSPARANSI DAN AKUNTABEL				
	SASARAN 2.1.3	MENINGKATNYA PENGELOLAAN BARANG MILIK DAERAH				
1	Cakupan Barang Milik Daerah yang	84,74	100	100	100,00	Sangat Tinggi

	Terinventarisasi dengan baik					
	Rata –rata Pencapaian Kinerja	84,74			100,00	Sangat Tinggi

B. Analisis Pencapaian Sasaran Strategis 6

1. Cakupan Barang Milik Daerah yang Terinventarisasi dengan Baik

Pemerintah daerah dalam menyelenggarakan pemerintahan daerah menganut sistem otonomi daerah. Penyelenggaraan otonomi daerah akan menciptakan good governance dengan melakukan perubahan mendasar dalam pengelolaan dan optimalisasi sumber daya yang dimiliki daerah.

Penataan Perundang-Undangan Barang Milik Negara atau Daerah yang semakin berkembang dan kompleks perlu dikelola dengan secara optimal (Peraturan Pemerintah RI NO 27 Tahun 2014 tentang pengelolaan Barang Milik Negara dan Daerah).

Barang milik Daerah adalah semua barang yang dibeli atau diperoleh atas beban anggaran pendapatan dan belanja daerah atau berasal dari perolehan lainnya yang sah. Sedangkan pengelolaan barang adalah pejabat yang berwenang dan bertanggung jawab menetapkan kebijakan dan pedoman serta melakukan pengelolaan barang milik daerah tersebut.

Dalam rangka menjalankan pemerintahan berdasarkan prinsip tata kelola pemerintahan yang baik, Pengelolaan Barang Milik Daerah dilakukan secara profesional dalam kerangka tertib pemerintahan yang dapat dipertanggungjawabkan secara manajerial, administratif maupun yuridis.

Mengingat pentingnya barang inventaris kantor dalam upaya memperlancar aktivitas kerja pegawai, maka dibutuhkan pengelolaan barang inventaris yang baik.

Pengelolaan barang inventaris merupakan proses kerjasama yang mendayagunakan semua unsur pegawai yang ada, agar perlengkapan dan peralatan yang ada dapat digunakan secara efektif dan efisien. Pengelolaan barang inventaris kantor yang baik membutuhkan aspek perencanaan, pengadaan, pencatatan (inventarisasi), penyimpanan, pendistribusian, pemeliharaan, dan penghapusan secara profesional.

Dari beberapa aspek yang terdapat dalam pengelolaan barang inventaris, terdapat salah satu aspek terpenting satunya adalah pengadaan, pengadaan merupakan aspek yang sangat mempengaruhi keberhasilan suatu instansi serta proses jalannya kegiatan

di dalam instansi swasta maupun pemerintah. Pengadaan dalam hal ini merupakan berbagai kegiatan pengadaan alat dan barang berdasarkan rencana yang telah disusun dan ditetapkan. Pengadaan alat dan barang tersebut dapat dilakukan melalui membuat sendiri, menyewa, meminjam, dan membeli yang pada hakekatnya adalah memenuhi kebutuhan yang dibutuhkan demi menunjang kelancaran kegiatan kantor. Pada Tahun 2021 Cakupan Barang Milik Daerah yang Terinventarisasi dengan Baik sebesar 84,74%, Meningkat dengan Sangat Signifikan Tahun 2022 sebesar 100% Jika Dibandingkan dengan Target Capaian Kinerja 100% Maka Target Tercapai.

C. Capaian Kinerja dan Anggaran

Sasaran Meningkatnya Pengelolaan Barang Milik Daerah dicapai melalui pelaksanaan Program sebagai berikut:

Tabel 3.22
Pencapaian Kinerja Sasaran dan Realisasi Anggaran
Sasaran Meningkatnya Pengelolaan Barang Milik Daerah

No.	Sasaran/Program	Indikator Kinerja	Satuan	Target	Realisasi	% Capaian	Anggaran	Realisasi	% Capaian
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
I.	Meningkatnya Pengelolaan Barang Milik Daerah	1. Cakupan Barang Milik Daerah yang Terinventarisasi dengan Baik	%	100	100	100.00	665,349,600	648,532,375	97.47
1.1	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	1. Tingkat Capaian Kinerja Penunjang Urusan Pemerintah	%	85	98.01	115.31	665,349,600	648,532,375	97.47

PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN/KOTA

a. Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah

Capaian Indikator Kinerja Output rata-rata sebesar 100% dari target yang ditentukan, dengan realisasi dana sebesar Rp. 40.000.000,- dari anggaran sebesar Rp. 40.000.000,- atau sekitar 100%.

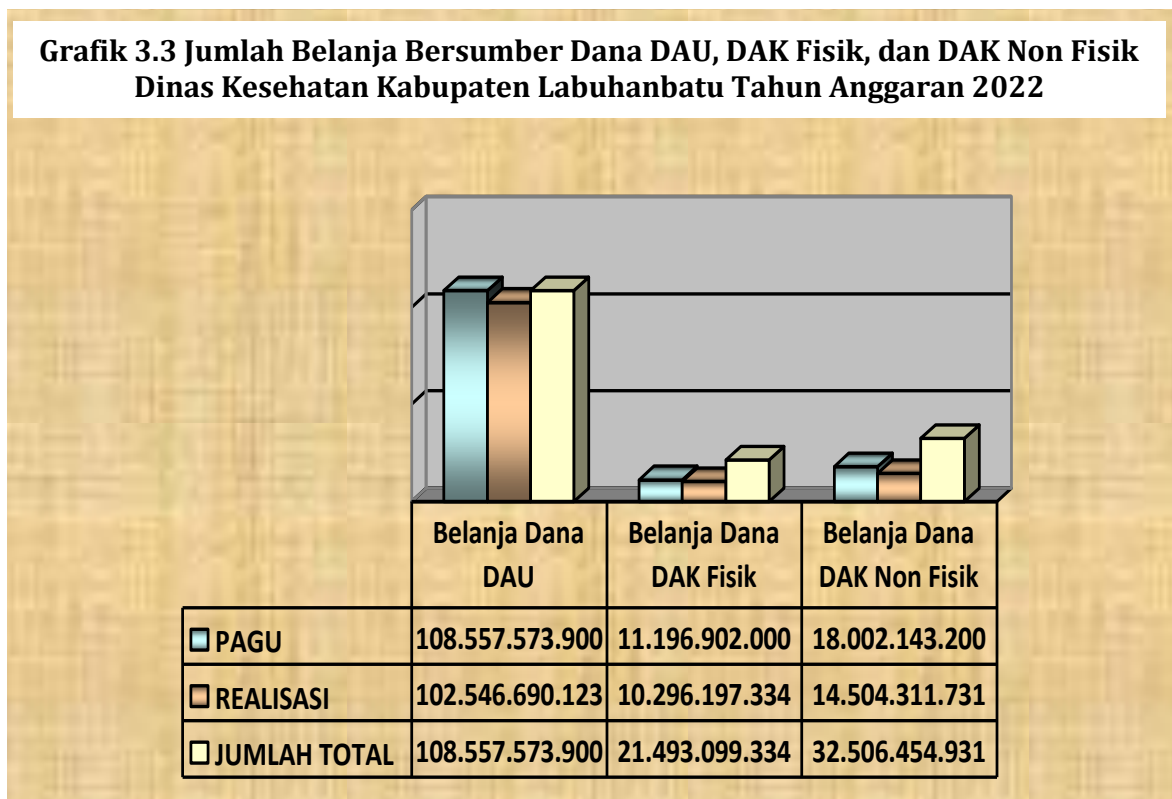
b. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

Capaian Indikator Kinerja Output rata-rata sebesar 100% dari target yang ditentukan, dengan realisasi dana sebesar Rp. 608.532.375,- dari anggaran sebesar Rp. 625.349.600,- atau sekitar 97,31%.

3.2 AKUNTABILITAS KEUANGAN

Untuk mencapai sasaran strategis Tahun 2022 telah dialokasikan dana yang bersumber dana dari APBD untuk pelaksanaan 5 program wajib dan pendukung dengan jumlah Pagu sebesar **Rp. 137.756.619.100,-** (*Seratus tiga puluh tujuh milyar tujuh ratus lima puluh enam juta enam ratus sembilan belas ribu seratus rupiah*). dengan realisasi **Rp. 127.347.199.188,-** (*Seratus dua puluh tujuh milyar tiga ratus empat puluh tujuh juta seratus sembilan puluh sembilan ribu seratus delapan puluh delapan rupiah*). atau sebesar **92,44 %** dengan demikian dapat diketahui pada tahun 2022 kondisi anggaran adalah Silpa Rp. **10.409.419.912,-**. Rendahnya realisasi untuk Tahun Anggaran 2022 disebabkan karena adanya Dana DAU, DAK Fisik dan Non Fisik tidak terealisasi.

Berikut ini disajikan grafik jumlah belanja baik bersumber Dana DAU, DAK Fisik, dan DAK Non Fisik Tahun Anggaran 2022 yaitu:



Dalam pengelolaan keuangan Satuan Kerja Perangkat Daerah (SKPD) Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu mengelola pendapatan asli daerah sebesar Rp.15.160.500.000,- yang terdiri atas retribusi pelayanan kesehatan sebesar Rp.160.500.000,- Pendapatan Dana Kapitasi Jaminan Kesehatan Nasional Rp.15.000.000.000,- .

Adapun rincian pagu dan realisasi Anggaran yang terkait dengan pencapaian target kinerja tujuan dan sasaran melalui pelaksanaan 2 (dua) Misi Pemerintah Kabupaten Labuhanbatu tahun 2022 dapat dilihat pada tabel berikut :

Tabel 3.23.
Pagu dan Realisasi Anggaran SKPD Dinas Kesehatan
Kabupaten Labuhanbatu Tahun Anggaran 2022

NO.	MISI / SASARAN	PAGU ANGGARAN	REALISASI ANGGARAN	%
I.	Meningkatkan Kualitas Pendidikan Dan Pelayanan Kesehatan untuk Membangun Karakter SDM yang produktif yang inovatif			
1)	Meningkatnya Status Kesehatan Masyarakat dan Lingkungan Sehat (Sasaran 1)	15.305.819.000,-	12.562.571.691,-	82,08
2)	Meningkatnya Akses Mutu Layanan Kesehatan dan Sumber Daya Kesehatan (Sasaran 2)	41.253.765.585,-	35.024.063.995,-	84,90
3)	Meningkatnya Pencegahan dan Pengendalian Penyakit (Sasaran 3)	3.924.226.000,-	3.265.863.600,-	83,22
	JUMLAH 1	60.483.808.585,-	50.852.499.286,-	84,08
II.	MEWUJUDKAN TATA KELOLA PEMERINTAH YANG MERAKYAT, BERSIH, DAN PROFESIONAL			
4)	Konsistensi Penyusun Dokumen SAKIP dan Laporan Keuangan (Sasaran 4)	71.266.219.315	70.702.917.199,-	99,21
5)	Tingkat Pemenuhan Penunjang Operasional Kantor (Sasaran 5)	5.341.241.600,-	5.143.250.328,-	96,29
6)	Meningkatnya Pengelolaan Barang Milik Daerah (Sasaran 6)	665.349.600,-	648.532.375,-	97,47
	JUMLAH 2	77.272.810.515,-	76.494.699.902,-	98,99
	JUMLAH 1+2	137.756.619.100,	127.347.199.188,	92,44

Dari tabel di atas dapat diketahui anggaran yang direncanakan dan dimanfaatkan untuk pencapaian misi organisasi serta tingkat efisiensi yang telah dilakukan oleh OPD Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu pada tahun 2022.

Selanjutnya dapat dilihat bahwa untuk melaksanakan Misi I dengan Sasaran Strategis Meningkatnya Status Kesehatan Masyarakat dan Lingkungan Sehat, Meningkatnya Akses Mutu Layanan Kesehatan (Sasaran 1.1), Sumber Daya Kesehatan, dan Meningkatnya Pencegahan dan Pengendalian Penyakit (Sasaran 1.2), dan Meningkatnya Pencegahan dan Pengendalian Penyakit (Sasaran 1.3) didukung melalui pelaksanaan Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan Dan Upaya Kesehatan Masyarakat, Program Sediaan Farmasi , Alat Kesehatan Dan Makanan Minum, Dan Program Pemberdayaan Masyarakat Bidang Kesehatan dengan alokasi dana program kegiatan sebesar maka adalah Rp. 60.483.808.585,- Realisasi sebesar Rp. 50.852.499.286,- dengan capaian 84,08%.

Untuk mengetahui efektifitas anggaran terhadap capaian Misi Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu, dapat diketahui dari capaian kinerja misi dan anggaran yang digunakan pada tahun 2022 sebagaimana tabel berikut :

Tabel 3.24.
Efektifitas Anggaran Terhadap Capaian Misi Tahun Anggaran 2022

NO	KATEGORI	JUMLAH INDIKATOR	PERSENTASE CAPAIAN INDIKATOR	PAGU ANGGARAN	REALISASI ANGGARAN	%
I.	MENINGKATKAN KUALITAS PENDIDIKAN DAN PELAYANAN KESEHATAN UNTUK MEMBANGUN KARAKTER SDM YANG PRODUKTIF YANG INOVATIF					
1)	Sangat Tinggi (ST)	10	66,67	60.483.808.585,-	50.852.499.286,-	84,08%
2)	Tinggi	1	6,67			
3)	Sedang	0	0,00			
4)	Rendah	0	0,00			
5)	Sangat Rendah	0	0,00			
II.	MEWUJUDKAN TATA KELOLA PEMERINTAH YANG MERAKYAT, BERSIH, DAN PROFESIONAL					
1)	Sangat Tinggi (ST)	4	26,67	77.272.810.515,-	76.494.699.902,-	98,99
2)	Tinggi	0	0,00			
3)	Sedang	0	0,00			
4)	Rendah	0	0,00			
5)	Sangat Rendah	0	0,00			

Berdasarkan tabel di atas dapat diketahui bahwa secara umum terdapat efektifitas anggaran terhadap capaian Misi pada Tahun 2022 dapat disimpulkan bahwa anggaran yang digunakan efektif terhadap capaian kinerja misi organisasi. Yaitu bahwa pada misi ke-satu **Meningkatkan Kualitas Pendidikan Dan Pelayanan Kesehatan untuk Membangun Karakter SDM yang produktif yang inovatif** melalui penyerapan anggaran 84,08% telah menghasilkan kinerja Sangat Tinggi di 10 indikator sebesar 66,67% dan Tinggi untuk 1 indikator yaitu 6,67%.

Pada Misi ke-dua, Mewujudkan Tata Kelola Pemerintah Yang Merakyat, Bersih, Dan Profesional Melalui penyerapan anggaran kinerja sebesar 98,99% telah menghasilkan kinerja Sangat Tinggi pada semua indikator sasaran (4 indikator) 26,67%.

3.4. Efisiensi Penggunaan Sumber Daya Manusia

Hasil analisa efisiensi penggunaan Sumber daya Manusia dalam rangka pencapaian sasaran sebagai berikut :

Tabel 3.25.
Efisiensi Penggunaan Sumber Daya
Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu Tahun Anggaran 2022

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	% CAPAIAN KINERJA	% PENYERAPAN ANGGARAN	TINGKAT EFISIENSI
	Tujuan: Meningkatnya Status Kesehatan Masyarakat dan Kualitas Layanan Kesehatan	Angka Harapan Hidup	97,74	70.03	
1	Meningkatnya Status Kesehatan Masyarakat dan Lingkungan Sehat	Penurunan Jumlah kematian ibu maternal	113,75	82,08	31,67
		Angka kematian bayi per 1000 kelahiran hidup			
		Prevelensi Balita Stunting (Pendek dan Sangat Pendek)			
		Persentase rumah tangga dengan akses berkelanjutan terhadap air minum layak			
		Persentase rumah tangga dengan akses berkelanjutan terhadap Fasilitas Sanitasi yang layak			
2	Meningkatnya Akses Mutu Layanan Kesehatan dan Sumber Daya Kesehatan	Persentase cakupan jaminan kesehatan semesta Universal Health Coverage (UHC)	112,13	84,90	27,23
		Persentase fasilitas Kesehatan Pertama terakreditasi madya			
		Persentase Sumber Daya Manusia Kesehatan (SDMK) yang kompeten			

3	Meningkatnya Pencegahan dan Pengendalian Penyakit	Cakupan desa/kelurahan Universal Child Immunization (UCI)	103,68	83,22	20,46
		Insidensi Tuberculosis per 100000 penduduk			
		Prevalensi HIV/AIDS dari total populasi			
Tujuan : Terselenggaranya Tata Kelola Pemerintah yang bersih, transparansi, dan akuntabel	Nilai Reformasi Birokrasi Perangkat Daerah	100	na		
	Nilai SAKIP Perangkat Daerah	BB	na		
4	Konsistensi Penyusun Dokumen SAKIP dan Laporan Keuangan	Capaian Penyusun Dokumen SAKIP	100,00	99,21	0,79
		Capaian Penyusun Laporan Keuangan			
5	Tingkat Pemenuhan Penunjang Operasional Kantor	Capaian Pemenuhan Kebutuhan Operasional Kantor	100,00	96,29	3,71
6	Meningkatnya Pengelolaan Barang Milik Daerah	Cakupan Barang Milik Daerah yang Terinventarisasi dengan Baik	100,00	97,47	2,53
		Rata –rata Pencapaian Kinerja	104,92	92,44	12,48

Berdasarkan tabel di atas dapat diketahui bahwa secara umum terdapat Efisiensi Penggunaan Sumber Daya dalam pencapaian Sasaran OPD Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu Pada Tahun 2022 Dapat Disimpulkan bahwa

Sasaran ke-satu (1) Meningkatnya Status Kesehatan Masyarakat dan Lingkungan Sehat melalui Penyerapan Anggaran mencapai 82,08% dengan Pagu sebesar Rp. 15.305.819.000,- dan Realiasi Rp.12.562571.691,-. dan rata-rata pencapaian kinerja sasaran 1. adalah 113,75 maka Tingkat Efisiensi mencapai 31,67%.

Sasaran ke-Dua (2) Meningkatnya Akses Mutu Layanan Kesehatan dan Sumber Daya Kesehatan melalui Penyerapan Anggaran mencapai 84,90% dengan Pagu sebesar Rp.

41.253.763.585,- dan Realiasi Rp.335.024.063.995- dan rata-rata pencapaian kinerja sasaran 2. adalah 112,13 maka Tingkat Efisiensi mencapai 20,46%.

Sasaran ke-Tiga (3) Meningkatnya Pencegahan dan Pengendalian Penyakit melalui Penyerapan Anggaran mencapai 83,22% dengan Pagu sebesar Rp. 3.924.226.000,- dan Realiasi Rp.3.265.863.6000,- dan rata-rata pencapaian sasaran 3 adalah 103,68 maka Tingkat Efisiensi mencapai 20,19%.

Sasaran ke-Empat (4) Konsistensi Penyusun Dokumen SAKIP dan Laporan Keuangan melalui Penyerapan Anggaran mencapai 99,21% dengan Pagu sebesar Rp. 71.266.219.315,- dan Realiasi Rp.70.702.917.199,-. Dengan Tingkat Efisiensi mencapai 0,79%.

Sasaran ke-Lima (5) Konsistensi Penyusun Dokumen SAKIP dan Laporan Keuangan melalui Penyerapan Anggaran mencapai 96,29% dengan Pagu sebesar Rp. 5.341.241.600,- dan Realiasi Rp.5.143.250.328,-. Dengan Tingkat Efisiensi mencapai 3,71%.

Sasaran ke-Enam (6) Konsistensi Penyusun Dokumen SAKIP dan Laporan Keuangan melalui Penyerapan Anggaran mencapai 97,47% dengan Pagu sebesar Rp. 665.349.600,- dan Realiasi Rp.648.532.375,-. Dengan Tingkat Efisiensi mencapai 2,53%.

Tabel 3.26.
Alokasi dan Realisasi program SKPD Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu Tahun Anggaran 2022

KODE URUSAN	URAIAN PROGRAM / KEGIATAN	PERSENTASE BOBOT KEGIATAN			ANGGARAN (Rp.)	REALISASI ANGGARAN (Rp.)	PERSENTASE REALISASI KEUANGAN (Rp.)
		TARGET KINERJA	REALISASI KINERJA	PERSENTASE (%)			
1	2	3	4	5	6	7	8
1 02	URUSAN PEMERINTAH BIDANG KESEHATAN	100 %	90,12 %	90,12	137.756.619.100	127.347.199.188	92,44
1 02 01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN/KOTA	85 %	98,01 %	115,31	77.272.810.515	76.494.699.902	98,99
1 02 02	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT	100 %	89,69 %	89,69	56.130.005.385	46.615.918.831	83,05
1 02 03	PROGRAM PENINGKATAN KAPASITAS SUMBER DAYA MANUSIA KESEHATAN	85 %	78 %	91,76	2.015.000.000	1.989.841.685	98,75
1 02 04	PROGRAM SEDIAAN FARMASI, ALAT KESEHATAN DAN MAKANAN MINUMAN	40 %	40 %	100,00	85.353.500	82.839.570	97,05
1 02 05	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT BIDANG KESEHATAN	60 %	53,73 %	89,55	2.253.449.700	2.163.899.200	96,03
JUMLAH					137.756.619.100	127.347.199.188	92,44

3.4 Inovasi

Inovasi merupakan kunci untuk meningkatkan pertumbuhan ekonomi, daya saing daerah, dan meningkatkan kesejahteraan masyarakat. Inovasi pada lingkungan instansi pemerintah menjadi sangat penting karena dapat mengakselerasi inovasi swasta dan masyarakat dalam meningkatkan pelayanan publik. Demikian pula Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu dalam meningkatkan pelayanan publik yang inovatif dalam pelayanan serta meningkatkan tata kelola pemerintahan melaksanakan beberapa inovasi salah satu diantaranya :

a) E- Remonev



e-Monev Dinkes merupakan inovasi tata kelola pemerintahan berupa Tools monitoring dan evaluasi kinerja melalui pemanfaatan teknologi informasi. Dasar pelaksanaan inovasi ini adalah Peraturan Bupati Labuhanbatu Nomor 14 Tahun 2018 tentang Pedoman Pelaksanaan E-Government di Lingkungan Pemkab Labuhanbatu,

Perjanjian Kerjasama Pemerintah Kabupaten Labuhanbatu dengan Politeknik Negeri Medan Nomor 070/333/Litbang/X/2017, Nomor 1993/PL5/HM/2017 Tentang Kerjasama Percepatan Pembangunan Rantauprapat Smart City, Perjanjian Kerjasama Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu dengan Politeknik Negeri Medan Nomor 440.440/5958/Dinkes/IX/2020, Nomor B/13/PL5/HK.07.00/2020 tentang Kerjasama Pembuatan Website dan Aplikasi Kesehatan Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu dan ditahun 2022 masih tahap penyesuaian aplikasi dengan aplikasi e-SPM Bangsa Mendagri .

Aplikasi e remonev berbentuk aplikasi berbasis web yang bertujuan untuk monitoring dan evaluasi kinerja secara online dari tingkat puskesmas ke kabupaten , dan dari Bidang ke Kepala Dinas Kesehatan melalui bagian perencanaan sebagai admin aplikasi. Aplikasi E-Monev bertujuan untuk memonitor dan evaluasi pelaksanaan SPM dan Monev Pelaksanaan Dana DAK Non Fisik (BOK Puskesmas) Dinas Kesehatan sehingga dapat meningkatkan ketepatan waktu dan akurasi pencatatan dan pelaporan kinerja (SPM dan Pelaporan realisasi Dana Dak Non Fisik Puskesmas (BOK Puskesmas). Sampai dengan saat yang berjalan dalam aplikasi E Remonev ini adalah pelaporan SPM Online dari Puskesmas ke Dinas Kesehatan. Aplikasi ini sangat bermanfaat dan membantu sekali dalam penyediaan data lebih tepat waktu, Meningkatkan ketepatan

waktu dan akurasi pencatatan dan pelaporan kinerja SPM, Memonitor dan evaluasi pelaksanaan SPM secara online triwulan dan tahunan.

b, Inovasi Ika La Jamban



inovasi IKA LA JAMBAN yaitu merupakan inovasi pelayanan publik berfokus pada pemberdayaan masyarakat, dalam ika la jamban yang dilakukan adalah Praktek membuat jamban yang sehat, aman, dan murah. setelah dilakukan Praktek Ika La Jamban, Inovasi Ika La Jamban dimulai dengan tahap persiapan yaitu pemicuan CLTS

(Community Led Total Sanitation) dimana CLTS berfokus pada memicu (triggering) perubahan perilaku buang air besar sembarangan, sehingga masyarakat memiliki kesadaran untuk BAB pada tempatnya. untuk mendapatkan akses sanitasi yang layak, aman dan murah maka muncullah ide untuk membuat suatu inovasi yaitu IKA LA JAMBAN. Inovasi ini mampu mendongkrak bertambahnya jumlah desa STOP BABS, dimana tahun 2021 jumlah desa STOP BABS adalah desa/kelurahan dan meningkat menjadi desa/kelurahan.

3.5 Penghargaan

Selama Tahun 2022 beberapa penghargaan yang diterima Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu antara lain :

1. Piagam Penghargaan dari Gubernur Sumatera Utara Juara III Tenaga Kesehatan Teladan Kriteria Tenaga Gizi di Tingkat Provinsi Sumatera Utara An. Niki Ema rianti, Amd.Keb
2. Piagam Penghargaan dari Gubernur Sumatera Utara Juara III Tenaga Kesehatan Teladan Kriteria Tenaga Gizi di Tingkat Provinsi Sumatera Utara An. Nurhamidah Siregar, S.Kep. Ners
3. Piagam Penghargaan dari Gubernur Sumatera Utara Juara I Tenaga Kesehatan Teladan Kriteria Tenaga Gizi di Tingkat Provinsi Sumatera Utara An. Habsah, S.Gz
4. Penghargaan dari Pemkab Labuhanbatu kepada Dinas Kesehatan atas prestasinya Peringkat I dengan kepal predikat Nilai BB dalam Akuntabilitas Kinerja Tahun 2022
5. Piagam Penghargaan Kepala Dinas Kesehatan Propinsi Sumatera kepada Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu sebagai Juara III dalam Lomba Senam Germas
6. Piagam Penghargaan dari BPS kepada Dinas Kesehatan sebagai Instansi Pemberi Data Sektoral Terbaik dalam Penyusunan Buku Kabupaten Labuhanbatu Dalam Angka 2022

7. Tanda Penghargaan dari Menteri Kesehatan Republik Indonesia kepada Dinas Kesehatan Kabupten Labuhanbatu sebagai Dinas Kesehatan dengan Pembelian Produk Fitofarmaka terbanyak di Tahun 2022
8. Piagam penghargaan dari Gubernur Sumatera Utara kepada Kabupaten Labuhanbatu sebagai juara Harapan 1 Pemenang Kinerja Pencegahan dan Penurunan Stunting Terintegrasi tahun 2021 Provinsi Sumatera Utara yang diterima di Maret 2022.

BAB 4

Penutup

Bab 4 berisi :

1. Kesimpulan
2. Rencana tindak lanjut

Berdasarkan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah OPD Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu Tahun 2022, secara umum SKPD Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu telah memperlihatkan pencapaian kinerja yang baik atas sasaran-sasaran strategisnya, 6 sasaran sebagaimana tertuang dalam dokumen Perjanjian Kinerja Tahun 2022, sebagian besar telah

dapat direalisasikan dengan Sangat Tinggi.

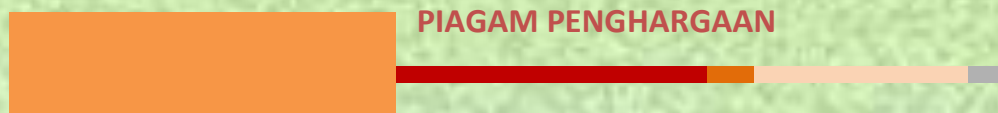
1. Berdasarkan hasil pengukuran kinerja terhadap 6 (Enam) sasaran strategis yang tertuang dalam dokumen Perjanjian Kinerja Tahun 2022, disimpulkan bahwa 6 (Empat) sasaran (100%) tercapai dengan predikat Sangat Tinggi yaitu:
 - ❖ Meningkatnya Status Kesehatan Masyarakat dan Lingkungan Sehat;
 - ❖ Meningkatnya Akses Mutu Layanan Kesehatan dan Sumber Daya Kesehatan;
 - ❖ Meningkatnya Pencegahan dan Pengendalian Penyakit.
 - ❖ Konsistensi Penyusun Dokumen SAKIP dan Laporan Keuangan;
 - ❖ Tingkat Pemenuhan Penunjang Operasional Kantor;
 - ❖ Meningkatnya Pengelolaan Barang Milik Daerah.
2. Dari 6 (Enam) sasaran telah ditetapkan sebanyak 15 indikator kinerja utama yang dipilih sebagai tolok ukur. Dengan kesimpulan bahwa pencapaian kinerja terhadap Target yang telah ditetapkan tahun 2022 terdapat 14 indikator kinerja atau 93,33% kriteria tingkat pencapaian kinerja sangat tinggi; 1 indikator kinerja atau 6,67% kriteria capaian kinerja Tinggi (Prevelensi balita stunting).
3. Pencapaian indikator kinerja sasaran terhadap target akhir Renstra dapat disimpulkan bahwa dari 15 indikator terdapat 9 (sembilan) indikator atau 60% tingkat capaian kinerja Sangat Tinggi, 2 (dua) indiaktor dengan tingkat capaian Tinggi (13,33%), 1 (satu) indikator atau 6,67% dengan kriteria capaian Rendah dan 3 (tiga) indikator atau 20 % dengan tiingkat , 1 dengan kriteria capaian Sangat Rendah yaitu Penurunan jumlah kematian ibu maternal, Angka kematian bayi per 1000 kelahiran hidup dan Persentase fasilitas kesehatan pertama terakreditasi madya.

Dengan demikian masih terdapat beberapa indikator kinerja yang capaian kinerjanya jika dibandingkan dengan target tahun 2022 dan Target Akhir Renstra berada pada kriteria Rendah, Sangat Rendah dan Tinggi, sehingga menjadi prioritas dan menjadi fokus perhatian dan penguatan pada tahun-tahun berikutnya. dengan Indikator kinerja :

- a) Prevalensi Balita Stunting (Pendek dan Sangat Pendek)
 - b) Penurunan jumlah kematian Ibu Maternal
 - c) Angka kematian Bayi pe 1000 kelahiran hidup
 - d) Persentase Fasilitas kesehatan pertama terkreditasi madya
4. Tingkat Effisiensi penggunaan sumberdaya dalam pencapaian sasaran sebesar 12,48
 5. Evaluasi atas pencapaian kinerja dan permasalahan yang ditemui pada setiap sasaran menunjukkan tantangan atau peluang solusi yang perlu menjadi perhatian bagi Dinas Kesehatan ke depan, diantaranya adalah sebagai berikut :
 - Sinergisme dan sistem rujukan yang optimal antara Puskesmas dan Rumah Sakit termasuk penguatan Puskesmas Poned dan RS Ponek dalam meningkatkan kesehatan ibu dan bayi serta menurunkan angka kematian ibu dan bayi
 - Meningkatkan gizi balita dan penanggulangan stunting dengan penguatan lima pilar penanggulangan yaitu : komitmen pimpinan tinggi, kampanye dan strategi komunikasi, konvergensi program, ketahanan pangan dan gizi serta penguatan monev
 - Peningkatan upaya promotif dan preventif melalui pembudayaan germas, pemberdayaan masyarakat dan peningkatan aksi multisektor.
 - Penguatan pencatatan dan pelaporan SPM dari faskes swasta
 6. Langkah-langkah strategi yang akan diambil Dinas Kesehatan yang dapat dirumuskan sebagai Rencana Tidak Lanjut untuk mengatasi permasalahan yang dihadapi pada tahun 2022 dan tahun berikutnya adalah sebagai berikut :
 - Sosialisasi pembinaan kader ber PHBS, dan Peningkatan cakupan desa dengan sanitasi yang baik diatas 75%. Peningkatan Pelaksanaan DRIL (Praktek Penanganan Kegawat Daruratan dalam Persalinan) di Puskesmas PONED.
 - Penyusunan regulasi tentang sistem pencatatan dan pelaporan yang mengikat faskes swasta untuk wajib lapor pelaksanaan SPM ke Puskesmas
 - Peningkatan fungsi Puskesmas dalam pelayanan kesehatan dasar, pemberdayaan masyarakat dalam bidang kesehatan (*Community Involment dan Empowerment*) dan pelibatan multistakeholder.

- Percepatan akreditasi Puskesmas, Rumah Sakit baik pemerintah maupun swasta
- peningkatan peran Rumah sakit dalam penurunan Kematian Maternal dan Perinatal Peningkatan upaya promotif dan preventif serta edukasi kepada masyarakat terkait faktor resiko penyakit Tidak menular dan peningkatan skrining dan deteksi dini penyakit tidak menular di FKTP dan jejaringnya
- Pemenuhan kualitas sarana dan prasarana kesehatan puskesmas dan jaringannya
- Penguatan Kerjasama Lintas Program dan Lintas Sektor dalam pelaksanaan program-program kesehatan

LAMPIRAN



REKAPITULASI DATA
REKAPITULASI DATA

No	No. Revisi/Revisi	Uraian Pekerjaan	Volume				Satuan	Keterangan	Kategori	Klasifikasi	Keterangan
			Ases	Temp	Volume	Volume					
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		
31		
32		
33		
34		
35		
36		
37		
38		
39		
40		
41		
42		
43		
44		
45		
46		
47		
48		
49		
50		

No.	Nama Barang	Lokasi	Merk	Spesifikasi	Keterangan	Kuantitas		Catatan
						Jumlah	Unit	
					1. ...	...	...	...
					2. ...	...	...	...
					3. ...	...	...	...
					4. ...	...	...	...
					5. ...	...	...	...
					6. ...	...	...	...
					7. ...	...	...	...
					8. ...	...	...	...
					9. ...	...	...	...
					10. ...	...	...	...
					11. ...	...	...	...
					12. ...	...	...	...
					13. ...	...	...	...
					14. ...	...	...	...
					15. ...	...	...	...
					16. ...	...	...	...
					17. ...	...	...	...
					18. ...	...	...	...
					19. ...	...	...	...
					20. ...	...	...	...

Kode	Nama Akun	Subsidi Akun	Saldo Awal				Transaksi	Saldo Akhir	Saldo Awal	Saldo Akhir
			Debit	Kredit	Debit	Kredit				
						Saldo awal per 31 Desember 2018	1.000.000	1.000.000	1.000	
						Saldo awal per 1 Januari 2019	1.000.000	1.000.000	1.000	
						Saldo awal per 31 Desember 2019	1.000.000	1.000.000	1.000	
						Saldo awal per 1 Januari 2020	1.000.000	1.000.000	1.000	
						Saldo awal per 31 Desember 2020	1.000.000	1.000.000	1.000	
						Saldo awal per 1 Januari 2021	1.000.000	1.000.000	1.000	
						Saldo awal per 31 Desember 2021	1.000.000	1.000.000	1.000	
						Saldo awal per 1 Januari 2022	1.000.000	1.000.000	1.000	
						Saldo awal per 31 Desember 2022	1.000.000	1.000.000	1.000	
						Saldo awal per 1 Januari 2023	1.000.000	1.000.000	1.000	
						Saldo awal per 31 Desember 2023	1.000.000	1.000.000	1.000	
						Saldo awal per 1 Januari 2024	1.000.000	1.000.000	1.000	
						Saldo awal per 31 Desember 2024	1.000.000	1.000.000	1.000	
						Saldo awal per 1 Januari 2025	1.000.000	1.000.000	1.000	
						Saldo awal per 31 Desember 2025	1.000.000	1.000.000	1.000	
						Saldo awal per 1 Januari 2026	1.000.000	1.000.000	1.000	
						Saldo awal per 31 Desember 2026	1.000.000	1.000.000	1.000	
						Saldo awal per 1 Januari 2027	1.000.000	1.000.000	1.000	
						Saldo awal per 31 Desember 2027	1.000.000	1.000.000	1.000	
						Saldo awal per 1 Januari 2028	1.000.000	1.000.000	1.000	
						Saldo awal per 31 Desember 2028	1.000.000	1.000.000	1.000	
						Saldo awal per 1 Januari 2029	1.000.000	1.000.000	1.000	
						Saldo awal per 31 Desember 2029	1.000.000	1.000.000	1.000	
						Saldo awal per 1 Januari 2030	1.000.000	1.000.000	1.000	
						Saldo awal per 31 Desember 2030	1.000.000	1.000.000	1.000	

No.	Uraian Pekerjaan	Volume	Unit	Harga Satuan	Harga Pokok	Biaya Lain-lain	Biaya Pengawasan	Biaya Perizinan	Biaya Lain-lain	Biaya Lain-lain	Jumlah	Uraian Pekerjaan	Volume	Unit	Harga Satuan	Harga Pokok	Biaya Lain-lain	Biaya Pengawasan	Biaya Perizinan	Biaya Lain-lain	Biaya Lain-lain	Jumlah	
1	Pekerjaan Persiapan																						
2	Pekerjaan Persiapan																						
3	Pekerjaan Persiapan																						
4	Pekerjaan Persiapan																						
5	Pekerjaan Persiapan																						
6	Pekerjaan Persiapan																						
7	Pekerjaan Persiapan																						
8	Pekerjaan Persiapan																						
9	Pekerjaan Persiapan																						
10	Pekerjaan Persiapan																						
11	Pekerjaan Persiapan																						
12	Pekerjaan Persiapan																						
13	Pekerjaan Persiapan																						
14	Pekerjaan Persiapan																						
15	Pekerjaan Persiapan																						
16	Pekerjaan Persiapan																						
17	Pekerjaan Persiapan																						
18	Pekerjaan Persiapan																						
19	Pekerjaan Persiapan																						
20	Pekerjaan Persiapan																						
21	Pekerjaan Persiapan																						
22	Pekerjaan Persiapan																						
23	Pekerjaan Persiapan																						
24	Pekerjaan Persiapan																						
25	Pekerjaan Persiapan																						
26	Pekerjaan Persiapan																						
27	Pekerjaan Persiapan																						
28	Pekerjaan Persiapan																						
29	Pekerjaan Persiapan																						
30	Pekerjaan Persiapan																						

Kategori	Sub-kategori	Keterangan	2019		2020		Saldo Awal	Saldo Akhir	Keterangan	Saldo Awal	Saldo Akhir	Saldo Akhir	
			Jan	Feb	Jan	Feb							
Kategori 1	Sub-kategori 1	Saldo Awal						0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
		1	2019	10	20	30	40	50	60	70	80	90	100
		2	2020	11	21	31	41	51	61	71	81	91	101
		3	2021	12	22	32	42	52	62	72	82	92	102
		4	2022	13	23	33	43	53	63	73	83	93	103
		5	2023	14	24	34	44	54	64	74	84	94	104
		6	2024	15	25	35	45	55	65	75	85	95	105
		7	2025	16	26	36	46	56	66	76	86	96	106
		8	2026	17	27	37	47	57	67	77	87	97	107
		9	2027	18	28	38	48	58	68	78	88	98	108
Saldo Akhir						108,00	108,00		108,00	108,00	108,00	108,00	
Saldo Awal						0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	
Saldo Akhir						108,00	108,00		108,00	108,00	108,00	108,00	



PEMERINTAH KABUPATEN LABUHANBATU

Penghargaan

DINAS KESEHATAN

AKUNTABILITAS KINERJA TAHUN 2022

Peringkat I





GERMAS
GEMAR BERKESIHAN
BERSAMA SAMA

PIAGAM PENGHARGAAN

KEPALA DINAS KESEHATAN

PROVINSI SUMATERA UTARA

MEMBERIKAN PENGHARGAAN KEPADA:

DINKES KAB. LABUHANBATU

SEBAGAI:

JUARA III

LOMBA SENAM GERMAS

PADA HARI KESEHATAN NASIONAL (HKN) KE-58 TAHUN 2022

DINAS KESEHATAN PROVINSI SUMATERA UTARA

MEDAN, 12 NOVEMBER 2022



drg. ISMAIL LUBIS, M.M

NIP. 19710204 200003 1 002



Piagam Penghargaan

Batas Puser Statistik Kabupaten Labuhanbatu
menyampaikan penghargaan dan tawaran kasih yang sebesar-besarnya

Kepada:

DINAS KESEHATAN KABUPATEN LABUHANBATU

Sebagai Institusi Penyelenggara Dinkes yang Terbuk dan Terbuka dalam Penyelenggaraan Kerja
KABUPATEN LABUHANBATU DALAM TAHUN 2022



Labuhanbatu, 14 Desember 2022

Batas Puser, Kepala
Batas Puser Statistik

EDY-OT SUKRI, S.P., M.P.



MENTERI KESEHATAN REPUBLIK INDONESIA

menganugerahkan

TANDA PENGHARGAAN

kepada :

Dinas Kesehatan Kab Labuhan Batu

sebagai

**Dinas Kesehatan dengan Pembelian Produk
Fitofarmaka Terbanyak Tahun 2022**

Jakarta, 3 November 2022

MENTERI KESEHATAN



BUDI G. SADIKN





GOVERNMENT OF NORTH SUMATRA

Piagam Penghargaan

REPUBLIC OF INDONESIA

KABUPATEN LABUHANBATU

SEBAGAI JUARA HARAPAN I

Pemegang Kinerja Pencapaian dan Peningkatan
Stunting Terdekat Tahun 2021
Provinsi Sumatera Utara

Atas: 30 Maret 2022

GOVERNMENT OF NORTH SUMATRA

EDY RAHMAYADI

PERJANJIAN KERJA
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH
(PK-SKPD) DINAS KESEHATAN
TAHUN ANGGARAN 2022



DINAS KESEHATAN
PEMERINTAH KABUPATEN LABUHANBATU
Rantauprapat, 2022



PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TINGKAT UNIT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : H. KAMAL ILHAM, SKM, MM
Jabatan : Kepala Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu


Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : dr. H. ERIK ADITRADA RITONGA, MSM
Jabatan : Bupati Labuhanbatu

Selain atas nama pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.



Pihak Kedua,
dr. H. ERIK ADITRADA RITONGA, MSM


2022
Pihak Pertama,
H. KAMAL ILHAM, SKM, MM
NIP. 19670511 199903 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
SKPD DINAS KESIHATAN KABUPATEN LADANGBATU

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya status kesihatan masyarakat dan kualiti layanan kesihatan	1. Angka kematian bayi per 1000 kelahiran hidup	34/1000 KBI
		2. Pemenuhan Jumlah Kesihatan Ibu Maternal	14 tahun
		3. Prevalensi Balita stunting (Foodok dan Sangat Foodok)	1,50%
2	Meningkatnya akses, mutu layanan kesihatan dan sumberdaya kesihatan	1. Persentase cakupan jaminan kesihatan semua Universal Health Coverage (UHC)	70%
		2. Persentase Fasilitas Kesihatan Pertama terakreditasi mutlak	25%
		3. Persentase Sumber Daya Manusia Kesihatan (SDMK) yang kompeten	70%
3	Meningkatnya pencegahan dan pengendalian penyakit	1. Cakupan data/formulasi Universal Child Immunisation (UCI)	90%
		2. Insidensi Tuberculosis per 100000 penduduk	157/100000 penduduk
		3. Prevalensi HIV/AIDS dari total populasi	0,01%
4	Meningkatnya tata laksana dan akuntabiliti kinerja Dinas Kesihatan	1. Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	50%
		2. Nilai Hasil Kualiti Indeks Reformasi Birokrasi	30%
		3. Nilai Hasil Operasi (SAOP) Dinas Kesihatan	75%

Program	Anggaran	Keterangan
1. Program Peningkat Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 74.014.525.000	APBD
2. Program Pemecahan Tindak Kesehatan Pencegahan dan Upaya Kesehatan Masyarakat	Rp. 55.459.338.600	APBD + DAK
3. Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Kesehatan	Rp. 1.635.200.000	APBD + DAK
4. Program Sediaan Farmasi, Alat Kesehatan dan Makanan Makanan	Rp. 58.057.000	APBD + DAK
5. Program Pengembangan Masyarakat Bidang Kesehatan	Rp. 2.059.159.700	APBD



 Kepala Dinas,
 NURUL HUDA, SITOMBA, MKM

2022
 Kepala Dinas,
 FISAH, S.P.T.M.
 NIP. 19670581 198903 1 903

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TINGKAT UNIT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : YUSRIAL, SKM, MM
Jabatan : Sekretaris Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : HUSAMU, ILHAM, SKM, MM
Jabatan : Kepala Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu

Selaku orang pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang selarasnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
HUSAMU, ILHAM, SKM, MM
NP. 19672511 197403 1 001

Rantaupepat, 2022
Pihak Pertama,

YUSRIAL, SKM, MM
NP. 19690421 197103 1 002

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TINGKAT UNIT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Defriyanti, AMG
Jabatan : Karubag Hukum, Umum dan Kepegawaian

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Yasrijal, SKM,MM
Jabatan : Sekretaris

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Pihak Kedua,

Yasrijal, SKM,MM
NIP. 13600621 199103 1 002

Rantau Prapat, 2022


Pihak Pertama,


Defriyanti, AMG
NIP. 19730329 199403 2 001

PERANGKAN RENCANA TAHUNAN 2023
RENTAN RISKY ASSET
REKAMING BUKU, KOTONG AMPAR DAN PERANGKAN
SOFTWARE KOMPUTER DAN PERANGKAN PERANGKAT

No	Rekening Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Peningkatan Tindak Lanjut dan Akuntabilitas Sistem (PILAS) Berkelanjutan	1. Jumlah Tindak Lanjut dan Akuntabilitas Berencana dan Tindak Lanjut dan Akuntabilitas Berencana	5 Puluhan
		2. Jumlah Tindak Lanjut dan Akuntabilitas Berencana	10 Puluhan
		3. Jumlah Tindak Lanjut dan Akuntabilitas Berencana	10 Puluhan
		4. Jumlah Tindak Lanjut dan Akuntabilitas Berencana	10 Puluhan
		5. Jumlah Tindak Lanjut dan Akuntabilitas Berencana	10 Puluhan
		6. Jumlah Laporan dan Akuntabilitas Berencana	10 Laporan
		7. Jumlah Laporan dan Akuntabilitas Berencana	10 Laporan
		8. Jumlah Laporan dan Akuntabilitas Berencana	10 Laporan
		9. Jumlah Laporan dan Akuntabilitas Berencana	10 Laporan
		10. Jumlah Laporan dan Akuntabilitas Berencana	10 Laporan
		11. Jumlah Laporan dan Akuntabilitas Berencana	10 Laporan
		12. Jumlah Laporan dan Akuntabilitas Berencana	10 Laporan
		13. Jumlah Laporan dan Akuntabilitas Berencana	10 Laporan
		14. Jumlah Laporan dan Akuntabilitas Berencana	10 Laporan
		15. Jumlah Laporan dan Akuntabilitas Berencana	10 Laporan

Kategori	Representasi	Sub Kegiatan	Anggaran	SPK
1. Pelaksanaan Kegiatan Strategis	Representasi	1. Peningkatan Tindak Lanjut dan Akuntabilitas Berencana	Rp. 44.000.000	
		1. Peningkatan Sistem dan Akuntabilitas Berencana	Rp. 15.000.000	
		1. Peningkatan Perencanaan dan Pelaksanaan Berencana	Rp. 11.500.000	
		1. Peningkatan Sistem Laporan dan Akuntabilitas Berencana	Rp. 15.000.000	
		1. Peningkatan Sistem Laporan dan Akuntabilitas Berencana	Rp. 10.000.000	
		1. Peningkatan Sistem Laporan dan Akuntabilitas Berencana	Rp. 10.000.000	
		1. Peningkatan Sistem Laporan dan Akuntabilitas Berencana	Rp. 10.000.000	
2. Peningkatan dan Pemeliharaan Sistem Perencanaan Berencana	Representasi	1. Peningkatan dan Pemeliharaan Sistem Laporan dan Akuntabilitas Berencana	Rp. 44.000.000	
		1. Peningkatan dan Pemeliharaan Sistem Laporan dan Akuntabilitas Berencana	Rp. 10.000.000	
3. Peningkatan dan Pemeliharaan Sistem Perencanaan Berencana	Representasi	1. Peningkatan dan Pemeliharaan Sistem Laporan dan Akuntabilitas Berencana	Rp. 10.000.000	
		1. Peningkatan dan Pemeliharaan Sistem Laporan dan Akuntabilitas Berencana	Rp. 10.000.000	
		1. Peningkatan dan Pemeliharaan Sistem Laporan dan Akuntabilitas Berencana	Rp. 10.000.000	
		1. Peningkatan dan Pemeliharaan Sistem Laporan dan Akuntabilitas Berencana	Rp. 10.000.000	
		1. Peningkatan dan Pemeliharaan Sistem Laporan dan Akuntabilitas Berencana	Rp. 10.000.000	

KEMENTERIAN DALAM NEGERI
 KEMENTERIAN PERENCANAAN DAN MANAJEMEN

 Widyadarmasari, M.M.
 NIP. 196902199001001

PERANGKAN RENCANA TAHUNAN 2023
 REKAMING BUKU, KOTONG AMPAR DAN PERANGKAN
 SOFTWARE KOMPUTER DAN PERANGKAT

 Widyadarmasari, M.M.
 NIP. 196902199001001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT UNIT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : | **ELMAIDAH, SKM**
Jabatan : | **Kabidbag Keuangan dan Pengelolaan Aset**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : | **YUSRIAL, SKM, MM**
Jabatan : | **Sekretaris Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu**

Selain atas nama pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Rantauprapat, 2022

Pihak Pertama,

Pihak Kedua,

YUSRIAL, SKM, MM
NIP. 19690521 199103 1 002

ELMAIDAH, SKM
NIP. 19770416 200312 2 004

PERANGKAIAN BUDIDAYA TAHUN 2023
REKONSTRUKSI DAN PERUBAHAN RUMAH
SARUNG POKOLANAN DAN PERUBAHAN RUMAH
SARUNG POKOLANAN KECAMATAN LAURUBAYU

No.	Strategi	Tindakan	Target
1	Peningkatan Tindak Kelola dan Administrasi Sarung Pokolan	Penyusunan Administrasi, Pengalihan, Revisi	100%
		Jumlah Orang yang menerima Surat dan Surat lain lain	840 orang
		Jumlah Dokumen yang diserahkan Administrasi, Pengalihan, Revisi	2 Dokumen
		Jumlah Laporan Keuangan Bulanan, Triwulanan, Semesteran, Tahunan dan Laporan Keuangan lainnya	5 Laporan
		Jumlah Laporan Keuangan bulanan, Triwulanan, Semesteran, Tahunan, Laporan Bulanan, Laporan Keuangan lainnya	4 Laporan
		Jumlah Dokumen Kelengkapan dan Administrasi Program	2 Dokumen
		Jumlah Laporan Kelengkapan dan Administrasi Laporan	4 Laporan
Jumlah Laporan, Surat dan Dokumen	15 Dokumen		

Program	Kategori	Anggaran	Saluran	Estimasi
1. Program Kelengkapan dan Administrasi Sarung Pokolan	Administrasi - Kelompok Penyelenggara	Rp 7.174.000.000	APBD	6.000
	Administrasi Sarung Pokolan Daerah	Rp 40.000.000	APBD	1.000

SEKRETARIS SAS KECAMATAN
 LAURUBAYU



TELEPON: 081 800
 SEL: 081231 19000 1 002

Kecamatan, 2023
 RA. SURANG POKOLANAN DAN PERUBAHAN RUMAH



ELMARRA, SSM
 HP: 08770416 20012 2 004

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT UNIT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bermula dengan di bawah ini :

Nama : SAIRO SIRGAR, SE
Jabatan : Ka.Sabag Keuangan dan Pengelolaan Asset

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : dr. MARYLIN FARULIAN SIMANJUNTAK
Jabatan : Sekretaris Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu

Selaku salah pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan capaian pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami,

Pihak kedua akan memberikan laporan yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Rantauhempat, April 2022

Pihak Kedua,

dr. MARYLIN FARULIAN SIMANJUNTAK
NIP. 19690825 201001 2 002

Pihak Pertama,

SAIRO SIRGAR, SE
NIP. 19610717 201001 2 014

**PERATURAN KEPALA BUREAU
DEWAN KEHUKUMATAN
SERAH KEUANGAN DAN PENGELOLAAN ASSET
BPKP DINAS KEBUDAYAAN KABUPATEN LABUHAJI**

No.	Pasangan Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya Tercapainya dan Kuantitas Kinerja Dinas Keuangan	Indikator Strategis yang mencakup Gaji dan Tunjangan ASN	100 Persen
		Indikator Efisiensi Pelaksanaan Administrasi Perencanaan Anggaran ASN	3 Dokumen
		Indikator Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Keuangan Perencanaan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	3 Laporan
		Indikator Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Kondisi dan Pertanggung Jawaban Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	4 Laporan
		Indikator Pelaksanaan Pelaporan dan Analisis Program Realisasi Anggaran Sebagai Alat Tolak SKPD	1 Dokumen
		Indikator Laporan Efisiensi dan Pertanggung Jawaban BMD pada SKPD	8 Laporan

Program	Kegiatan	Anggaran	Keterangan	
1	Program Pembiayaan Urusan Pemerintahan Umum Kabupaten/ Kota	Administrasi Keuangan Perangai Daerah	Rp 33.784.883.837	APBD
	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangai Daerah	Rp 8.125.000	APBD	

KEPALA BUREAU BUREAU
KABUPATEN LABUHAJI



ACHMAD SYARIFUDDIN SIMANUNTAK
NIP. 19650625 201801 1 002

Kantong rapat, 2022
BA SERAH KEUANGAN DAN PENGELOLAAN ASSET



SAIFUL SAIFUL, SE
NIP. 19800717 200604 2 014

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT UNIT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **NIHTA SARI HASTO, SKM**
Jabatan : **Perencana Ahli Muda Dinas Kesehatan Kabupaten Lathukantana**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **YUSUF, SKM, MM**
Jabatan : **Sekretaris Dinas Kesehatan Kabupaten Lathukantana**

Selain atasnya pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang sebelumnya sudah terdapat perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang sudah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Kebhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan laporan yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua:

YUSUF, SKM, MM
NIP. 196905211991031002

Bantorejo, 2022

Pihak Pertama:

NIHTA SARI HASTO, SKM
NIP. 198211162005022002

**PERATURAN DAERAH KABUPATEN
BENGKAL SELATAN
TENTANG PERENCANAAN
KEPENGUSAHAAN KEBERHASILAN LAKSANAAN**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatkan alokasi anggaran untuk kegiatan dan pemberdayaan masyarakat	1. Jumlah Dokumen Hasil Penyelidikan Peta dan Informasi Geospasial [DIP, BUKU, BROSUR]	10 DOK
		2. Jumlah Dokumen Hasil Penyelidikan Sistem Informasi Geospasial [DIP, BUKU, BROSUR]	5 DOK
2	Meningkatkan tata kelola dan administrasi kegiatan kerja lapangan	1. Jumlah Dokumen Perencanaan Penyelidikan Geologi	1 DOK
		2. Jumlah Dokumen BSA-SPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyelidikan di Lokasi BSA-SPD	2 DOK
		3. Jumlah Dokumen Perencanaan BSA-SPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyelidikan Dokumen Perencanaan BSA-SPD	2 DOK
		4. Jumlah Dokumen RPA-SPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyelidikan di Lokasi RPA-SPD	2 DOK
		5. Jumlah Dokumen Perencanaan RPA-SPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyelidikan Dokumen Perencanaan RPA-SPD	2 DOK
		6. Jumlah Laporan Laporan Kegiatan dan Hasil Koordinasi BSA-SPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyelidikan Laporan Kegiatan Koordinasi Sistem Informasi Geospasial [DIP]	3 Laporan
		7. Jumlah Laporan Hasil dan Kegiatan Penyelidikan Geologi	8 Laporan

Legenda

1. Perencanaan, Penyelidikan dan Penyelidikan Geologi
Masyarakat Persepsi Geologi

2. Penyelenggaraan dan Administrasi
Keberhasilan Kerja Lapangan

Acronyms

1. Penyelidikan Dokumen Perencanaan Penyelidikan Geologi
2. Koordinasi dan Penyelidikan Dokumen RPA-SPD
3. Koordinasi dan Penyelidikan Dokumen Perencanaan BSA-SPD
4. Koordinasi dan Penyelidikan RPA-SPD
5. Koordinasi dan Penyelidikan Perencanaan BSA-SPD
6. Koordinasi dan Penyelidikan Laporan Koordinasi Kegiatan dan
Berkas Koordinasi Sistem Informasi Geospasial [DIP]
7. Dokumen Kegiatan Penyelidikan Geologi

1. Penyelidikan dan Hasil dan Koordinasi Kegiatan

2. Penyelidikan dan Hasil dan Koordinasi Kegiatan

KEKANTORAN PEMERINTAH KABUPATEN BENGKAL SELATAN


KEPALA DINAS
DINAS PERENCANAAN DAN
KEMASUKAN DAERAH

Bengkaling, 14 Desember 2022

PEMANGKOTAN
DINAS PERENCANAAN
DAN KEMASUKAN DAERAH


KEPALA DINAS
DINAS PERENCANAAN DAN
KEMASUKAN DAERAH

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT UNIT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : RAHMAT HASIBUAN, SKM
Jabatan : Kabid Pencegahan dan Pengendalian Penyakit Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : H. KAMAL ILHAM, SKM, MM
Jabatan : Kepala Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu

Selaku teman pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang sebelumnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kedua.

Pihak kedua akan memberikan laporan yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.


H. KAMAL ILHAM, SKM, MM
NIP. 19770811 20003 1 003

Labuhanbatu, 2022

Pihak Pertama,


RAHMAT HASIBUAN, SKM
NIP. 19770805 20064 1 012

**REKAPITULASI KEMERDIAAN TAHUN 2022
REKAPITULASI PERENCANAAN DAN PEMERINTASAN PENDANAAN
KIPD DAN KEMERDIAAN KABUPATEN LABUHAJI**

No	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatkan kemampuan dan pengetahuan pemangku serta pengetahuan masyarakat Kabupaten Labuhanbatu	1. Pemantauan pemangku dan masyarakat mendapat layanan kesehatan melalui program KIPD tidak menurun	100%
		2. Pemantauan pemangku dan masyarakat mendapat layanan kesehatan melalui masalah kesehatan jiwa	100%
		3. Pemantauan pemangku dan masyarakat berisiko HIV mendapat pelayanan kesehatan	100%
		4. Pemantauan pemangku dan masyarakat TB mendapat pelayanan kesehatan	100%
		5. Cakupan Desa/Kelurahan yang dilayani KIPD yang dilakukan pemantauan minimumnya 1-2 kali	100%
		6. Pelaksanaan Pemantauan yang sesuai per 87% minimal dan maksimal tidak lebih dari 3-11 bulan	100%
		7. Pemantauan Pemangku dan masyarakat mendapat layanan kesehatan dan pengetahuan masyarakat pemangku langsung	100%

Program	Anggaran	Keterangan
1. Penyelenggaraan Layanan Kesehatan melalui KIPD dan KEMERDIAAN Tingkat Daerah Kabupaten Labuhanbatu	Rp. 4.225.878.700	
1.1 Penyelenggaraan Pelayanan Kesehatan Rawat Inap	Rp. 22.994.200 DMB/DAB	
1.2 Penyelenggaraan Pelayanan Kesehatan pada Unit Produksi/Unit	Rp. 16.847.900 DMB/DAB	
1.3 Penyelenggaraan Pelayanan Kesehatan pada Unit Produksi	Rp. 221.808.000 DMB/DAB	
1.4 Penyelenggaraan Pelayanan Kesehatan Melalui Pelayanan	Rp. 50.000.000 DMB	
1.5 Penyelenggaraan Pelayanan Kesehatan Melalui Pelayanan	Rp. 40.000.000 DMB	
1.6 Penyelenggaraan Pelayanan Kesehatan yang dengan Organisasi Area Bawah	Rp. 15.000.000 DMB	
1.7 Penyelenggaraan Pelayanan Kesehatan yang Terbatas TB	Rp. 100.000.000 DMB/DAB	
1.8 Penyelenggaraan Pelayanan Kesehatan yang dengan Status Terbatas KIP	Rp. 81.000.000 DMB	
1.9 Penyelenggaraan Pelayanan Kesehatan yang Produkut pada Kondisi Kegiatan Area Bawah (KEM)	Rp. 1.800.100.000 DMB	
1.10 Penyelenggaraan Kesehatan Kesehatan	Rp. 179.200.000 DMB/DAB	
1.11 Penyelenggaraan Pelayanan Kesehatan yang dengan Masalah Kesehatan Area (KEM)	Rp. 25.000.000 DMB	
1.12 Penyelenggaraan Pelayanan Kesehatan dan dan RAKDA	Rp. 204.100.000 DMB/DAB	
1.13 Pelayanan Kesehatan Fasilitas Kesehatan dan Tidak Menular	Rp. 1.681.899.700 DMB/DAB	
1.14 Penyelenggaraan dan Penyelenggaraan Pelayanan Kesehatan Fasilitas Kesehatan dan Laboratorium	Rp. 5.550.000 DMB	
1.15 Penyelenggaraan dan Kegiatan yang dengan Kegiatan Kesehatan yang dengan Fasilitas dan Fasilitas	Rp. 107.800.000 DMB/DAB	


KABUPATEN LABUHAJI
KEMERDIAAN DAN KEMERDIAAN
KABUPATEN LABUHAJI
REKAPITULASI DAN PERENCANAAN
REKAPITULASI PERENCANAAN DAN PEMERINTASAN PENDANAAN
KIPD DAN KEMERDIAAN KABUPATEN LABUHAJI

Rekapitulasi 2022
KEMERDIAAN DAN KEMERDIAAN
REKAPITULASI PERENCANAAN DAN PEMERINTASAN PENDANAAN
KIPD DAN KEMERDIAAN
KABUPATEN LABUHAJI

ERMANTO
NIP. 1977005 200304 1 001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT UNIT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bermula dengan di bawah ini:

Nama : **DESY KURNIASI, SKM**
Jabatan : **Fungsional Epidemiolog, Kesehatan Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **RAHMAT HASRIAN, SKM**
Jabatan : **Kabid Pencegahan dan Pengendalian Penyakit Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu**

Selaku atasnya pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan dukungan yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pembinaan, pengendalian dan sanksi.

Pihak Kedua,

RAHMAT HASRIAN, SKM
NIP. 19770405 200504 1 012

Labuhanbatu, 2022

Pihak Pertama,

DESY KURNIASI, SKM
NIP. 19791129 200502 2 002

PERENCANAAN KINERJA TAHUN 2012
JE EPIDEMIOLOGI DAN KESEHATAN
SOPD DINAS KESEHATAN KABUPATEN LAHANG

No.	Sasaran Program Kegiatan		Target
1	Monev/evaluasi Pelaksanaan dan pencapaian Peryakin.	Jumlah Dokumen hasil pengelolan pelayanan kesehatan bag. kesehatan pada kondisi KLB sesuai standar	12 Dokumen
		Jumlah Dokumen Hasil Pengelolan Surveilans Kesehatan	12 Dokumen
		Jumlah Unit, Unit Pendidikan Dasar yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar	91180 Orang
		Jumlah Utda yang mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar	42.210 Orang
		Jumlah Dokumen Hasil Pengelolan Ujaya Kesehatan Elektronik	1 Dokumen
		Jumlah Laporan STP Dinas Kesehatan	12 Laporan
		Jumlah Laporan Monitoring dan Evaluasi (M&E)	2 Laporan

Saksi Kegiatan

1. Penyediaan Laporan Kesehatan untuk UEM dan HCP kegiatan Tingkat Daerah Kabupaten Kota

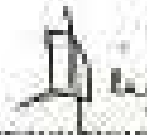
1. Pengelolan Pelayanan Kesehatan Prima
2. Pengelolan Pelayanan Kesehatan pada Unit Pendidikan Dasar
3. Pengelolan Surveilans Kesehatan
4. Pengendalian dan Pengawasan Specimen Penyakit Menular KLD by Lab
5. Penyelidikan awal kejadian tidak diharapkan (JKD)
6. Pengelolan Pelayanan Kesehatan bag. kesehatan pada Kondisi Kejadian Luar Biasa
7. Pengelolan Ujaya Kesehatan Elektronik

KARDI PUP
DINAS KESEHATAN
KABUPATEN LAHANG



BAHMAT HANDEKAH, SKM
 NIP. 19770805 200804 1 012

Lahang, 14 Maret 2012
J. ERDAMOLOLO KESINTANAH



DESY KURNIAH SKM
 NIP. 19791129 200812 2 002

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TINGKAT UNIT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang berbunyi terdapat di bawah ini:

Nama : dr. Irena Hasyim
Jabatan : JF. Epidemiologi Kesehatan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Rahmat Hasbiyan, SKM
Jabatan : Kabid. Pengendalian dan Pemberantasan Penyakit

Selaku orang pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama Berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Hasil dan Perubahan perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Pihak Kedua,

Rahmat Hasbiyan, SKM
NIP. 19770405 200604 1 012

Bantul, 1 Maret 2022

Pihak Pertama,

dr. Irena Hasyim
NIP. 19721007 200701 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BIDANG PENGENDALIAN DAN PEMBERANTASAN PENYAKIT
SEPO DINAS KESEHATAN KABUPATEN LABUHANBATU

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatnya pencegahan dan pengendalian penyakit :	1. Jumlah Orang Terdekat Mendeteksi Tuberkulosis memperoleh Pelayanan sesuai standar	8828 Orang
		2. Jumlah Orang Terdekat Mendeteksi HIV yang mendapatkan Pelayanan sesuai standar	33744 Orang
		3. Jumlah Dukungan Rantai Pelayanan Kebersihan Penyakit Menular dan Tidak Menular	10 Dukungan

Kegiatan

1. Penyediaan Layanan Kebersihan untuk URM dan UED di Jajalan Tingkat Daerah Kabupaten/ Kota

Sub Kegiatan

Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang Terdekat Tuberkulosis

Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang dengan Gejala Terdeteksi HIV

Pelayanan Kesehatan Penyakit Menular dan Tidak Menular

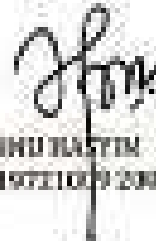
KETUA BIDANG PENGENDALIAN DAN
 PEMBERANTASAN PENYAKIT
 SEPO DINAS KESEHATAN KABUPATEN LABUHANBATU



RAHMAT HASBIYAN, SKM
 NIP. 19770405 200604 1 012

Rantaprapel
 JL. EPIDEMIOLOGI KESEHATAN

2022



J. IBNU HASTIM
 NIP.19721009 200701 1 004

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT UNIT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : M. Syahid Lubis, SKM
Jabatan : IF, Epidemiologi Kesehatan

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : Rahmat Hauliana, SIM
Jabatan : Kabid. Pengendalian dan Pemberantasan Penyakit

Selaku staun pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak Pertama Berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian dan Perincian perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberdayaan, pengurangan dan akhir.

Pihak Kedua,

Rahmat Hauliana, SIM
NIK. 19770405 200404 1 012

Kantarpusat, ¹ Maret 2022
Pihak Pertama,

M. Syahid Lubis, SKM
NIK. 19771130 201812 1 002

PERIAPAN KINERJA TAHUN 2022
BIDANG PENGENDALIAN DAN PEMERANTASAN PENYAKIT
SKPD DINAS KESEHATAN KABUPATEN LABUHANBATU

RNO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatnya pengetahuan dan pengendalian penyakit	1. Jumlah Persekolah Usia Produktif yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan sesuai Standar	134317 orang
		2. Jumlah Penderita Hipertensi yang mendapatkan Pelayanan Kesehatan sesuai Standar	110114 Orang
		3. Jumlah Penderita DM yang mendapatkan Pelayanan Kesehatan sesuai Standar	5302 Orang
		4. Jumlah Orang yang mendapatkan Pelayanan Kesehatan Orang Dengan Gangguan Jera Darah sesuai standar	348 Orang
		5. Jumlah Orang Dengan Masalah Kesehatan Jera yang Mendapatkan Pelayanan sesuai standar	25 Orang
		6. Jumlah Penyakitugrahan NYPGA yang Mendapatkan Pelayanan sesuai standar	20 Orang

Kepolisian

- 1. Penyediaan Layanan Kesehatan untuk LKM dan UPP Sejalan dengan Daerah Kabupaten Kota

Kabupaten

- Pengelolaan Pelayanan Kesehatan: Penderita Usia Produktif
- Pengelolaan Pelayanan Kesehatan: Penderita hipertensi
- Pengelolaan Pelayanan Kesehatan: Penderita DM
- Pengelolaan Pelayanan Kesehatan: Penderita ODG
- Pengelolaan Pelayanan Kesehatan ODHS Jera
- Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Jera dan NYPGA

KEPALA BIDANG PENGENDALIAN DAN PEMERANTASAN PENYAKIT
 DINAS KESEHATAN KAB. LABUHANBATU



BAHMAT WISMAHAN, SKM
 NIP. 19770405 200904 1 012

Kepala Bidang
 (E. EPICHI) LKTI KESEHATAN

2022



M. SYARIFUDDIN, SKM
 NIP. 19771130 201232 1 007

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT UNIT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : FRISKA E SIMANJUNTAK, SKM
Jabatan : Kepala Kesmas Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : HKAMAL ILHAM, SKM, MM
Jabatan : Kepala Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran resmi dan perubahan / perjanjian kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.



HKAMAL ILHAM, SKM, MM
NIP. 19870511 191903 1 003

Labuhanbatu, Maret 2021
Pihak Pertama,

FRISKA E SIMANJUNTAK, SKM
NIP. 19741008 200701 2 003

**PERANGKAP BIAYA TAHUN 2022
RUMAH PELAYANAN KESEHATAN
SIFU ERHS PESONAAN KABUPATEN LABUHAJI**

No	Kategori Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatkan Status Kesehatan Masyarakat dan Lingkungan Sehat	1. Usia Harapan Hidup (UHH)	69,25 Tahun
		1. Angka kematian ibu per 1.000 kelahiran hidup	1 per 1.000 kelahiran hidup
		1. Persentase jumlah kunjungan ke puskesmas	24 bulan
		1. Persentase jumlah kunjungan puskesmas dan tingkat penyakit	1,25%
		1. Persentase rumah tangga terbebas dari MDRB berdasarkan hasil PMM	52%
		2. Jumlah kunjungan yang memperoleh edukasi kesehatan	1 juta
		1. Terselenggaranya Kursus Kesehatan Komunitas	1 kali
		1. Persentase Puskesmas yang aktif	87%
		1. Persentase capaian layanan UKM terakreditasi kelas 1	100%
		13. Jumlah desa/kelurahan dengan skor tinggi di hasil pemantauan EBM	25 desa/kel
		14. Jumlah layanan UKM terakreditasi kelas yang diakreditasi oleh pemerintah	8 layanan
		12. Persentase Rata-rata (RGT)	50%
		13. Terselenggaranya layanan Edukasi kesehatan	1 (1 kali)
		14. Jumlah kunjungan pasien (JPP) mendapat program perawatan standar	10%
		15. Persentase rumah sakit/gigih berskala (RSG) yang memiliki akreditasi ISO 9001	4%
16. Persentase rumah sakit/gigih berskala (RSG) yang memiliki akreditasi ISO 15189	8%		

PROGRAM	KEGIATAN	ANGGARAN	RIT
1. Program Pemeliharaan Kualitas Kesehatan Masyarakat dan Lingkungan Masyarakat	Penyediaan Layanan Kesehatan UHUK UKM dan UKP Bujana Tinggi (Jarak Belakangi Kota)	2.445.200.000	APRO-DAS
	Aktivitas Pemberdayaan Kesehatan, Kegiatan dan Peningkatan Masyarakat dan Lingkungan Tinggi (Jarak Belakangi Kota)	302.800.000	APRO-DAS
2. Program Peningkatan Masyarakat dan Lingkungan	Melaksanakan kegiatan rangka Promosi Kesehatan (Tinggi) Desa (Jarak Belakangi Kota)	208.000.000	APRO-DAS
	Pengembangan dan Peningkatan Ruang Kesehatan Masyarakat Masyarakat (JRM) Tinggi (Jarak Belakangi Kota)	187.100.000	APRO-DAS
3. Program Sediaan Farmasi, Alat Kesehatan dan Bahan Baku Farmasi	Pembelian Obat Farmasi Pada Mekanisme Lelang dan Centre Nasional Obat	21.000.000	APRO
	Pembelian dan Triak Lelang Hasil Pemantauan Farmasi Monev pada Fasilitas dan Fasilitas Monev Monev (Jarak Belakangi Kota) Tinggi	18.000.000	APRO
Total Belanja:		3.232.100.000	



LABUHAJI, 10 Mei 2022

SARIN HUSAINI
DINAS KESEHATAN KABUPATEN LABUHAJI

(Signature)
KIPAL & PUSKES, LABUHAJI
KABUPATEN LABUHAJI, MALUKU UTARA

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT UNIT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : MULLI ANALSKM
Jabatan : J. Nutrisi dan Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbata

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : FRESKA E.SIMANJUNTARSKM
Jabatan : Kabid Kesmas Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbata

Selaku utusan pihak pertama, selanjutnya di sebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,


FRESKA E.SIMANJUNTARSKM
NIP. 19741003 200701 2 003

Rantauprapat, Maret 2022
Pihak Pertama,


MULLI ANALSKM
NIP. 19681001 199103 2 002

PELAKSIAN KEBERHA KAN 2021
REKAM PELAKSIAN KESUKSESAN
SKPD DINAS KESEHATAN KABUPATEN LAMPUNG BARAT

No	Strategi	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya status Kesehatan Masyarakat dan Lingkungan	1. Jumlah Ibu Hamil yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar	11000 Orang
		2. Jumlah Ibu Bersalin yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar	11000 Orang
		3. Jumlah Bayi Baru Lahir yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar	30000 Orang
		4. Jumlah Balita yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar	40000 Orang
		5. Jumlah Anak Usia Sekolah Dasar yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar	60000 Orang
		6. Jumlah Penderita Luka Luka yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar	60000 Orang
		7. Jumlah Gigitan Hama Pengganggu Pelayanan Kesehatan	10 Gigitan

KEGATAN

Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk RUMAH SAKIT, dan
 Tindakan Pencegahan Penyakit

SUB KEGIATAN

1. Pengelolan Pelayanan Kesehatan Ibu Hamil
2. Pengelolan Pelayanan Kesehatan Ibu Bersalin
3. Pengelolan Pelayanan Kesehatan Bayi Baru Lahir
4. Pengelolan Pelayanan Kesehatan Anak Balita
5. Pengelolan Pelayanan Kesehatan Anak Usia Sekolah Dasar
6. Pengelolan Pelayanan Kesehatan Anak Usia Lanjut
7. Pengelolan Pelayanan Kesehatan Gigitan Hama Pengganggu

DINAS KESEHATAN
KABUPATEN LAMPUNG BARAT

KEPALA DINAS KESEHATAN
KABUPATEN LAMPUNG BARAT

Tanggal: Mei 2021
DINAS KESEHATAN
KABUPATEN LAMPUNG BARAT

KEPALA DINAS KESEHATAN
KABUPATEN LAMPUNG BARAT

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT UNIT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan transformasi pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : MAHLISMAWATI GUNTING, SKM
Jabatan : JF Penyuluh Kesehatan Masyarakat

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : FRISKA ERNAWATI SIMANJUNTAK, SKM
Jabatan : Kofid. Kesehatan Masyarakat

Selama tahun pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Pihak Kedua,

FRISKA ERNAWATI SIMANJUNTAK, SKM
NIP. 19741008 200701 2 003

Rantaupragat,

2022

Pihak Pertama,

MAHLISMAWATI GUNTING, SKM
NIP. 19720530 199103 2 002

**REKAMJAN KINERJA TAHUN 2022
SEKSI PROMOSI DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT
DINAS KESEHATAN KABUPATEN LABUHAJAH**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya status kesehatan masyarakat dan lingkungan sehat	1. Penemuan Kasus Tularis berpointa (Mycoplasma) dan Sekel	100%
		2. Jumlah Komunitas yang berpartisipasi (kegiatan) Gerakan	2 Kecamatan
		3. Terselenggaranya Hari Kesehatan Nasional (HKH)	1 Kegiatan
		4. Terselenggaranya kegiatan pengabdian	100%

Kegiatan

- 1.00.05.1.01.01.01 - Penyelenggaraan Upaya Promosi Kesehatan, Advokasi, Komunikasi dan Pemberdayaan Masyarakat
- 1.00.05.1.01.01.01 - Penyelenggaraan Promosi Kesehatan dan Gerakan Masyarakat Hidup Sehat
- 1.00.05.1.01.01.01 - Kegiatan Teknik dan Superali Pengobatan dan Pelaksanaan Upaya Kesehatan Berbasis Masyarakat (UKBM)

Unsur Kegiatan

- Kegiatan kampanye melalui media sosial (informasi edukasi) (IIT)
- Pertemuan petugas dan promotor promosi kesehatan
- Kegiatan Talkshow di media
- Kegiatan pendidikan kesehatan (sehat)
- Kegiatan Hari Kesehatan Nasional (HKH)
- Pengabdian Masyarakat
- Kegiatan refreshing kader
- Kegiatan sosialisasi program kesehatan

**DINAS KESEHATAN MASYARAKAT
DINAS KESEHATAN KABUPATEN LABUHAJAH**



**ERICKA SUMANTRI SEMBELINTAR, SH
NIP. 197011082005012003**

**Dinas Kesehatan Masyarakat
DINAS KESEHATAN KABUPATEN LABUHAJAH**



**MARLUHAHWATI SETIADI, SH
NIP. 197005061991032003**

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TINGKAT UNIT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang berpedoman di bawah ini :

Nama : NINGSIH, SKM
Jabatan : IF Pembimbing Kesehatan Kerja
Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : FRISKA H SINANJUNTAK, SKM
Jabatan : Kabid Kesman Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Pihak Kedua,


FRISKA H SINANJUNTAK, SKM
NIP. 19741909 200701 2 003

Rantauprapat, 2022

Pihak Pertama,


NINGSIH, SKM
NIP. 19800117 200604 2 008

**PELAKSIAN RENCANA TAHUN 2018
KEMUNGKINAN MASYARAKAT
KORPORASI KEMENTERIAN KABUPATEN LAMPUNG BARAT**

No	Sasaran Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya status kesehatan masyarakat di lingkungan kerja	<ol style="list-style-type: none"> 1. Jumlah dokumen hasil penggolokan pelayanan kesehatan masyarakat di lingkungan 2. Jumlah dokumen hasil penggolokan pelayanan kesehatan lingkungan 3. Jumlah desa/desa/kelurahan yang bebas air asam 4. Jumlah desa/kelurahan yang melaksanakan STBM 5. Jumlah tempat fasilitas umum 6. Jumlah sarana air minum yang diawasi/ yang di periksa kualitas air minimum sesuai standar 7. (TPU) yang dilakukakan pengujian sesuai standar 8. Jumlah Peryataan yang melaksanakan penggolokan limbah sesuai sesuai standar 9. Jumlah dokumen hasil penggolokan limbah sesuai sesuai standar 10. Jumlah dokumen hasil pemeriksaan dan pengawasan serta tindak lanjut sesuai dan atau kombinasi pada masalah limbah dan atau masalah lainnya 11. Jumlah profil dan status produksi masalah-masalah limbah rumah tangga beredar yang dilakukan pemeriksaan dan tindak lanjut dalam rangka tindak lanjut pengawasan 	<p>2 Desember</p> <p>13 Desember</p> <p>50 Desa/ Kelurahan</p> <p>100 Desa/ Kelurahan</p> <p>1.000 Sarana</p> <p>575 Sarana</p> <p>22 Sarana</p> <p>1 Tahunan</p> <p>2 Tahunan</p> <p>75 Desa</p>


Regulator

Jaka Regulator

1. Penyelenggaraan Pelayanan Kesehatan untuk UKM dan UKM Kawasan Industri Kabupaten, Kota
2. Koordinasi Survey Pemukiman pada Masalah Jajanan dan Minum Masyarakat (JAJAN)
3. Penerapan dan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan Post Market pada Praktek dan Produk Makanan Minuman Industri Rumah Tangga


1. Penyelenggaraan Pelayanan Kesehatan Kerja dan Masyarakat
2. Penyelenggaraan Pelayanan Kesehatan Lingkungan
3. Penyelenggaraan Kabupaten Kota Sehat
4. Pengawasan dan pengawasan serta Tindak Lanjut Persekitaran Makro Praktek dan Produk Makanan Industri dan Minum Masyarakat (JAJAN)
5. Penyelenggaraan Post Market pada Praktek Makanan Minuman Industri Rumah Tangga yang beredar dan pengawasan serta tindak lanjut pengawasan

KEMENTERIAN MASYARAKAT
KEMUNGKINAN
KABUPATEN LAMPUNG BARAT



ERLINA KOMANTJE S.Pd, M.Pd, NPM, SPM
N.P. 1004003100000000000

KEMENTERIAN MASYARAKAT
KEMUNGKINAN
KABUPATEN LAMPUNG BARAT



HUSEIN, SPM
N.P. 1004003100000000000

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT UNIT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil yang berada tingkat di bawah ini :

Nama : H. INDERA AGUSMAN M. SINAGA, SKM
Jabatan : Kabid. Pelayanan Kesehatan Dinas Kesehatan Kabupaten Lahat

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : H. KAMAL ILMAN, SKM, MH
Jabatan : Kepala Dinas Kesehatan Kabupaten Lahat

Sebagai saksi pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab sama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi



Bantabupat, 2022
Pihak Pertama,

H. INDERA AGUSMAN M. SINAGA, SKM
NIP. 19770626 200701 1 004


PERENCANAAN KINERJA TAHUN 2022
BIDANG PELAYANAN KESEHATAN
SMPD DINAS KESEHATAN KABUPATEN LAMPUNGBARAT

NO	STRATEGI STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatnya akses, mutu layanan kesehatan dan sumberdaya kesehatan	1. Persentase Fasilitas Kesehatan yang mendapatkan pembinaan mutu layanan kesehatan	100%
		2. Jumlah layanan kesehatan pelayanan dasar kesehatan yang memenuhi standar	2 Kabupaten
		3. Jumlah layanan kesehatan untuk UKM dan UKP rujukan yang ditanggungjankan untuk peningkatan mutu layanan kesehatan	5 Kabupaten
		4. Jumlah Puskesmas dengan Praktek mandiri layanan 15% sesuai standar / terakreditasi	15 Puskesmas

Program	Anggaran	Berkas
Program 1.02.02 Program Upaya Kesehatan Perencanaan dan Upaya Kesehatan Masyarakat	Rp. 30.087.385.300	DAU + DAK
Kegiatan 1.02.02.2.00 Peningkatan Fasilitas Pelayanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten Kota	Rp. 4.028.525.000	DAU + DAK
Kegiatan 1.02.02.2.02 Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten Kota	Rp. 25.058.859.300	DAU + DAK
Kegiatan 1.02.02.2.04 Peningkatan dan Pemeliharaan Fasilitas Kesehatan Tingkat Daerah Kabupaten Kota	Rp. 75.176.000	DAU
Total Revisi	Rp. 40.987.984.300	



 Kepala Dinas Kesehatan
 Kabupaten Lampung Barat
 H. HADIYANTO, S.Pd, M.Si
 NIP. 1973061 198301 1 001

Bandar Lampung, 2022
 Kepala Dinas Kesehatan
 Dinas Kesehatan
 Kabupaten Lampung Barat

 H. INDERA MULIYIL, M. SIBAGA, S.Si
 NIP. 19770220 198101 1 004

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT UNIT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : SRIJUNERTI, SKM
Jabatan : Kasim Pelayanan Kesehatan Primer Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : H. INDERA AGUSMAN M. SINAGA, SKM
Jabatan : Kabid. Pelayanan Kesehatan Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Revisi dan Perubahan perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Rantauprapat, 2022

Pihak Kedua,

H. INDERA AGUSMAN M. SINAGA, SKM
NIP. 19770620-200701 1 004

Pihak Pertama

SRIJUNERTI, SKM
NIP. 19760604-200502 2 001

PERATURAN DAERAH DAERAH TAHUN 2022
KEPADA DAERAH TENTANG
REVISI PERATURAN DAERAH DAERAH TAHUN 2019
TENTANG
REVISI PERATURAN DAERAH DAERAH TAHUN 2019

No	TASERAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARUHAN
1	Meningkatkan efektivitas, mutu, layanan kesehatan dan sumber daya kesehatan	1. Jumlah Dokumen Hasil Pengolahan Pelayanan Kesehatan Utama 2. Jumlah Dokumen Hasil Pengolahan Monev Pelayanan Berbasis Kesehatan dan Pasca Krisis Kesehatan 3. Jumlah Fasilitas Kesehatan yang Terakreditasi di Kabupaten/Kota 4. Jumlah Dokumen Operasional Pelayanan Puskesmas 5. Jumlah Dokumen Hasil Pengolahan Jumlah Kesehatan Masyarakat 6. Jumlah Program, Fasilitas pelayanan kesehatan yang di raih 7. Jumlah Pelaksanaan / Fasilitas Puskesmas yang di bangun	1. Dokumen 2. Dokumen 10 unit 10 Dokumen 4 Dokumen 14 unit 3 unit

Regulasi

1. Peraturan L03.00.2.01.1 Perencanaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan untuk URM dan URP Kabupaten Tingkat Growth Suboptimal Kota
2. Peraturan L03.00.2.02.1 Perencanaan Layanan Kesehatan untuk URM dan URP Kabupaten Tingkat Growth Suboptimal Kota

Anggaran

- Pengadaan Peralatan dan Peningkatan Fasilitas Pelayanan Kesehatan
- Pemeliharaan Peralatan
- Operasional Pelayanan Puskesmas
- Pelaksanaan Akreditasi Fasilitas Kesehatan di Kabupaten/Kota
- Pengobatan Jamkesmas Kesehatan Masyarakat
- Pengobatan Monev Pelayanan Pasca Krisis Kesehatan dan Pasca Bencana
- Pengadaan Upaya Kesehatan Utama

KABUPATEN KENDHATAN
 DAERAH KENDHATAN
 KABUPATEN KENDHATAN

H. MUDITA AGUSMAN, M. S. W. A. S. S. I. S. S.
 NIP. 197708202000120001

KABUPATEN KENDHATAN
 DAERAH KENDHATAN
 KABUPATEN KENDHATAN

A. ALI NURRIZKI ALYAN, S. S. I. S. S. I.
 NIP. 197808202000120001

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TINGKAT UNIT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Rahimi Sulhamsi, SKM
Jabatan : IF Administrator Kesehatan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : H. Indira Agustina, SKM
Jabatan : Kabid Pelayanan Kesehatan

Selama tahun pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama Berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

H. Indira Agustina, SKM
NIP. 19770620 200701 1 004

Bantaeng, Maret 2022

Pihak Pertama,

Rahimi Sulhamsi, SKM
NIP. 19011607 200601 2 010

**PERENCANAAN KERJA TAHUNAN 2023
 BIDANG PELAYANAN KESEHATAN
 BIDANG DAN LAYANAN KOMUNITAS LAMPUNG**

NO	SARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatkan Akreditasi Mutu Layanan Kesehatan dan Standar Tindakan Kesehatan	Jumlah Dokumen Hasil Pengumpulan Profesi dan Keahlian Tradisional, Akupunktur, Acupuncture, dan Tradisional Lainnya	2 Dokumen

Kepala

1. Penyediaan Layanan Kesehatan untuk Masyarakat (RKP, PJK, dan Tingkat Daerah Kabupaten / Kota

Sub-Enklave

Pengumpulan Profesi dan Keahlian Tradisional, Akupunktur, Acupuncture, dan Tradisional Lainnya

KABUPATEN LAMPUNG SELATAN
 DINAS KESEHATAN
 KABUPATEN LAMPUNG SELATAN

N. NURFITRI RIZWANAH, Ph.D.
 NIP. 19820907 200801 2 000

KABUPATEN
 DINAS ADMINISTRASI KESEHATAN
 DINAS KESEHATAN
 KABUPATEN LAMPUNG SELATAN

2023

R. RUZHAN NURFITRI WANTI, S.Kes.
 NIP. 19820907 200801 2 000

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TINGKAT UNIT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : (Barbaryadha Lubis, SE
Jabatan : (Plt. Pelayanan Kesehatan Tujukan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : (H. Indira Agustina, SH
Jabatan : (Kabid. Pelayanan Kesehatan

Selaku rekan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama Berjanji akan menugaskan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, pelaksanaan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan dukungan yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka perbaikan penganggaran dan realisasi

Pihak Kedua,

H. Indira Agustina, SHM
NIP. 19770620 201701 1 004

Rancaprasat,

2022

Pihak Pertama,

Barbaryadha Lubis, SE
NIP. 19810811 200904 1 006

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
 BIDANG PELAYANAN KESEHATAN
 SKPD DINAS KESEHATAN KABUPATEN LABUHANBATU**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatnya akses dan mutu fasilitas pelayanan kesehatan dasar dan rujukan serta informasi kesehatan	1. Jumlah Rumah Sakit dan Fasilitas Kesehatan rujukan memberikan layanan kesehatan rujukan sesuai standar	5 Rumah Sakit
		2. Tertafelturnya Rumah Sakit dan Fasilitas kesehatan yang melakukan pelayanan sesuai standar	5 Rumah Sakit dan 25 Klinik
		3. Tersedianya laporan monitoring dan evaluasi pelayanan kesehatan rujukan dan terdapatnya data luas jangkauan pasien	100%
		4. Terlaksananya pelayanan PSC (Public Safety Centre) 119 di Kabupaten Labuhanbatu	100%

Ragulan

- 1. Pembinaan Iain Rumah Sakit KEMAS, D-lua Fasilitas Pelayanan Kesehatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota

Sub Kegiatan

- Pengembangan dan Penguasaan Serta Tidak Lanjut Pengawasan Pelayanan Rumah Sakit Kelas C, D dan Fasilitas Pelayanan Kesehatan Lainnya
- Peningkatan Tata Kelola Rumah Sakit dan Fasilitas Kesehatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota
- Peningkatan Mutu Pelayanan Fasilitas Kesehatan
- Penyiapan Penataan dan Pelaksanaan Pelayanan Kesehatan Rujukan

**BIDANG PELAYANAN KESEHATAN
 DINAS KESEHATAN KAB. LABUHANBATU**



**H. YUSUBA AGUSMAN, SKM
 NIP. 19770628 200701 1 004**

**Labuhanbatu, 2023
 BIDANG PELAYANAN KESEHATAN BUKAN
 DINAS KESEHATAN KAB. LABUHANBATU**



**DWI PRATIWI, SE
 NIP. 19810811 200504 1 006**

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TINGKAT UNIT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : dr. Hj. MURAINI SIREGAR
Jabatan : Kabid. Sumber Daya Kesehatan Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : ELKAMAL ITHAM, SKM, MM
Jabatan : Kepala Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.



Labuhanbatu, 2022

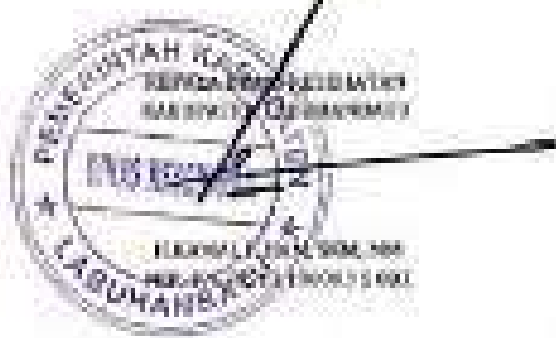
Pihak Pertama,

Dr. Hj. MURAINI SIREGAR
NIP. 19681119 2010212 2 005

**PROJEKSI KURVA TAHUN 2021
REKAM DEMAS DATA RESKRIPSI
SDPD DEMAS KABUPATEN KARAWANG**

No.	Taruhan Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya Nilai Mata Pelajaran, Keaktifan dan Sumber Daya Keahlian	1. Persentase Fasilitas Keaktifan dengan bobot minimal selama Program ini dan Capaian minimal standar >70%	70%
		2. Jumlah Yanggani Baru dan Program Kerja (Kerjasama) yang Menumbuh Mendar	2 Rumpun
		3. Terlewatnya Ulat, Yaku dan (RMP) di Pedoman	8 Juli
		4. Persentase Sumber Daya Manusia Keaktifan (SDMK) yang Kompeten	70%
		5. Persentase prestasi tenaga keaktifan belajar	80%
		6. Persentase SDM Keaktifan yang ditugaskan keagregasi	80%
		7. Jumlah publikasi penelitian minimal 0 pada aspek keaktifan personal dan personal	10 Publikasi
		8. Persentase output keaktifan yang memenuhi standar	80%
		9. Persentase Ipa Apotik, Taku Obat, Taku Air Keaktifan dan Epitid, (RMP) yang Efektifitas Tidak Lulus Pengawasan	100%
		10. Persentase Kebergunaan data (SPAK) Pedoman >70%	100%

Program	Anggaran	Kategori
1. Program Pemeliharaan Upaya Keaktifan Persewaan dan Upaya Keaktifan Penyambutan	Rp. 10.000.000,00	APBD + LRA
1.1. Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan untuk Ulat dan UPT Keaktifan Daerah Kabupaten/ Kota	Rp. 20.000.000	APBD + DAK
2. Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Keaktifan	Rp. 1.000.000.000	APBD + LRA
1.1. Fasilitas dan Fasilitas Tenaga Keaktifan di Wilayah Kabupaten/ Kota	20.000.000	APBD
1.2. Peningkatan Keaktifan dan Peningkatan Sumberdaya Manusia Keaktifan untuk UPT dan UPT di Wilayah Kabupaten/ Kota	1.000.000.000	APBD + DAK
2.1. Pengembangan Ilmu dan Peningkatan Kompetensi Tenaga Sumber Daya Manusia Keaktifan Tingkat Daerah Kabupaten/ Kota	10.000.000	APBD
2. Program Sistem Farmasi dan Keaktifan dan Pelayanan Pelayanan	Rp. 6.000.000	APBD
2.1. Peningkatan Ipa Apotik, Taku Obat, Taku Air Keaktifan dan Fasilitas Tidak Lulus Obat	25.000.000	APBD
2.2. Peningkatan Fasilitas Fasilitas untuk Sumber Fasilitas dan Keaktifan Kelas 1 Lulus dan Fasilitas Keaktifan untuk Tenaga Kerja 1 Tenaga Keaktifan Fasilitas	43.000.000	APBD



Revisi Kurva... 2021
 REKAM DEMAS DATA RESKRIPSI
 DEMAS KABUPATEN KARAWANG
 (Signature)
 NIP. 196011101981201001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT UNIT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan misi umum pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : T. HALOMOAN DALIMUNTHE, S.Kep
Jabatan : JABATAN FUNKSIONAL APOTEKER DINAS KESEHATAN KALABARUHARAHU

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : dr. H. NURAINI SIREGAR
Jabatan : KASID SUMBER DAYA KESEHATAN DINAS KESEHATAN KALABARUHARAHU

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang keberhasilannya sesuai lampiran Kedua dan Perubahan perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

dr. H. NURAINI SIREGAR
NIP. 1960111920050221001

Banjarbaru, Maret 2022
Pihak Pertama

T. HALOMOAN DALIMUNTHE, S.Kep
NIP. 196112520140110012

**PERATURAN KEPALA DAERAH 2017
TENTANG SUMBER DAYA KESEHATAN
DAN SUMBER KESEHATAN KABUPATEN LABUHAJAH**

No.	Substansi Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya ketersediaan Obat, Bahan Baku Obat dan Fasilitas Kesehatan.	1. Jumlah Obat, Vaksin yang disediakan	2 Faktat
		2. Jumlah Bahan Baku Pokok yang disediakan	2 Faktat
		3. Jumlah Distribusi Alat Kesehatan, Obat, Bahan Baku Pokok (BBP) (BMP)	4 Faktat
2.	Meningkatnya jumlah Apotek, Toko Obat, Toko Alat Kesehatan dan Gdalk, Usaha Mikro Obat Tradisional (UMOT) yang penuhi dan Pengawasan serta Tumbuh dan Sosial Standard kefarmasian.	1. Jumlah Dokumen hasil pengendalian dan pengawasan serta tindak lanjut pengendalian peredaran Apotek, Toko Obat, Toko Alat Kesehatan dan Gdalk, Usaha Mikro Obat Tradisional (UMOT)	20 Dokumen

3. Kegiatan
Pengadaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan untuk UMR dan ULP kawasan dasar Kabupaten Kota

Sub Kegiatan
1. Pengadaan Obat, Vaksin
2. Pengadaan Bahan Baku Pokok
3. Distribusi dan Kesehatan, Obat, vaksin, Bahan Baku Pokok (BBP) (BMP), Makanan dan Minuman ke Puskesmas serta Fasilitas Kesehatan Lainnya

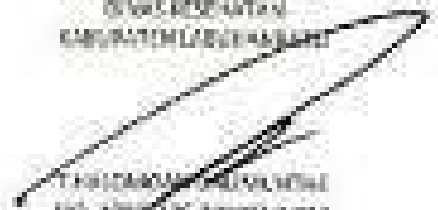
4. Kegiatan
Penelitian dan Apotek, Toko Obat, Toko Alat Kesehatan dan Gdalk, Usaha Mikro Obat Tradisional (UMOT)

Sub Kegiatan
1. Pengendalian dan pengawasan serta tindak lanjut pengendalian Peredaran Apotek, Toko Obat, Toko Alat Kesehatan dan Gdalk, Usaha Mikro Obat Tradisional (UMOT)

**KEPALA DAERAH KABUPATEN
LABUHAJAH**


NIP. 080111 200101 1000

Kabupaten, Maret 2017
**Menteri Pengawasan Apoteker
DINAS KESEHATAN
KABUPATEN LABUHAJAH**


NIP. 190111 200101 1010

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TINGKAT UNIT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : RIA AGUSTINA, SST
Jabatan : Jabatan Fungsional Administrasi Kesehatan
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : dr. Hj. NURAINI SIRIGAR
Jabatan : Kepala Bidang Sumber Daya Kesehatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Kebhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Pihak Kedua

dr. Hj. NURAINI SIRIGAR
NIP. 19601119 200502 2 001

Rantauprapat, 2022

Pihak Pertama

RIA AGUSTINA SST
NIP. 19750715 200604 2 030

PERANILAI KINERJA TAHUN 2022
REKAM SUMBER DAYA KESEHATAN
SKPD DINAS KESEHATAN KABUPATEN LABUHAJI

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Pembinaan Iktis Publik Tenaga Kesehatan di Wilayah Kabupaten/Kota	Jumlah Dukungan Hasil Pembinaan dan Pengembangan Tenaga Kesehatan serta Tingkat Lanjut Pendidikan Praktik Tenaga Kesehatan	25 Aktifitas
2	Promosi Kesehatan dan Pengembangan Sumberdaya Manusia Kesehatan melalui UKP dan UKM di Wilayah Kabupaten/Kota	Jumlah Dukungan Hasil Promosi dan Dukungan serta Promosi Sumber Daya Manusia Kesehatan	1 Aktifitas
3	Pengembangan Mania dan Peningkatan Kompetensi Talenta Sumber Daya Manusia Kesehatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Sumber Daya Manusia Kesehatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota yang Didukung Mania dan Kompetensi	30 orang

1. Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Rp. Manusia Kesehatan

1. Pembinaan Iktis Publik Tenaga Kesehatan di Wilayah Kabupaten/Kota

2. Promosi Kesehatan dan Pengembangan Sumberdaya Manusia Kesehatan melalui UKP dan UKM di Wilayah Kabupaten/Kota

3. Pengembangan Mania dan Peningkatan Kompetensi Talenta Sumber Daya Manusia Kesehatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota

Sas. Kegiatan

1. Peningkatan Pendidikan Publik Tenaga Kesehatan
 2. Promosi dan Pengembangan Tenaga Kesehatan serta Tingkat Lanjut Pendidikan Praktik Tenaga

1. Promosi Kesehatan dan Dukungan serta Promosi Sumberdaya Manusia Kesehatan
 2. Pembinaan Kesehatan Sumber Daya Manusia Kesehatan sesuai Sasaran
 3. Pembinaan dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kesehatan

1. Pengembangan Mania dan Peningkatan Kompetensi Talenta Sumber Daya Manusia Kesehatan Tingkat Daerah

REKAM SUMBER DAYA KESEHATAN
 DINAS KESEHATAN
 KABUPATEN LABUHAJI


 (NAMA SINGKAT)
 NIP. 19801129 200212 2 005

Persembahkan: Maret 2023
 REKAM SUMBER DAYA KESEHATAN
 DINAS KESEHATAN
 KABUPATEN LABUHAJI


 (NAMA SINGKAT)
 NIP. 19704715 200004 2 008

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TINGKAT UNIT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : LORENTZ P HUTAHARAN,AMK
Jabatan : Jabatan Fungsional Administrasi Kesehatan
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : dr. Hj. NURHANI SIREGAR
Jabatan : Kepala Bidang Sumber Daya Kesehatan

Selain itu dan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Pihak Kedua,

dr. Hj. NURHANI SIREGAR
NIP. 19681119 200502 2 001

Padang, 2022

Pihak Pertama,

LORENTZ P HUTAHARAN,AMK
NIP. 19840123 201001 1 011

PERENCANAAN KINERJA TAHUN 2023
BIDANG SUMBER DAYA KESEHATAN
KEPERSIBINDAAN KESEHATAN KABUPATEN LABUHANBATU

No.	Subsistem Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya Efektivitas alat kesehatan/Alat Pemasang Melek Fasilitas Pelayanan Kesehatan yang Disediakan	Jumlah Alat Kesehatan/Alat Pemasang Melek Fasilitas Pelayanan Kesehatan yang Disediakan	915 unit
		Jumlah Penyelenggaraan dan Pemeliharaan Alat Uji dan Kalibrasi Pada Unit Penyelenggaraan Fasilitas Kesehatan Regional/Kabupaten /Mantabintener Centre	241 unit
		Jumlah Alat Kesehatan/Alat Pemasang Melek Fasilitas Pelayanan Kesehatan yang Terdaftar Sesuai Standar	915 unit
2	Meningkatnya Pemberian Sertifikat Produk Uji untuk semua Produk Alat Kesehatan Kelas I tertentu dan perbaikan keefektifan Rumah Tangga Kelas I tertentu Fasilitas Rumah Sakit	Jumlah Dokumen Hasil Pengabdian dan Program serta Tindak Lanjut Program Perbaikan Keefektifan Rumah Tangga Kelas I Tertentu, Pemeliharaan Rumah Tangga	28 Dokumen

Kegiatan

1. Penyelenggaraan Fasilitas Pelayanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Kesehatan Daerah Kabupaten/Kota
2. Meningkatkan Pemeliharaan Sertifikat Produk Uji untuk semua Produk Alat Kesehatan Kelas I tertentu dan perbaikan keefektifan Rumah Tangga Kelas I tertentu Fasilitas Rumah Tangga

Sub Kegiatan

1. Pengadaan alat kesehatan/alat pemasang melek fasilitas kesehatan
2. Pemeliharaan rutin dan inspeksi kesehatan/alat pemasang melek fasilitas pelayanan kesehatan
3. Pengadaan dan pemeliharaan alat kesehatan
4. Penyelenggaraan dan program serta tindak lanjut program perbaikan keefektifan rumah tangga kelas I tertentu, pemeliharaan rumah tangga

KEPERSIBINDAAN KESEHATAN
DEMAS KESEHATAN
KABUPATEN LABUHANBATU



M. M. M. S. S. S.
 NIP. 19681210 198212 2 069

Labuhanbatu, Maret 2023
KEPERSIBINDAAN KESEHATAN
DEMAS KESEHATAN
KABUPATEN LABUHANBATU



LORENTZ P. S. S. S.
 NIP. 19680325 198801 1 011

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT UNIT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda target di bawah ini:

Nama : : NANI SUPRPTI, SE
Jabatan : : Sekretaris Pengeluaran

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : : ELMAIDAH, SKM
Jabatan : : Ka Siskabag Keuangan dan Pengalokasian Aset

Selanjutnya pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

ELMAIDAH, SKM
NIP. 19770416 200312 2 004

Rantauprapti, 2022

Pihak Pertama,

NANI SUPRPTI, SE
NIP. 19821224 200904 2 008

PERJANJIAN KINERJA JABATAN PELAKSANA TAHUN 2022
BENDAHARA PENGELUARAN
SKPD DINAS KESEHATAN KABUPATEN LABUHANBATU

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Kinerja	Target
1.	Meningkatnya Tata Kelola dan Akuntabilitas Kinerja Dinas Kesehatan	Menyiapkan kelengkapan administrasi yang diperlukan (SP)	1 dokumen
		Mengajukan Surat Perintah Pembayaran (SPM) beserta lampiran ke Kantor Pelayanan Perbandaran Negara (KPPN)	250 dokumen
		Mengambil uang di bank dan menyimpan ditempat yang telah ditetapkan oleh pimpinan	12 kegiatan
		Melakukan pembayaran atas tagihan Surat Perintah Bayar yang diajukan 20% berdasarkan surat dinas untuk kelengkapan pelaksanaan tugas	12 kegiatan
		Melakukan pengisian pajak sesuai dengan ketentuan yang berlaku dan menyerahkan ke bank yang ditunjuk dan melaporkan kepada kantor pelayanan pajak	12 kegiatan
		Membuat rekap talai internal untuk SPT GU	12 kegiatan
		Mencatat seluruh tanda bukti penerimaan berdasarkan SP2D yang diterima dan mencatat seluruh pengeluaran berdasarkan bukti pengeluaran yang sah, secara bertahap dan teratur kedalam BBU serta mencatat bukti-bukti tersebut kedalam buku-buku pembantu dan buku register lainnya	250 kali
		Menyiapkan dan memverifikasi daftar gaji PNS	14 dokumen
		Melaporkan dan memverifikasi SPP (GU, TUGJ dan Hibid)	130 dokumen
		Melaporkan dan memverifikasi SP2D (GU, TUGJ dan Hibid)	250 dokumen
		Menyusun Buku Kas Umum (BKU)	12 dokumen
		Menyusun Buku penerimaan dan pembayaran pajak	12 dokumen
		Menyusun buku bank	12 dokumen
		Menyusun laporan/tautan pertanggungjawaban (SP) Penggunaan Anggaran	250 kali
		Menyusun buku rekap talai pengeluaran per mesin objek	250 kali
		Membuat laporan SPT Tahunan pajak orang/ pribadi	1 kali
		Membuat laporan mengenai permintaan, pengakuan dan tindakan kas berdasarkan penerimaan dan pengeluaran sebagai bahan pertanggungjawaban	12 laporan

	Melaksanakan tugas kebidanan lain yang diperintahkan oleh pimpinan baik tertulis maupun lisan	220 kali
--	---	----------

EA. SURUNG KELAMPYAN DRA ASSET
DINAS KESEHATAN
KABUPATEN LABUHAJAH



ELMASAH, SKM
NIP. 19770416 200112 2 004

Mayangpropt, 2022

IB MOWHANA PENGELUAPAN
DINAS KESEHATAN
KABUPATEN LABUHAJAH



IBI MOWHANA PENGELUPAH, SE
NIP. 19831224 200904 2 008

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT UNIT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : ROSMAWATI
Jabatan : Pengelola Gaji

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ELMASAH SIMT
Jabatan : Ka. Subbag Keuangan dan Pengelolaan Aset

Selain utusan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Kebertanggungjawaban dan kepatuhan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Rantauprapat, 2022

Pihak Kedua,

Pihak Pertama

ELMASAH SIMT
NIP. 19770416 200312 2 004

ROSMAWATI
NIP. 19680301 199702 2 004

**PERIAPAN KENDERAAN JABATAN PELAKSANA TAHUN 2022
PENGELOLA DAU
SKPD DINAS KESEHATAN KABUPATEN LABUHAJAHATI**

No.	Gesaran Strategis	Indikator Kinerja Keuangan	Target
3	Meningkatnya Tata Kelola dan Akuntabilitas Kinerja Dinas Kesehatan	Mengajukan surat permintaan pengajuan gaji	12 laporan
		Membeli dan mengorder daftar gaji	12 laporan
		Menyiapkan SPP Gaji berdasarkan Daftar Gaji	12 laporan
		Menyiapkan kelengkapan pengajuan SPP	15 data
		Mengajukan Laporan pertanggungjawaban Bulanan	25 laporan
		Menyusun dokumen laporan SPJ	2600 dokumen
		Menyiapkan data Setoran Pajak	2900 data
		Mengelompokkan surat Perintah Pencatatan Data	12 a nlp
		Mengelompokkan Arang SPP Gaji beserta kelengkapannya	12 a nlp
		Menyusun bahan pertanggungjawaban pengelolaan anggaran	3000 halaman

K.A. SUBBAG KEUANGAN DAN ASSET
DINAS KESEHATAN
KABUPATEN LABUHAJAHATI



ELANUDIN, SGM

NIP. 19770419 200312 3 004

Rantauprapat, 2022

PENGELOLA DAU

DINAS KESEHATAN
KABUPATEN LABUHAJAHATI



ROSMAWATI

NIP. 19680508 200703 2 004

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TINGKAT UNIT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : SAIRO SIREGAR, SE
Jabatan : Bendahara Perencanaan

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : ELMAIDAH, SIM
Jabatan : Kasubag Keuangan dan Pengkelolaan Aset

Selaku atasan, pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Kebertanggungjawaban dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka perbaikan performance dan hasil.

Pihak Kedua,

ELMAIDAH, SIM
NIP. 19770416 200312 2 004

Rantau Prapat, 2022

Pihak Pertama,

SAIRO SIREGAR, SE
NIP. 19630717 201001 2 014

**PERJANJIAN KERJA SAMA PELAKSANA TAHUN 2022
BENDAHARA PENERIMAAN
SKPD DINAS KESEHATAN KABUPATEN LABUHAJAH**

No.	Sesuai Strategi	Indikator Kinerja Keuangan	Target
1	Meningkatnya Tata Kelola dan Akuntabilitas Kinerja Dinas Kesehatan	<p>Menerima dan memeriksa penerimaan negara bukan pajak (PNBP) yang berada dalam pengelolaannya</p> <p>Mengajukan PNBP kepada kas negara</p> <p>Melakukan pembukuan PNBP sesuai dengan standar SAI</p> <p>Menyusun laporan penyelesaian kas dan arus kas PNBP</p> <p>Menyajikan bahan dan melaksanakan rekonsiliasi realisasi PNBP dengan KPPN</p> <p>Menyajikan informasi PNBP sesuai dengan kebutuhannya</p> <p>Mempunyai dokumen bukti penerimaan dan penyetoran PNBP</p> <p>Melaporkan hasil pelaksanaan tugas kepada atasan sebagai pertanggungjawaban pelaksanaan tugas</p> <p>Melaksanakan tugas keinsanan lain yang diperintahkan oleh atasan baik lisan maupun tertulis</p>	<p>64 Dokumen</p> <p>31 Dokumen</p> <p>13 Dokumen</p> <p>13 Dokumen</p> <p>12 Dokumen</p> <p>13 Dokumen</p> <p>64 Dokumen</p> <p>13 Laporan</p> <p>200 Kali</p>

KL. SURABANG KELUARAN DAN ASSET
DINAS KESEHATAN
KABUPATEN LABUHAJAH



EKMUDIAH, SKM

NIP. 09770416 200512 2 008

Rantaprapat, 2022
BENDAHARA PENERIMAAN
DINAS KESEHATAN
KABUPATEN LABUHAJAH



SAIGO SIREGAR, SE
NIP. 19810717 201001 2 014

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TINGKAT UNIT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **PALINDURGAN**
jabatan : **Verifikasi Keuangan**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ELMAIDAH SKP**
jabatan : **Ka. Subbag Keuangan dan Pengelolaan Aset**

Selaku aman pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang selanjutnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kedua.

Pihak kedua akan memberikan dukungan yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

ELMAIDAH SKP
NIP. 19770416 200312 2 604

Rantaupepat, 2022

Pihak Pertama,

PALINDURGAN
NIP. 19650921 198905 1 004

PERENCANAAN KINERJA MIBERTAN PELACUKAMA TAHUN 2022
VERIFIKATOR KEUANGAN
SEPO DINAS KESEHATAN KABUPATEN LABUHAJAH

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Keuangan	Tingkat
1.	Meningkatnya Tata Kelola dan Akuntabilitas Kinerja Dinas Kesehatan	Pengumpulan data dan persiapan bahan penyusunan Laporan Pengeluaran Administrasi SP2D sesuai Pedoman Kerja	1 dokumen
		Melakukan verifikasi berkas SP1 belanja yang akan diajukan pembayaran	1 dokumen
		Melakukan konfirmasi dan klarifikasi berkas SP1 kepada unit terkait	1 dokumen
		Melakukan penutupan hasil verifikasi dan lembar pengesahan yang akan divalidasi oleh Atasan	1 dokumen
		Melakukan tugas-tugas administrasi lain yang diberikan oleh Atasan	1 dokumen

KALYAN EDUNGAN DAN ASSET
 DINAS KESEHATAN
 KABUPATEN LABUHAJAH



ELMUDARI, SGM
 NIP. 19770616 190312 1 004

Labuhanjat, 2022

VERIFIKATOR KEUANGAN
 DINAS KESEHATAN
 KABUPATEN LABUHAJAH



PARLIANDIANSYAH
 NIP. 19900525 198803 1 004

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TINGKAT UNIT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : YUDA SASTRA
Jabatan : Pengalah Dana Keuangan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ELMAIDAH, SKM
Jabatan : Kasubbag Keuangan dan Pengaklukan Asset

Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Kelulusan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka perbaikan pengalangan dan tindak.

Rantau Prapat, 2022

Pihak Kedua,

ELMAIDAH, SKM
NIP. 19770416 200112 2 004

Pihak Pertama,

YUDA SASTHA
NIP. 19820312 200404 1 802

**PERJANJIAN KINERJA JABATAN PELAKSANA TAHUN 2022
PENGOLAH DATA KEUANGAN
SOPD DINAS KESEHATAN KABUPATEN LABUHANBATU**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Sekoran	Target
1	Meningkatnya Tata Kelola dan Akuntabilitas Kinerja Dinas Kesehatan	Memadai dan patanjuk sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku untuk mengetahui macam, metode dan teknik dalam mengolah objek kerja	1 berkas
		Mengumpulkan dan memelihara data sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku sebagai bahan kegiatan berdasarkan jenis dan objek kerja	215 berkas
		Mengolah objek kerja sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku untuk menghasilkan kebenaran informasi dan volume kegiatan berdasarkan laporan yang masuk	12 kali
		Menyusun rekapitulasi kegiatan berdasarkan jenis objek kerja yang masuk sesuai dengan ketentuan yang berlaku untuk mengetahui volume dan jenis objek kerja yang akan diolah	11 kali
		Mencatat permasalahan dan permasalahan objek kerja secara periodik sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku untuk mengetahui langkah pemecahannya	12 kali
		Mengolah dan menyajikan objek kerja dalam bentuk yang telah ditetapkan sebagai bahan proses lebih lanjut	3 kali

EA. SURMO KURNIGAN DAN ASSET
DINAS KESEHATAN
KABUPATEN LABUHANBATU



ELANGILAH, SIM
NIP. 50798116 200512 2 004

Bantarejo, 2022

PENGOLAH DATA KEUANGAN
DINAS KESEHATAN
KABUPATEN LABUHANBATU



YUDA SASITRA
NIP. 19920313 200704 1 002

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TINGKAT UNIT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang tertanda tangan di bawah ini :

Nama : MUSLIDAWANI LUBIS, SE
Jabatan : Pemimpin Transaksi Keuangan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ELMAIDAH, SKP
Jabatan : Ka. Subbag Keuangan dan Pengelolaan Asset

Selaku atas se pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja tingkat menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Kebertanggungjawaban pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kedua.

Pihak kedua akan memberikan dukungan seperti yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

ELMAIDAH, SKP
NIP. 19770416 200312 2 004

Rantau Prapat, 2022

Pihak Pertama,

MUSLIDAWANI LUBIS, SE
NIP. 19790226 200901 2 011

PERENCANAAN KINERJA BUDJAH PELAKSANA TAHUN 2022
PENERIMA TRANSFER DARI MANA
SEPDINAS KESEHATAN KABUPATEN LABUHAJAH

No.	Sarana Strategis	Indikator Kinerja Utama	Target
1.	Meningkatnya Tata Kelola dan Akuntabilitas Kinerja Dinas Kesehatan	Mempelajari pedoman penyelenggaraan verifikasi dan perhitungan guna mendukung kelancaran pelaksanaan tugas	2 kegiatan
		Mengubah cara yang akan dilakukan sesuai dengan keadaan untuk meningkatkan pelaksanaan pemerintahan	2 orasi
		Memeriksa hasil pertanggungjawaban untuk mengetahui kebenaran dasar keliru yang dipertanggungjawabkan	3 orasi
		Memeriksa daftar keuangan pengeluaran dan menghitung rencana-rencana yang terdapat di dalamnya untuk mengetahui keakuratan	1 kegiatan
		Memeriksa surat perhitungan dan mencocokkan dengan hasil perhitungannya	2 kegiatan

KU. SUMBER KEUANGAN DAN ASSET
DINAS KESEHATAN
KABUPATEN LABUHAJAH



ELWANAH, SKM
NIP. 19770416 200912 2 000

Bandaragung, 2022
PENERIMA TRANSFER DARI MANA
DINAS KESEHATAN
KABUPATEN LABUHAJAH



NUSLIYAH MELLI RIZKI, SE
NIP. 19810406 200603 2 011

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT UNIT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Khassiri
Jabatan : Pengadministrasian Sarana dan Prasarana

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Elmadah, SKM
Jabatan : Kasubbag Sarung & Pengelolaan Aset

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengentail tindakan yang diperlukan dalam rangka perbaikan pengorganisasian dan sumber.

Pihak Kedua,

Elmadah, SKM

NIP. 197704162003122004

Rantaupraja, 2022

Pihak Pertama,

Khassiri

NIP. 197504162012121001

**PERATURAN KEPALA LAYANAN PUBLIK KEMAHARAJARAN
PENGADAPMENTHAKAWANAN DAN PROGRES
DARI DIRAS KEMAHARAJARAN HINDU PENTELERAN KEMAHARAJARAN**

No.	Tema/Strategi	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatkan Tata Kelola dan Akuntabilitas Kinerja Badan Usaha	1. Jumlah Laporan Finansial dan Penganggaran Laporan EM Di pada 2023 2. Jumlah Serah Terima Dana Kemitraan 3. Variablenya Insentif Kerja Pegawai M. G. Daerah 4. Terselenggaranya Laporan Tahunan Penganggaran 5. Terselenggaranya Laporan Stock Performance Pegawai 6. Terselenggaranya Laporan Struktur Kerja Pegawai M. G. Daerah	1 Laporan 12 Dokumen 1 Dokumen 12 Dokumen 12 Laporan 1 Dokumen

KEPALA LAYANAN PUBLIK KEMAHARAJARAN
DINAS KEMAHARAJARAN
KABUPATEN LAMPUNGSELATAN


ELWANISRI, MOP
NIP. 19750414 200301 1 004

KEMAHARAJARAN 2023
PENGADAPMENTHAKAWANAN DAN PROGRES
DARI DIRAS KEMAHARAJARAN
KABUPATEN LAMPUNGSELATAN


M. H. H. H. H.
NIP. 19750414 200301 1 004

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT UNIT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang tertanda tangan di bawah ini :

Nama : Harry Sahlan Rusli, SE
Jabatan : Penyusun Kebutuhan Barang Inventaris

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : Erisaldah, SKM
Jabatan : Kasubag Keuangan & Pengelolaan Asset

Selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak Pertama berjanji akan melaksanakan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Seberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengentri tindakan yang diperlukan dalam rangka perbaikan penghapusan dan tindak

Rantau Prapat, 2022

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Erisaldah, SKM
NIP. 19770416 200312 2 004

Harry Sahlan Rusli, SE
NIP. 19790109 200801 1 002

**PERJANJIAN KERJA SAMA PELAKSANA TAHUN 2022
PENYULUH KESEHATAN BANGKALAN
SEPED BINS KESEHATAN KABUPATEN LABUHAJI**

Lampiran 1/4-4

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatkan Tata Kelola dan Kinerja RPA Keluarga Dinas Kesehatan	1 Jumlah Diseminasi/Penggunaan Persebaran Pictorial Daerah	2 Dokumen
		2 Jumlah Jarak Jarak Tawak Dinas Kesehatan	25 Dokumen
		3 Jumlah Kelembutan/Promosi/Diseminasi/Operasi yang dapat diakses di lapangan P2, 3 dan Perilaku/Program	2 Bulan
		4 Jumlah Kelembutan/Promosi/Diseminasi/Operasi yang dapat diakses di lapangan P2, 3 dan Perilaku/Program	135 Unit
		5 Tingkat Partisipasi Masyarakat Berbagi M2C Daerah	100%
		6 Jumlah Kelembutan/Promosi/Diseminasi/Operasi yang dapat diakses di lapangan P2, 3 dan Perilaku/Program	100 Unit

KABUPATEN KESEHATAN BANGKALAN
DINAS KESEHATAN
KABUPATEN LABUHAJI



HERY SETIAWAN, SH
NIP. 19790114 200312 1 001

BANGKALAN, 2022
DINAS KESEHATAN
KABUPATEN LABUHAJI



HERY SETIAWAN, SH
NIP. 19790114 200312 1 001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT UNIT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang berbunyi terdapat di bawah ini :

Nama : Lisrawati Harahap, SE
Jabatan : Pelaksana/Penyuluh Pengabdian Aset Daerah

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Elmalah, SKM
Jabatan : Kasubag Keuangan & Pengelolaan Aset

Selanjutnya pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pribadi.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengertif tindakan yang diperlukan dalam rangka perbaikan penganggaran dan akuisi

Bantarpaput, 2022

Pihak Kedua


Elmalah, SKM
NIP. 19770416 200312 2 004

Pihak Pertama,

Lisrawati Harahap, SE
NIP. 19700824 201212 3 002

**PERJANJIAN KINERJA INSTANSI PELAKSANA TAHUNAN 2022
PELAKSANA/PELAYAN PENGOPERSIAN ASET DAERAH
SKPD DINAS KEBERATAN KABUPATEN KAROLINGA**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Memangagang Tern Kambing dan Meningkatkan Kinerja Dinas Kesehatan	1 Jumlah Laporan Rekomendasi dan Penyelidikan Laporan SMD pada SKPD 2 Jumlah Semburan Ternak Dinas Kesehatan 3 Jumlah Paket Kompetisi Usaha/Usaha Pemernagan Pungutan Kantor Dinas 4 Jumlah Paket Perawatan dan Pengembangan Kantor 5 Jumlah Paket Rehab Lapsat Kantor 6 Jumlah Paket Pengendalian dan pengendalian yang dibutuhkan 7 Jumlah Rendoras Yewangan Dinas (sabatun dan Operasional dalam rangka folk dan hasil jofol) 8 Target Penjualan Ebrakan Karang M-h Jambh	6 Laporan 15 Semburan 5 Paket 10 Paket 40 Paket 8 Paket 500 Unit 20 Unit

DAERAH KABUPATEN KAROLINGA
 DINAS KESEHATAN
 KABUPATEN KAROLINGA

 KURNIAH, S.H.
 NIP. 19770416 200512 2 004

KAROLINGA, 2022
 PELAKSANA/PELAYAN PENGOPERSIAN ASET DAERAH
 DINAS KESEHATAN
 KABUPATEN KAROLINGA

 LINDA M. TERBAKAR, S.P.
 NIP. 19760404 200712 2 002

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT UNIT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Rudi
Jabatan : Pengadministrasi Ruang

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : Elmudah SKM
Jabatan : Kabidag Keuangan & Pengelolaan Asset

Selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan menandatangani surat yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Elmudah, SKM

NIP. 197706162003122004

Rantauprapat, 2022

Pihak Pertama,

Rudi

NIP. 196705102012121083

**PERENCANAAN KEBERJAAN TAHUNAN PELAKSANA TAHUN 2019
PENGEMERITRAN RAPAT
DPOD BINA SISDIK DAN KAMPAYAN KARIBUNGGATI**

No	Aspek Strategis	Indikator Kinerja	Tingkat
1	Meningkatnya Tuntutan dan Visibilitas Siswa Dalam Karibunngati	1 Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Berkelanjutan dan Kemitraan SPOD	1 Laporan
		2 Jumlah Laporan Kualitas Kegiatan Kerja	1 Laporan
		3 Penyelenggaraan Rapat Berkelanjutan dan Kemitraan SPOD	1 Laporan
		4 Terkoordinasinya Penyelenggaraan Kerja di SPOD	1 Laporan

**KEMENTERIAN KEMAHAN & PENGOLAHAN AIR
(BINA SISDIK DAN
KAMPAYAN KARIBUNGGATI)**



**Yogyakarta, 2019
NIP. 19700419198012010001**

Yogyakarta, 2019

**KEPALA BINA SISDIK DAN
KAMPAYAN KARIBUNGGATI**

NIP. 19700419198012010001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT UNIT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang berwujud sebagai berikut:

Nama : RINI SYAHPUTRA, SKM
Jabatan : Penyusun Program Anggaran dan Pelaporan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : YUSRIAL, SKM, MM
Jabatan : Sekretaris Dinas Kesehatan Kabupaten Laharlaba

Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seimbang sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab sendiri.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

YUSRIAL, SKM, MM
NIP. 19690421 199103 1 002

Bantareg, 2022

RINI SYAHPUTRA, SKM
NIP. 19830702 200604 1 003

**PERENCANAAN KINERJA JABATAN PELAKSANA TAHUN 2022
PENYUSUN RENCANA KEGIATAN DAN ANGGARAN
DINAS KESEHATAN KABUPATEN LUBUKALIHATU
TAHUN ANGGARAN 2022**

No	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Target
1	Tertanamnya budaya pemerintahan yang transparan dan akuntabel kinerja perangkat daerah.	Diketahui perencanaan, penganggaran dan realisasi kinerja perangkat daerah yang memuat perencanaan dan realisasi anggaran.	95% - 100%
		Terdapat dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang dibudayakan.	1 dokumen
		Tingkat ketepatan waktu dan penyelesaian dokumen.	6 bulan
2	Adanya kemampuan sumber dan indikator sumber utama RPMD dengan Rencana, Rencana dengan Kerja, RPMD dengan RPMD, RPMD dengan RKA PKAS.	Persentase ketersediaan sumber dan indikator sumber utama RPMD dengan Rencana, Rencana dengan Kerja, RPMD dengan RPMD, RPMD dengan RKA PKAS.	95% - 100%
		Ketersediaan perencanaan kemampuan sumber dan indikator sumber utama RPMD dengan Rencana, Rencana dengan Kerja, RPMD dengan RPMD, RPMD dengan RKA PKAS.	5 dokumen
		Tingkat ketepatan waktu dan penyelesaian dokumen.	6 bulan

Paralemparat,

2022

DINAS KESEHATAN
DINAS KESEHATAN KABUPATEN LUBUKALIHATU



YUSNI, S.Pd, M.M
NIP. 1960021 197003 1 000

DINAS KESEHATAN
DINAS KESEHATAN KABUPATEN LUBUKALIHATU



RIZKI, S.Pd, M.M
NIP. 1980002 200403 1 000

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT UNIT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertitik tolak dari bawah ini :

Nama : : DEINI EKA SAPTRIS, SKM
Jabatan : : Analis Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : : YUSRIAL, SKM, MM
Jabatan : : Sekretaris Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanraja

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang selarasnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Kebertanggungjawaban dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

YUSRIAL, SKM, MM
NIP. 19590621 195103 1 002

Labuanraja, 2022

Pihak Pertama,

DEINI EKA SAPTRIS, SKM
NIP. 19520224 200804 2 101

**PERJANJIAN KINERJA JABATAN PELAKSANA TAHUN 2022
ANALIS PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN PROGRAM
DINAS KESEHATAN KABUPATEN LABUHAJAH
TAHUN ANGGARAN 2022**

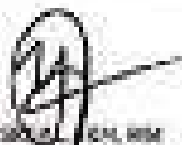
No	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Target
1	Meningkatnya volume pelayanan administrasi pelayanan	Jumlah pelayanan report di dalam lingkungan rumah kerja yang efektif	100%
2	Meningkatnya Kualitas Pelayanan dan Penguasaan	Jumlah data yang diteliti dan diproses sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku sebagai bahan kegiatan pemantauan dan evaluasi kerja	6 dokumen
3	Kecepatan dalam penyampaian laporan berkala dan tahunan	Jumlah data yang dikumpulkan berdasarkan pada survey kerja yang sudah sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku untuk mengetahui risiko dan penyalahgunaan yang akan terjadi	6 dokumen
		Jumlah rencana program tahunan dan program kerja dinas (Bina, Bina, Penguatan, Kerja, Evaluasi Kerja, Evaluasi Kinerja, UKP, Rencana Mitigasi yang diteliti	6 dokumen
		Jumlah dokumen Kerja, Rencana, Penguatan, Kerja, Evaluasi Kerja, Evaluasi Kinerja, UKP, Rencana Mitigasi yang diteliti	6 dokumen
		Jumlah pelayanan dinas dalam bentuk surat dan/atau surat perintah yang dilaksanakan	1 kali
		Jumlah kegiatan koordinasi dan kolaborasi antar pemangku daerah yang efektif	10 kali
		Jumlah pelatihan, diklat dan workshop teknis yang diikuti	1 kali
		Jumlah laporan tahunan telah yang diberikan pimpinan/atasan baik hasil maupun tulisan yang dilaksanakan	10 kali

Rantaponegoro,

2022

DEWAKOORDESIAN KAS. LABUHAJAH

ANALIS PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN PROGRAM
DINAS KESEHATAN KABUPATEN LABUHAJAH



YENNI IKA SARI HANI, SPM
NIP. 19800211990012002



YENNI IKA SARI HANI, SPM
NIP. 19800211990012002

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT UNIT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : CAHAYANI
Jabatan : Pengadministrasi Pelaksanaan dan Program

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : YUSRIAL, SKM, MM
Jabatan : Sekretaris Dinas Kesehatan Kabupaten Lahat

Selaku teman pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

YUSRIAL, SKM, MM
NIP. 19680621 198103 1 002

Dangkalapropot, 2022

Pihak Pertama,

CAHAYANI
NIP. 19820317 200904 2 005

**PERIARAN IINDIJA JABYAN PELAKSANA TAHUN 2022
PENGADMINISTRASI PERENCANAAN DAN PROGRAM
DINAS KESEHATAN KABUPATEN LAHANGRATI
TAHUN ANGGARAN 2022**

No.	Kategori	Indikator Kinerja Utama	Target
1.	Meningkatnya cakupan pelayanan kesehatan level perantara	jumlah kunjungan kasus dalam lingkungan rumah yang terakumulasi	75 kali
2.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan dan Pengawasan	jumlah kunjungan rumah rumah yang ditinjau dan didokumentasi	50 kali
		Efektivitas pelayanan dan pelayanan sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku untuk registrasi rumah, metode dan teknik dalam mengolah objek kerja.	10 dokumen
		jumlah kunjungan pelayanan dan program yang ditinjau dan diteliti.	10 dokumen
		jumlah data yang ditinjau dan diperiksa sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku sebagai bahan kegiatan pemantauan dan objek kerja.	10 dokumen
		jumlah kerja yang yang ditinjau dan ditinjau.	10 dokumen
		Ditampainya hasil dari rapat koordinasi	10 kali
		jumlah pertemuan dinas dalam daerah, luar daerah dan luar provinsi yang dilaksanakan.	2 kali
		jumlah kegiatan koordinasi dan koordinasi antar perangkat daerah yang ditinjau	1 kegiatan
		jumlah pelatihan, dilatih dan ditinjau secara yang ditinjau	1 kali
		jumlah tugas koordinasi lain yang ditinjau di wilayah/daerah lain yang ditinjau atau yang ditinjau	20 kali

Rahangrati,

2022

**SEKRETARIS
DINAS KESEHATAN KABUPATEN LAHANGRATI**

**PENGADMINISTRASI PERENCANAAN DAN PROGRAM
DINAS KESEHATAN KABUPATEN LAHANGRATI**



NIDN 300.000.000
NIP. 3190021.1100001.000



DAFTAR
NIP. 1981000.200004.2005

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT UNIT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : WAHYUNI, S.Kep
Jabatan : Penyusunan Bahan Informasi dan Publikasi

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : YUSRIJAL, SKM, MM
Jabatan : Sekretaris Dinas Kesehatan Kabupaten Laharlantata

Selaku stasus pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengandaikan dokumen yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

YUSRIJAL, SKM, MM
NIP. 19690621 199103 1 007

Bantaregajep, 2022

Pihak Pertama,

WAHYUNI, S.Kep
NIP. 19650924 201001 2 026

**PEJAJARAN KINERJA JAWATAN PELAKSANA TAHUN 2022
PENTUSUN BAHAN INFORMASI DAN PUBLIKASI
DINAS KESEHATAN KABUPATEN LAMPUNGBARATU
TAHUN ANGGARAN 2022**

No	Isu/tema	Indikator Kinerja Utama	Target
1	Tersedianya database Profil Kesehatan Kabupaten Lampungbarat yang akurat dengan data-data di dalam tabel profil yang telah divalidasi dan di finalisasi.	Dokumen Profil Kesehatan Kabupaten Lampungbarat yang memiliki standar yang penyusunan Profil Kesehatan Sumatera II	90% - 100%
		Jumlah dokumen Profil Kesehatan Kabupaten Lampungbarat yang dihasilkan.	1 dokumen
		Tingkat ketepatan waktu dan penyelesaian dokumen.	6 Bulan
2	Tersedianya database Profil Kesehatan Kabupaten melalui koordinasi dengan Puskesmas untuk memastikan data-data kesehatan yang bersumber dari Puskesmas, Fasilitas Kesehatan lain, dan sumber-sumber yang berkaitan, termasuk melakukan verifikasi dan finalisasi data di tingkat Kabupaten.	Dokumen Profil Kesehatan Kabupaten Lampungbarat yang memiliki standar jika penyusunan Profil Kesehatan Sumatera II	90% - 100%
		Jumlah dokumen Profil Kesehatan Kabupaten Lampungbarat yang dihasilkan.	1 dokumen
		Tingkat ketepatan waktu dan penyelesaian dokumen.	6 Bulan
3	Integrasi/dikordinasi dengan Puskesmas untuk program data di aplikasi Kamdat, EHR, e-Formasi, dll. Untuk hasil pengumpulan data yang selengkapnya telah diberikan oleh Kabupaten dan Puskesmas	Perentase dalam mengkoordinasi dengan Puskesmas dalam rangka pelaksanaan kegiatan agar program terdorong	90% - 100%
		Perentase kegiatan dalam mengkoordinasi dan menerima laporan secara berkala sesuai dengan prosedur.	Tidak ada keluhan/kesulitan.
		Tingkat ketepatan waktu dan penyelesaian dokumen.	6 Bulan

**SEKRETARI
DINAS KESEHATAN KABUPATEN LAMPUNGBARATU**


R. NUR HAFID, MM
 N.P. 0965034 101001 2022

Pangkalpinang,

2022

**PENTUSUN BAHAN INFORMASI DAN PUBLIKASI
DINAS KESEHATAN KABUPATEN LAMPUNGBARATU**


W. NUR HAFID, SKM
 N.P. 0965034 101001 2022

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT UNIT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang berlandaskan dengan di bawah ini:

Nama : Spafriawaty
Jabatan : Analis Kesehatan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : H. INDIRA AGUSMAN M. SINAGA SKM
Jabatan : Kabid. Pelayanan Kesehatan Dirma Kesehatan Kabupaten Luraharabuta

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Kebachasan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

H. INDIRA AGUSMAN M. SINAGA, SKM
NIP. 19770620 200701 1 004

Bantaupreng,

2022

Pihak Pertama,

SPAFRIAWATY
NIP. 19821120 200701 2 013

**PERAMBAKINERJA BAGIAN PELAKSANA TAHUN 2012
PENGUMPULAN PEROLEHAN DATA
KEPTI DINAS KESEHATAN KABUPATEN LAMPUNGBARAT**

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Target
1.	Meningkatnya akses, mutu layanan kesehatan dan sumberdaya kesehatan	Membuat laporan hasil pelaksanaan tugas sesuai prosedur sebagai bahan evaluasi dan pertanggungjawaban	24 kali
		Melaksanakan program rencana kegiatan dan program kerja serta pelayanan kesehatan primer sebagai performer	58 kali
		Mengelola data dan laporan	90 kali
		Melakukan evaluasi dan umpan balik	150 kali
		Melakukan supervisi dan monitoring pelaksanaan pelayanan kesehatan	15 kali
		Melakukan pedoman atau panduan dan SOP prosedur pelayanan kesehatan	70 kali
		Mengelola rencana program kegiatan dan program tahunan Puskesmas	80 kali
		Mengembangkan dokumen dan laporan dan surveilans dalam rangka pembinaan teknis pelayanan kesehatan	250 kali
		Mengikuti kegiatan keprofesi dan keakademi untuk peningkatan diri	20 kali
		Mengikuti pelatihan, seminar dan bimbingan teknis	7 kali
		Melakukan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dalam rangka peningkatan mutu pelayanan kesehatan	100 kali
		Melakukan kegiatan yang meliputi pembinaan, penelitian dan administrasi dokumen administrasi	80 kali

KABUPATEN LAMPUNGBARAT
DINAS KESEHATAN
KABUPATEN LAMPUNGBARAT

H. RUDRA KRUMAH, M. S. S. S. S. S.
NIP. 2970623 200704 5 004

Bandar Lampung, 2012
PENYUSUNAN DAN PENGABDIAN
DINAS KESEHATAN
KABUPATEN LAMPUNGBARAT

Satrio Nugroho
NIP. 1961120 198001 3 013

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TINGKAT UNIT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang berlandaskan pada motto sebagai berikut:

Nama : Syafrinawaty
Jabatan : Analis Kesehatan

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : H. INDERA AGUSMAN M. SIMAGA, SKM
Jabatan : Kabid. Pelayanan Kesehatan Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak Pertama berjanji akan melaksanakan target kinerja yang selarasnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Kebertanggungjawaban dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab diri.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemertanian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

H. INDERA AGUSMAN M. SIMAGA, SKM
NIP. 29770620-200703-1-004

Labuhanbatu,

2022

Pihak Pertama,

SYAFRINAWATY
NIP. 29021120-200701-2-013

PERNYATAAN KEBERHAJATAN PELAKSANA TAHUN 2022
PENGUMPUL DAN PENGELOLA DATA
SOROTAN DIVAS KESEHATAN KABUPATEN LABUHANBATU

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Colokan	TARGET
1.	Meningkatkan akses, mutu layanan kesehatan dan sumber daya kesehatan	Mendapat laporan hasil pelaksanaan tugas sesuai prosedur sebagai bahan evaluasi dan pertanggungjawaban	24 kali
		Menyusun program rencana kegiatan dan program kerja serta pelayanan kesehatan pemerintah/ instansi	56 kali
		Mengikuti ke data dan laporan	40 kali
		Mendokumentasikan dokumen kegiatan	250 kali
		Melakukan supervisi dan monitoring pelaksanaan pelayanan kesehatan	25 kali
		Menyusun pedoman atau petunjuk dan SOP program pelayanan kesehatan	70 OR
		Mengadakan rencana kegiatan tahunan dan program tahunan Puskesmas	60 kali
		Mengelompokkan dokumen dan laporan dan Pustaka/ada dalam rangka pembinaan teknis pelayanan kesehatan	280 kali
		Mengikuti kegiatan koordinasi dan komunikasi antar perangkat daerah	25 kali
		Mengikuti pelatihan, diklat dan E-learning teknis	7 dokumen
		Melakukan pencatatan dan pelaporan kinerja pelayanan bahan perantara kegiatan di Pelayanan Kesehatan	200 kali
		Melakukan kegiatan yang meliputi perencanaan, pelaksanaan dan pencabutan/dan dokumen administrasi	20 kali

KABUPATEN PELAYANAN KESEHATAN
 DAN KEKAWALAN
 KABUPATEN LABUHANBATU



H. BIDAN SULMAN, M. SUGI, SKM
 NR. 1870003000111004

KABUPATEN PELAYANAN KESEHATAN
 DAN KEKAWALAN
 KABUPATEN LABUHANBATU



SYARIFUDDIN
 N.P. 150211202001101001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT UNIT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : dr. Edvon Soekani, MM
Jabatan : Analis Kesehatan

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : H. INDERA AGUSMAN M. SINAGA, SKM
Jabatan : Kabid. Pelayanan Kesehatan Dinas Kesehatan Kabupaten Lahat

Selama tahun ini, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

H. INDERA AGUSMAN M. SINAGA, SKM
NIP. 19770620-290701 1 004

Rantauprapat,

2022

Pihak Pertama,

Dr. Edvon Soekani
NIP. 19780530-290804 1 002

**PERENCANAAN KERJA DAN RENCANA PELAKSANAAN TAHUNAN 2022
ANALIS KEMAMPUAN
DINAS DASAR KESEHATAN KABUPATEN LAMPUNG BARAT**

No.	Isi	Indikator Kinerja Utama	Target
1	Meningkatkan akses, mutu layanan kesehatan dan keselamatan kesehatan	Menyusun program rencana kegiatan dan program kerja serta pelaksanaan kesehatan primer sebagai pedoman	30 kali
		Menyusun program rencana anggaran dan program kerja serta pelaksanaan kesehatan primer sebagai pedoman	16 kali
		Menganalisis data dan laporan	40 kali
		Melakukan supervisi dan monitoring pelaksanaan pelayanan kesehatan	40 kali
		Mempunyai kebijakan atau panduan dan SOP program pelayanan kesehatan	30 kali
		Mengajukan anggaran program bulanan dan program tahunan Puskesmas	12 kali
		Mengembangkan dokumen dan laporan dari Puskesmas dalam rangka pembinaan tingkat pelayanan kesehatan	100 kali
		Mengikuti kegiatan koordinasi dan komunikasi antar perangkat daerah	10 kali

**DINAS PELAYANAN KESEHATAN
DINAS KESEHATAN
KABUPATEN LAMPUNG BARAT**



**H. MURNI AGUSMAN, M. STAFER, SHH
NIK. 194706202007811004**

Lampung, 2022
**DINAS PELAYANAN KESEHATAN
DINAS KESEHATAN
KABUPATEN LAMPUNG BARAT**



**Dr. EDSON TJENER, MEd
NIK. 19600115200631001**

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT UNIT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Qulvi Nedyrtjany, AMd
Jabatan : Pengumpul dan Pengolah Data

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : H. INDERA AGUSMAN M. SINAGA, SH
Jabatan : Kabid. Pelayanan Kesehatan Dinas Kesehatan Kabupaten Lalahehobatu

Selama tahun perjanjian, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan melaksanakan target kinerja yang selaras/sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

H. INDERA AGUSMAN M. SINAGA, SH
NIP. 19770620 204701 1 004

Ranteprapat,

2022

Pihak Pertama,

QULVI NEDYRTJANY
NIP. 19640205 201101 2 004

**PERJANJIAN KINERJA IKHTIAR PELAKSANA TAHUN 2022
PENGURUPU, DAN PENGOLAH DATA
SDPD DINAS KESEHATAN KABUPATEN LAMPUNGBARAT**

No.	Kecoran	Indikator Kinerja Keluaran	Target
1	Meningkatnya akses, mutu layanan kesehatan dan sumberdaya kesehatan.	<p>Membuat laporan pelaksanaan akreditasi Puskesmas</p> <p>Membuat dokumen surat pertanggungjawaban kegiatan akreditasi Puskesmas</p> <p>Menyusun dokumen Perencanaan Pelaksanaan Akreditasi Puskesmas</p> <p>Membuat laporan pelaksanaan FIS-PE</p> <p>Membuat dokumen surat pertanggungjawaban kegiatan FIS-PE</p> <p>Melaksanakan perjalanan dinas dalam negeri, luar negeri dan luar provinsi</p> <p>Menyusun dokumen Perencanaan Pelaksanaan FIS-PE dan Manajemen Puskesmas</p> <p>Melengkap laporan instrumen pemantauan Puskesmas yang mambatkan pelayanan sesuai standar</p>	<p>10 laporan</p> <p>10 dokumen</p> <p>4 dokumen</p> <p>12 laporan</p> <p>4 Dokumen</p> <p>25 kali</p> <p>4 dokumen</p> <p>4 dokumen</p>

KABID. PELAYANAN KESEHATAN
DINAS KESEHATAN
KABUPATEN LAMPUNGBARAT



H. NURHA AGUSWATI, M. SIHANG, SHM
NIP. 29770620 200701 1 004

Rembelang, 2022
PEMANGKUP DAN PENGOLAH DATA
DINAS KESEHATAN
KABUPATEN LAMPUNGBARAT



DITA YENI, S.N.P, AMI
NIP. 33340005 201301 2 004

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT UNIT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Hj. Dwi Hartati Puspita, AMK
Jabatan : Pengelola Data

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : H. Indera Agusman, SKM
Jabatan : Kabid. Pelayanan Kesehatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama Berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Pihak Kedua,


H. Indera Agusman, SKM
NIP. 19770620 200701 1 034

Rantauprapat, Maret 2022
Pihak Pertama,


Hj. Dwi Hartati Puspita, AMK
NIP. 19810918 200801 2 052

PERANGKAP BINAAN TAHUN 2021
REKAM PELAYANAN KESEHATAN
DIPTD DINAS KESEHATAN KABUPATEN LANGKAPRANTU

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatnya Akses Masyarakat Terhadap Layanan Kesehatan	1. Jumlah Laporan Keluhan Pelayanan Kesehatan Tradisional	5. Berkurang
		2. Mempertajam bentuk pelayanan kesehatan (misal: kunjungan ke Puskesmas, pelayanan kesehatan di Desa, Puskesmas)	5. Meningkat

KABUPATEN PELAYANAN KESEHATAN
 DINAS KESEHATAN
 KABUPATEN LANGKAPRANTU



IL DINDA NIDAMAN, N. STANGA, SKM
 NIP. 1981042 20101 2 000

Berangkep
 PUSKOPDA LINTA
 DINAS KESEHATAN
 KABUPATEN LANGKAPRANTU



ELIWI SARTONO, NPM
 NIP. 19810119 20001 2 000

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT UNIT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda target di bawah ini:

Nama : Parindangsi Nandi Siregar, S.Kep. Ns, MKM
Jabatan : Kepala Program Anggaran dan Pelaporan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : H. Indera Agriawan, SKM
Jabatan : Kabid. Pelayanan Kesehatan

Selama tahun pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama Berjanji akan mewujudkan target kinerja yang diharapkan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan dukungan yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

H. Indera Agriawan, SKM
NIP. 19770603 200301 1 004

Bantaupreng,

2022

Pihak Pertama

Parindangsi Nandi Siregar, S.Kep. Ns, MKM
NIP. 19740522 201604 1 005

PERENCANAAN KINERJA TAHUN 2022
BIDANG PELAYANAN KESEHATAN
SKPD DINAS KESEHATAN KABUPATEN LABUHANBATU

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET	
1	Meningkatkan akses keaja (jangka menengah dan rendah) tabung serta menyusun anggaran informasi dalam urusan pelayanan kesehatan	1	Mengumpulkan data informasi pelayanan kesehatan	7 data
		2	Mengumpulkan data, informasi dan manfaat rencana program pelayanan kesehatan tradisional	2 agenda
		3	Mengajukan nilai etnobotani dan perikanan urusan pelayanan kesehatan	400 kali
		4	Melaksanakan bimbingan teknis dan regional pada urusan pelayanan kesehatan tradisional	1000 kegiatan
		5	Melaksanakan bimbingan teknis dalam pelaksanaan kegiatan pelayanan kesehatan tradisional baik di puskesmas dan kabupaten	15 kali
		6	Melaksanakan kegiatan teknis dalam pelaksanaan kegiatan pelayanan kesehatan tradisional baik di puskesmas dan kabupaten serta regional	20 kali
		7	Mendokumentasikan secara data dan informasi pelayanan kesehatan tradisional sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku	35 dokumen

KABID PELAYANAN KESEHATAN
 DINAS KESEHATAN KAB. LABUHANBATU



H. INDERA AGUSMAN, SKM
 NIP. 19770628 200701 1 004

Kabupaten, 2022
 PENYUSUN PROGRAM ANGGARAN DAS PELAYANAN
 DINAS KESEHATAN KAB. LABUHANBATU



PARLIANDIAH NALIS, SKM, Ns, MKM
 NIP. 19740521 200604 1 005

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT UNIT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka memajukan transformasi pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang tertanda tanggap di bawah ini:

Nama : Supriawan, SE
Jabatan : Analis Manajemen Pemerintahan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Delfiyanti, SE
Jabatan : Kasubag Hukum, Humas dan Kepegawaian

Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan melaksanakan target kinerja yang terdapat dalam lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan menyediakan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Pihak Kedua,

Delfiyanti, SE
NIP. 19730329 199003 2 003

Rantauprapat, 2022

Pihak Pertama,

Supriawan, SE
NIP. 19720301 200701 1 006

PERUSAHAAN BUNGA BERTANJARAN PELABUHAN TAMBAN 1022
 ANALISIS MANAJEMEN PERENCANAAN
 -SRPD DINAS KESEHATAN KABUPATEN LABUHAJAH

Lampiran 44-3

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatkan Tata Kelola dan Aksesibilitas Kinerja Dinas Kesehatan	1. Peningkatan jumlah kunjungan tamu dan informasi Pegawai 2. Jumlah laporan' keluhan penyusutan dan pengelolan manajemen pemerintahan 3. Peningkatan laporan' program kegiatan sesuai berkecila semasi dengan prosedur dan metode yang berlaku sebagai bahan penyusunan program berikutnya 4. Tingkat Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan sesuai berkecila 5. Tingkat Perencanaan, evaluasi serta dalam rangka upaya meningkatkan manajemen pemerintahan 6. Jumlah keluhan dan/atau penyusutan kinerja ASN 7. Peningkatan hasil pelaksanaan ragn berkecila sesuai revisi, dalam penanggung jawab	100% 1 Laporan 1 Laporan 100% 100% 1 Laporan 12 Laporan

KEPALA DINAS KESEHATAN
 KABUPATEN LABUHAJAH


 NIP. 197001011964031003

Labuhanjat, 2022
 KEPALA DINAS KESEHATAN
 KABUPATEN LABUHAJAH


 NIP. 197001012007011006

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT UNIT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Supriani Hardayani, SE
Jabatan : Pengawas/Manajemen Program dan Kinerja Subbag Hukum, Umum & Kepegawaian

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Dedyanti, SE
Jabatan : Kasubag Hukum, Umum dan Kepegawaian

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang sebelumnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keterlaksanaan dan keagakan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Pihak Kedua


Dedyanti, SE
NIP. 19730329 195403 2 003

Pantarepanai, 2022
Pihak Pertama,


Supriani Hardayani, SE
NIP. 19790514 200603 2 003

**PERJANJIAN KINERJA JABATAN PELAKSANA TAHUN 2022
PENGUYAAN DAN PROGRAM DAN KINERJA SURUNG HIRUKIM, KEPAGAWAJAN DAN UMUM
SKPD DINAS KESERTANTAN KABUPATEN LAMPUNG BARAT**

No.	Sarana Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya Tata Kelola dan Kinerja Badan Kinerja Dinas Kesehatan	1. Jumlah Laporan Tahunan penyusunan program kerja terintegrasi	1 Laporan
2		2. Jumlah Laporan Tahunan penyusunan dan pelaksanaan data perencanaan	1 Laporan
3		3. Jumlah Laporan evaluasi data kinerja pelaksanaan dan hasil program kegiatan berdasarkan jenis dan obyek kerja (Laporan evaluasi kinerja)	1 Laporan
4		4. Jumlah Kegiatan koordinasi dan kemitraan pemeliharaan kinerja pegawai ASN dengan unit kerja terkait	15 Kegiatan
5		5. Jumlah Dokumen yang sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku untuk meningkatkan kelengkapan informasi dan volume kegiatan berdasarkan laporan yang diminta	15 Dokumen
6		6. Jumlah Kegiatan dan Fasilitas Kinerja terhadap ASN	15 Kegiatan
7		7. Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Tugas kepada Masyarakat sebagai Duta Peringatan Genetik	12 Laporan

KABUPATEN LAMPUNG BARAT
DINAS KESEHATAN
KABUPATEN LAMPUNG BARAT


DEPUTI WAKIL
NIP. 19730329 199603 2 003

Panunggari, 2022
KELOMPOK PENGOLAH GAS (KIP) HUKUM BANGUNAN KAWASAN
KINERJA RESIDEN
KABUPATEN LAMPUNG BARAT


DEPUTI KAWALAN INTI
NIP. 19740916 200301 2 008

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT UNIT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil yang beranda tangan di bawah ini:

Nama : JUMIANTO
Jabatan : Analis Dierja

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : DEFRIYANTI, SE
Jabatan : Ka. Subbag Hukum, Kepegawaian dan Umum

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

DEFRIYANTI, SE
NIP. 197303291591032003

Rantau Prapat, 2022

Pihak Pertama,

JUMIANTO
NIP. 196311052809041006

**PERATURAN DEPTERIN INDIKATOR PELAKSANA TAHUN 2022
KABUPATEN SURABAG KABUPATEN KEPONORAHARAN & UNGGAS
MUDA DEPTERIN KABUPATEN KABUPATEN LABUHAJAH**

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Efektifitas	Target
1.	Mendukungnya Tote Kola dan Kelestarian Masyarakat Desa Candi	Tercapainya terdistribusikan tite keper waktu selanjutnya	12 kg
		Tercapainya pelaksanaan pertunjukan dan pemeliharaan data kepersepat	11 dokumen
		Tercapainya tepat di dalam lingkungan sukam desa	24 kg
		Tercapainya pelaksanaan awal memuat	500 kg
		Tercapainya tepat di luar lingkungan sukam desa	10 kg
		Tercapainya kegiatan pemeliharaan kemungkinan, pelatihan baik internal magang pemeliharaan desa	12 kg
		Tercapainya pelaksanaan tite di Alas desa dan luar desa dan luar provinsi	5 kg
		Tercapainya kegiatan koordinasi dan kemitraan di berbagai desa dan pemerintah	12 kg
		Tercapainya data PIRI Desa dan sukam desa	4 dokumen
		Tercapainya dan terdistribusikan pelaksanaan tite keper ASB	12 kg
		Tercapainya format digital pelaksanaan keper ASN	2 dokumen
		Tercapainya dan terdistribusikan laporan pelaksanaan keper	2 dokumen
		Tercapainya juga keper dan mag keper dan pemeliharaan baik dan masyarakat	24 kg

KABUPATEN KEPONORAHARAN &
UNGGAS

DINAS PERKULIAHAN
KABUPATEN KEPONORAHARAN &
UNGGAS



Dedyanto, SE
NIP. 19730329 150435 2 005

Kabupaten

KABUPATEN KEPONORAHARAN &
UNGGAS



Dedyanto
NIP. 19730329 150435 2 005

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT UNIT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda target di bawah ini:

Nama : ELYATI
Jabatan : Pengadministrasi Kepegawaian

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : DEFRYANTI, SE
Jabatan : Kasubag Hukum Kepegawaian & Umam

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.
Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab sendiri.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

DEFRYANTI, SE
NIP. 197303291954032100

Rantau Prapat, 2022


Pihak Pertama,

ELYATI
NIP. 198204032006037111

**PERMBAHAN RENCANA KERJA DAN PELAKSANA TAHUN 2023
PENGADAN STRATEGIS KEPERAWATAN LINGKAR KESEHATAN DI PUSKESMAS DAN UPTD
DIPO DI DAERAH KERJA KEMERDEKAAN LABEHAHAWATE**

No	MISI	Indikator Kinerja Kegiatan	Target
1	Meningkatnya Tindakan oleh Akutabilitas Punya Deras Kesehatan	Terwujudnya GDS setiap bulan sesuai kebutuhannya	12 kali
		Terwujudnya pelayanan administrasi keperawatan	2 Januari
		Terwujudnya pelayanan awal minimal keperawatan di bidang keperawatan	2 Januari
		Terwujudnya pelayanan awal minimal dan kontribusi oleh keperawatan	2023/01/01
		Mengumpulkan, mengorganisir data keperawatan	8 kali
		Terwujudnya nilai hasil	20 Januari
		Terwujudnya bentuk standar prosedur operasi	15 kali
		Terwujudnya dan terakutanya unit dan operasi	10 Januari / 1 kali
		Melaksanakan tugas kebidanan lain yang dibutuhkan perkembangan dan hasil hasil dan terakutanya	12 kali


SA. SURABAI HUKUM KEPERAWATAN
S. LINDA
DINAS KESEHATAN
KEMERDEKAAN LABEHAHAWATE



DESA KEMERDEKAAN
K.P. 18300405 200801 2 013

Pembina awal

PENGADAN STRATEGIS KEPERAWATAN
DINAS KESEHATAN
KEMERDEKAAN LABEHAHAWATE



DESA KEMERDEKAAN
K.P. 18300405 200801 2 013

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT UNIT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**



REVISI DAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Hj. FITRIANI RITONGA, AMK
Jabatan : Pengelola Data

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : DEFRYANTI, SE
Jabatan : Kepala Bidang Hukum Kepengawasan & Human

Selanjutnya pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab sendiri.

Pihak kedua akan menyediakan raport yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka perbaikan penganggaran dan output.

Pihak Kedua,

DEFRYANTI, SE
NIP. 197303291994032003

Ranirangipet, 2023

Pihak Pertama,

Hj. FITRIANI RITONGA, AMK
NIP. 197609172004412012

PERENCANAAN KEGIATAN REGISTRASI PELACUKAN TAHUN 2022
 PENCELAHA DATA KESEHATAN PERUMPAK DI PEGAWAYAN & UMUM
 SEKS BIDANG KESEHATAN KABUPATEN LABUHAJAH

No	Uraian	Indikator Kinerja Kegiatan	Target
1	Melaksanakan Tahap Pelaksanaan Aksi Lakonis Kerja Desa Kawijakan	Tertampungnya data hasil kerja setiap desanya	15 kab
		Terwujudnya kelancaran administrasi Pencatatan	1 dokumen
		Terwujudnya kelancaran surat menyurat, data kesehatan di bidang kegawatmuran	1 dokumen
		Terwujudnya kelancaran surat menyurat di bidang kegawatmuran	Substansi
		Mengembangkan, mengarsipkan data Pencatatan	1 kab
		Terlaksananya Aksi surut dengan rapi	200 surat
		Sebagai bahan pertimbangan dalam mengambil keputusan dan bahan perencanaan	15 kab
		Ditindaklanjutinya Surat belkawan lain yang diberikan pimpinan/atasan baik dari Pusat dan Daerah	10 kab

KA SENGANG PERUMPAK DI PEGAWAYAN
 & UMUM
 DINAS KESEHATAN
 KABUPATEN LABUHAJAH



DR. RIYAN S
 NIP. 1972002111004032003

Revisi/Revisi

PENCELAHA DATA
 DINAS KESEHATAN
 KABUPATEN LABUHAJAH



Dr. FITRIANI BEGANDA, A.Md
 NIP. 19740717198001003

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT UNIT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : MURNIATI HASAHAP
Jabatan : Analis Manajemen Pemerintahan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : DEFRYANTI, SE
Jabatan : Ka. Subbag Hukum, Kepegawaian dan Umum

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lingkup perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

DEFRYANTI, SE
NIP. 197303291944032003

Bandung, 2022

Pihak Pertama,

MURNIATI HASAHAP
NIP. 197803280019042005

PERENCANAAN KEBERAKSIAN (ARJAN) TAHUN 2022
ANALIS MANAJEMEN PERKANTORAN SURABAYA HILIRUM KECERDASAN & UMUM
DINAS DINAS KESEHATAN KABUPATEN LAMPUNGBARAT

No.	Tesis	Indikator Kinerja Efektif	Target
1	Meningkatnya Tata Kelola dan Akuntabilitas Dinas Kesehatan	Tersedianya bahan perumusan kebijakan dan kajian umum dan integrasi Terwujudnya pelaksanaan pertanggungjawaban dan pemantauan data kepegawaian Terbentuknya laporan umum umum, pengelolaan administrasi kepegawaian dan administrasi perkarawani Tersedianya daftar PNS berdasarkan jabatan dan pendidikan Tersedianya daftar PNS berdasarkan kompetensi yang dimiliki Papan data kinerja dan penilaian yang berlaku sebagai bahan informasi pemantauan kinerja dan evaluasi Terwujudnya kegiatan laporan dan pengantar pegawai di perusahaan Tersedianya data PNS Dinas dan sub-dinas Terpenuhi dan terakutansinya pelaksanaan kinerja serta ASN Terwujudnya format digital pelaksanaan kinerja ASN Tersusun dan terjalutnya laporan pelaksanaan kinerja Matasudanya Tuga berdasar dan yang diberikan peminat/teknik dari luar kabupaten/luar	5 tahunan 1 data 1 dokumen 5 dokumen 2 list 1 dokumen 15 org 10 data 12 list 10 data 12 laporan 100 list

DI SURABAYA HILIRUM KECERDASAN &
 UMUM KECERDASAN
 KABUPATEN LAMPUNGBARAT


 KEMIRIYAN, S.
 KEP. SURABAYA HILIRUM KECERDASAN & UMUM

Perencanaannya,
 ANALIS MANAJEMEN PERKANTORAN
 DINAS DINAS KESEHATAN
 KABUPATEN LAMPUNGBARAT


 BRUNYATIYANAH
 KEP. SURABAYA HILIRUM KECERDASAN & UMUM

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT UNIT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka menjalankan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : MUHAMMAD RIZAL RAMBE
Jabatan : Pengawas Program dan Kinerja

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : DEFRIYANTI, SE
Jabatan : Kasubidag Bidang Kepegawaian & Umum

Selaku alasan pihak pertama selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan menuntaskan target kinerja yang selarasnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Kebijakan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,


DEFRIYANTI, SE
NIP. 197303291994032303


Karasempak, 2022

Pihak Pertama,



MUHAMMAD RIZAL RAMBE
NIP. 198207162099041007

**PERENCANAAN DAN PELAKSANAAN PELAYANAN LAYANAN 2012
PEWAKILAN PROGRAM DAN PERALIHAN KURANG DIPILAYAN & UMUM
SEPO DIAM CENDAKA BERKUALITAS LAYANANNYA**

No.	Kegiatan	Indikator Kinerja Utama	Target
1	Meningkatnya Tata Kelola dan Akuntabilitas Kinerja Dinas Kesehatan	Tersedianya bahan penyusunan evaluasi kinerja Tingkat kelengkapan dalam penyusunan bahan penyusunan evaluasi kinerja pelaksanaan dan hasil program kegiatan Tersedianya program bahan penyusunan pelaksanaan pelaksanaan dan hasil program kegiatan Tersedia melalui penyusunan bahan penyusunan dan hasil kinerja Mengumpulkan, menganalisis dan melaporkan Penyusunan bahan penyusunan pelaksanaan pelaksanaan hasil program kegiatan Sebagai bahan pertimbangan dalam mengambil keputusan dan bahan kebijakan Tingkat kelengkapan serta kualitas penyusunan bahan penyusunan dan hasil kinerja Pelaksanaan tugas kebidanan lain yang diberikan diprioritaskan bagi ibu miskin fakir	8 kali 4 kabupaten 1 kabupaten 12 kali 1 kali 1 kali 12 kali 10 kali

RA. SURMAN HUBU, M. KEPESAWATAN
 & LINDAK
 D. MAN BERSATU
 KABUPATEN CILINDANG

 DEWANWALI
 No. 101.00111111111111

Bekasampat, 10 Mei 2012

PERWAKIL DOKTER
 DOKTER KESEHATAN
 KABUPATEN CILINDANG

 No. 101.00111111111111
 No. 101.00111111111111

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT UNIT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ABDUL HALIM
Jabatan : Pengemudi

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : DEFRYANTI SE
Jabatan : Ka. Subbag Humas, Kepegawaian dan Umum

Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

DEFRYANTI SE
NIP. 19730012917994032003


Rantau Prapat, 2022


Pihak Pertama,

ABDUL HALIM
NIP. 197506022012121004

**REKAMBUK KINERJA JABATAN PELAKSANA TAHUN 2022
PEMERINTAH KABUPATEN KULON KOPRABANTEN 5 LAMPUNG
DINAS DAFTAR KEUANGAN KABUPATEN LABUHAJI**

No.	Tugas	Indikator Kinerja Utama	Target
3.	Melaksanakan tugas pokok dan fungsinya Dinas DAFTAR keuangan	<p>Mendukung berjalannya dinas</p> <p>Mengkoordinasikan Kepala Dinas ke tingkat tertinggi</p> <p>Melaksanakan program pemerintah kabupaten</p> <p>Melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan pimpinan baik lisan maupun secara tertulis</p> <p>Mengantar surat-surat penting ke rumah kepala dinas di jam kerja maupun diluar jam kerja</p> <p>Melakukan pemeliharaan, pengembangan, pendataan data, penyediaan surat cap dinas</p>	<p>100 %</p> <p>100 %</p> <p>100 %</p> <p>100 %</p> <p>100 %</p> <p>100 %</p>

DR. SRIWATI PURNAMA S.Pd, M.Pd
 KEPALA DINAS DAFTAR KEUANGAN
 KABUPATEN LABUHAJI

 NIP. 1970020199001001

Selesai
ABDUL HAKIM
 KEPALA DINAS DAFTAR KEUANGAN
 KABUPATEN LABUHAJI

 NIP. 19700201990010004

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT UNIT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ABDUL HALIM**
Jabatan : **Pengemudi**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **DEPRIYANTI, SE**
Jabatan : **Ka. Subbag Hukum, Kepegawaian dan Umur**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

DEPRIYANTI, SE
NIP. 197303291994032003

Rantepalemba, 2022

Pihak Pertama,

ABDUL HALIM
NIP. 197406022013121034

**PERANGKAP BINAAN (BATAN) PELAKSANA TAHUN 2021
 PENCERMINAN SUBSIDI HASIL BELAJARAN & UJIAN
 SKPD DINAS KEBUDAYAAN KABUPATEN LABUHAJAH**

No	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	TARGET
1	Meningkatnya Tata Kelola dan Administrasi Dinas Kebudayaan	Melaksanakan kearsifan dinas	200 kea
		Mengelola/merencanakan Kearsifan Dinas ke tingkat tertentu	50 kea
		Melaksanakan pengalihan penunjang keadanan	50 kea
		Melaksanakan tugas ke-3manan lain yang diberikan berdasarkan letak dan kemampuan dinas terkait	250 kea
		Mengantar surat surat penting ke rumah kepala dinas di jam kerja masing-masing per hari	200 kea
		Melakukan pemeriksaan kelengkapan kearsifan dinas, tanpa dalam bentuk dan cara	50 kea

DR. SUKNO HILUM - DEWANWALAH
 BUPATI
 DINAS KEBUDAYAAN
 KABUPATEN LABUHAJAH

 BERKAS: 02
 NIP. 20200301200821001

Ratumanan,
 DEWANWALAH
 KABUPATEN LABUHAJAH

 NIP. 19700301200821001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT UNIT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Lasmaria Marurung
Jabatan : Pengadministrasi contoh uji

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : FRISKA E SIMANJUNTAK, SKM
Jabatan : Kabid Krmas Dirut Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu

Selain atas nama pihak pertama, selanjutnya di sebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang sebagaimana sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,


FRISKA E SIMANJUNTAK, SKM
NIP. 197410042007012003

Labuhanbatu, 2022
Pihak Pertama,


Lasmaria Marurung
NIP. 198210042008012009

PERUSAHAAN GOVERNANCE TAHUN 2021
BIKANG PELAYANAN KEMAHALAKATAN
SILO DINAS BERTANAMAN KRUPIFER (ASLEMANATE)

No	Strategi Jangka	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya tingkat kepuasan masyarakat dan lingkungan sekitar	Menyusun dan melaksanakan Program Kesehatan Masyarakat dan Lingkungan	1 Dokumen
Menyusun SOP Petugas Kegiatan Kelembagaan & Kelembagaan		1 Dokumen	
Menyusun dan melaksanakan Surat Monev dan Surat Keluar		100 Arsip	
Menyusun dan melaksanakan Anggaran Program Kegiatan Sosial Kelembagaan & Kelembagaan		1 Dokumen	
Menyusun Laporan Realisasi Anggaran Sosial Kelembagaan & Kelembagaan		4 Laporan	
Menyusun surat rangkuman Sosial Kelembagaan & Kelembagaan		50 Arsip	
Menyusun SPJ pemangku pelayanan kegiatan sosial Kelembagaan & Kelembagaan		5 Dokumen	
Menyediakan administrasi dan bahan laporan dalam pengelolaan, tempat parkir, status kualitas air dan kesehatan		113 Sampel	
Menyusun laporan Sosial dalam membuat laporan hasil kegiatan Kelembagaan & Kelembagaan		12 Laporan	
Melaksanakan tugas lain yang diberikan atasan sesuai dengan lingkup tugas dan fungsinya		10 Kegiatan	

KASUB KEMAHALAKATAN
DINAS BERTANAMAN KRUPIFER (ASLEMANATE)


PRISCA DAMARWATI, SPM
NIP. 1974 1008 20 001 2 001

Purwokerto, 2021

PENYERAH BIAYA


USMAN MARJONO
NIP. 19611004 20021 2 001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT UNIT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang berlandaskan di bawah ini :

Nama : Ketti Naomia Tampubolon
Jabatan : Pengelola Laboratorium

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : FRISKA E SIMANUNTAK,SKM
Jabatan : Kabid Keaman Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu

Selalu akan pihak pertama, selanjutnya di sebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,


FRISKA E SIMANUNTAK, SKM
NIP. 19741005 200701 2 503

Labuhanbatu, 2022
Pihak Pertama,


Ketti Naomia Tampubolon
NIP. 19820917 200502 2001

**PERMUSYAWARATAN TRIP 2022
REKAM PELAYANAN KEBERHAJATAN
MPO DINAS RESCUE/ATRY (SALIPATH) LAILUMAMITU**


No	Sebaran Strategi	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya status Kesehatan Masyarakat dan Lingkungan Sehat	Meningkatnya sarana program di setiap kecamatan lingkungan dan keajaib	1 Dataran
		Melakukan Pengawasan dan Pemantauan TSP dan TPA	123 Sampah
		Melaksanakan Penyuluhan kesehatan dan keselamatan kerja	150 kegiatan
		Melaksanakan kegiatan lain yang diprioritaskan oleh pemerintah	10 kegiatan
		Pelaksanaan kegiatan program keajaib & keajaib	60 kegiatan
		Pengambilan dan analisis Kualitas air dan lingkungan	24 Sampah

Banjarsari, 14 Juli 2022

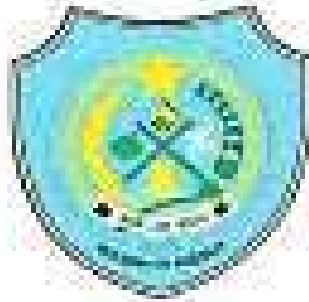
PENGELOLA LABORATORIUM

**KEMBU RESMAS
DINAS KESEHATAN DAN LINGKUNGAN MAMUJU**


PRISKA E. SATRIO NUGROHO, SH
 KEP. DINAS KESEHATAN DAN LINGKUNGAN


NITTI NIDIANA SATRIO NUGROHO, SH
 KEP. DINAS KESEHATAN DAN LINGKUNGAN

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TINGKAT UNIT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan pemerintahan yang akuntabel, transparan dan santabel serta berorientasi pada hasil, yang bertarget-tetapan di bawah ini :

Nama : Siti Hana
Jabatan : Pengelola Fasilitas Lingkungan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : PRISKA E SIMANJUNTAK, SKM
Jabatan : Kabid Kesmas Dinas Kesehatan Kabupaten Kutai Timur

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya di sebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua


PRISKA E SIMANJUNTAK, SKM
NIP. 19741008 200301 2 003

Kontorpragati, 2022

Pihak Pertama


Siti Hana
NIP. 19831118 201001 2 014

PERANGKAP KEMAJA TAHUN 2022
KEMAS PELAYANAN KEMAJAAN
KPD DUA KESEHATAN KAWALAN LARU KAWATU

No	Tajaran Strategik	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatkan status Kesihatan Masyarakat dan Lingkungan Sehat	Membuat rencana program kesihatan lingkungan dan komuniti	1 Rancangan
		Melaksanakan kegiatan kesihatan lingkungan melalui pemantauan dan pengawasan terhadap sumber dan kualitas air	110 lokasi
		Melaksanakan penyuluhan dan pendidikan untuk MMS kawasan dan tingkat rendah pada tempat pengalihan makanan dan minuman (FPM)	45 Service
		Melaksanakan pengawasan terhadap tempat-tempat umum (TTL)	45 Lokasi
		Mengumpulkan, mengolah dan menganalisis laporan kesihatan lingkungan	12 Laporan
		Membantu melaksanakan penyuluhan di bidang kesihatan & lingkungan	11 Kegiatan
		Melaksanakan supervisi dan monitoring kesihatan lingkungan & komuniti	1 Kegiatan
		Melaksanakan tugas lain yang berkaitan proses di bidang kesihatan lingkungan, kesihatan masyarakat & komuniti	1 Kegiatan

Kuala Lumpur, 15 April 2022

PENYUJUK PELAYANAN LINGKUNGAN



MTI HANA

NIP.19821118 201802 1 014

KABIR KEMAJA
DUA KESEHATAN KAWALAN KAWATU



KABIR KEMAJA
 NIP.19821118 201802 1 014

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT UNIT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : Melia Erbina Ginting
Jabatan : Pengelola program dan kegiatan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ERISKA E SIMANUNTAKSKM
Jabatan : Kepala Keseras Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu

Selaki atasnya di sebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Pihak Kedua,


ERISKA E SIMANUNTAKSKM
NIP. 19741005 200701 2 003

Barombayang, 2022

Pihak Pertama,


Melia Erbina Ginting
NIP. 19840525 201001 7 036

PERENCANAAN KEMAHASISWA TAHUN 2022
DEKAS PELAYANAN KESEHATAN
(DPO) (DINAS KESEHATAN KABUPATEN LAMPUNGBARAT)

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
2	Meningkatkan status Kesehatan Masyarakat dan Lingkungan Sehat	Membantu Perencanaan Program Kesehatan Lingkungan dan Sanitasi	1. Diketahui
		Membantu melaksanakan pemantauan di bidang Kelembagaan & Kelembagaan	2. Diketahui
		Mengumpulkan, menganalisis data dan melaporkan Laporan Kinerja	12 Laporan
		Melaksanakan supervisi dan monitoring Kelembagaan & Kelembagaan	8 Kegiatan
		Membantu Kepala Seksi dalam membuat laporan hasil kegiatan Kesehatan Lingkungan & Kesehatan Kerja	12 Laporan
		Melakukan inspeksi sanitasi pada sarana IPM	40 Sarana
		Melakukan inspeksi sanitasi pada sarana TTU	45 Sarana
		Melaksanakan kegiatan kesehatan lingkungan melalui komunikasi dan promosi kesehatan berbagai sarana, produksi PPT dan DMM	110 Sampel
		Mengendalikan laporan borneo dan kualitas lingkungan untuk meningkatkan pengawasan Kesehatan Lingkungan	24 Laporan
		Melaksanakan tugas lain yang diberikan sesuai sesuai dengan tugas, fungsi dan fungsinya	20 Register

Bandar Lampung, 2022

PENYUSUN PROGRAM DAN KEMAHASISWA

KEBIJAKSANAAN
DINAS KESEHATAN KABUPATEN LAMPUNGBARAT


MELISA, ERINA, KINTANA
NIP. 196009041980012009

MELISA, ERINA, KINTANA
NIP. 196009041980012009

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT UNIT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang terdapat dalam di bawah ini :

Nama : Muhamad Mansur, SKM
Jabatan : Pelaksana Sektoral Promosi dan Pemberdayaan Masyarakat

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Prika E. Simanjuntak, SKM
Jabatan : Kepala Bidang Kesehatan Masyarakat

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,


Prika E. Simanjuntak, SKM
NIP. 19741008 200701 2 003

Rantingrapak, 2022

Pihak Pertama,


Muhamad Mansur, SKM
NIP. 19930609 201903 1 004

**PERJANJIAN KERJA TAHUN 2022
PELAYANAN SIKUSI PROSES DAN PEMERIKSAAN MASYARAKAT
DINAS KEMAHKAMATAN KABUPATEN LAHANG BATE**

No.	Kegiatan	Indikator Kinerja Utama	Target
1.	Pelayanan siskusi dengan kelompok masyarakat (PKM)	<ol style="list-style-type: none"> <li data-bbox="742 168 1348 212">1. Menghasilkan data dalam penyusunan laporan kerja tahunan proses dan pemerikasaan masyarakat <li data-bbox="742 212 1348 268">2. Menyusun laporan ke bagian proses dan pemerikasaan masyarakat <li data-bbox="742 268 1348 324">3. Mengembangkan media dalam upaya promosi dan pemertayaan masyarakat <li data-bbox="742 324 1348 380">4. Melakukan penyajian hasil kerja melalui Masing masing departemen <li data-bbox="742 380 1348 436">5. Menghasilkan dan mengupload laporan tahunan proses dan pemerikasaan <li data-bbox="742 436 1348 517">6. Melakukan monitoring dan evaluasi kegiatan PKM dan penyajiannya 	<ol style="list-style-type: none"> <li data-bbox="1348 168 1551 212">1. Diskusi <li data-bbox="1348 212 1551 268">2. Laporan <li data-bbox="1348 268 1551 324">3. Laporan <li data-bbox="1348 324 1551 380">45 Laporan <li data-bbox="1348 380 1551 436">17 Laporan <li data-bbox="1348 436 1551 517">30 Laporan

KABUPATEN LAHANG BATE
DINAS KEMAHKAMATAN LAHANG BATE



PELAKSANA KEGIATAN
NIP. 197411012000031001

LAHANG BATE, 2022
PELAYANAN SIKUSI PROSES DAN PEMERIKSAAN MASYARAKAT
DINAS KEMAHKAMATAN LAHANG BATE



MURAHAN MANDIRI, SKM
NIP. 19830012000081001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT UNIT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang berlandaskan pada tujuan di bawah ini :

Nama : Komandar Siragam
Jabatan : Pelaksana Eksekutif Promosi dan Perekonomian Masyarakat

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : Frida E. Simanjuntak, SKM
Jabatan : Kepala Bidang Kesehatan Masyarakat

Selain atas pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


Pihak kedua akan memberikan laporan yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,


Frida E. Simanjuntak, SKM
NIP. 19741080 200701 2 003

Rantaprapat, 2022

Pihak Pertama,


Komandar Siragam
NIP. 19650923 196603 2 008


PERENCANAAN KINERJA TAHUN 2022
PENGELOLA PROGRAM GIZI
SKPD DINAS KESEHATAN KABUPATEN LABUHAJI

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Target
1	Meningkatkan perilaku hidup bersih dan sehat	1. Memantau pelaksanaan rencana program sebagai program dan penanggulangan masalah	12 dek
		2. Melaksanakan program kegiatan melalui penyuluhan P2G di puskesmas	12 dek
		3. Melaksanakan pemberdayaan masyarakat melalui pengembangan 2 RCM	12 dek
		4. Menstimulasi dan melakukan perubahan pada pengembangan kader di puskesmas	12 laporan
		5. Melakukan penyuluhan tentang Penyakit	12 laporan
		6. Meneliti laporan MUG puskesmas	12 laporan

KABUPATEN LABUHAJI
 DINAS KESEHATAN KABUPATEN LABUHAJI


 FRANSISKA KHARWATI
 NIP. 19741008 20091 2 001

Kabupaten Labu Haji 2022
 PELAKSANA SKPD PROGRAM GIZI PEMBEBERDAYAAN MASYARAKAT
 DINAS KESEHATAN KABUPATEN LABUHAJI


 ROMADHUN WAHID
 NIP. 19620927 198403 2 001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT UNIT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Djalani, MM
Jabatan : Pelaksana Seksi Protokol dan Pemberdayaan Masyarakat

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Fiska E. Simanungkalak, SKM
Jabatan : Kepala Bidang Kesehatan Masyarakat

Selaku abadiin pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan melaksanakan tugas kinerja yang selarasnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka perbaikan penganggaran dan output

Pihak Kedua,

Fiska E. Simanungkalak, SKM
NIP. 197410041980012002

Rantauagung, 2022

Pihak Pertama,

Djalani, MM
NIP. 196308021995023001

**PERJANJIAN KERJA TAHUN 2022
PELAKSANA SERVIS PROMOSI DAN PEMBERIKUHAN MASYARAKAT
KOPD DINAS KESEHATAN KABUPATEN LABUHAJATI**

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Keuangan	Target
1	Meningkatkan perilaku hidup bersih dan sehat	1. Menjamin terpenuhinya data dan informasi dalam perencanaan rencana kerja tahunan awal promosi dan pemberdayaan masyarakat	1 DOK
		2. Menyiapkan bahan penyusunan dalam rencana kerja dan kebijakan di awal, promosi dan pemberdayaan masyarakat	1 Dok
		3. Menyusun anggaran kegiatan awal promosi dan pemberdayaan masyarakat	1 Laporan
		4. Melakukan penyusunan tentang PIDS	15 Pack
		5. Melakukan penyusunan tentang Penyusutan	15 Pack
		6. Melakukan monitoring dan evaluasi kegiatan UNCR dan penyusutan	10 Pack
		7. Inventarisasi dan menegulasikan laporan PIDS di puskesmas	15 Pack
		8. Menyusun laporan tahunan rencana kerja dan anggaran awal promosi dan pemberdayaan masyarakat	1 Dok

**KABUPATEN LABUHAJATI
DINAS KESEHATAN KABUPATEN LABUHAJATI**

**FRISKA ERIYAWATI, S.PUBLIK, NEM
NIP. 19741003 20031 2 001**



**Buanaagung, 2022
PELAKSANA SERVIS PROMOSI DAN PEMBERIKUHAN MASYARAKAT
DINAS KESEHATAN KAB. LABUHAJATI**

**OLAGANI, NEM
NIP. 19800602 200302 2 001**



PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TINGKAT UNIT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MUHAMMAD AMRI RAMBEY, M. Epidemiologi
Jabatan : Kepala Bidang Kesehatan dan Pencegahan Penyakit

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : RAHMAT HASIBUAN, SKM
Jabatan : Kepala Bidang P2P

Selama itupun pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Ketidaksihan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

RAHMAT HASIBUAN, SKM
NIP. 19770405 200604 1 012

Rantauprapat, 2022

Pihak Pertama,

MUHAMMAD AMRI RAMBEY, M. Epidemiologi
NIP. 19800703 200604 1 004

**PERJUKUAN KINERJA JABATAN PELAKSANA TAHUN 2023
PENYULUH KESEHATAN DAN Pencegahan Penyakit
SEKSI P2-PENYAKIT TIDAK MENULAR BIDANG PSP
OPD DINAS KESEHATAN KABUPATEN LABUHAJAH**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Keluaran	Target
1	Merangkulnya Pencegahan dan Pengendalian Penyakit	Tersedianya rekod laporan P2-PTM dan Puskesmas	12 laporan
		Laporan P2-PTM Puskesmas diupload ke SPTM	12 laporan
		Tersedianya dokumen perencanaan program P2-PTM 2023	3 dokumen
		Terselenggaranya deteksi dini penyakit tidak menular (Hipertensi, DM dan obesitas)	5 kali
		Tertindakannya edukasi hipertensi dan komplikasinya bagi masyarakat	5 kali
		Terselenggaranya seminar/proposal komplikasi diabetes	3 kali

KA. BIDANG PSP



RAHMAT HASIDUAN, SKM
NIP. 19770405 200604 1 012

Paralempat, Moni 2023
PENYULUH KESEHATAN DAN
PENCEGAHAN PENYAKIT



MUHAMMAD ANIS RAMSEY, M.Epid.
NIP. 19900910 200604 1 004

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT UNIT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Arka Rachman, AMd
Jabatan : Pengadministrasi Kegiatan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Rahmat Hasibuan, SKM
Jabatan : Kepala Bidang Pencegahan dan Pengendalian Penyakit

Selaku unsur pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Pihak Kedua

Rahmat Hasibuan, SKM
NIP. 19770405 200604 1012

Harau, 2022

Pihak Pertama

Arka Rachman, AMd
NIP. 19890310 200904 2 007

PELINDIRIAN KEMERJAAN AMBATAN PELAKSANA TAHUN 2022
REKAMERSIPOT
SEGI Pencegahan Pemadukan Layanan Penyakit Menular
SEKORIDMAS KESEHATAN KABUPATEN LABUHAJAH

No.	Struktur	Indikator Kinerja Utama	TARGET
1	Peningkatan Pencegahan dan Pengendalian penyakit	Familah Orang yang mendapat Pelayanan Kesehatan Orang Dengan Gangguan Jiwa Berat Sesuai Standar	200 Orang
		Familah Orang Dengan Masalah Kesehatan Jiwa yang mendapat Pelayanan Sesuai Standar	25 Orang
		Wajah Penyakit/gangguan MPTK yang mendapat Pelayanan Standar	80 Orang

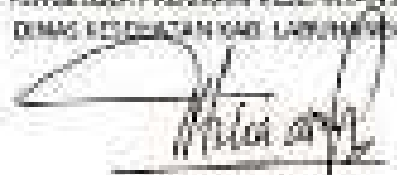
KABID PJP
 DINAS KESEHATAN
 KABUPATEN LABUHAJAH



RAHMAT HASIDUAN, SKM
 NIP. 19730405 198004 1013

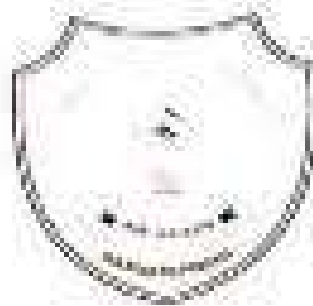
Labuhasjati, 2022

KESELIDIA PROGRAM KESEHATAN JIWA
 DINAS KESEHATAN KABUPATEN LABUHAJAH



ATRIA RACHMANIANI
 NIP. 19820810 200804 2 007

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TINGKAT UNIT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Poppy Sumanifa
Jabatan : Pengelola Program Ika Test

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Salmat Hasibuan, SKM
Jabatan : Kabid. Pengendalian dan Pemberantasan Penyakit

Selama tahun-pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama Berjanji akan mewujudkan target kinerja yang selarasnya sesuai lampiran Revisi dan Perubahan perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Salmat Hasibuan, SKM
NIP. 19770405 200604 1 012

Kotaupropat, Maret 2022

Pihak Pertama,

Poppy Sumanifa
NIP. 19830321 201001 2 012

**PERENCANAAN BUDGET TAHUN 2022
REDAKSI PERENCANAAN DAN PEMBANTUAN PIYANGIT
SEKOLAH DASAR KEBERTAHAN KABUPATEN KARANGASATI**

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Peningkatnya pengabdian dan pengabdian kepada masyarakat	1. Jumlah penduduk Desa Pradatu I yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar	204157 Orang

**KEPALA REDAKSI PERENCANAAN DAN
PEMBANTUAN PIYANGIT SEKOLAH DASAR
KEBERTAHAN KABUPATEN KARANGASATI**


RAHMAT HUSEIN, SH
NIP. 1973408120004 5 012

Karangasati, 2022

**KEPALA REDAKSI PERENCANAAN DAN
PEMBANTUAN PIYANGIT SEKOLAH DASAR
KEBERTAHAN KABUPATEN KARANGASATI**


Eddy Simanungkalit
NIP. 1980031201901 2 012

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT UNIT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang berwujud terapan di bawah ini :

Nama : **AFRIANI**
Jabatan : **Pengelola Program Jaminan Pemeliharaan Kesehatan Dinas Kesehatan Kabupaten Lahat**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **RAHMAT HASIBUAN, SIM**
Jabatan : **Kabid Pencegahan dan Pengendalian Penyakit Dinas Kesehatan Kabupaten Lahat**

Selaku teman pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

RAHMAT HASIBUAN, SIM
NIP. 1977040252006041012

Bantauprapet, 2022

Pihak Pertama,

AFRIANI
NIP. 198004192009042003

**PEMERINTAH KABUPATEN JOMBANG PELAKSANA TAHUN 2012
 PERENCANAAN PROGRAM JANGKA PANJANG PERUBAHAN KEBERATAN
 SAKIT DI RUMAH KEBERATAN LAJUR BAWAH**

No.	Isu atau Strategi	Indikator Kinerja Utama	Target
1	Meningkatkan Penyerapan dan Pemanfaatan Proyek	Meningkatkan indikator tentang Kegiatan surveilans, inspeksi, dan evaluasi (jurnal, lap)	6 April
		Melakukan pemantauan alat pada status risiko tinggi proyek prioritas	10 Agustus
		Mempublikasikan informasi tentang kemajuan dan capaian program/ proyek ke media dan lain-lain proyek yang dapat diakses dengan internet	4 Desember
		Mempublikasikan informasi tentang kegiatan yang dapat diakses dengan internet dan melalui surat, media massa dan lain-lain Kabupaten	8 Agustus
		Mengikuti dan dan menyosialisasikan secara berkala sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku sebagai bahan penyusunan program ke depan	12 Agustus
		Meningkatkan dan hasil pemantauan dan pemeliharaan indikator (jurnal, lap)	2 Desember

**KORPORAT
 RUMAH KEBERATAN
 KABUPATEN JOMBANG**

**RUMAH KEBERATAN
 RIF, SUKSES JOMBANG 2012**

Jombang, 20 Mei 2012
**PENGELOLA PROGRAM JANGKA
 PANJANG PERUBAHAN
 KEBERATAN**

ANGGAN
 REF. 1303-109 2012/RA 2 001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT UNIT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SAPRIANIDAH HASIBUAN**
Jabatan : **Pengelola Data Dan Laporan Inventori Dinas Kesehatan Kabupaten Lahat**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **BAHMAT HASIBUAN, SKM**
Jabatan : **Kabid Pencegahan dan Pengendalian Penyakit Dinas Kesehatan Kabupaten Lahat**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Kecapaian dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Rantauprapat, 2022

Pihak Kedua,


BAHMAT HASIBUAN, SKM
NIP. 19770425 200604 1 012

Pihak Pertama,


SAPRIANIDAH HASIBUAN
NIP. 19790306 200701 2 003

**PERENCANAAN KEGIATAN INDIKATOR PELAKSANA TAHUN 2022
PENGOLAHAN ENTRA DAN LAPORAN PROGRAM SIBERELANS DAN INDIKATOR
IKPD DIKAS BERSIBERAN KABUPATEN LABUHANBATU**

No.	Kegiatan Strategis	Indikator Kinerja Utama	Target
1	Meningkatnya Peningkatan dan Pengembangan Program	Menyediakan data dan informasi jumlah user index yang mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sosial Mandiri	12 Laporan
		Meningkatkan data dan informasi jumlah user index yang mendapatkan pelayanan yang mendapat hasil Pelayanan Kesehatan Sosial Mandiri	1 Database
		Melakukan program dan kegiatan yang sesuai dengan rencana	6 Kali
		Mengikuti kegiatan yang sesuai dengan rencana	12 Database
		Pengembangan Laporan Kegiatan dan hasil dari semua pelaksanaan	6 Kali

**KABUPATEN
DIKAS BERSIBERAN
KABUPATEN LABUHANBATU**



**RAHMAT HUSEIN, SKM
NIP. 19780620065041002**

**Perencanaan 2022
PENGOLAHAN ENTRA DAN LAPORAN INDIKATOR**



**RAHMAT HUSEIN, SKM
NIP. 19780620065041002**

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT UNIT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **HANA DAYANA**
Jabatan : **Analisis perencanaan, Evaluasi dan pelaporan Dinas Kesehatan Kabupaten Laharlaha**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **RAHMAT HASIBUAN, SKM**
Jabatan : **Kabid Pencegahan dan Pengendalian Penyakit Dinas Kesehatan Kabupaten Laharlaha**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang sebagaimana terdapat lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.
Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab sama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Pihak Kedua,

RAHMAT HASIBUAN, SKM
NIP. 19770405 200504 1 012

Bantauprapat, 2022

Pihak Pertama,

HANA DAYANA
NIP. 198790607 200304 2 003

PERJANJIAN KINERJA LARUTAN PELAKSANA TAHUN 2022
ANALISIS PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN
SEPDIN WAKKORWATAM KABUPATEN LABEHA MINTU

No.	Strategi Strategis	Indikator Kinerja Utama	Target
1	Meningkatkan pelaksanaan dan Penguatan Program	Mempunyai Elemen dan Alokasi pelaksanaan untuk program kinerja di level. Survei dan kreatifitas sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku agar dalam pelaksanaan pekerjaan dapat berjalan dengan baik	6. Anis
		Mempunyai program kerja sesuai dengan bidang tugasnya agar dalam pelaksanaan mendapat kesesuaian dengan rencana awal	10. Dikawatir
		Menggunakan program kerja sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku agar tidak terjadi penyimpangan dalam pelaksanaan	8. Rabi
		Mengkoordinasikan dengan unit lain terkait dan atau instansi lain dalam rangka pelaksanaan kegiatan agar program dapat terlaksana secara terpadu untuk mencapai hasil yang optimal	8. Engkang
		Mempunyai dan menyajikan laporan secara berkala sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku sebagai bahan pertimbangan program berikutnya	12. Laporan

Parungrepat, Mei 2022

**ANALISIS PERENCANAAN, EVALUASI
DAN PELAPORAN**



NANI YANA
NIP. 19780627 200904 2 003

**SEKRETARIS
DINAS KECERITAAN
KABUPATEN LABEHA MINTU**



RAHMAT SAMUDRA, S.H.
NIP. 19780627 200904 2 012

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT UNIT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : AZRIANS SLAHT
Jabatan : STAF KEFARMASIAN DINKES LABUHANBATU

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : dr. Hj. NURANI SIBGAR, M.K.M
Jabatan : KABID SUMBER DAYA KESEHATAN

Selaku rekan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang sebenarnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

dr. Hj. NURANI SIBGAR, M.K.M
NIP. 19641114 200502 2 001

Rantauprapat, 14 Maret 2022

Pihak Pertama,

AZRIANS SLAHT
NIP. 19740125 200604 1 004

**PERATURAN KEMENTERIAN PERTANIAN REPUBLIK INDONESIA
TENTANG CARA DAN MASA MASA
SERTIFIKASI KELOMPOK USAHA RUMAH SAKIT**

No.	Deskripsi	Masa Masa	Target
1	Melengkapi data keaktifan masyarakat dan lingkungan sekitar.	Ditentukan pada data dan informasi di bidang lain dan merupakan integral bahwa kegiatan penyuluhan.	1 bulan
2	Melengkapi data dan laporan kegiatan dan sumber daya manusia.	Terdapatnya data yang akan digunakan oleh kelompok untuk kegiatan penyuluhan.	2 bulan
3		Tersampainya informasi dan data-data yang akan dengan baik dan benar serta akurat yang diperlukan penyuluhan.	3 bulan
4		Tersampainya informasi dan data-data yang akurat dan dapat digunakan penyuluhan.	3 bulan
5		Tersampainya laporan hasil kegiatan penyuluhan di bidang obat dan makanan.	1 bulan
6		Tersampainya laporan kegiatan yang akan digunakan penyuluhan dan informasi baik dan akurat.	4 bulan

KEMENTERIAN PERTANIAN
REPUBLIC OF INDONESIA
KEMENTERIAN PERTANIAN



Dr. H. KHARISMA PRATIWI, M. Sc.
M.P. 19621115 200003 2000

Banjarbaru, 14 Mei 2019
PENYULUH DAN CHAIRMAN



AFRIAN S. S. APT.
NIP. 19741125 200008 2004

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT UNIT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : **MURAZIAN**
Jabatan : **STAF KEPALAMASIAK DINAS LAMBUHANTU**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **dr.HJ.MURAHIM SHIGAR, M.KM**
Jabatan : **KABID SUMBER DAYA KESEHATAN**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan melaksanakan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

dr.HJ.MURAHIM SHIGAR, M.KM
NIP. 19681119 200502 2 001

Rantauprapti, 14 Maret 2022

Pihak Pertama,

MURAZIAN
NIP. 19770114 200601 2 016

**PERJANJIAN KINERJA LABATAN PELAKSANA TAHUN 2022
ANALIS OBAT DAN MAKANAN
SKPD DINAS KESEHATAN KABUPATEN LABUHANBATU**

No.	Kategori	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatkan Status Kesehatan Masyarakat dan Lingkungan Sehat	Menyusun kebijakan data-data Obat untuk Penyelenggaraan Kabupaten Obat	22 data
2.	Meningkatkan Akut, Mutu, Keamanan Pelayanan Dan Layanan Dasar Kesehatan	Menyediakan data obat-obatan untuk informasi	10 data
		Menyusun data-data obat untuk pemantauan obat-obatan	110 data
		Mendukung Penyelenggaraan pelayanan yang yang aman agar tidak terjadi kesalahan pada pendistribusian	200 Dokumen
		Terdapatnya data-data yang digunakan untuk Menetapkan harga obat dengan yang di bahas dan secara transparan	2 dokumen
		Menyusun sistem data obat agar mudah di akses sebagai bahan untuk pelayanan	20 data
		Menyediakan data-data	2 laporan
		Terdapatnya data-data dan informasi obat sebagai bahan masukan pelayanan kesehatan tingkat	10 data
		Terdapatnya data-data dan informasi obat sebagai bahan masukan pelayanan kesehatan Puskesmas	20 data
		Menyusun data-data untuk Penyelenggaraan lingkungan kesehatan	10 data
		Menyusun Administrasi Obat-Obat	10 dokumen
		Menyusun sistem data pelayanan	1 dokumen

**KABUPATEN LABUHANBATU
DINAS KESEHATAN
KABUPATEN LABUHANBATU**



**DR. H. NURHAZI SPESIALS M. E. M
NIP. 19681115 200503 3 001**

**Periode April 14 Maret 2022
ANALIS OBAT DAN MAKANAN
DINAS KESEHATAN
KABUPATEN LABUHANBATU**



**NIKATIANI
NIP. 19770314 200803 3 005**

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT UNIT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **RIJULIANA RITONGA, AMF**
Jabatan : **STAF KEPARMASIAN DINKES LABUHANBATU**

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : **Dr.H.NURAINI SIRIGALAN, KM**
Jabatan : **KABID SUMBER DAYA KESEHATAN**

Selaku kepala, pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Dr.H.NURAINI SIRIGALAN, KM
NIP. 19681119 200502 2 001

Labuhanbatu, 14 Maret 2022

Pihak Pertama,

RIJULIANA RITONGA, AMF
NIP. 19730727 199003 2 005

**PERANTIAN KEMERIA SABATAN PELAKSANA TAHUN 2022
PENGELOLA DATA DAN INFORMASI OBAT
SDPD DINAS KESEHATAN KABUPATEN LAGI HAN BANTU**

No.	- Deskripsi	Indikator Kinerja	Target
1.	Ketersediaan data kesehatan Masyarakat dan lingkungan Sehat	Tertumbuhnya Data kesehatan, Data status, Rasio Jaraknya Kesehatan Masyarakat, Indikatornya dan dan Jaraknya	4 Data
2.	Ketersediaan Akurasi Mutu layanan Kesehatan dan Sumber Daya Kesehatan	Tertumbuhnya Rasio laporan dan Jaraknya Tersebut serta Peningkatan Ketersediaan data di Bidang Obat-obatan, alat Obat dan Aditif farmasi Malaria/ Malaria	1 Akurasi
		Tertumbuhnya Bahan dan Data di Bidang Kesehatan untuk rangka Peningkatan Pelayanan	3 Data
		Tertumbuhnya Rasio nilai Kesehatan, Terkini dan Sumbahnya tentang Pelayanan Kesehatan Akurasi Fasilitas, Peningkatan Kesehatan Pelayanan dan Sumbahnya	1 Akurasi
		Ketersediaan Jumlah dan Rasio Obat yang akan diteliti dan di Pelayanan	1 Ketersediaan
		Ketersediaan Jumlah Obat yang tersedia pada Tersebutnya	15 Pengujian
		Tertumbuhnya Jumlah Obat Peningkatan dan	1 Akurasi
		Tertumbuhnya Rasio Tersebut Peningkatan Obat dan Peningkatan	25 Oktober
		Dikembangkan dan Peningkatan Tersebut dan Sumbahnya tentang Peningkatan Ketersediaan	1 Peningkatan

Batas waktu: 14 Maret 2022

KABUPATEN DINAS KESEHATAN
DINAS KESEHATAN
KABUPATEN LAGI HAN BANTU

PENGELOLA DATA DAN INFORMASI OBAT
DINAS KESEHATAN
KABUPATEN LAGI HAN BANTU




dr. HUNDA RINI SUDANA MARS
NIP. 19681119 200402 2 003

HILUJANA HONGLANE
NIP. 19730227 200002 003

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TINGKAT UNIT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : NURMALASARI NASUTION, AMF
Jabatan : STAF PEMANASIAN DINAS LAHUHAKHATI

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : dr.H. MURANI SIHOGAR, MKM
Jabatan : KASIBO SUMBER DAYA KESEHATAN

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

dr.H. MURANI SIHOGAR, MKM
NIP. 19681119 200502 2 001

Rantauprapat, 14 Maret 2022

Pihak Pertama,

NURMALASARI NASUTION, AMF
NIP. 19880829 201001 2 005

PERATURAN KEMENTERIAN PERKAWANAN TAHUN 2002
 TENTANG CARA DAN ALAT KONTRAS
 PADA DINAS KESEHATAN KABUPATEN KAROLIAH

No.	Uraian	Indikator Kinerja	Target
1	Menyediakan sarana kesehatan masyarakat yang layak	Menyediakan sarana kesehatan yang layak pada 100% desa/kelurahan di pedesaan formal dapat memberikan manfaat nyata	100%
2	Menyediakan sarana kesehatan masyarakat yang layak yang terjangkau	Menyediakan sarana kesehatan yang terjangkau di semua desa/kelurahan di pedesaan formal	100%
3		Menyediakan sarana kesehatan yang terjangkau ke pedesaan	100%
4		Menyediakan sarana kesehatan yang terjangkau ke pedesaan formal dan informal pedesaan di wilayah Kabupaten Karoliah	100%
5		Menyediakan sarana kesehatan yang terjangkau ke pedesaan formal dan informal pedesaan di wilayah Kabupaten Karoliah	100%
6		Menyediakan sarana kesehatan yang terjangkau ke pedesaan formal dan informal	100%

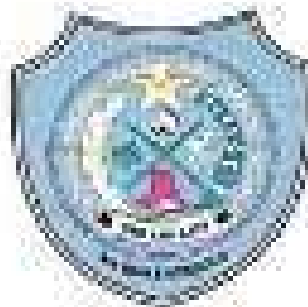
Karoliah, 14 Maret 2002
 PENYULUANG DAN ALAT KONTRAS

KABUPATEN KAROLIAH
 DINAS KESEHATAN
 KABUPATEN KAROLIAH

H. H. NURHIDAYAH, M.P.A.
 NIP. 19631119 200402 1003

H. H. NURHIDAYAH, M.P.A.
 NIP. 19631119 200402 1003

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TINGKAT UNIT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : SIPOND
Jabatan : STAF BIDANGMASAN DANHISLABUHANENTU

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : dr.H.MURAINI SIBELAR, MKM
Jabatan : KABID SUMBER DAYA KESEHATAN

Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan dukungan yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

dr.H.MURAINI SIBELAR, MKM
NIP. 19601119 200502 2 001

Bontolapropat, 14 Maret 2022

Pihak Pertama,

SIPOND
NIP. 19730510 200904 1 001

**PERENCANAAN KINERJA JABATAN PELAKSANA TAHUN 2022
PENGELOLA DATA DAN INFORMASI OBAT
SKPD DINAS KESEHATAN KABUPATEN LABUHAJATI**

No.	Tugas	Indikator Kinerja	Tingkat
1.	Menghimpun Data Kesehatan Masyarakat dan Lingkungan Sehat	Tersampainya Data Kesehatan Masyarakat, Bulat-bulannya, Bulat-bulannya, Polio, PPK, dan lain-lain (MORSA)	4 Bulan
2.	Menyempurnakan Mekanisme Kerja, dan Sumber Daya Manusia	Tersampainya Bahan Suplai dan Bimbingan Teknis serta Pelatihan terhadap Uraha di Bidang Obat-obatan, dan Obat dan Bahan Baku Obat (MORSA) Maksimal	1 Bulan
		Tersampainya Bahan dan Obat di Bidang Kefarmasian dalam rangka Proses Perencanaan Per 2022.	3 Bulan
		Tersampainya Bahan Obat Bimbingan Teknis dan Suplai sarana pelayanan kefarmasian seperti Fasilitas Pelayanan Kesehatan, Farmasi dan Sediaan	1 Bulan
		Terwujudnya Arah dan Nama Obat yang akan diteliti, dan Pengiriman	2 Bulan
		Terwujudnya Jumlah Obat yang terdistribusi pada Masyarakat	15 Bulan
		Terwujudnya Catatan Kewas Perekam Obat	1 Bulan
		Tersampainya Tandu, Terima Pengiriman Obat ke Puskesmas	10 Bulan
		Terwujudnya Bimbingan Teknis dan Suplai sarana pelayanan kefarmasian	12 Bulan

KABUPATEN DINAS KESEHATAN
DINAS KESEHATAN
KABUPATEN LABUHAJATI

HUSEIN GUNGAS M. M.
NIP. 1961119 200503 2 001

Labuhajeti, 14 Maret 2022

PENGELOLA DATA DAN INFORMASI OBAT
DINAS KESEHATAN
KABUPATEN LABUHAJATI

SUPENO
NIP. 19730518 200904 1 001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT UNIT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : MEIRANI
Jabatan : STAF KEFARMASIAN DINKES LABUHANBATU

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : dr.Hj NURUANI SIREGAR,M.K.M
Jabatan : KADIB SUMBER DAYA KESEHATAN

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang selarasnya sesuai lingkup perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

dr.Hj NURUANI SIREGAR, M.K.M
NIP. 196811197005022001

Rantauprapat, 14 Maret 2022

Pihak Pertama,

MEIRANI
NIP. 198105052002322004

PERENCANAAN KINERJA JABATAN PEKERJAWAN TAHUN 2022
PESELIDIA DATA DAN INFORMASI OBAT SEBAGAI FARMASIS
SMPD DINAS KESEHATAN KABUPATEN LAHANGABATU

No.	Tugas	Indikator Kinerja	Target
1.	Menjajalinya status kesehatan masyarakat dan lingkungan sekitar.	Tertampungnya data / dokumen di bidang kesehatan	1 bilangan
2.	Meningkatkan akses mata layanan kesehatan dan sumber daya kesehatan.	Tertampungnya data tindakan farmasi/monitoring/jumlah	1 bilangan
3.		Tertampungnya data pendaftaran/ujian/cek lab/limpas	15 Data
4.		Tertampungnya kualitas dokumen dalam rangka proses administrasi farmasi	1 bilangan
5.		Tertampung dan terdapatnya hasil laporan dan evaluasi	12 laporan

KABUPATEN LAHANGABATU
DINAS KESEHATAN
KABUPATEN LAHANGABATU

DR. H. MURNI S.Pd, N.K.M.
N.P. 19901113 20053 2 001

Paralegale, 10 Maret 2022
PENGADUAN STRUKTUR/CLINICAL FARMASI

VICTORIA
KIP. 19930505 201211 3 004

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT UNIT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : RIZKI ICHWAN SYAH, S.Ga
Jabatan : ANALIS GIZI

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : TRIKA E SIMANJUNTAKSIN
Jabatan : Kabid Kesehatan Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya di sebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, pelaksanaan dan loggapan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

TRIKA E SIMANJUNTAKSIN
NIP. 197410082007012003


Rantauprat, Mare: 2022
Pihak Pertama,

RIZKI ICHWAN SYAH, S.Ga
NIP. 199210152019031012

PERUSAHAAN KEHATI TAMBAN (PST)
REKAMING PUSAT KEMAMPUAN KESEHATAN
SEKOR DINAS BERTAHAN KABUPATEN LAMPUNGBARAT

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatkan kualitas pelayanan masyarakat dan lingkungan kerja	Menghasilkan Data Statistik Penunjangnya dalam Deskripsi Kualitas Bangla Pelayanan Rumah Sakit	10 Dokumen
		Menghasilkan Data KOT dan data pendukung secara berkala pada Cakupan Bangla Pelayanan Rumah Sakit	41 Dokumen
		Menghasilkan data dalam Bangla Pelayanan Induk, Sub Induk, dan Satung Induk	4 Dokumen
		Menghasilkan Data dalam Deskripsi Bangla Pelayanan Rumah Sakit	11 Dokumen
		Mengumpulkan data bentuk dan kelengkapan standar J. di Unit Area Pelayanan Kerja	11 Dokumen
		Mengumpulkan data Prosedur Standar di Unit J. di Unit Area Pelayanan Kerja	8 Dokumen
		Melakukan Penilaian Hasil Pengumpulan data Prosedur Standar	8 Dokumen
		Melakukan Kegiatan Pengukuran di R, RCT, Papan, Sistem Mekanik, Akut, di Instalasi, Pemasangan, Standar di Unit dan Data dan Penunjang secara Terencana	11 Dokumen
		Menghasilkan hasil kegiatan Pelayanan di TMS/CCD Pengukuran TB, BB, dan pada Area Kegiatan (Garis, RUMAH)	11 Dokumen
		Menghasilkan hasil tindakan/interaksi di Meliputi Ruang Pustaka, Ruang Infeksi, dan di Area Kegiatan	4 Dokumen
		Menghasilkan hasil Penilaian dan Instruksi Ruang Meliputi Ruang, Mekanik, dan di Unit di Area Kegiatan	8 Dokumen

Bandar Lampung, 14 April 2022

REKAMING PUSAT KEMAMPUAN KESEHATAN

Kepala Dinas Bertahan Kabupaten Lampung Barat

REKAMING PUSAT KEMAMPUAN KESEHATAN

Kepala Dinas Bertahan Kabupaten Lampung Barat

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT UNIT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : FUJI ASTUTI NASUTION
Jabatan : Pengadministrasian Umum

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : FRISKA E.SIMANJUNTAK,SKM
Jabatan : Kasid Kesmas Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu

Selaku urusan pihak pertama, selanjutnya di sebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mencapai dan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini , dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

FRISKA E.SIMANJUNTAK,SKM
NIP. 19741008 200301 2 003

Rantaupepat, Maret 2022

Pihak Pertama,

FUJI ASTUTI NASUTION
NIP. 19840204 200904 2 013

**PERATURAN DAERAH KABUPATEN KARANGASEM TAHUN 2012
TENTANG PELAYANAN KESEHATAN
(DITUJUKAN KEPADA WARGA KABUPATEN KARANGASEM)**

No	Kategori Strategi	Indikator Kinerja	Target
1	Ketersediaan sarana kesehatan masyarakat dan lingkungan sehat	Tersedianya dokumen perencanaan kesehatan masyarakat Tersedianya jumlah puskesmas yang memenuhi standar kesehatan masyarakat sesuai dengan standar kesehatan masyarakat Tersedianya sarana kesehatan masyarakat yang memenuhi standar kesehatan masyarakat Tersedianya sarana kesehatan masyarakat yang memenuhi standar kesehatan masyarakat Tersedianya sarana kesehatan masyarakat yang memenuhi standar kesehatan masyarakat Tersedianya sarana kesehatan masyarakat yang memenuhi standar kesehatan masyarakat	100 persen 100 persen 100 persen 100 persen 100 persen

SANJO KESAMA
GUBERNUR KABUPATEN KARANGASEM



SANJO KESAMA
GUBERNUR KABUPATEN KARANGASEM

Kabupaten Karangasem, 10 Mei 2012

PELAKSANAAN KESEHATAN



PELAKSANAAN KESEHATAN
GUBERNUR KABUPATEN KARANGASEM

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT UNIT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertangungjawab di bawah ini:

Nama : Julia Hamdini, SKM
Jabatan : Analis Kesehatan Ibs dan Anak

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : FRISKA E.SIMANPONTAK, SKM
Jabatan : KAJID KESMAS

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya di sebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan dan target kinerja yang seluruhnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

FRISKA E.SIMANPONTAK, SKM
NIP. 197411081900701 2 303

Pantasrapat, Maret 2022
Pihak Pertama,

JULIA HAMDINI, SKM
NIP. 19720709 199403 2 602

PERKARAAN KONTROL TAHUN 2022
BELANG PILAYEMAN KEMERITAPAN
SKPD DINAS KESEHATAN KABUPATEN MELAYU BATU

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Tingkat
1.	Meningkatkan status Kesehatan Masyarakat dan Lingkungan Sehat	<p>Mengembangkan bahan-bahan kerja/ prosedur yang berlaku untuk keperluan pemantauan kesehatan</p> <p>Membuat dan melaksanakan di seluruh lingkungan dan di masyarakat agar dalam pelaksanaan terdapat kontrol dan dengan rencana awal</p> <p>Mengembangkan Program kerja sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku agar tidak terjadi pemisahan/pengalihan pelaksanaan</p> <p>Mengembangkan dengan baik cara dan kebijakan dalam rangka pelaksanaan program kerja di seluruh lingkungan kesehatan dan di masyarakat agar program dapat terlaksana secara tepat</p> <p>Membentuk Cara Berasaskan Pelaksanaan pekerjaan dan pembinaan serta untuk dilaksanakan secara efektif</p> <p>Melaksanakan tugas pekerjaan sesuai yang dipromosikan standar</p> <p>Mencatat dan memonitoring masalah gizi pada kelompok-kelompok masyarakat dan melakukan intervensi/pertemuan pada tahun 2022</p>	<p>6 Anu</p> <p>14 April</p> <p>11 Agustus</p> <p>20 Agustus</p> <p>25 Agustus</p> <p>24 Desember</p> <p>4 Desember</p>

Batubaru, 14 April 2022

Pengabdi Program Kesehatan Masyarakat

KABUPATEN MELAYU
DINAS KESEHATAN KABUPATEN MELAYU BATU


YULIA P. ARDANA, S.Pd., S.M.
NIP. 197000011990000


ELIA R. RUCHE
NIP. 1970211199400000

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT UNIT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Habibah Yusrilah Hutawakur, AM.Keb
Jabatan : Pengelola Urusan Kesehatan Masyarakat

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : FRISKA E. SIMANJUNTAK, SKM
Jabatan : KABID KESMAS

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya di sebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan lima target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Rantauprapat, Maret 2022

Pihak Pertama,

HABIBAH YUSRILAH HUTAWAKUR, AM.Keb
NIP. 197110251592002003

Pihak Kedua,

FRISKA E. SIMANJUNTAK, SKM
NIP. 197410052007013003

PERENCANAAN KINERJA TAHUN 2022
INDONSIA PELAYANAN KESEHATAN
DINAS DINAS KESEHATAN KABUPATEN LABUHAJI

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya status Kesehatan Masyarakat dan Lingkungan Kerja	Menyusun Program Kerja, Rencana dan Arah Pengembangan untuk kegiatan di Sektor Kesehatan Keluarga dan di Masyarakat agar dalam pelaksanaan pekerjaan dapat berjalan dengan baik	3 Desember
		Melaksanakan Sosialisasi kegiatan di Sektor Keluarga dan di Masyarakat agar dalam pelaksanaan terdapat koordinasi dengan instansi terkait	04 April
		Mengembangkan Program kerja sesuai dengan prosedur dan kebijakan yang berlaku agar tidak terjadi penyimpangan dalam pelaksanaan	3 Agustus
		Mengkoordinasikan dengan terkait lain dari bidang lain dalam rangka pelaksanaan program kerja di sektor kesehatan keluarga dan di masyarakat agar program dapat terlaksana secara terpadu	10 Agustus
		Melakukan masa sosialisasi Pelaksanaan pekerjaan dan penanggung jawab untuk diwujudkan kepada pimpinan	15 Agustus
		Melaksanakan tugas pekerjaan sesuai yang diperintahkan atasan	18 Desember
		Mencatat dan menanggapi masalah yang pada informasi ke tingkat masyarakat dan melaksanakan pemantauan pertumbuhannya dan anak balita	4 Desember

RANIE RIYANI
DINAS KESEHATAN KABUPATEN LABUHAJI


RANIE RIYANI, S.Pd., S.M.
NIP. 19710021990030000

Kontak: Maret 2022

Pengelola Layanan Kesehatan Masyarakat



HANIYAH YUSRIAH HUTAGALUNG, AM, CC
NIP. 19710021990030000

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT UNIT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Riza Siragar, S.ST
Jabatan : Pengelola Program Kesehatan Keluarga

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : FRISKA ESIMANJUNTAK, SKM
Jabatan : KABID KESMAS

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja yang telah merentang seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka perbaikan performance dan biaya.

Pihak Kedua,


FRISKA ESIMANJUNTAK, SKM
NIP. 197410092007012 803

Binsauprajal, Maret 2022
Pihak Pertama,


RIZA SIRAGAR, S.ST
NIP. 199108262015053001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT UNIT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : Husna Layna Nasution, SKM
Jabatan : Analis Pemberdayaan Masyarakat

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : FRISKA E.SIMANJUNTAK, SKM
Jabatan : KABID KESMAS

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya di sebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan menegajil kan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini , dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

FRISKA E.SIMANJUNTAK, SKM
NIP. 19741018 200701 2 003

Rantaupegeot, Maret 2022
Pihak Pertama,

HUSNA LAYNA NASUTION, SKM
NIP. 198709252010012017

**PERJANJIAN KERJA TAHUN 2023
BIDANG PELAYANAN KOMUNIKASI
LEKAS DINAS KOMUNIKASI DAN PERKOTAAN KABUPATEN**

No	Jumlah Kegiatan	Indikator Kinerja	Tipe
1	Peningkatan Mutu Kualitas Masyarakat dan Lingkungan Sehat	Membuat dan Mengajar dalam Rencana Tahunan Mengumpulkan dan Mengolah Data Rencana Tahunan Menyusun Rencana Tahunan Meninjau dan mengawasi jalannya kegiatan dengan menggunakan filter/Alat ukur Mengumpulkan Data Primer dengan Data sekunder Tersebut Mengumpulkan Data primer dengan cara observasi dan wawancara Mengumpulkan Data Primer dengan cara berbagai sumber Melakukan Audit terhadap Data Rencana Tahunan Meninjau rencana kegiatan pelayanan kesehatan di tingkat Kecamatan untuk Program TBC Melakukan pertemuan dengan Program, Unitas Sektor di tingkat Kecamatan Melakukan Pengawasan dan Pengawasan Sosial di Tingkat Kecamatan / Desa Melakukan kegiatan pelayanan kesehatan dengan menggunakan / Pabrik Melakukan kegiatan pelayanan kesehatan dengan menggunakan / Pabrik	11. Buletin 24 Laporan 25 Laporan 26 Dokumen 27 Surat 28 Surat 29 Surat 30 Surat 31 Dokumen 32 Surat 33 Kegiatan 34 Kegiatan

**KABUPATEN KEMAS
DINAS KOMUNIKASI DAN PERKOTAAN**



Batubara, 10 Mei 2023
Gubernur Kabupaten Kemas

[Signature]

**MUSLA LATHA HALLIMAH, SKM
NIP. 198000719800012003**

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TINGKAT UNIT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Elana Srimarita, SST, MKM
Jabatan : Analis Rencana Program dan Kegiatan RPA

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : FRISKA E. SIMANJUNTAK, SKM
Jabatan : KABID KESMAS

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya di sebut pihak kedua

Pihak Pertama Berjanji akan mewujudkan target kinerja yang selurnyanya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua


FRISKA E. SIMANJUNTAK, SKM
NIP. 197411012007012008

Banda Aceh, Maret 2022
Pihak Pertama


ELANA SRIMARITA, SST, MKM
NIP. 197904062009012004

**REKAMAH BUKERIA TAHUN 2022
DI DAIRY PELAYARAN KESEHATAN
SOPD DINAS KEGIATAN KABUPATEN LABUHANBATU**

No	Sasaran/Strategi	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatkan Gatra Kesehatan Masyarakat dan Lingkungan Sehat	Mempersiapkan balok-balok kerja untuk prosedur yang berlaku untuk keperluan penyelesaian pekerjaan	0 Dokumen
		Menyediakan anggaran dan sarana untuk balok-balok kerja sesuai dengan kegiatan di bidang kesehatan dan lingkungan dan GCM Masyarakat agar memperlancar pelaksanaan tugas	0 Dokumen
		Mempersonal Peningkatan kesadaran masyarakat akan di bidang Kesehatan Kabupaten dan GCM Masyarakat dalam rangka penyelesaian pekerjaan	00 Dokumen
		Mempersiapkan laporan kesehatan dan lain sebagainya untuk disampaikan kepada pimpinan agar hasil kerja dapat bermanfaat	000 surat
		Memberikan Saran berdasarkan pelaksanaan pekerjaan dan permasalahan yang dihadapi dan melaporkan kepada pimpinan	00 Kegiatan
		Melaksanakan tugas pekerjaan sesuai yang diperintahkan atasan	04 Dokumen
		Menyusun dan melaksanakan masalah yang ada pada kelompok-kelompok masyarakat dan melaksanakan permasalahan permasalahan yang ada di lingkungan	4 Dokumen

Kabupaten, 10 Mei 2022

Analis Rencana Program dan Kegiatan RKA

**KABUPATEN
DINAS KESEHATAN DAN LINGKUNGAN**


FIRDAUSY GHALLAMBAY, S.KM
 NIP. 5014002011201000



RINA SIBARANI, S.T, MSW
 NIP. 50100011200012001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT UNIT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : Jahria Siregar
Jabatan : Pengadministrasian Umum

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : FRISKA ELSIMANJUNTAK, SKM
Jabatan : KADIB KESMAS

Selama urusan pihak pertama, selanjutnya di sebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,


FRISKA ELSIMANJUNTAK, SKM
NIP. 19741008 200701 2 003

Bantauprapati, Maret 2022

Pihak Pertama,


JAHRIA SIREGAR
NIP. 19730914 200001 2 007

**PERENCANAAN STRATEGI TAHUN 2023
 BIDANG PELAYANAN KESEHATAN
 SATGAS DINAS KESEHATAN KABUPATEN LABUHAJI**


No	Strategi Utama	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatkan akses kesehatan masyarakat dan lingkungan sehat	Meningkatkan jumlah rumah dan pemukiman kelompok permukiman	24 Kabupaten
		Membuat dan meninjau konsep rumah sehat pada agenda	30 Mei 2023
		Menganalisis Program yang dapat diikut dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku agar tidak terjadi penyimpangan dalam pelaksanaannya	11 Agustus
		Mengkoordinasikan dengan Dinas lain dan bidang lain terkait rangka pelaksanaan program kerja di sektor kesehatan sehingga dapat diwujudkan agar program dapat terlaksana sesuai target	30 September
		Mempertahankan dan meningkatkan pelaksanaan program kerja dan penunjangannya untuk di tingkat Kabupaten Labu Haji	25 September
		Membuat dan melaksanakan laporan kemajuan yang dipertahankan atau	24 Desember
		Membuat dan melaksanakan monitoring pada kelompok sasaran kesehatan dan melaksanakan pemantauan perkembangan kerja dan hasil kerja	9 Desember

RABDI RIZMANI
 DINAS KESEHATAN KABUPATEN LABUHAJI


RABDI RIZMANI, S.KM
 NIP. 20010000199000000

Labu Haji, 04 Maret 2023

Pengaraharbidan Usaha


INCHA SIRINDAN
 NIP. 200300014 200804 3 000

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT UNIT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan realitas pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang berlandaskan di bawah ini:

Nama : Abdul Matolib
Jabatan : Pelaksana Sekeloa Aktes dan PKRT

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : dr Hj Nurani Siregar, MKM
Jabatan : Kepala Bidang Sumber Daya Kesehatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang tercantum sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan menindaklanjuti tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

dr Hj Nurani Siregar, MKM
NIP. 19681119 200502 2 001

Pontianak, 2022

Pihak Pertama,

Abdul Matolib
NIP. 19640914 199103 1 006

**PERANGKAT KERJA LAMPU LINTA
BENCANA BERSAMA SAMA MELAKUKAN
KEBERALIHAN STRATEGIS DAN PERILAKU
DALAM KEHIDUPAN MELAKUKAN LAMPU LINTA**

No	Keputusan Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Akomodasi media dan format dalam Persepsi	1. Persepsi dan masalah sosial, persepsi dan apa kerabat > 50%	70%
		2. Jumlah dan kualitas/nilai Persepsi Media Fasilitas Layanan Kesehatan yang Terpapar dalam Sosial Media	20000
		3. Jumlah persepsi media dengan alat bantu visual, alat peragaan Media Fasilitas Layanan Kesehatan yang terpapar dengan media	20000
		4. Jumlah Alat Bantu Media yang Persepsi Media Fasilitas Pelayanan Kesehatan yang terpapar	500000
		5. Jumlah Persepsi dan Persepsi dengan Alat Bantu dan Instrumen Pada Saat Persepsi dengan Fasilitas Kesehatan (Jumlah) dengan alat peragaan	200000
		6. Jumlah Persepsi dan Persepsi dan Persepsi dengan Fasilitas Layanan Kesehatan	200000
		7. Persepsi dan masalah sosial, persepsi dan apa kerabat persepsi yang terpapar	1000000

KEPALA BAHAS LAMPU LINTA BENCANA BERSAMA SAMA MELAKUKAN
KEBERALIHAN STRATEGIS DAN PERILAKU



AGUS SETIAWAN
NIP. 196301011990010001

KEPALA BAHAS LAMPU LINTA BENCANA BERSAMA SAMA MELAKUKAN
KEBERALIHAN STRATEGIS DAN PERILAKU



AGUS SETIAWAN
NIP. 196301011990010001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT UNIT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Roefarida Ariani
Jabatan : Telukrama Saksi Altes dan PSRT

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : dr Hj Nurul Sirag, MKM
Jabatan : Kepala Bidang Samsel- Dayo Kesehatan

Selaku atas pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan dukungan seperti yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Rantepalemba, 2022
Pihak Pertama,

Pihak Kedua,

dr Hj Nurul Sirag, MKM
NIP. 19681119 200502 2 001

Roefarida Ariani
NIP. 19740228 200701 2 000

**PERJALAN KEMERIA TAHUN 2021
DOKUMEN BERBENTUK DAN KEMERIA
REKAM ALAT KEMERIAN DAN PIRT
KEMERIAN KEMERIAN KEMERIAN KEMERIAN**

No.	Nama Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatkan Kualitas Fasilitas Kesehatan	1. Persentase hasil indikator kinerja, persentase hasil kesehatan > 90% 2. Jumlah Mal Pelayanan Masyarakat (MPM) / keluhan / laporan/komplain yang Terpenuhi Sesuai Standar 3. Jumlah pasien yang dirujuk ke fasilitas kesehatan lain, termasuk Model Fasilitas Layanan Kesehatan yang diperlukan sesuai standar 4. Jumlah Mal Pelayanan Masyarakat (MPM) / keluhan / laporan/komplain yang ditanggapi 5. Jumlah Pengaduan dan Penyelesaian / MPM dan Keluhan Pasien / MPM Penyelesaian Fasilitas Kesehatan Regional (RUMAH SAKIT) 6. Jumlah Keluhan / MPM / Pengaduan dan Penyelesaian yang Ditindak Lanjut 7. Tersedianya data sarana, prasarana fasilitas kesehatan pelayanan yang berkualitas	70% 30 Duit 15 Poin 80% PIRT 20% PIRT 10 Duit 1 Duit

KOPALASALUB, DIREKTOR JAKRA PERKOTA
KEMERIAN KEMERIAN KEMERIAN



KOPALASALUB, MARS
NIP. 19611111 1980031 001

ITAF NEDALASALUB PIRT
DINAS KEMERIAN KEMERIAN KEMERIAN



ITAF NEDALASALUB
NIP. 19611111 1980031 001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT UNIT SATUAN KERJA PERANGKAT DAIRAH**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang berlandaskan di bawah ini:

Nama : Agustina Nasution
Jabatan : Pelaksana Seksi Akas dan PKRT

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : dr.Hj Nurani Siregar, MKM
Jabatan : Kepala Bidang Sumber Daya Kesehatan

Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan menwujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Rantau Prapat, 2022
Pihak Pertama,

Pihak Kedua,

dr.Hj Nurani Siregar, MKM
NIP. 19681119 200502 2 001

Agustina Nasution
NIP. 19840802 201001 2 021

**PERANGKAT KERJA TAHUN 2021
DINAS SUMBER DAYA MANUSIA
SUKSES ALAT KESEHATAN DAN PIKOT
DINAS KEMERDEKAAN EKSPANSI LAHIRAN BAYI**

No.	Strategic Strength	Indikator Kinerja	Target
1	Peningkatan Kualitas Pelayanan Kesehatan Perempuan	1. Persentase ketercapaian rencana program kerja alat kesehatan > 10%	100%
		2. Jumlah Alat Kesehatan (Alat Kesehatan Health Facilities Layanan Kesehatan yang Terpenuhi Sesuai Standar)	100%
		3. Jumlah persentase tercapainya rencana (Alat Kesehatan Health Facilities Layanan Kesehatan yang terpenuhi sesuai standar)	100 Persen
		4. Jumlah Alat Kesehatan (Alat Kesehatan Health Facilities Pelayanan Kesehatan yang Diperlukan)	100% Real
		5. Jumlah Peningkatan dan Pemeliharaan Alat Uji dan Kultur di Puskesmas Pelayanan Keluarga Kawanan Bayan/ Bayan/ Masyarakat	100% Real
		6. Jumlah Kualitas Hasil Pengendalian dan Pengawasan serta Timbul Lahir	100% Realisasi
		7. Terselenggaranya pelayanan, program dan alat kesehatan pelayanan yang relatif	100% Realisasi

KETUA BAKAS SUMBER MANUSIA KABUPATEN
SUKSES KABUPATEN SUKSES LAHIRAN BAYI



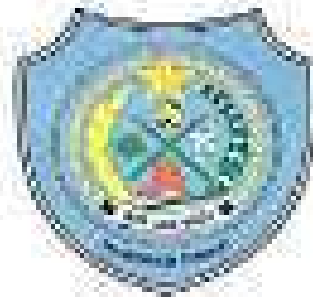
Dr. SUCI WATI MELIAWA, SEPT
N.P. 19640301198002001

STAF DINAS SUMBER MANUSIA
DINAS SUMBER MANUSIA SUKSES LAHIRAN BAYI



ADRIANTI HARTATI
N.P. 19840802198402001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT UNIT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : Fahrudin Ritonga
Jabatan : Analis Penyakit Menular

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Rahmat Hasibuan, SKM
Jabatan : Kepala Bidang Pencegahan dan Pengendalian Penyakit

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang sebelumnya sudah terdapat perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Pihak Kedua,

Rahmat Hasibuan, SKM
NIP. 19770405 200604 1 012

Bantauprapat, 2022
Pihak Pertama,

Fahrudin Ritonga
NIP. 19791028 200904 1 003

PERJANJIAN KERJA SAMA PELAKSANA TAHUN 2023
ANALIS PENYAKIT MENULAR
SEGI Pencegahan dan Pengendalian Penyakit Menular
BIDANG Pencegahan dan Pengendalian Penyakit
OPD DINAS KESEHATAN KABUPATEN LABUHANBATU

No	Sasaran	Indikator Kinerja Keuangan	Target
1.	Meningkatnya pengoptimalan dan pengendalian penyakit	Digitalisasi kegiatan dalam menyusun perencanaan untuk program pencegahan dan pengendalian penyakit menular	10%
		Target kesehatan yang memuat perencanaan untuk program pencegahan dan pengendalian penyakit menular	1 Tahun
		Frekuensi kunjungan menyusun perencanaan untuk program pencegahan dan pengendalian penyakit menular	Tidak ada keluhan/insiden

Labuhat, 2023

Analis Penyakit Menular

DINAS KESEHATAN
KABUPATEN LABUHANBATU



FAHRUDIN FITCHA
NIP. 19791008 199904 1 003

Kepala Bidang Pencegahan dan Pengendalian Penyakit

DINAS KESEHATAN
KABUPATEN LABUHANBATU



RAHMAT HASBIYAH, SAM
NIP. 19770405 200604 1 012

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TINGKAT UNIT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang berwujud sebagai berikut ini :

Nama : Benny Erlandi, SKM
Jabatan : Analis Rencana Program dan Kegiatan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Rahmat Hasbiyan, SKM
Jabatan : Kepala Bidang Pencegahan dan Pengendalian Penyakit

Selaku abang pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja angka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan dukungan yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Rantau Prapat, Maret 2022

Pihak Pertama,

Pihak Kedua,

Rahmat Hasbiyan, SKM
NIP. 1970405 200604 1 012

Benny Erlandi, SKM
NIP. 19660707 201601 1 016

PERIKHMAN KEMERIA LAMARAN PERIKHMAN TAHUN 2022
ANALIS BENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN
SEM PENCULAKAN DAN PENGINDUKSIAN PERYAKIT BAKTERIAL
BENING PENGINDUKSIAN PENYAKIT DALAM PERAKSI
OPD DI RAS RESORTAN KABUPATEN LAJANG

No	Uraian	Indikator Kinerja Utama	Target
1	Meningkatkan pengetahuan dan penguasaan peserta serta penguasaan keterampilan kesehatan masyarakat	Penyusunan proposal, dan juga di membuat presentasi kesehatan	12 kali
		Terdapatnya kegiatan (simposium) di lokasi lokasi P2/TB dan Cacingan dan Perakasi	12 dokumen
		Terdapatnya kegiatan P2-TB dan Cacingan kegiatan Kabupaten untuk semester	2 dokumen
		Terdapatnya kegiatan (simposium) di lokasi lokasi P2/TB dan Cacingan di Puskesmas	12 kali
		Terdapatnya kegiatan (simposium) di lokasi lokasi P2/TB di Puskesmas	12 kali
		Terdapatnya kegiatan (simposium) di lokasi lokasi P2/TB dan Cacingan di Puskesmas	1 kali
		Terdapatnya kegiatan (simposium) di lokasi lokasi P2/TB dan Cacingan di Puskesmas	6 kali
		Ditambahkannya fokus lain yang diberikan simposium, sesuai kebutuhan masyarakat	1 tahun

Kepala Bidang Pencegahan dan Pengendalian Penyakit

DINAS KESEHATAN
KABUPATEN LAJANG



Bambang Subianto, NCM
NIP. 19770403 200504 1 002

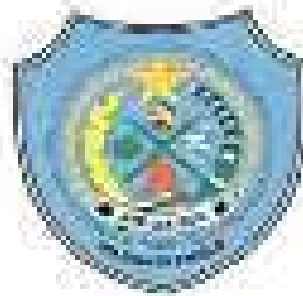
Banyuwangi, Mei 2022

Analis Bencana Program dan Kegiatan
DINAS KESEHATAN
KABUPATEN LAJANG



Beni Dwin S. SM
NIP. 19880711 200901 1 018

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT UNIT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertekad untuk di bawah ini :

Nama : Sarinya
Jabatan : Analis Perencanaan, Evaluasi Dan Pelaporan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Rahmat Hudaib, SKM
Jabatan : Kepala Bidang Pencegahan dan Pengendalian Penyakit

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka penyelesaian permasalahan dan sanksi

Pihak Kedua

Rahmat Hudaib, SKM
NIP. 19770405 200504 1 012

Rantaprapat, 2022

Pihak Pertama

Sarinya
NIP. 19860719 2012122 001

REKAMJAN KEMERIA TAHUN 2021
REKAM P2P
REKAM PENYELAJIAN PENANGGULANGAN POKYARTI MENYALAH
REKAM DIRUM KEMENTERIAN KEMERIAAN BERTU

No.	Tindakan	Indikator Kinerja Utama	Target
1	Meningkatkan ketercapaian dan pengendalian program	Tingkat keberhasilan pencapaian nilai dan kualitas program di semua level	75% - 85%
		Tingkat keberhasilan pelaksanaan rencana kerja	70% - 80% Kualitas
		Tingkat keberhasilan waktu, biaya dan kualitas pelayanan masyarakat	1 Tahun
		Pemerataan ketercapaian pelaksanaan program kerja	80% - 85%
		Kualitas program kerja keagenan yang terlaksana	70% - 80%
		Tingkat ketepatan waktu penyelesaian program kerja keagenan	1 Tahun

Kantor Pusat

2021

Kepala Bidang Penyelidikan dan
 Pengendalian Program
REKAM KEMENTERIAN
KEMERIAAN BERTU


 LUKMAN HIDAYAT, S.H.
 NIP. 19730403200040112

Anggota Perencanaan, Koordinasi dan Pelaporan
 REKAM KEMENTERIAN KEMERIAAN BERTU


 SUSANA
 NIP. 1966070319812120003

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT UNIT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : I ISLINA SANTA MONICA
Jabatan : PENGELOLA PEMBIKUHANTASAN PENYAKIT MENULAR LANGSUNG

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : I RAHMAT HASIBUAN, SKM
Jabatan : KEPALA BIDANG PEROGAHAN DAN PENGENDALIAN PENYAKIT

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang selaras/serasi sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja berselut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan pendapat yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

RAHMAT HASIBUAN, SKM
NIP. 197704052006041012

Batangpapat, 2022

Pihak Pertama

ISLINA SANTA MONICA
NIP. 198407232010012025

PERENCANAAN PEKERJA TAHUN 2022
REDAK P2P
SKRIPSI PENGUSAHA PEKERJA PEKERJA LANGKA INDONESIA MELALUI
SDPS DINAS KESEHATAN KABUPATEN LABUHAJAH

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Target
1	Meningkatkan kemampuan dan pengembangan pekerja	Tingkat keberhasilan pengelompokan data pelaporan dan monitoring	75 % - 85 %
		Tingkat keberhasilan rekrutmen dan pengalokasian data pelaporan dan monitoring	Tidak ada kesalahan terdapat
		Tingkat keepatan waktu analisis data pengalokasian data pelaporan dan monitoring	1 Tahun
		Pemerataan tenaga kesehatan yang melingkupi kegiatan pembinaan dan pendidikan	85 % - 90 %
		Tingkat kepuasan dalam pelayanan dan kemampuan atau pemeliharaan dan social base	80 % - 85 %

Lanjutan

11/27

KARIS P2P
DINAS KESEHATAN
KABUPATEN LABUHAJAH



RAHMAT HUSEIN, SKM
NIP. 197094012006041012

PENGELOLA PEMERIKSAAN PEKERJA PEKERJA LANGKA
DINAS KESEHATAN KAB. LABUHAJAH



HELENA SANTA MONICA
NIP. 199107202009012025

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TINGKAT UNIT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Yuzinta, SKM
Jabatan : Analis Perangkat Mendar

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Rahmat Hasbiwan, SKM
Jabatan : Kepala Bidang Pengabdian dan Pengabdian Masyarakat

Selaku rekan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan support yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua:

Rahmat Hasbiwan, SKM
NIP. 197714052003041012

Bastarapari, 2022

Pihak Pertama,

Yuzinta, SKM
NIP. 198101022010012010

PERUMBUK INDONESIA MERKHA PELAKSANA TAHUN 2012
BIDANG P2P
SEKSI PENCUSAHAN PENANGGULANGAN PENYAKIT MENULAR
DINAS KESEHATAN KABUPATEN LABUHANBATU

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Target
1.	Memangkas biaya pengobatan dan pencegahan penyakit	Luas area yang digunakan dalam analisis terhadap penyakit menular	120 dokumen
		Dugan kesehatan dan analisis terhadap pengendalian penyakit menular	75-80%
		Persentase jumlah responden yang diresponsi dan pedawa penyakit diup. diolah	85-90%
		Persentase tingkat pemetaan terhadap kelengkapan pengendalian vektor penyakit	75%

Rantauprati, 2012

PENGOLOLA PROGRAM KUSTA DAN PRABUSIA
 DINAS KESEHATAN KABUPATEN LABUHANBATU


 YUSUFIA, SKM

NIP. 1981001720084 2012

KABID P2P
 DINAS KESEHATAN
 KABUPATEN LABUHANBATU



RANILAN MASDUKAN, SKM
 NIP. 19770405198004 1012



**PEMERINTAH KABUPATEN
LABUHANBATU**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH
(PKP-OPD)**

**DINAS KESEHATAN
TAHUN ANGGARAN 2022**



**JL. KH. DEWANTARA NO. 108 Telp. (0624) 21118
Fax. (0624) 24911
RASTAUPRAPAT - 21416**



PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TINGKAT UNIT PERANGKAT DAERAH



REVISI DAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang berbunyi terapan di bawah ini :

Nama : H.KAMAL ILHAM, SKM, NM
Jabatan : Kepala Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu

Selanjutnya disebut pihak pertama


Nama : dr.HERIS ADTRADA RITONGA, MKM
Jabatan : Bupati Labuhanbatu

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Revisi dan Perubahan perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka perbaikan performance dan target.

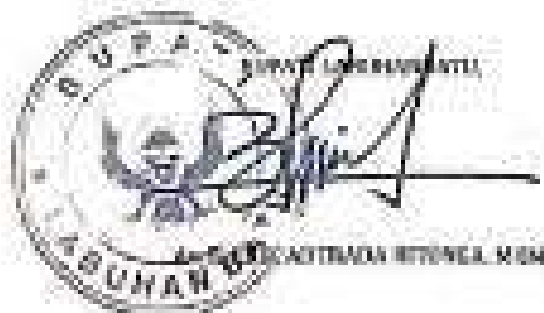

Pihak Kedua,
dr.HERIS ADTRADA RITONGA, MKM


Pantoprapat, 2022
Pihak Pertama,
H. KAMAL ILHAM, SKM, NM
NIP. 19674511 199003 1 003

**REVISI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
OPD DINAS KESEHATAN KABUPATEN LABUHANBATU**

No.	Sasaran/Strategi	Indikator Kinerja	Target
1.1	Meningkatnya Tumbuh Kesubatan Masyarakat dan Lingkungan Sehat	1. Uraii Harapas Hidup (UHH)	69,06 Tahun
		1. Peningkatan jumlah Gerakan Dua Plakornet	14 lokasi
		2. Angka kematian bayi per 1000 kelahiran hidup	37,000 K21
		3. Prevalensi Balita malnutrisi (Prevalensi dan Tingkat Prevalensi)	20%
		4. Persentase rumah tangga dengan akses terhadap layanan kesehatan keluarga per 1000 rumah	95%
1.2	Meningkatnya Akses, Puluh Logistik Kesehatan dan Sumber Daya Kesehatan	1. Persentase cakupan jumlah penduduk terdapat Universal Health Coverage (UHC)	70%
		2. Persentase Fasilitas Kesehatan Prima dan Sekunder	20%
		3. Persentase Sumber Daya Manusia Kesehatan (SDMK) yang kompeten	70%
1.3	Meningkatnya Penanganan dan Pengendalian Penyakit	1. Cakupan data/bulanan Universal Child Immunization (UCI)	95%
		2. Laboral Tuberculosis per 10000 penduduk	147,00000 penduduk
		3. Prevalensi HIV/AIDS dari total populasi	0,31%
2.1	Terdapatnya tata loka pemerintahan yang bersih, transparan, dan akuntabel	1. Nilai informasi kinerja pemerintah daerah	83
		2. Nilai OIGIP pemerintah daerah	80
2.2	Kapasitas pemerintahan di semua SKPD dan instansi lain	1. Capaian pemerintahan di semua SKPD	100%
		2. Capaian pemerintahan instansi lain	100%
2.3	Tingkat pelayanan dan penanganan aparat/lembaga terkait	1. Capaian pelayanan terhadap aparatur pemerintah	100%
2.4	Meningkatnya pelayanan barang, milik daerah	1. Capaian barang milik daerah yang terinventarisasi dan akuntabel	100%

Program	Rencana Anggaran	Berkas
1. Program Pemeliharaan Upaya Kesehatan Perseorangan dan Uraia Kesehatan Masyarakat	Rp. 58.138.005.285	A/RSD + DAB
2. Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Kesehatan	Rp. 2.015.003.000	A/RSD + DAB
3. Program Solusi Farmasi, Alat Kesehatan dan Makanan Hewan	Rp. 10.364.000	A/RSD + DAB
4. Program Pemberdayaan Masyarakat Hilang Kesehatan	Rp. 3.253.448.700	A/RSD + DAB
5. Program Peningkat Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten	Rp. 77.372.803.505	A/RSD



PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TINGKAT UNIT PERANGKAT DAERAH



REVISI DAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : dr. MARYLIN PARULIAN SIMANJUNTAK
Jabatan : Sekretaris Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu

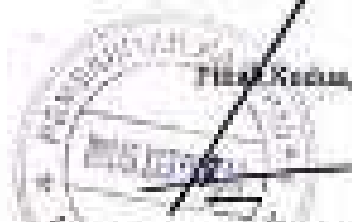
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : H. KAMAL ILHAM, SKM, MM
Jabatan : Kepala Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Revisi dan Perubahan perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.



H. KAMAL ILHAM, SKM, MM
NIP. 19670511 198903 1 003

Rantauprapat, 2022
Pihak Pertama,

dr. MARYLIN PARULIAN SIMANJUNTAK
NIP. 19690625 201001 2 002

REVISI DAN PERUBAHAN PERENCANAAN KINERJA TAHUN 2022
SKRIPSI
PERANGKAT DAERAH DINAS KESERAHAN KABUPATEN LAHANG

No.	Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya akses, mutu layanan kesehatan dan standarisasi kesehatan	1. Jumlah pelayanan Profil Kesehatan Kabupaten dan Puskesmas secara nasional	100%
2	Santunnya Penyusunan Dokumen SAGP dan Laporan Keuangan	1. Tingkat kepuasan kinerja pemangku urusan kesehatan	100%
		2. Tingkat pemenuhan standar ketidaksihutan waktu penyusunan dokumen	100%
		3. Persentase akurasi data per provinsi kesehatan	100%
3	Tingkat Pemenuhan Zonasi Operasional Rumah	1. Tingkat pemenuhan pelayanan administrasi kepegawaian	100%
		2. Persentase keterlambatan administrasi pemerintahan	100%
		3. Tingkat pemenuhan jasa pemangku pemerintahan	100%
4	Meningkatnya Pengelolaan Barang Milik Daerah	1. Tingkat pemenuhan administrasi pengelolaan barang milik daerah	100%
		2. Barang milik daerah dalam kondisi baik dan layak pakai	100%

Program/Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Program Peningkat Akses Pemukiman Masyarakat Kabupaten/Kota	Rp. 77.273.800,000	APBD
1.1. Perencanaan, Penganggaran, dan Pelaksanaan	Rp. 395.158,000	APBD
1.2. Administrasi Keuangan Pengangku Daerah	Rp. 71.391.180,000	APBD
1.4. Administrasi Barang Milik Daerah pada Pengangku Daerah	Rp. 10.000,000	APBD
1.5. Administrasi Representasi Pengangku Daerah	Rp. -	-
1.6. Administrasi Urusan Pengangku Daerah	Rp. 739.709,000	APBD
1.7. Penyelenggaraan Peningkat Akses Pemukiman Masyarakat	Rp. 4.666.202,000	APBD
1.8. Pelaksanaan Nangro Milik Daerah Peningkat Akses Pemukiman Daerah	Rp. 625.344,000	APBD
2. Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perencanaan dan Upaya Kesehatan Masyarakat	Rp. 183.000,700	APBD
2.1. Penyelenggaraan Sistem Informasi Kesehatan menggunakan Teknologi	Rp. 143.820,000	APBD



Lahang, 2022
 Sekretaris
 DINAS KESERAHAN
 KABUPATEN LAHANG

[Signature]

DR. HANJUN PABLIAN IBRAHIM
 NIP. 196002 201001 2 002

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TINGKAT UNIT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH



REVISI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : DEPRYANTI, SE
Jabatan : Kasubbag Hukum, Umum dan Kepegawaian

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : dr. MARYLIN PARULIAN SIMANJUNTAK
Jabatan : Sekretaris

Selaku pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan menewaskan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

dr. MARYLIN PARULIAN SIMANJUNTAK
NIP. 19690621 199103 1 002

Bantaupreabon, 2022

Pihak Pertama,


DEPRYANTI, SE
NIP. 19730329 199403 2 003

REVISI PERENCANAAN KEMERIA TAHUN 2022
REDAK SEKRETARIAT
DIKESDAS BUKITTI, KABUPATEN LAMPUNG BARAT
KEMHUKES DAN KEMENKES
KOTA DAN KABUPATEN KABUPATEN LAMPUNGBARAT

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya Tata Kelola dan Masyarakat Masyarakat Kesehatan	1. Jumlah Paket Kesehatan, termasuk Lintas/Perorangan, Keluarga Sehat Diras	4 Paket
		2. Jumlah Paket Perawatan dan Perencanaan Sehat	10 Paket
		3. Jumlah Paket Rehab Logistik Sehat	48 Paket
		4. Jumlah Paket Kemitraan dan pengabdian yang divalidasi	6 Paket
		5. Jumlah Dokumen RENCANA PERSIAP dan penyalang anggaran yang divalidasi	4 Dokumen
		6. Jumlah Layanan Fasilitas Kesehatan Terpadu	7 Layanan
		7. Jumlah Layanan Penyelenggaraan: Rapat Koordinasi dan Koordinasi BMD	12 Laporan
		8. Jumlah orang yang mengikuti Workshop/Forum Implementasi Peraturan Penyelenggaraan	4 Orang
		9. Jumlah Layanan Perawatan Jasa Paksi, atau Gawai Sehat	12 Layanan
		10. Jumlah Layanan Perawatan Jasa Komunitas, Gawai Logis Sehat yang divalidasi	12 Layanan
		11. Jumlah Sediaan Perawatan Diras Jelajah dan Operasional dalam Jarak Lintas dan Logis Paket	125 Unit
		12. Tingkat pemenuhan ketidaksihan barang milik daerah	50 Unit
		13. Tingkat Pemenuhan Pelayanan Akut Gawai Kompleksitas	100%
		14. Pemenuhan Ketersediaan Administrasi Perawatan	100%
15. Tingkat Pemenuhan Jasa Perawatan Perawatan	100%		
16. Jumlah MIBS Daerah dalam Rencana Logistik Logis Paket	180%		

Kategori	Sub Kegiatan	Anggaran	Kel
1. Administrasi Penyelenggaraan	1. Workshop/Forum Implementasi Peraturan Penyelenggaraan	Rp -	-
	2. Penyelenggaraan RENCANA PERSIAP dan penyalang anggaran	Rp 25.000.000	-
	3. Penyelenggaraan Fasilitas Kesehatan Terpadu	Rp 148.500.000	-
	4. Penyelenggaraan Rehab Logistik Sehat	Rp 10.000.000	-
	5. Penyelenggaraan Kemitraan dan pengabdian	Rp 10.000.000	-
	6. Penyelenggaraan Fasilitas Kesehatan Terpadu	Rp 800.000	-
	7. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Koordinasi BMD	Rp 100.000.000	-
3. Perawatan Jasa Perawatan Gawai Kompleksitas	1. Perawatan Jasa Komunitas, Gawai Logis Sehat dan Akut	Rp 150.312.000	-
	2. Perawatan Jasa Perawatan Gawai Sehat	Rp 4.000.000.000	-
4. Pemenuhan Barang MIBS Daerah Penyelenggaraan Perawatan Diras	1. Penyelenggaraan Perawatan Diras Jelajah dan Operasional dalam Jarak Lintas dan Logis Paket	Rp 34.447.800	-
	2. Penyelenggaraan Perawatan Diras Jelajah dan Operasional dalam Jarak Lintas dan Logis Paket	Rp 170.511.700	-
	3. Pemenuhan Perawatan dan RENCANA PERSIAP dan penyalang anggaran	Rp 27.400.000	-
	4. Pemenuhan Ketidaksihan Logistik Paket dan Logistik Lainnya	Rp 30.000.000	-
	5. Pemenuhan Ketidaksihan Logistik Paket dan Perawatan Perawatan Logistik Kesehatan Lainnya	Rp 245.500.000	-

SEKRETARIS
DIKESDAS BUKITTI
KABUPATEN LAMPUNGBARAT



DR. MARYLIN PATRIANUS DEWANTAR
 N.P. 19590425 200812 2 001

Rencana program: 2022
 (KEMERIA) (KEMERIA) (KEMERIA) (KEMERIA) (KEMERIA)
 (KEMERIA) (KEMERIA) (KEMERIA) (KEMERIA) (KEMERIA)
 (KEMERIA) (KEMERIA) (KEMERIA) (KEMERIA) (KEMERIA)



DR. HENDRIK, A.M.D.
 N.P. 19700125 199403 2 001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT UNIT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**



REVISI DAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SAIRO SIREGAR, SE
Jabatan : Ka-Sebag Keuangan dan Pengelolaan Aset

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : dr. MARYLIN PARIJIAN SIMANJUNTAK
Jabatan : Sekretaris Dinas Kesehatan Kabupaten Lahat

Selain atas nama pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran revisi dan perubahan perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Pihak Kedua,

dr. MARYLIN PARIJIAN SIMANJUNTAK
NIP. 19690625 201001 2 002

Rantau Prapat, 4 Oktober 2022

Pihak Pertama,

SAIRO SIREGAR, SE
NIP. 19810717 201001 2 014

BERTUDAH PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SEKSI SEKRETARIAT
BIDANG KEUANGAN DAN PENGELOLAAN ASSET
SKPD DINAS KESEHATAN KABUPATEN LAJANG

No.	Elemen Strategic	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya Tata Kelola dan Akuntabilitas Kinerja Dinas Kesehatan	Jumlah Orang yang menerima Uji dan Tawaran JAK	140 Orang
		Jumlah Dokumen Hasil Penyelidikan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	2 Dokumen
		Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Pelaksanaan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	5 Laporan
		Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Pelaksanaan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	6 Laporan
		Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisa Program, Realisasi Anggaran, Keuangan Akhir Tahun YSPD	3 Dokumen
		Jumlah Laporan Revisi/akurasi dan Proposisi Laporan IPM pada SKPD	6 Laporan

Program	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Program Peningkat Urutan Pemecatan dan Daerah Kabupaten/Bera	Administrasi Keuangan Peningkat Bera	Rp 71.041.300.500	APBD
	Administrasi Ruang Milik Daerah pada Peningkat Bera	Rp 10.000.000	APBD

SEKRETARIS DINAS KESEHATAN
KABUPATEN LAJANG



W. MARYLIN PABILLAN SIMAMUNTAR
NIP. 19870428 201101 1 000

Bontol, 04 Oktober 2023
 BIDANG KEUANGAN DAN PENGELOLAAN ASSET



ERINO SIREGAR, SE
NIP. 19810012 200601 2 014

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TINGKAT UNIT PERANGKAT DAERAH



REVISI DAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : NOFFA SARI IBOTO, SKM
Jabatan : IF. Perencana Ahli Muda Dinas Kesehatan Kabupaten Laharlidu
(Sub Koordinator Program, Informasi dan Humas)

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : dr. MARYLIN PAULIAN SIMANJUNTAK
Jabatan : Sekretaris Dinas Kesehatan Kabupaten Laharlidu

Selaku atas pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Kerangka dan Perubahan perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

dr. MARYLIN PAULIAN SIMANJUNTAK
NIP. 19690625 201001 2 002

Rantaupepat, 2022

Pihak Pertama,

NOFFA SARI IBOTO, SKM
NIP. 19821116 200502 2 002

RPVSI DAN PERENCANAAN PERKAWASAN KEMERIA TAHUN 2022
SEKRETARIAT
IF PERENCANA (SUB KOORDINATOR PROGRAM, INFORMASI DAN HIMPUN)
PELAKSANA BUREAU DEMAS WETAN TAN KABUPATEN LABEHAHARATI

No.	Strategi	Indikator Kinerja	Target
1	Peningkatan kualitas kerja layanan kehumasan dan membentengi kehumasan	1. Jumlah Dokumen Hasil Pengolahan Teks dan Informasi Kehumasan (Profile Kehumasan)	18 Dok
		2. Jumlah Dokumen Hasil Pengolahan Sistem Informasi Kehumasan (SPM, Smedas, Rememori)	5 Dok
2	Kendali dan Penyusunan Dokumen SAGP dan Laporan Keuangan	1. Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	1 Dok
		2. Jumlah Dokumen SPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-REPA	2 Dok
		3. Jumlah Dokumen Perbaikan SPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perbaikan SPA-SKPD	2 Dok
		4. Jumlah Dokumen RPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RPA-SKPD	2 Dok
		5. Jumlah Dokumen Perbaikan RPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perbaikan RPA-SKPD	4 Dok
		6. Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Indikator Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Indikator Realisasi Kinerja SKPD	5 Laporan
		7. Jumlah Laporan Realisasi Kinerja Perangkat Daerah	1 Laporan

Legenda:

1. Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah

2. Penyelenggaraan Sistem Informasi Kehumasan secara Terintegrasi

Sub Kegiatan

1. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
2. Kendali dan Penyusunan Dokumen RKA-REPA
3. Kendali dan Penyusunan Dokumen Perbaikan SPA-SKPD
4. Kendali dan Penyusunan RPA-SKPD
5. Kendali dan Penyusunan Perbaikan RPA-SKPD
6. Kendali dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Indikator Realisasi Kinerja SKPD
7. Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah

1. Peningkatan Teks dan Informasi Kehumasan
2. Peningkatan Sistem Informasi Kehumasan

SEKRETARIS BUREAU KENDALI DAN PERENCANAAN
 KABUPATEN LABEHAHARATI



dr. MARJANI PARLAN SEMBURUNTAK
 NIP. 19600625 201301 2 000

Bureaus, 2022

2022

IF PERENCANA
 SUB KOORDINATOR PROGRAM, INFORMASI DAN HIMPUN
 BUREAU KENDALI DAN PERENCANAAN
 KABUPATEN LABEHAHARATI



NOFRI SAMUDRA
 NIP. 19821116 200802 2 002

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TINGKAT UNIT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH



REVISI DAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : FRISKA E SIMANJUNTAK, SKM, NKM
Jabatan : Kabidkesmas Dinas Kesehatan Kabupaten Lahat

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ILKAMAL ILLIAM, SKM, MM
Jabatan : Kepala Dinas Kesehatan Kabupaten Lahat

Selaku pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan menajudikan target kinerja yang seharusnya sesuai revisi dan perubahan lampiran perjanjian kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

ILKAMAL ILLIAM, SKM, MM
NIP. 19670511 198903 1 003

Rantauprapat, 2022
Pihak Pertama,

FRISKA E SIMANJUNTAK, SKM, NKM
NIP. 19741008 200701 2 003

REKAM PELAKSIAN APBD TAHUN 2022
BIDANG PELAYANAN SIVILISASI
SPD DANA BERSIH DAS KAWASAN LAMPUNG

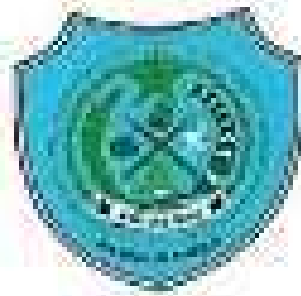
No	Kategori Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Menyediakan status Kesehatan Masyarakat dan lingkungan sekitar	1. Uji Pencap (MUP) (MUP) 2. Angka kematian bayi per 1000 kelahiran hidup 3. Persentase jumlah penduduk usia 15-64 tahun 4. Persentase status stunting penduduk dan target penduduk 5. Persentase rumah tangga berakses air minum layak bersih dan sehat (RBS) 6. Jumlah sanitasi yang aman untuk keluarga miskin 7. Persentase rumah berakses air minum layak 8. Persentase program yang di laksanakan 9. Persentase rumah kesehatan SPK di Kota Lampung 10. Jumlah desa/kelurahan dengan program air minum layak (AMN) 11. Jumlah rumah SPK terdistribusi merata yang di laksanakan 12. Persentase rumah di lingkungan 13. Persentase rumah kesehatan SPK di Kota Lampung 14. Jumlah sanitasi layak (JSL) berakses air minum layak 15. Persentase rumah pengalihan program (RPP) yang memiliki akses air minum layak 16. Persentase rumah pengalihan program (RPP) yang memiliki akses air minum layak	100% Tahun 10 per 1000 kelahiran hidup 11 tahun 1,5% N 100% 2 juta 1 juta 100% 10 desa/kel 100% 100% 100% 100%

PROGRAM	REKORD	ANGGARAN	REK
1. Program Peningkatan Upaya Kesehatan Masyarakat dan Lingkungan Masyarakat	Penyediaan Layanan Kesehatan Dasar (KSD) dan SPK di Kota Lampung Tingkat Kota Lampung, Kota	2.724.000,00	AP01-DAS
2. Program Pemberdayaan Masyarakat dalam Kesehatan	1. Jumlah Pembinaan dan Pelatihan Masyarakat di Kota Lampung 2. Jumlah Pembinaan dan Pelatihan Masyarakat di Kota Lampung 3. Jumlah Pembinaan dan Pelatihan Masyarakat di Kota Lampung 4. Jumlah Pembinaan dan Pelatihan Masyarakat di Kota Lampung	100.000,00 100.000,00 100.000,00 100.000,00	AP01-DAS AP01-DAS AP01-DAS AP01-DAS
3. Program Kerja Peningkatan Fasilitas Kesehatan Masyarakat	1. Jumlah Fasilitas Kesehatan Masyarakat di Kota Lampung 2. Jumlah Fasilitas Kesehatan Masyarakat di Kota Lampung 3. Jumlah Fasilitas Kesehatan Masyarakat di Kota Lampung	1.000.000,00 1.000.000,00 1.000.000,00	AP01-DAS AP01-DAS AP01-DAS
Total Subtotal		4.824.000,00	



Kampungsari, 07 Oktober 2022
SAHABUDIN
 Kepala Bidang Pelayanan Masyarakat
 Dinas Kesehatan dan Lingkungan Hidup
 Provinsi Lampung

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TINGKAT UNIT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH



REVISI DAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang tertuang dalam Di bawah ini :

Nama : MAULI AMAL, SKM
Jabatan : JF. Koordinator Dinas Kesehatan Kabupaten Lahat

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : FRISKA E. SIMANJUNTAK, SKM, MKM
Jabatan : Kabid. Keperawatan Dinas Kesehatan Kabupaten Lahat

Selaku rekan pihak pertama, selanjutnya di sebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan hasil target kinerja yang sebelumnya sesuai hasil dan pemantauan lanjutan perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melaksanakan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemertan pelaksanaan dan hasil.

Pihak Kedua,

FRISKA E. SIMANJUNTAK, SKM, MKM
NIP. 19741008 200701 2 001

Bandaragung, 2022
Pihak Pertama,

MAULI AMAL, SKM
NIP. 19600416 198103 2 002

REVISI PERENCANAAN KEMERIA TAHUN 2022
BIKANG PELAYANAN KESEHATAN
SMPD DINAS KESEHATAN KABUPATEN LABUHANBATU

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Peningkatannya status kesehatan masyarakat dan lingkungan sekitar	1. Jumlah Ibu Hamil yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar 2. Jumlah Ibu menyusui yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar 3. Jumlah Bayi Baru Lahir yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar 4. Jumlah Anak yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar 5. Jumlah Anak Usia Pembinaan Dasar yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar 6. Jumlah Anak Usia Lanjut yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar 7. Jumlah Dokumen Hasil Pengabdian Pelayanan Kesehatan Sisi Masyarakat	91 862 Orang 10014 Orang 10015 Orang 80265 Orang 91 008 Orang 80383 Orang 15 Dokumen

KEGIATAN

Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UDM dan GPK Rajukan
 Target: Cegah Eksklusif/Gora

SUB KEGIATAN

1. Pengabdian Pelayanan Kesehatan Ibu Hamil
2. Pengabdian Pelayanan Kesehatan Ibu Menyusui
3. Pengabdian Pelayanan Kesehatan Bayi Baru Lahir
4. Pengabdian Pelayanan Kesehatan Anak Balita
5. Pengabdian Pelayanan Kesehatan Anak Usia Pembinaan Dasar
6. Pengabdian Pelayanan Kesehatan Anak Usia Lanjut
7. Pengabdian Pelayanan Kesehatan Sisi Masyarakat

BUSU KURNIA
DINAS KESEHATAN KAB. LABUHANBATU


FRIDA GUNAWATI, S.P.N., S.M.A.M.
NIP. 19780812012011001

Pematangsari, 2022

Dr. Nurhidayah
DINAS KESEHATAN KAB. LABUHANBATU


HAIRUL ABAL, S.M.
NIP. 196801181993011002

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT UNIT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**



REVISI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda target di bawah ini :

Nama : MARIJANAWATI GINTING, SKM
Jabatan : IF Penyuluh Kesehatan Masyarakat

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : FRISKA ERNAWATI SILIHANTJUNG, SKM, MKM
Jabatan : Kabid. Kesehatan Masyarakat

Selalu atas nama pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah-reperod, yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap kualitas kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Rantaukaput, 2022

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,


FRISKA ERNAWATI SILIHANTJUNG, SKM, MKM
NIP. 19741018 200701 2 003


MARIJANAWATI GINTING, SKM
NIP. 19720530 199103 2 002

REVISI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
KEJANG KEBUDAYAAN MASYARAKAT
STASUS PROGRES DAN PERSERIKATAN MASYARAKAT
KABUPATEN KOTAHA FAKKARA KABUPATEN

No	Kategori Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatkan status kesehatan masyarakat di lingkungan kerja	1. Jumlah kejadian penyakit menular, penyakit kronis dan gender lainnya masyarakat 2. Jumlah tindakan/kegiatan pencegahan penyakit menular dan penyakit tidak menular dan lainnya 3. Pelaksanaan kegiatan kesehatan kerja dan keselamatan kerja sesuai persyaratan (K3)	1. Ditentukan 1. Ditentukan 1. Ditentukan

Kegiatan

Sub Kegiatan

1. **102.05.201.01** Penyelenggaraan Upaya Promosi Kesehatan, Edukasi, Pembinaan dan Peningkatan Masyarakat

- 1. Kegiatan kampanye lokal K3
- 2. Terpantau tingkat cakupan dan pelaksanaan pelayanan
- 3. Kegiatan edukasi tentang kesehatan melalui media
- 4. Kegiatan pembinaan kesehatan kerja
- 5. Pembinaan kerja-kelompok/Desa/kelompok
- 6. Pembinaan kerja-kelompok/Desa/kelompok
- 7. Pelaksanaan pembinaan, edukasi dan peningkatan status kesehatan masyarakat (K3) di lingkungan kerja
- 8. Pelaksanaan pembinaan, edukasi dan peningkatan status kesehatan masyarakat (K3) di lingkungan kerja
- 9. Pembinaan K3 di lingkungan kerja
- 10. Pembinaan K3 di lingkungan kerja
- 11. Pembinaan K3 di lingkungan kerja
- 12. Pembinaan K3 di lingkungan kerja
- 13. Pembinaan K3 di lingkungan kerja
- 14. Pembinaan K3 di lingkungan kerja
- 15. Pembinaan K3 di lingkungan kerja
- 16. Pembinaan Media Cetak/Corat

2. **102.05.201.01** Penyelenggaraan Promosi Kesehatan dan Gerakan Hidup Bersih dan Sehat

- 1. Kegiatan Promosi Kesehatan (K3)
- 2. Kegiatan Gerakan Hidup

3. **102.05.201.01** Kegiatan Teknis dan Operatif Penyelenggaraan dan Pelaksanaan Kegiatan Kesehatan Masyarakat (K3)

- 1. Kegiatan pelayanan kesehatan
- 2. Kegiatan pelayanan kesehatan masyarakat
- 3. Pembinaan penyelenggaraan pelayanan kesehatan masyarakat
- 4. Pembinaan penyelenggaraan pelayanan kesehatan masyarakat
- 5. Pembinaan penyelenggaraan pelayanan kesehatan masyarakat
- 6. Pembinaan K3 masyarakat
- 7. Pembinaan kesehatan kerja masyarakat

KEJANG KEBUDAYAAN MASYARAKAT
 KABUPATEN KOTAHA FAKKARA KABUPATEN


 Kepala Bidang Kesehatan Masyarakat
 Kabupaten Kotaaha Fakkara Kabupaten

Kotaaha, 15 Desember 2022
 Di Tempat Kesehatan Masyarakat
 STASUS PROGRES DAN PERSERIKATAN MASYARAKAT


 Kepala Stasus Progres dan Perserikatan Masyarakat
 Kabupaten Kotaaha Fakkara Kabupaten

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TINGKAT UNIT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH



REVISI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang tertuang dalam di bawah ini :

Nama : NINGSIH SKM
Jabatan : IP Peningkatan Kesehatan Kerja
Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : FRISKA E SIMANJUNTAK, SKM, MScM
Jabatan : Kepala Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu

Selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran revisi dan perubahan perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab sendiri.

Pihak kedua akan memberikan dukungan seperti yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,


FRISKA E SIMANJUNTAK, SKM, MScM
NIP. 197406082007032003

Labuanprapat, Oktober 2022

Pihak Pertama,


NINGSIH SKM
NIP. 196301172006042003

REVISI PERENCANAAN KINERJA TAHUN 2022
DIKANG KESIHATAN MASYARAKAT
SDPD DINAS KESEHATAN KABUPATEN LABUHAJI

No.	Kawasan Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Terselenggaranya Penyelenggaraan Pelayanan Kesehatan Dasar dan Keluarga	1. Jumlah dokumen hasil pengabdian pelayanan kesehatan tingkat dasar dan keluarga	1 Dokumen
2.	Terselenggaranya Penyelenggaraan Pelayanan Kesehatan Lingkungan	2. Jumlah dokumen hasil pengabdian pelayanan kesehatan lingkungan	20 Dokumen
		3. Jumlah desa/kelurahan 1000 orang air minum layak (AMN)	50 Desa/Kel
		4. Jumlah desa/kelurahan yang melaksanakan ST061	54 Desa/Kel
		5. Jumlah rumah air minum yang diawasi/terang air bersih melalui air minumnya sesuai standar	2.126 Rumah
		6. Tempat Pembuangan Limbah (TPU) yang dilakukan pengabdian sesuai standar	170 Rumah
4.	Terselenggaranya Kabupaten (Kota) Sehat	7. Jumlah Puskesmas yang melaksanakan pengabdian melalui media sosial (MMS)	11 Puskesmas
		8. Jumlah dokumen hasil pengabdian/pengabdian Kabupaten/Kota Sehat	1 Dokumen
5.	Terselenggaranya Penyelenggaraan dan Penyelenggaraan serta Fasilitas Kerja pada tempat kerja/pembinaan pada makanan jajanan dan sarana makanan jajanan	9. Jumlah sekolah dan sarana produksi makanan-minuman industri rumah tangga kecil yang dilakukan pemeriksaan pada makanan jajanan	10 Sekolah
6.	Pemeriksaan Pada Makanan pada Fasilitas Makanan-Minuman Industri Rumah Tangga yang Beredar dan Penyelenggaraan serta Fasilitas Kerja Pengabdian	10. Jumlah sekolah dan sarana produksi makanan-minuman industri rumah tangga kecil yang dilakukan pemeriksaan pada makanan jajanan	10 Sekolah

KOORDINATOR

Penyusunan Laporan Kinerja untuk UPT dan UPT Binaan
 Pengantar: Saiful Kholiq, Widy.

MASUKAN

1.01.001.001.14 Penyelenggaraan Pelayanan Kesehatan Dasar dan Keluarga

1.01.001.001.17 Penyelenggaraan Pelayanan Kesehatan Lingkungan

1.01.001.001.19 Penyelenggaraan Kabupaten/Kota Sehat

1.01.041.001.01 Penyelenggaraan dan Penyelenggaraan serta Fasilitas Kerja pada Makanan Jajanan dan Sarana Makanan Jajanan

1.01.041.001.02 Pemeriksaan Pada Makanan pada Fasilitas Makanan-Minuman Industri Rumah Tangga yang Beredar dan Penyelenggaraan serta Fasilitas Kerja Pengabdian

KABUPATEN KESIHATAN MASYARAKAT
DINAS KESEHATAN
KABUPATEN LABUHAJI


 Saiful Kholiq, Widy.
 NIP. 1974 0508 1984 1 2 000

Kabupaten Labu Haji, Oktober 2022

DR. HANIKAH SRIWATI, S.Pd
CAKUPAN KESEHATAN
KABUPATEN LABUHAJI


 Hanikah Sriwati, S.Pd
 NIP. 19600121 1980 3 000

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TINGKAT UNIT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH



REVISI DAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda dengan di bawah ini :

Nama : H. INDERA AGUSMAN M. SINAGA, SKM
Jabatan : Kabid. Pelayanan Kesehatan Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : H. KAMAL ILHAM, SKM, MM
Jabatan : Kepala Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Revisi dan Perubahan perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.


Pihak Kedua,
H. KAMAL ILHAM, SKM, MM
NIP. 19670515 198403 1 011

Labuhanbatu, 2022
Pihak Pertama,


H. INDERA AGUSMAN M. SINAGA, SKM
NIP. 19771608 201701 1 004

REVISI DAN PERUBAHAN PELINDAH KINERJA TAHUN 2023
BIDANG PELAYANAN KESEHATAN
SKPD DINAS KESEHATAN KABUPATEN LABUHANBATU

SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
Meningkatnya akses mutu layanan kesehatan dan sumber daya kesehatan	1. Persentase Fasilitas Kesehatan yang mendapatkan pembiayaan mutu layanan kesehatan	100%
	2. Jumlah kategori sarana dan prasarana kerja kesehatan yang memenuhi standar	2 kategori
	3. Jumlah layanan kesehatan untuk UPM dan UKP rujukan yang disinkronkan untuk peningkatan mutu layanan kualitas kesehatan	5 layanan
	4. Jumlah Puskesmas dengan Pengelolaan Layanan RH sesuai standar / rujukan	15 Puskesmas

Program
Program 1.02.02 Program Upaya Kesehatan Perawatan dan Upaya Kesehatan Masyarakat

Anggaran **Keterangan**

Rp. 18.400.783,975 DAK + DAK

Kegiatan

Kegiatan 1.02.02.1.01 Persiapan Fasilitas Pelayanan Kesehatan untuk UPM dan UKP Rujukan Tingkat Careg, Kabupaten Kota

Rp. 4.758.525,500 DAK + DAK

Kegiatan 1.02.02.2.01 Perbaikan Layanan Kesehatan untuk UPM dan UKP Rujukan Tingkat Careg Kabupaten Kota

Rp. 25.442.865,675 DAK + DAK

Kegiatan 1.02.02.3.04 Pembinaan dan Pemeliharaan Fasilitas Kesehatan Tingkat Careg Kabupaten Kota

Rp. 186.586,800 DAK

Total keseluruhan

Rp. 20.400.783,975

DINAS KESEHATAN
KABUPATEN LABUHANBATU

H. ENDANG AGUSMAN, N. SIMAGA, SEM
 NIP. 19670620 200003 2 004

DINAS KESEHATAN
KAB. PELAYANAN KESEHATAN
DINAS KESEHATAN
KABUPATEN LABUHANBATU

H. ENDANG AGUSMAN, N. SIMAGA, SEM
 NIP. 19670620 200003 2 004

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TINGKAT UNIT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH



REVISI DAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SRI JIJERTI, SKM
Jabatan : Kasie. Pelayanan Kesehatan Primer. Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : H. INDERA AGUSMAN M. SINAGA, SKM
Jabatan : Kabid. Pelayanan Kesehatan Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Revisi dan Perubahan perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Kehambatan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Pihak Kedua,

H. INDERA AGUSMAN M. SINAGA, SKM
NIP. 19770520 200701 1 004

Rantauprajati,

2022

Pihak Pertama,

SRI JIJERTI, SKM
NIP. 19770104 200502 2 001

REVISI DAN PERUBAHAN PERUMAHAN KEMERIA TAHUN 2022
REDAVI PELAYANAN KESEHATAN
SKPD DINAS KESEHATAN KABUPATEN LABUHAJAH

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatnya akses, mutu layanan kesehatan dan kenyamanan kesehatan	1. Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Khusus	4 Dokumen
		2. Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Upaya Pengurangan Risiko Risch Kesehatan dan Pasca Krisis Kesehatan	1 Dokumen
		3. Jumlah Fasilitas Kesehatan yang Terakreditasi di Kabupaten/Kota	10 unit
		4. Jumlah Dokumen Operasional Pelayanan Puskesmas	12 Dokumen
		5. Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Jaminan Kesehatan Masyarakat	4 Dokumen
		6. Jumlah Peralatan/fasilitas pelayanan kesehatan yang di sediakan	8 unit
		7. Jumlah Puskesmas / Fasilitas Puskesmas yang di bangun	1 unit

Regulan

1. Regulan 1.02.02.3.01 Perbaikan Fasilitas Pelayanan Kesehatan untuk URM dan UKP Rajakan Tingkat Daerah Kabupaten Kota
2. Regulan 1.02.02.3.02 Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk URM dan UKP Rajakan Tingkat daerah Kabupaten Kota

Sabi Kegiatan

- Pengelolaan Peralatan dan Perekutung Fasilitas Pelayanan Kesehatan
 Pembangunan Puskesmas
- Operasional Pelayanan Puskesmas
 Pelaksanaan Akreditasi Fasilitas Kesehatan di Kabupaten Kota
 Pengelolaan Jaminan Kesehatan Masyarakat
 Pengelolaan Upaya Pengurangan Risiko Risch Kesehatan dan Pasca Krisis
 Pengelolaan Upaya Kesehatan Khusus

KABID. PELAYANAN KESEHATAN
 DINAS KESEHATAN
 KABUPATEN LABUHAJAH



H. MIRA AGUSMAN, N. SIMPA, SKM
 NIP. 19740820 200001 1 004

Bertanggung
 J. ADMINISTRATOR KESEHATAN
 DINAS KESEHATAN
 KABUPATEN LABUHAJAH



SPT FURETTI, SKM
 NIP. 19760604 200503 2 001

2022

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TINGKAT UNIT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH



REVISI DAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang tertanda tangan di bawah ini :

Nama : Rahimi Sialitwati, SKM
Jabatan : IF Administrator Kesehatan

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : H. Indera Agasman, SKM
Jabatan : Kabid. Pelayanan Kesehatan

Selaku atas pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak Pertama Berjanji akan mewujudkan target kinerja yang sebelumnya sesuai lampiran Revisi dan Perubahan perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka perbaikan penganggaran dan sumber.

Pihak Kedua,

H. Indera Agasman, SKM
NIP. 19770601 200701 1 004

Rantauprapat,

2022

Pihak Pertama,

Rahimi Sialitwati, SKM
NIP. 19811007200801 2 010

REVISI DAN PERUBAHAN PERANGKAIAN KESEHATAN TAHUN 2022
REKAM PELAYANAN KESEHATAN
REPO UMUM KESEHATAN KANDATEN LABUHANMAYU

NO.	SARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatnya Akses Mula Layanan Kesehatan Bagi Sumber Daya Kesehatan	Jumlah Dokumen Hasil Pengukuran Pelayanan Kesehatan Tradisional, Asuransi, Asuhan Mandiri dan Tradisional Lainnya	0 Ditargetkan

Kejelasan

- 1. Peningkatan Layanan Kesehatan untuk UMS dan UPT
- 2. Tujuan Strategis 'Cegah Kelangkaan' Bera

Sub Kegiatan

Pengukuran Pelayanan Kesehatan Tradisional, Asuransi, Asuhan Mandiri dan Tradisional Lainnya

GABID PELAYANAN KESEHATAN
UMUM KANDATEN
LABUHANMAYU



W. HUDA ALLIMANI, M. SPM, SKM
 N.P. 000042200101 0000

PENGUNJUNG
IT. ADMINISTRASI KESEHATAN
UMUM KANDATEN
LABUHANMAYU



RINI MULYA DWIATI, SKM
 N.P. 000100010000000000

2021

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT UNIT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**



REVISI DAN PERUBAHAN I PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **HURHANUDDIN LUBIS, SE**
Jabatan : **JF. Administrator Kesehatan**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **II. INDERA AGUSMAN M.SIRAGA, SKM**
Jabatan : **Kabid. Pelayanan Kesehatan**

Selain atas dan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Revisi dan Perubahan perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan ketepatan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memborkan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Pihak Kedua,

II. INDERA AGUSMAN M.SIRAGA, SKM
NIP. 19770620 200701 1 004

Rantau Prapat,

2022

Pihak Pertama,

HURHANUDDIN LUBIS, SE
NIP. 19810811 200904 1 006

**REVISI PERJENJIAN KEBANGSAAN TAHUN 2022
DIBANG PELAYANAN KESEHATAN
SEKSI PELAYANAN KEPERAWATAN DAN NERS
SUPE DANAS RESIDENSI KABUPATEN LABUHAJI**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Tujuan
1	Meningkatkan akses dan mutu layanan pelayanan kesehatan dasar dan rujukan serta peningkatan kesehatan	1. Jumlah Fasilitas sakit kelas I, II dan Fasilitas Pelayanan Kesehatan yang dikembangkan, riasasi- dan ditingkatkan per tahunnya	6 Fasilitas Sakit
		2. Jumlah rumah sakit dan Fasilitas pelayanan kesehatan tingkat dasar kabupaten/kota yang memenuhi persyaratan tata kelola sesuai standar	100%
		3. Jumlah Fasilitas kesehatan yang diluluskan pengalihan kepemilikan nasional atau (JNM) Pelayanan kesehatan	100%
		4. Jumlah dan jenis hasil pengalihan kepemilikan dan pelaksanaan pelayanan kesehatan rujukan	100%


Kegiatan

1. Pengembangan dan Penguatan serta Tingkat Kualitas Pelayanan Kesehatan Rumah Sakit Kelas C, D dan Fasilitas Pelayanan Kesehatan Lainnya
2. Peningkatan Tata Kelola Rumah Sakit Kelas C, D dan Fasilitas Pelayanan Kesehatan Tingkat Dasar Kabupaten/Kota
3. Peningkatan Mutu Pelayanan Fasilitas Kesehatan
4. Pengalihan Kepemilikan dan Pelaksanaan Pelayanan Kesehatan Rujukan

Tahap Kegiatan

- Pengembangan dan Penguatan serta Tingkat Kualitas Pelayanan Kesehatan Rumah Sakit Kelas C, D dan Fasilitas Pelayanan Kesehatan Lainnya**
- Peningkatan Tata Kelola Rumah Sakit dan Fasilitas Pelayanan Kesehatan Tingkat Dasar Kabupaten/Kota**
- Peningkatan Mutu Pelayanan Fasilitas Kesehatan**
- Pengalihan Kepemilikan dan Pelaksanaan Pelayanan Kesehatan Rujukan**

**BANGUN PELAYANAN KESEHATAN
DINAS KESEHATAN
KABUPATEN LABUHAJI**


H. NURMA ALIMALLA, M.Si, NPM
KORPORASI KELOLA DAERAH LABUHAJI

**KELOLA DAERAH
D. J. MANUBALAN, S.Pd, M.Pd, M.Si
DAN L. NURMAWAN
KABUPATEN LABUHAJI**


D. J. MANUBALAN, S.Pd, M.Pd, M.Si
KORPORASI KELOLA DAERAH LABUHAJI

2022

REVISI DAN PERUBAHAN PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TINGKAT UNIT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : RIA AGUSTINA, SST, MKM
Jabatan : Kepala Bidang Sumber Daya Kesehatan
Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : H. KAMAL ILHAM, SKM, MKM
Jabatan : Kepala Dinas Kesehatan

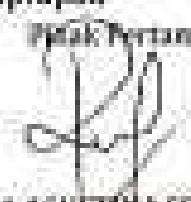
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang sebelumnya sesuai lampiran revisi dan perubahan perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan laporan yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka perbaikan penganggaran dan sanksi.

Pihak Kedua,

H. KAMAL ILHAM, SKM, MKM
NIP. 19670513 199303 1 003

Rantau Prapat, 2022
Pihak Pertama,

RIA AGUSTINA, SST, MKM
NIP. 19750715 200604 2 030

RKPD DAN PROGRAM PEMBANGUNAN KEMERIA TAHUN 2022
BIKANG SUMBER DAYA KESEHATAN
INFORMASI DAN KOMUNIKASI KABUPATEN KARANGASEM

No.	Kelembagaan Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya Akses, Mutu Layanan Kesehatan dan Sumber Daya Kesehatan	1. Peningkatan Fasilitas Kesehatan dengan Akreditasi dan Fasilitas Kesehatan dan alat kesehatan sesuai standar >70%	10%
		2. Jumlah Kampung Kesehatan dan Praktek Berbasis Kesehatan yang memenuhi Standar	3 Kampung
		3. Terselenggaranya GDM, Vektor dan ISMPP di Puskesmas	4 kali
		4. Persentase Sumber Daya Manusia Kesehatan (SDMK) yang Kompeten	10%
		5. Persentase pralaksana kesehatan rumah	10%
		6. Persentase ISM Kesehatan yang tercapaian kabupaten	10%
		7. Jumlah pelaksanaan promotif preventif & promotif preventif kesehatan promotif dan preventif	10 Promotif preventif dan preventif
		8. Persentase status kefarmasian yang memenuhi standar	40%
		9. Persentase free supply, table dan 1.000 kit kesehatan dan Spinal, ISMPP yang Diadatkan Tingkat Kabupaten	100%
		10. Persentase Kelengkapan Data AKRAC Puskesmas >70%	100%

Program	Anggaran	Beranggun
1. Program Peningkatan Akses Kesehatan Perorangan dan Upaya Kesehatan Masyarakat	Rp. 13.612.505.500	APBD + DAK
Revisi:		
1.1. Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan untuk BDR dan ISM Greening dan/atau Kabupaten/ Kota	Rp. 8.764.000.000	APBD + DAK
2. Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Kesehatan	Rp. 2.018.000.000	APBD + DAK
2.1. Pembinaan dan Peningkatan Kapasitas Tenaga Kesehatan di Wilayah Kabupaten/ Kota	15.000.000	APBD
2.2. Peningkatan Keterampilan dan Peningkatan Sumber Daya Manusia Kesehatan untuk ISM dan ISM di Wilayah Kabupaten/ Kota	1.848.000.000	APBD + DAK
2.3. Peningkatan Mutu dan Peningkatan Kapasitas Tenaga Sumber Daya Manusia Kesehatan Tingkat Daerah Kabupaten/ Kota	173.000.000	APBD
3. Program Reformasi Farmasi, Alat Kesehatan dan Makanan Minuman	Rp. 28.800.500	APBD
3.1. Peningkatan Mutu Apotek, Toko Obat, Toko Alat Kesehatan dan Optik, Usaha Mikro USM	11.000.000	APBD
3.2. Peningkatan Kualitas Produk untuk Usaha Produk Alat Kesehatan kelas I standar dan Peningkatan Kesehatan Rumah Tangga Kelas I Terutama Peningkatan Rumah Tangga	40.000.000	APBD



 BUPATI KARANGASEM
 KARANGASEM
 IRENG-IRENG

 IRENG-IRENG, 02 MAREK
 2022

Karangasem, 02/2
 BUPATI KARANGASEM
 IRENG-IRENG
 KARANGASEM

 IRENG-IRENG, 02 MAREK
 2022

REVISI DAN PERUBAHAN PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TINGKAT UNIT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH



REVISI DAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : PABENDUNGAN NAULI SIREGAR,S.Kep.Ns,MKM
Jabatan : Pih. Jabatan Fungsional Administrasi Kesehatan
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : RIA AGUSTINA, SST, MKM
Jabatan : Kepala Bidang Sumber Daya Kesehatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang selarasnya sesuai lampiran revisi dan perubahan perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melaksanakan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

RIA AGUSTINA, SST, MKM
NIP.19750715 200604 2 030

Rantau Rapat, 2022

Pihak Pertama

PABENDUNGAN NAULI SIREGAR,S.Kep.Ns,MKM
NIP.19740527 200604 1 005

**REVISI DAN PERUBAHAN PERENCANAAN KINERJA TAHUN 2022
BIDANG SUMBER DAYA KESEHATAN
RUMAH SAKIT RESORBATIN KABUPATEN LABUHANBATU**

No.	Susunan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Pembelitan Iain Pratik Tenaga Kesehatan di Wilayah Kabupaten/Kota	Jumlah Dokumen Hasil Pembinaan dan Pengembangan Tenaga Kesehatan serta Tindak Lanjut Perencanaan Pratik Tenaga Kesehatan	15 Dokumen
2	Perencanaan Kebijakan dan Penyelenggaraan Sumberdaya Manusia Kesehatan untuk UCP dan UKM di Wilayah Kabupaten/Kota	Jumlah Dokumen Hasil Perencanaan dan Distribusi serta Penyaluran Sumber Daya Manusia Kesehatan	1 Dokumen
3	Pengembangan Mata dan Peningkatan Kompetensi Teknis Sumber Daya Manusia Kesehatan Tingkat Dasar Kabupaten/Kota	Jumlah Sumber Daya Manusia Kesehatan Tingkat Dasar Kabupaten/Kota yang Dilengkapi Mata dan Kompetensi yang	30 orang

1. Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Rg Manusia Kesehatan

1. Pembelitan Iain Pratik Tenaga Kesehatan di Wilayah Kabupaten/Kota

Sisi Kegiatan

1. Pengabdian Perencanaan Pratik Tenaga Kesehatan
2. Pembinaan dan Pengembangan Tenaga Kesehatan serta Tindak Lanjut Perencanaan Pratik Tenaga

2. Perencanaan Kebijakan dan Penyelenggaraan Sumberdaya Manusia Kesehatan untuk UCP dan UKM di Wilayah Kabupaten/Kota

1. Perencanaan Kebijakan dan Distribusi serta Penyaluran Sumberdaya Manusia Kesehatan
2. Pembinaan Kebijakan Sumber Daya Manusia Kesehatan untuk Sumber
3. Perencanaan dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kesehatan

3. Pengembangan Mata dan Peningkatan Kompetensi Teknis Sumber Daya Manusia Kesehatan Tingkat Dasar Kabupaten/Kota

1. Pengembangan Mata dan Peningkatan Kompetensi Teknis Sumber Daya Manusia Kesehatan Tingkat Dasar

KABUPATEN SUMBER DAYA KESEHATAN
BIDANG KESEHATAN
KABUPATEN LABUHANBATU

R. A. AGUSTINUS, MPM
NIP. 19750815 200804 1 008

Bekasriputra, Maret 2022
PEMERINTAH KABUPATEN KESEHATAN
DINAS KESEHATAN
KABUPATEN LABUHANBATU

PARLINDANGAN MAULI SIBOGA, S.Gep, Ns, MPM
NIP. 19750522 200604 1 005

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TINGKAT UNIT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH



REVISI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang tertanda tangan di bawah ini :

Nama : TELALONGAN DALIMUNTJE, SKep
Jabatan : JADIDAN FUNGSIONAL APOTIKER DINAS KESEHATAN KAB. LABUHANBATU

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : BIA AGUSTINA, ST, MKM
Jabatan : KABID. SUMBER DAYA KESEHATAN DINAS KESEHATAN KAB. LABUHANBATU

Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang sebelumnya sesuai lampiran Revisi dan Perubahan perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

BIA AGUSTINA, ST, MKM
NIP. 19750715 200604 2 030

Rantauprapat, Oktober 2022

Pihak Pertama,

TELALONGAN DALIMUNTJE, SKep
NIP. 19041125 200801 1 012

REVISI PERENCANAAN KINERJA TAHUN 2023
BRANG SAMPUR DAYA KESEHATAN
CPH DINAS KESEHATAN KABUPATEN LAMPUNGBARAT

No.	Sasaran Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya ketersediaan Obat, OMSD dan/atau DCF untuk Kesehatan.	1. Jumlah Obat, Vaksin yang disediakan	2 Paket
		2. Jumlah Bahan Habis Pakai yang disediakan	2 Paket
		3. Jumlah Distribusi Alat Kesehatan, Obat, Vaksin, Bahan Medis Habis Pakai (BMHP)	4 Paket
2.	Wenangnya jumlah Apotek, Toko Obat, Toko Alat Kesehatan dan Optik, Usaha Mikro Obat Tradisional (UMOT) yang Melakukan Pengawasan serta tindak lanjut sesuai Standar Pelayanan.	1. Jumlah Column hasil pengendalian dan pengawasan serta tindak lanjut pengawasan penilaian Apotek, Toko Obat, Toko Alat Kesehatan dan Optik, Usaha Mikro Obat Tradisional (UMOT)	1 Column

Kegiatan

- 1. Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan untuk CPM dan MOP Keslingan Daerah Kabupaten Kota

Sub Kegiatan

- 1. Pengadaan Obat, Vaksin
- 2. Pengadaan Bahan Habis Pakai
- 3. Distribusi Alat Kesehatan, Obat, Vaksin, Bahan Medis Habis Pakai (BMHP), Makanan dan Minuman ke Puskesmas serta Fasilitas Kesehatan Lainnya

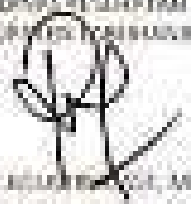
Kegiatan

- 2. Pembinaan ke Apotek, Toko Obat, Toko Alat Kesehatan dan Optik, Usaha Mikro Obat Tradisional (UMOT)

Sub Kegiatan

- 1. Pengendalian dan pengawasan serta tindak lanjut pengawasan penilaian Apotek, Toko Obat, Toko Alat Kesehatan dan Optik, Usaha Mikro Obat Tradisional (UMOT)

KABUPATEN DAYA KESEHATAN
 BRANG SAMPUR
 KABUPATEN LAMPUNGBARAT



BRANG SAMPUR, 04 SEPTEMBER
 2023. 14753175-2000047000

Kepala Dinas Kesehatan
 Kabupaten Lampung Barat
 BRANG SAMPUR
 KABUPATEN LAMPUNGBARAT



BRANG SAMPUR, 04 SEPTEMBER
 2023. 14753175-2000047000

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT UNIT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**



REVISI DAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : LORENTZ P HUTABAGAN
Jabatan : JF. ADMINISTRASI KESEHATAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : RIA AGUSTINA, SST, MM
Jabatan : KEPALA BIDANG SDN

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Revisi dan Perubahan perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja yang telah ditetapkan yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Pihak Kedua

RIA AGUSTINA, SST, MM
NIP. 19750715 200604 2 030

Bantaupreng, 2022
Pihak Pertama,

LORENTZ P HUTABAGAN
NIP. 19840123 201501 1 001

TRENSI DAN PERUBAHAN PULANGAN KEBERES TAHUN 2022
SEKTOR ALKES DAN PERT
SKPD DINAS KESEHATAN KABUPATEN LAHAT

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya ketersediaan alat kesehatan/alat pelayanan Medik Fasilitas Kesehatan	1. Jumlah Alat Kesehatan/Alat Pemasang Medik Fasilitas Pelayanan Kesehatan yang Disediakan	812 Unit
		2. Jumlah Pengadaan dan Perawatan Alat Upaya Kesehatan Pada Unit Pelayanan Fasilitas Kesehatan Regional/Regional Maintenance Center	1 Paket
		3. Jumlah Alat Kesehatan/Alat Pemasang Medik Fasilitas Layanan Kesehatan yang Terselenggara Sesuai Standar	
2	Meningkatnya Perbaikan Struktur Produk di setiap rumah Produk Alat Kesehatan Kelas I rumah dan perbaikan kesehatan Rumah Tinggi Kelas I Teroris Pemasangan Rumah Tinggi	4. Jumlah Dukungan Hasil Pengawasan dan Pengawasan yang Tidak Lampaui Pengawasan Perbaikan Kesehatan Rumah Tinggi Kelas I Teroris Pemasangan Rumah Tinggi	13 Dukungan

1. Program Pemasangan Upaya Kesehatan Pemasangan dan Upaya Kesehatan Masyarakat
2. Pengadaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan rumah UKM dan U.P. Kesehatan Tingkat Kabupaten/Kota

Sub Kegiatan

1. Pengadaan Alat Kesehatan / Alat Pemasang Medik Fasilitas Pelayanan Kesehatan
2. Pengadaan dan Perawatan Alat Kesehatan
3. Pemasangan Rutin dan Berkala Alat Kesehatan / Alat Pemasang Medik Fasilitas Pelayanan Kesehatan


2. Pemasangan struktur sebagai Pemasangan Kesehatan dan perbaikan dan lainnya

1. Pengadaan dan Pengawasan serta tindak lanjut pengawasan Perbaikan Kesehatan Rumah Tinggi Kelas I

KEBID. SUMBER DAYA KESEHATAN
DINAS KESEHATAN
KABUPATEN LAHAT


MARDIANA, SKP
NIP. 1980011900812001

Kerinci, Desember 2022
PL ADMINISTRASI KESEHATAN
DINAS KESEHATAN
KABUPATEN LAHAT


LORENA P. HUTAHEAN
NIP. 19840123091001 1 001

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TINGKAT UNIT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH



REVISI DAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : RAHMAT HASIBUAN, SKM
Jabatan : Kabid Pencegahan dan Pengendalian Penyakit Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : H. KAMALILIHAN, SKM, MM
Jabatan : Kepala Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu

Selaku atas pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Revisi dan Perubahan Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberthasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

H. KAMALILIHAN, SKM, MM
NIP. 19670511 198903 1 003

Rantauprapat, 2022


Pihak Pertama,



RAHMAT HASIBUAN, SKM
NIP. 19770405 200604 1 012

**REVISI PERJANJIAN HINDIA TAHUN 2022
BIDANG PERENCANAAN DAN PEMBANTASAN PENERBIT
SEPEDA DINAS KOMUNITAS KABUPATEN LABUHAJAH**

No.	Kategori Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya pengetahuan dan pengabdian masyarakat serta peningkatan keterampilan kesehatan masyarakat	1. Peningkatan jumlah UKM tidak terakreditasi Terakreditasi Modular dan Penerima Tidak Member (RPO) 2. Peningkatan jumlah aktif penerima mendapat layanan kesehatan terakreditasi modular kesehatan jiwa 3. Peningkatan jumlah aktif penerima layanan RPO mendapat pelayanan kesehatan 4. Peningkatan jumlah aktif terakreditasi TB mendapat pelayanan kesehatan 5. Cakupan Desa/Kelurahan terakreditasi KLB yang dilakukan pengabdian epidemiologi < 24 juta 6. Peningkatan Penerimaan yang mendapat DPK terakreditasi dasar terakreditasi oleh P-11 Bulat 7. Peningkatan frekuensi standar mendapat layanan pengabdian dan pengabdian program modular terakreditasi dan pengabdian modular	100% 100% 100% 100% 100% 100% 100%

Program	Anggaran	Kerangka
1. Program Penumbuhan Uprya Kesehatan Perencanaan dan Uprya Kesehatan Masyarakat	1.566.378.000	DAS+DAB
1.1. Kegiatan Penyelenggaraan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UPP Kabupaten Tingkat Daerah Kabupaten/Wilayah	3.788.378.000	DAB+DAB
1.1.1. Penyelenggaraan Pelayanan Kesehatan Raha	82.000.000	DAB+DAB
1.1.2. Penyelenggaraan Pelayanan Kesehatan jiwa dan Kesehatan Dasar	0	DAB+DAB
1.1.3. Penyelenggaraan Pelayanan Kesehatan jiwa dan Kesehatan	40.000.000	DAB+DAB
1.1.4. Penyelenggaraan Pelayanan Kesehatan Kesehatan (Kesehatan)	700.000.000	DAB
1.1.5. Penyelenggaraan Pelayanan Kesehatan Kesehatan Kesehatan Masyarakat	30.000.000	DAB
1.1.6. Penyelenggaraan Pelayanan Kesehatan Kesehatan dengan dengan dengan dengan dengan	244.811.200	DAB
1.1.7. Penyelenggaraan Pelayanan Kesehatan Kesehatan Dasar Terakreditasi TB	840.370.100	DAB+DAB
1.1.8. Penyelenggaraan Pelayanan Kesehatan Kesehatan dengan dengan Raha Terakreditasi TB	312.800.000	DAB
1.1.9. Penyelenggaraan Pelayanan Kesehatan jiwa Kesehatan jiwa Kesehatan jiwa	1.870.000.000	DAB
1.1.10. Penyelenggaraan Pelayanan Kesehatan Kesehatan Kesehatan Kesehatan	104.000.000	DAB+DAB
1.1.11. Penyelenggaraan Pelayanan Kesehatan Kesehatan dengan dengan dengan dengan dengan	20.000.000	DAB
1.1.12. Penyelenggaraan Pelayanan Kesehatan Kesehatan Kesehatan Kesehatan	30.000.000	DAB+DAB
1.1.13. Penyelenggaraan Pelayanan Kesehatan Kesehatan Kesehatan dan dan dan dan dan	1.449.818.100	DAB+DAB
1.1.14. Penyelenggaraan Pelayanan Kesehatan Kesehatan Kesehatan Kesehatan	5.500.000	DAB
1.1.15. Penyelenggaraan Pelayanan Kesehatan Kesehatan Kesehatan Kesehatan	40.000.000	DAB+DAB


 KEPALA BIDANG PERENCANAAN DAN PEMBANTASAN PENERBIT
 KABUPATEN LABUHAJAH
 B. SURYA SUDAN, SPM, MH
 NIP. 196304101980110001

Labuhanbatu, Oktober 2022
 KEPALA BIDANG PERENCANAAN DAN PEMBANTASAN PENERBIT
 KABUPATEN LABUHAJAH

 BAMBANG HARTONO, SH
 NIP. 1970040119800410001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT UNIT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**



REVISI DAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : dr. IBNU HASYIM
Jabatan : Wakil P2PH Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : RAHMAT HASIBUAN, SKM
Jabatan : Kabid Pencegahan dan Pengendalian Penyakit Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Revisi dan Perubahan perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Kehadiran dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Pihak Kedua,

RAHMAT HASIBUAN, SKM
NIP. 19770405 200604 1 052

Rantauprapat, 30/12

Pihak Pertama,

dr. IBNU HASYIM
NIP. 19721001 200701 1 004

REVISI PERENCANAAN KINERJA TAHUN 2022
DI EPIDEMIOLOGI KEBERHATAN
SKPD DINAS KESEHATAN KABUPATEN LAJILIAMBATU


No	Kategori Program/Kegiatan	Target	
1	Melaksanakan Pencegahan dan pengendalian Penyakit	1. Jumlah Orang Terpapar Menderita Tuberkulosis mendapatkan Pelayanan Sosial standar	805 Orang
		2. Jumlah Orang Terpapar Menderita HIV yang mendapatkan Pelayanan Sosial standar	2744 Orang
		3. Jumlah Dokter Hasi Pelayanan Kesehatan Penyakit Menular dan Tidak Menular	10 Dokter

Sub Kegiatan

1. Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rajutan Tingkat Desa Kabupaten/Kota

1. Pengelolan Pelayanan Kesehatan Orang dengan Terpapar TB
2. Pengelolan Pelayanan Kesehatan Orang Dengan Risiko Tertinggi HIV
3. Pelayanan Kesehatan Penyakit Menular dan Tidak Menular

KABID PSP
DINAS KESEHATAN
KABUPATEN LAJILIAMBATU



RAHMAT NASRULLAH, SKM
NIP. 197003020041002

Karasapaan, Oktober 2022
DI EPIDEMIOLOGI KEBERHATAN



dr. ENU HASTIM
NIP. 197210092007011004

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TINGKAT UNIT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH



REVISI DAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : DESY KURNIASI, SKM
Jabatan : JF. Epidemiologi Kesehatan Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : RAHMAT HASIBUAN, SKM
Jabatan : Kabid Pencegahan dan Pengendalian Penyakit Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu

Tetapi akan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama bertang jawab mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Revisi dan Perubahan perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Rahmi.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

RAHMAT HASIBUAN, SKM
NIP. 19770405 200604 1 012

Labuhanbatu, 2022

Pihak Pertama,

DESY KURNIASI, SKM
NIP. 19791125 200502 2 002

**REVISI PERENCANAAN KINERJA TAHUN 2022
JF EPIDEMIOLOGI KESEHATAN
SKPD DINAS KESEHATAN KABUPATEN LAJULANGATU**

No.	Susunan Program/Kegiatan	Target	
1	Meningkatnya Penegakan dan pengendalian Penyakit	1. Jumlah kasus yang mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar	10.131 Kasus
		2. Jumlah Dokumen Hasil Pengolahan Surveilans Kesehatan	13 Dokumen
		3. Jumlah Laporan Monitoring dan Evaluasi KIP	13 Dokumen
		4. Jumlah Pengambilan dan Pengiriman Specimen Penyakit Potensial KLB Laboratorium Rajakarya Nasional	1 Kali
		5. Jumlah Dokumen hasil pengolahan pelayanan kesehatan bagi penduduk pada tingkat KLB sesuai standar	13 Dokumen
		6. Jumlah Jumlah Haji yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan	1 Dokumen

Sub Kegiatan

1. Penyediaan Layanan Kesehatan untuk URM dan MIP Rajakarya Tingkat Daerah Kabupaten/Luar

1. Pengolahan Pelayanan Kesehatan Rutin
2. Pengolahan Surveilans Kesehatan
3. Investigasi awal kejadian tidak diharapkan (KIP)
4. Pengambilan dan Pengiriman Specimen Penyakit Potensial KLB ke Lab Rajakarya Nasional
5. Pengolahan Pelayanan Kesehatan bagi Penduduk pada Kondisi Kejadian Luar Biasa (KLB)
6. Pengolahan Upaya Kesehatan Ekstern

KABID P2P
DINAS KESEHATAN
KABUPATEN LAJULANGATU

ELIHMAH HASRILLAH, SKM
NIP. 19790805 200811 002

KORUMBAT, Oktober 2022
JF EPIDEMIOLOGI KESEHATAN

ERINY KURNIASA, SKM
NIP. 19751129 200802 002

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT UNIT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**



REVISI DAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil yang bertanda cangas di bawah ini:

Nama : MUSYAFAD LUBIS, SKM
Jabatan : B. Epidemiologi, Kesehatan Gigitan, Kesehatan Kabupaten Laharlau

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : RAHMAT BASIDUAN, SKM
Jabatan : Kabid Pencegahan dan Pengendalian Penyakit Dinas Kesehatan Kabupaten Laharlau

Selaku antara pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Revisi dan Perubahan perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keterhasilan dan kelayakan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Pihak Kedua,

RAHMAT BASIDUAN, SKM
NIP. 19770405 200804 1 012

Barrangkep, 2022

Pihak Pertama,

MUSYAFAD LUBIS, SKM
NIP. 19771130 201212 1 002

**REVISI PERENCANAAN KEBERHASILAN TARIK BERSIH
 PERANG PENGENDALIAN DAN PEMBERENDAHAN PENYAKIT
 YUSUPOPTM DAN SUSUNANUS BINA
 MENTERI KESEHATAN KABUPATEN LABUHAJAH**

No.	Kategori Strategi	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatkan pengetahuan dan keterampilan masyarakat	1. Jumlah penduduk usia produktif yang mengikuti pelatihan kesehatan masyarakat	1000 orang
		2. Jumlah penduduk yang mengikuti pelatihan kesehatan masyarakat	1000 orang
		3. Jumlah penduduk DM yang mengikuti pelatihan kesehatan masyarakat	500 orang
		4. Jumlah orang yang mengikuti pelatihan kesehatan masyarakat dengan prosedur kesehatan masyarakat	500 orang
		5. Jumlah orang dengan masalah kesehatan yang mengikuti pelatihan kesehatan masyarakat	20 orang
		6. Jumlah peserta pelatihan KIPPA yang mendapat pembekalan kesehatan masyarakat	20 orang

Legenda:

- 1. Pengendalian Penyakit Berbasis Komunitas (P2B) dan P2P Kabupaten Labuhatjah
- 2. Kabupaten Labuhatjah

Isi Kegiatan:

- Pengendalian Penyakit Berbasis Komunitas (P2B) (P2B) (P2B)
- Pengendalian Penyakit Berbasis Komunitas (P2B) (P2B) (P2B)
- Pengendalian Penyakit Berbasis Komunitas (P2B) (P2B) (P2B)
- Pengendalian Penyakit Berbasis Komunitas (P2B) (P2B) (P2B)
- Pengendalian Penyakit Berbasis Komunitas (P2B) (P2B) (P2B)
- Pengendalian Penyakit Berbasis Komunitas (P2B) (P2B) (P2B)

RAJABATI MARDIANA, S.PH, M.PH, KEP. BINA SAHABAT

DINAS KESEHATAN
 KABUPATEN LABUHAJAH



RAJABATI MARDIANA, S.PH, M.PH, KEP. BINA SAHABAT
 NIP. 19710412 200003 2000

RAJABATI MARDIANA, S.PH, M.PH, KEP. BINA SAHABAT
 DINAS KESEHATAN
 KABUPATEN LABUHAJAH

RAJABATI MARDIANA, S.PH, M.PH, KEP. BINA SAHABAT
 NIP. 19710412 200003 2000



PEMERINTAH KABUPATEN LABUHANBATU

DINAS KESEHATAN

JALAN K. H. DEWANTARA NO. 138 TELP. (0824) 21118 FAKS. (0824) 24511
PANTAIUPRIPAT - 21416

SURAT KEPUTUSAN KEPALA DINAS KESEHATAN
KABUPATEN LABUHANBATU
NOMOR : 440.000/ 2025 /DINKES/VI/2025

TENTANG
INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU)
PERANGKAT DAERAH DINAS KESEHATAN KABUPATEN LABUHANBATU
TAHUN 2021-2026

KEPALA DINAS KESEHATAN KABUPATEN LABUHANBATU,

- Menimbang :
- bahwa dalam rangka pengukuran dan peningkatan kinerja serta lebih meningkatkan akuntabilitas kinerja setiap instansi pemerintah, perlu menetapkan indikator kinerja utama Perangkat Daerah Dinas Kesehatan;
 - bahwa berdasarkan ketentuan pasal 3 Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara Nomor PER/9/M.PAN/5/2007 tentang Pedoman Umum Penetapan Indikator Kinerja Utama (IKU) Instansi Pemerintah yang menyatakan bahwa setiap instansi pemerintah wajib menetapkan indikator kinerja utama;
 - bahwa untuk mencapai Sasaran Strategis Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu Tahun 2021-2026 perlu adanya ukuran keberhasilan atau target yang harus dicapai yang dijabarkan dalam Indikator Kinerja Utama;
 - bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, huruf b dan huruf c, perlu menetapkan keputusan Kepala Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu tentang Indikator Kinerja Utama (IKU) Perangkat Daerah Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu Tahun 2021-2026;

- Mengingat :
- Undang-Undang Nomor 7 Dan Tahun 1956 tentang Pembentukan Daerah Otonom Kabupaten-Kabupaten dalam Lingkungan Daerah Provinsi Sumatera Utara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1956 Nomor 36, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 1092);
 - Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia nomor 4421);

3. Undang-undang Nomor 36 Tahun 2009 tentang Kesehatan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 144, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia nomor 5063);
4. Undang Undang Nomor 29 Tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 245, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6575);
5. Peraturan Pemerintah Nomor 65 Tahun 2005 Tentang Pedoman Penyusunan dan Penerapan standar Pelayanan Minimal (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 150, Tambahan Lembaran Negara Republik Nomor 4585);
6. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 Tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor 25, Tambahan Lembaran Negara Republik Nomor 4614);
7. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 Tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Nomor 4817);
8. Instruksi Presiden RI Nomor 7 Tahun 1999 tentang Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
9. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara Nomor PER/9/MPAN/5/2007 Tentang Pedoman Umum Penetapan Indikator Kinerja Utama Di Lingkungan Instansi Pemerintah;
10. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara Nomor PER/20/MPAN/11/2008 Tentang Petunjuk Penyusunan Indikator Kinerja Utama;
11. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 Tentang Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
12. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 59 Tahun 2021 tentang Penerapan Standar Pelayanan Minimal (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 419);

13. Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 4 Tahun 2019 Tentang Standar Teknis Pemenuhan Mutu Pelayanan Esas Pada Standar Pelayanan Minimal Bidang Kesehatan;
14. Peraturan Menteri Kesehatan RI Nomor 21 tahun 2020 tentang Rencana Strategis Kementerian Kesehatan Tahun 2020 - 2024;
15. Peraturan Menteri Kesehatan RI Nomor 13 tahun 2022 Tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Kesehatan RI Nomor 21 tahun 2020 tentang Rencana Strategis Kementerian Kesehatan Tahun 2020 - 2024;
16. Peraturan Daerah Kabupaten Labuhanbatu Nomor 82 Tahun 2016 Tentang Pembentukan Perangkat Daerah Kabupaten Labuhanbatu;
17. Peraturan Daerah Kabupaten Labuhanbatu Nomor 83 Tahun 2022 Tentang Rencana Pembanguan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Labuhanbatu 2021-2026;
18. Peraturan Bupati Labuhanbatu Nomor 41 Tahun 2021 tentang tentang Organisasi dan Tata Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Labuhanbatu;
19. Peraturan Bupati Labuhanbatu Nomor 26 Tahun 2022 Tentang Pengesahan Rencana Strategis Perangkat Daerah Kabupaten Labuhanbatu Tahun 2021-2026;

MEMUTUSKAN :

Menetapkan : KEPUTUSAN KEPALA DINAS KESEHATAN KABUPATEN LABUHANBATU TENTANG INDIKATOR KINERJA UTAMA (KIU) DINAS KESEHATAN KABUPATEN LABUHANBATU TAHUN ANGGARAN 2021-2026.

KESATU 1. Memberlakukan Indikator Kinerja Utama SKPD Dinas Kesehatan sebagaimana tercantum dalam Lampiran keputusan ini.

KEDUA 1. Indikator Kinerja Utama sebagaimana tercantum dalam lampiran keputusan ini, merupakan acuan ukuran kinerja yang digunakan Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu untuk perencanaan jangka menengah, penyusunan rencana tahunan, penyusunan dokumen penetapan kinerja, pelaporan akuntabilitas kinerja serta evaluasi kinerja instansi pemerintah dan pemerintahan dan pengendalian kinerja pelaksanaan program dan kegiatan.

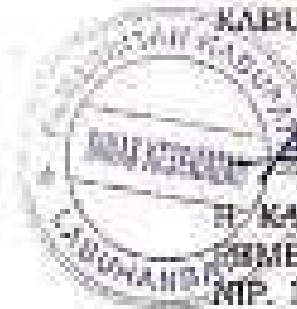
KETIGA 1. Memerintahkan kepada semua pegawai Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhanbatu untuk melaksanakan tugas-tugas yang diberikan sesuai dengan prinsip koordinasi, integrasi dan sinkronisasi untuk tercapainya Indikator Kinerja Utama tersebut.

KEMPAT

Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dengan ketentuan apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan dalam Keputusan ini akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Bontolaprepat
pada Tanggal Juni 2023

KETUA DINAS KESEHATAN
KABUPATEN LABUHANBATU



H. KAMAL ELHAM, SKM, M.M
REMBINA UTAMA MUDA
NIP. 19670511 198903 1 003

**INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU) PELAKSANA DATANG
 EDAS KEMERDEAYAN KABUPATEN LANJUTAN SATE TAHUN 2021-2022**

NO	NAMA INDIKATOR	INDIKATOR KINERJA	PERJELASAN / FORMULA	TARGET CAPAIAN						PENGUCAPAN JAWAB	SASARAN DATA
				2021	2022	2023	2024	2025	2026		
1	TEKNIK 1 - Mengembangkan dan meningkatkan kualitas layanan kesehatan	Laju Harapan Hidup	Indeks Harapan Hidup merupakan jumlah tahun hidup yang diharapkan dapat dinikmati penduduk suatu wilayah	71,32 Tahun	70,81 Tahun	71,36 Tahun	72,79 Tahun	73,09 Tahun	73,36 Tahun	Kabupaten dan Sejang	Data BPS
1.1	INDUKSI 1.1 - Peningkatan Volume Investasi MAs (KIPM) dan (KIPM) RUMAH SAKIT	1. Jumlah investasi di kesehatan	Jumlah semua investasi pemerintah yang disalurkan oleh provinsi yang berkolaborasi dengan kabupaten/provinsi, startup, dan BUMN dalam bentuk modal 10 juta rupiah berkolaborasi investasi hingga 10000 juta rupiah, dan 1000 investasi di kabupaten untuk investasi untuk kesehatan dan keaktifan modal kesehatan di semua wilayah pada tahun 2022	10 Ribu	10 Ribu	12 Ribu	10 Ribu	1 Ribu	1 Ribu	Wilayah Sejang	Laporan GA dan Laporan Keuangan dan Profil Kesehatan
		2. Angka investasi total per 1000 penduduk hidup	jumlah total dana KIPM Kabupaten kesehatan yang dituangkan di semua wilayah pada tahun 2022 secara rata-rata dibagi 1000 kabupaten hidup di kabupaten tersebut dan pada tahun 2022 yang sama dibagi 1000 kabupaten hidup di wilayah dan pada tahun 2022 yang sama	1 Ribu 1000 Kabupaten Hidup	1 Ribu 1000 Kabupaten Hidup	1 Ribu 1000 Kabupaten Hidup	1 Ribu 1000 Kabupaten Hidup	1 Ribu 1000 Kabupaten Hidup	1 Ribu 1000 Kabupaten Hidup	Wilayah Sejang	Laporan GA dan Laporan Keuangan dan Profil Kesehatan
		3. Persentase Pemasangan Perangkat (Pemasangan Perangkat Kesehatan)	Jumlah anak yang meninggal karena penyakit pada tahun 2022 secara rata-rata dibagi jumlah anak yang ada pada tahun yang sama di tahun 2022	27%	20%	21%	24%	14%	14%	Wilayah Sejang	Data perorangan 2022 dan Laporan GA BPS/DAK
		4. Peningkatan jumlah rumah sakit	Jumlah rumah sakit yang memiliki akreditasi nasional ke-10000 pada tahun 2022 dengan jumlah rumah sakit seluruhnya pada provinsi yang sama dipisahkan dalam bentuk persentase (%)	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Wilayah Sejang	Rumahnya Sehat (RUMAH SAKIT) Kabupaten KIPM yang dilaksanakan untuk meningkatkan kualitas layanan kesehatan dan Peningkatan yang dilaksanakan untuk meningkatkan kualitas layanan kesehatan dan Peningkatan Kabupaten KIPM

		3. Perbaikan Kualitas Produk dengan alokasi perbaikan berdasarkan analisis yang tepat	Perbaikan jumlah cacat yang memiliki alokasi perbaikan terbesar, yaitu jumlah cacat terapan yang memiliki alokasi perbaikan terbesar yang banyak dibagi dengan jumlah mesin terapan di industri, dinyatakan dalam persen (%)	92,50%	94%	95%	96%	97%	98%	99%	100%	100 mg Standar	Laporan Kinerja Industri dan Ekspor (KITE)	
1.2	[SARAFAN 1.2] Meningkatkan Akurasi, Mutu Layanan, Efisiensi dan ketepatan penanganan	1. Perbaikan Cakupan Jumlah Layanan Pemenuhan Risiko Coverage (RC)	Jumlah produk yang menjadi pemenuhan (75%) di setiap wilayah pada kurun waktu tertentu dibagi jumlah seluruh produk di wilayah dan pada tahun yang sama dibagi 100%	98%	99%	99%	99%	99%	99%	99%	99%	100 mg Pabrik	Laporan Data CRM Industri dan IPAS	
		2. Perbaikan Jumlah Respon Pemenuhan Mutu	Jumlah waktu layanan, termasuk penanganan MAsy di setiap wilayah, jumlah seluruh Pemenuhan yang ada dibagi 100%	90%	90%	91%	92%	93%	94%	95%	96%	100 mg Teler dan RC	Laporan Pelaksanaan Sertifikasi Pemenuhan	
		3. Pemenuhan Standar Daya Manusia Kompetensi (KOROS) yang Kompeten	Jumlah Standar Daya Manusia kompeten dengan Kompetensi Dasar Standar Di Dunia Wilayah Dalam Kurun Waktu Tertentu dibagi Jumlah Standar Daya Manusia Kompetensi Di Dunia Wilayah Dalam Kurun Waktu Tertentu dibagi 100%	90%	90%	92%	93%	94%	95%	96%	97%	98%	100 mg SDI dan Kelembagaan, Hutan dan Keperawatan	Laporan Kelembagaan Kelembagaan (KOROS)
1.3	[SARAFAN 1.3] Meningkatkan produktivitas dan efisiensi produksi	1. Cakupan Terasa Penerimaan Operasional dan Sertifikasi (KOR)	Jumlah area/lokasi/area OK dibagi jumlah seluruh area/lokasi/area	90%	95%	96%	97%	98%	99%	100%	100 mg Pengawasan dan Pengendalian Proses	Laporan Mutu dan Penerimaan, Laporan Koros		
		2. Jumlah Penerimaan per 10000 produk	Jumlah penerimaan yang diterima dan terapan dibagi jumlah produksi di hari 10000	110 per 10000 produksi	117 per 10000 produksi	120 per 10000 produksi	125 per 10000 produksi	130 per 10000 produksi	135 per 10000 produksi	140 per 10000 produksi	145 per 10000 produksi	150 per 10000 produksi	100 mg Pengawasan dan Pengendalian Proses	Laporan Pelaksanaan (KOR)
		3. Perbaikan HPP/ATK dan total produksi	Jumlah mesin HPP dan ATK di area produksi terapan pada kurun waktu tertentu dibagi jumlah produksi mesin terapan terapan pada kurun waktu yang sama	900 %	900 %	900 %	900 %	900 %	900 %	900 %	900 %	900 %	100 mg Pengawasan dan Pengendalian Proses	Laporan Pelaksanaan (KOR)
2	[SARAFAN 2] Terdapatnya data bahwa pemenuhan yang benar, Transparan dan Akurat	1. Akurasi dan Kecepatan Indeks Kelembagaan Industri (KOR) Industri (KOR)	Jumlah Hasil Sertifikasi Indeks Kelembagaan Industri dari Industri Daerah	24	31	36	44	49	51	51	51	100 mg Kelembagaan Industri dengan Industri Daerah	Laporan Hasil Sertifikasi Indeks Kelembagaan Industri dan Industri Daerah	
		2. Akurasi dan Kecepatan Sertifikasi Industri (KOR) Industri	Jumlah Hasil Sertifikasi Sertifikasi dan Industri Daerah	33	33	36	39	41	41	41	41	41	100 mg Kelembagaan Industri dengan Industri Daerah	Laporan Hasil Sertifikasi Indeks Kelembagaan Industri dan Industri Daerah
2.1	[SARAFAN 2.1] Kelembagaan Pemenuhan Standar Sertifikasi dan Laporan Kelembagaan	1. Cakupan Pemenuhan Indikator Sertifikasi	Kelembagaan Indikator Sertifikasi Proses, Kerja, Fasilitas Kerja, Efisiensi Kerja, RC dan Laporan Sertifikasi	84	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100 mg Kelembagaan Industri dengan Industri	Laporan Kelembagaan Industri dan Industri	
		2. Cakupan Pemenuhan Laporan Kelembagaan	Kelembagaan Laporan Kelembagaan industri dan Industri	84	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100 mg Kelembagaan Industri dengan Industri	Laporan Kelembagaan Industri dan Industri

2.2	SARANAN 2.1 (Tingkat Keragaman Pangan dan Keberagaman Pangan)	1	Tingkat Pemenuhan Pangan yang Beragam dan Beragam	Pada-tahap pemenuhan pangan yang beragam dan beragam	NA	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Indikator Keragaman Pangan Keberagaman Pangan	Laporan Hasil Evaluasi dan W Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhan Ratu
2.3	SARANAN 2.2 (Meningkatkan Penggunaan Pangan Mudah Dimasak)	1	Catatan tentang 100 Gandum yang Terdistribusi dengan baik	Terdistribusi dengan baik dalam semua kecamatan	NA	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Indikator Keragaman Pangan Keberagaman Pangan	Laporan Hasil Evaluasi dan W Dinas Kesehatan Kabupaten Labuhan Ratu

Sukoharjo, Juni 2023
KESKOR
 KEPALA DINAS KESEHATAN
 KABUPATEN LABUHANRATU

HOKAMAL ELIAS, S.KM, MPM
 NIP. 19870511 198903 1 003



DINAS KESEHATAN
KABUPATEN LABUHANBATU

RENCANA AKSI TAHUN 2022

RENCANA AKSI KINERJA SASARAN I TAHUN 2023
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH DINAS KESEHATAN KABUPATEN LABUHANBATU

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET			
			TRW I	TRW II	TRW III	TRW IV
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>
1.	Meningkatnya status kesehatan masyarakat dan kualitas layanan kesehatan	1. Angka Kematian bayi per 1000 kelahiran hidup 2. Penemuan Jumlah Kasus Diare Maksimal 3. Penyelesaian Balas Samping (Cerdas dan Cepat) Perilaku	07000000	11000000	21000000	31000000
			1 Kasus	4 Kasus	9 Kasus	2 Kasus
			0,75%	0,75%	0,75%	0,75%

NO.	RENCANA AKSI	JADWAL KEGIATAN				PROGRAM KEGIATAN	KELUARAN	TARGET	LOKASI KEGIATAN	JANGGARAN 1000	PENANGGUNG JAWAB
		TRW I	TRW II	TRW III	TRW IV						
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	<i>9</i>	<i>10</i>	<i>11</i>	
					PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT						
					Proyeksi Laporan Kesehatan untuk UKM dan UKP Tingkat Daerah Kabupaten/Kota					3.302.447.000	
1	Meningkatkan kemampuan dan keprofesionalan				- Peningkatan Pelayanan Kesehatan Perilaku	jumlah dan biaya yang merupakan hasil standar	11457 orang	Kabupaten dan Perdesaan		1.118.458.500	Salah satu Sasaran Masyarakat


NO.	RENCANA ANGGAN	SALINAN KEGIATAN				PROGRAM KEGIATAN	KELEBIHAN	TARGET	LOKASI KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	PENANGGUNG JAWAB
		TW I	TW II	TW III	TW IV						
2	Melaksanakan Jaringan Pemasaran (Temporal) di Pekanbaru					Program Pemasaran Kegiatan Periklanan	Jumlah dan bentuk yang merupakan program periklanan secara detail	1000 orang	Kategori dan Pemasaran	1.415.195.000	Bintang Kurniawan Marjandit
1	Melaksanakan monitoring program pemasaran ARI dan ARI di Pekanbaru					Program Pemasaran Kegiatan Periklanan Hari-hari	Laporan Hari-hari yang menunjukkan program periklanan secara detail	1000 orang	Kategori dan Pemasaran	200.000.000	Bintang Kurniawan Marjandit
4	Melaksanakan Monitoring Aktivitas Karyawan dan Sales di Pekanbaru					Program Pemasaran Kegiatan Periklanan	Laporan Sales yang menunjukkan program periklanan secara detail	1000 orang	Kategori dan Pemasaran	110.000.000	Bintang Kurniawan Marjandit
3	Melaksanakan monitoring aktivitas pemasaran kearah luar					Program Pemasaran Kegiatan periklanan Luar Pekanbaru	Laporan yang menunjukkan data yang merupakan program periklanan secara detail	1000 orang	Kategori dan Pemasaran	1.000.000.000	Bintang Kurniawan Marjandit
5	Monitoring program (waktu) di Pekanbaru					Program Pemasaran Kegiatan periklanan Luar Pekanbaru	Laporan produksi yang menunjukkan program periklanan secara detail	1000 orang	Kategori dan Pemasaran	100.000.000	Bintang Kurniawan Marjandit

NO.	BENCANA ALAM	JADWAL KEGIATAN				PROGRAM KEGIATAN	KELUARAN	TARGET	LOKASI KEGIATAN	ANGGARAN (Rp.)	PENANGGUNG JAWAB
		TW I	TW II	TW III	TW IV						
7	Melakukan kegiatan sosialisasi rencana aksi daerah dalam rangka antisipasi program sharing ringkas bencana					- Pengabdian Masyarakat Kelembagaan Desa	Jumlah Dukungan hasil sosialisasi pertemuan kelembagaan desa masyarakat	16 Desember	Kabupaten dan Kabupaten	1.100.000.000	Bidang Kesehatan Masyarakat
	Pembinaan kelembagaan desa yang perlu dibina masyarakat					- Pembinaan Pelayanan Kesehatan Kerja dan Lingkungan	Desain dan pembuatan alat pengabdian pelayanan kesehatan kerja dan lingkungan	1 Desember	Kabupaten dan Kabupaten	100.000.000	Bidang Kesehatan Masyarakat
	Kegiatan pengabdian sosial masyarakat, salah satunya: bina, fasilitator, dan berbagai masyarakat lainnya untuk melakukan kegiatan tersebut					- Pengabdian Pelayanan Promosi Kesehatan	Jumlah dukungan hasil pengabdian pelayanan promosi kesehatan	1 Desember	Kabupaten dan Kabupaten	100.000.000	Bidang Kesehatan Masyarakat
						PROGRAM PEMBERIHATAN MASYARAKAT BIDANG KESEHATAN			1.000.000.000		
						Kebijakan, strategi, kebijakan, koordinasi, pengabdian serta pelayanan dan lain sebagainya dan lain sebagainya			100.000.000		
8	Kegiatan layanan sosial (komunitas informal informal)					- Pengabdian sosial (komunitas informal informal) dan pemberdayaan masyarakat	Jumlah dukungan program kesehatan, pelayanan, pembinaan dan pemberdayaan masyarakat	1 Desember	Kabupaten dan Kabupaten	100.000.000	Bidang Kesehatan Masyarakat
							Pelayanan sosial dalam rangka program preventif tingkat Desa Kabupaten Kota			100.000.000	

NO.	RENCANA AKSI	LOKASI KEGIATAN				PROGRAM KEGIATAN	KELOMPOK	TARGET	LOKASI KEGIATAN	ANGGARAN (Rp.)	PENUNJANG JAWAB
		TW I	TW II	TW III	TW IV						
1	Penyelenggaraan program kesehatan dan Gerakan Hidup Bersih dan Sehat					- Penyelenggaraan kegiatan kesehatan dan gerakan hidup bersih dan sehat	Paralel dan non parali penyelenggaraan program kesehatan dan Gerakan Hidup Bersih dan Sehat	2 bulan	Kelurahan dan Desa	204.148.400	Bidang Kesehatan Masyarakat
						Pengembangan dan pelaksanaan upaya kesehatan				1.752.325.800	
						Desain berdaya Masyarakat (DKBM) tingkat Desa Kabupaten Gowa					
1	Melaksanakan kegiatan monitoring secara dan supervisi pembangunan dan pelaksanaan Upaya Kesehatan Berwawasan Masyarakat (UKBM)					- Kegiatan teknis dan supervisi pembangunan dan pelaksanaan Upaya Kesehatan Berwawasan Masyarakat (UKBM)	Kantor Dinas dan lapangan teknis dan supervisi Upaya Kesehatan Berwawasan Masyarakat (UKBM)	4 bulan	Kelurahan dan Desa	1.711.218.500	Bidang Kesehatan Masyarakat
Jumlah									11.411.500.500		

Kantor Dinas Kesehatan
501

KABUPATEN LAHANGRATI



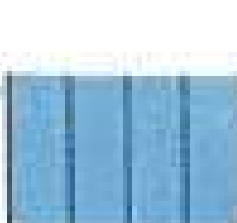
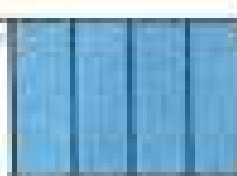
H. SAHRI ILIYAH, SKM, MM
PENUNJANG UTAMA MELDA
NIP. 19670911 198201 1004

RENCANA AKSI KINERJA SASARAN 2 TAHUN 2022
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH DINAS KESEHATAN KABUPATEN LABUHANBATU

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET			
			TRW I	TRW II	TRW III	TRW IV
1	2	3	4	5	6	7
2.	Meningkatnya akses serta layanan kesehatan dan sumber daya kesehatan	1. Persentase cakupan jaman kesehatan rumah Universal Health Coverage (UHC) 2. Persentase Fasilitas Kesehatan Persewa terakreditasi Madya 3. Persentase Fasilitas Daya Manusia Kesehatan (DUMK) yang lengkap	80,7%	85%	85%	90%

NO.	RENCANA AKSI	JADWAL KEGIATAN				PROGRAM/KEGIATAN	KELUARAN	TARGET	LOKASI KEGIATAN	ANGGARAN (Rp.)	PESANGGUNG JAWAB
		TRW I	TRW II	TRW III	TRW IV						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
						PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UCM dan UKP Rajakan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota				23.805.841.500	
1	Mengelola pelayanan Jaminan Kesehatan Nasional dengan baik di Kabupaten, penyediaan premi dan pembayaran Peserta					Pengelolaan Jaminan Kesehatan Masyarakat	Meningkatnya kepastian JKN	70%	Kabupaten dan Kecamatan	22.310.000.000	Badan Penyelenggara Penyelenggaraan JKN

2	Melaksanakan rencana kegiatan kesehatan di Kabupaten Kota					- Pelaksanaan kegiatan kesehatan di Kabupaten Kota	Jumlah fasilitas kesehatan yang terdistribusi di Kabupaten Kota	80 km	Kabupaten	915.641.900	Sektor Yanim Prora Batas Vektor
						PROJEKSI PENINGKATAN KAPASITAS SUMBER DAYA MANUSIA KESEHATAN					
						Pembinaan tata letak & Tenaga Kesehatan di Kabupaten Kota				24.000.000	
1	Melaksanakan pengabdian/pelatihan praktik tenaga kesehatan					- Penyelenggaraan program praktik tenaga kesehatan	Jumlah dokumen hasil penyelenggaraan praktik tenaga kesehatan	25 dokumen	Kabupaten	10.000.000	Sektor SDMA bidang IDK
2	Mengikuti pertemuan/konferensi tenaga kesehatan dan peningkatan keahlian tenaga kesehatan					- Pertemuan dan pengembangan tenaga kesehatan serta tingkat lanjut pendidikan/pelatihan tenaga kesehatan	Jumlah dokumen hasil pertemuan dan pengembangan tenaga kesehatan serta tingkat lanjut pendidikan/pelatihan tenaga kesehatan	25 dokumen	Kabupaten	15.000.000	Sektor SDMA bidang IDK
						Peningkatan Kelembutan dan Penyelenggaraan SDM Kesehatan untuk UKP dan UMS di wilayah Kabupaten Kota				1.000.000.000	
1	Mengikuti pertemuan/konferensi tenaga kesehatan dan peningkatan keahlian tenaga kesehatan					- Pertemuan dan pelatihan serta peningkatan sumber daya manusia kesehatan	Jumlah dokumen hasil pertemuan dan pelatihan sumber daya manusia kesehatan	1 dokumen	Kabupaten	25.000.000	Sektor SDMA bidang IDK
2	Mengikuti pertemuan/konferensi tenaga kesehatan dan peningkatan keahlian tenaga kesehatan					- Pertemuan/konferensi sumber daya manusia kesehatan, serta sumber	Jumlah SDM yang mendapat manfaat di Panganku	154 orang	Kabupaten	1.000.000.000	Sektor SDMA bidang IDK

Mengajukan permohonan anggaran sebagai berikut: dan menggunakan rekening (Kendali) sebagai berikut:		Perhitungan dan pengalokasian sesuai dengan laporan keuangan	Laporan keuangan telah diperiksa dan disetujui oleh Komite Pengawasan	1. Anggaran	2. Anggaran	3. Anggaran	Total 2024 Total 2024
		Pengalokasian dana dan pengalokasian anggaran sesuai dengan laporan keuangan				4. Anggaran	
Mengajukan permohonan anggaran sebagai berikut: dan menggunakan rekening (Kendali) sebagai berikut:		Pengalokasian dana dan pengalokasian anggaran sesuai dengan laporan keuangan	Laporan keuangan telah diperiksa dan disetujui oleh Komite Pengawasan	1. Anggaran	2. Anggaran	3. Anggaran	Total 2024 Total 2024
Jumlah						2024	



Menteri Kesehatan
 REPUBLIK INDONESIA
 KEMENTERIAN KESEHATAN
 REPUBLIK INDONESIA
 DR. KHUMAR HAJATI, S.K.M., M.H.
 PEMBERI TANDA M.H. 104
 NIP. 196701120001001

RENCANA AKSI KINERJA SASARAN 3 TAHUN 2023
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH DINAS KESEHATAN KABUPATEN LAHANGANBATU

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET			
			TRW I	TRW II	TRW III	TRW IV
1	2	3	4	5	6	7
3.	Meningkatnya Penyelesaian dan Pengendalian Penyakit	1. Cakupan daya kelambatan Universal Child Immunization (UKI)	90%	92%	95%	98%
		2. Insidensi Tuberculosis per 100000 penduduk	14510000 penduduk	14310000 penduduk	14110000 penduduk	13910000 penduduk
		3. Prevalensi HIV/AIDS dan TBC Populasi	0,01%	0,02%	0,01%	0,02%

NO.	RENCANA AKSI	JADWAL KEGIATAN				PROGRAM KEGIATAN	KELUHAN	TARGET	LOKASI KEGIATAN	ANGGARAN (Rp.)	PENANGGUNG JAWAB
		TRW I	TRW II	TRW III	TRW IV						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
						Program Peningkatan Upaya Kesehatan perorangan dan Upaya Kesehatan Masyarakat					
						Pengembangan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rajahm Tingkat Daerah Kabupaten/Kota				4.128.528.100	
1.	Melaksanakan kegiatan pelayanan dan dukungan TB, Penyakit menular NIE TBC, upaya pelayanan kesehatan pada program TB, Rajahm program insidensi risiko program TB, penanggulangan kuman kuman TB					- Peningkatan Pelayanan Kesehatan Dengan Terapan Tuberculosis	Jumlah orang terdapat masalah Tuberculosis yang mendapatkan pelayanan sesuai standar	100 orang	Kabupaten dan Kecamatan	100.000.000	Bidang Pengendalian dan Pengendalian Penyakit

NO.	RENCANA AKSI	JADWAL KEGIATAN				PROGRAM/KEGIATAN	KEMERAN	TARGET	LOKASI KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	PENGGUGUNG JAWAB
		TW I	TW II	TW III	TW IV						
2	Melaksanakan sosialisasi tentang HIV/AIDS di Lembaga Pertasyarakatan (Lapas) Abu Dargo Abu Tin (ARAT) tentang penyakit HIV/AIDS, pencegahan TPSS (Tanggap Instansi Dengan Kesehatan) & Pencegahan					- Pendidikan Pelayanan Kesehatan Orang dengan Risiko Tertinggi HIV	Jumlah Orang Terpapar Masalah HIV yang mendapatkan pelayanan sesuai standar	2974 orang	Kabupaten dan Pekanbaru	21.600.000	Ditang. Pengendalian dan Pengendalian Penyakit
3	Melaksanakan sosialisasi RAC					- Pendidikan Pelayanan Kesehatan RAC	Cakupan Orang Kolaborasi UCI	1 Kegiatan	Kabupaten dan Pekanbaru	22.804.000	Ditang. Pengendalian dan Pengendalian Penyakit
4	Melaksanakan Dukam Ditasi Penderita Risiko Penyakit Tidak Menular (PTM)					- Pendidikan pelayanan kesehatan pada unit produktif	Jumlah Penderita unit produktif yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar	204.197 orang	Kabupaten dan Pekanbaru	141.800.000	Ditang. Pengendalian dan Pengendalian Penyakit
5	Pendidikan media KIE hipertensi					- Pendidikan Pelayanan Kesehatan preventif hipertensi	Jumlah penderita hipertensi yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar	110.118 orang	Kabupaten dan Pekanbaru	23.000.000	Ditang. Pengendalian dan Pengendalian Penyakit
6	Pendidikan media KIE Diabetes Mellitus (DM)					- Pendidikan Pelayanan Kesehatan preventif Diabetes Mellitus	Jumlah penderita Diabetes Mellitus yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar	1.202 orang	Kabupaten dan Pekanbaru	30.000.000	Ditang. Pengendalian dan Pengendalian Penyakit
7	Melaksanakan program kesehatan jiwa di Pekanbaru					- Pendidikan Pelayanan Kesehatan Orang dengan Gangguan Jiwa Berat	Jumlah orang yang mendapatkan pelayanan kesehatan orang dengan gangguan jiwa berat sesuai standar	1.543 orang	Kabupaten dan Pekanbaru	18.200.000	Ditang. Pengendalian dan Pengendalian Penyakit

NO.	RENCANA AKSI	JADWAL KEGIATAN				PROGRAM/KEGIATAN	KELUARAN	TARGET	LOKASI KEGIATAN	ANGGARAN (Rp.)	PENANGGUNG JAWAB
		TW I	TW II	TW III	TW IV						
9	Kegiatan BDK. Pelaksanaan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan bagi Persekolah pada Sekolah Dasar Luar Biasa (SLB)					- Kegiatan Pelayanan Kesehatan bagi Persekolah pada tingkat Sekolah Dasar Luar Biasa (SLB)	Jumlah cakupan hasil pengelolaan pelayanan kesehatan bagi persekolah pada tingkat Sekolah Dasar Luar Biasa (SLB)	15 Dokumen	Kabupaten dan Puskesmas	1.800.000.000	Bidang Pengendalian dan Pengabdian Masyarakat
10	Survei penyakit pada rumah dan bangunan					- Kegiatan Survei kesehatan	Jumlah cakupan hasil pengolahan survei kesehatan	15 Dokumen	Kabupaten dan Puskesmas	170.000.000	Bidang Pengendalian dan Pengabdian Masyarakat
10	Supervisi penanggulangan masalah jiwa di Puskesmas					- Kegiatan Pelayanan Kesehatan Orang dengan Masalah Kesehatan jiwa (KOMK)	Jumlah Orang Dengan Masalah Kesehatan jiwa (KOMK) yang mendapatkan pelayanan kesehatan	25 orang	Kabupaten dan Puskesmas	25.000.000	Bidang Pengendalian dan Pengabdian Masyarakat
11	Penyuluhan bahaya penyalahgunaan NAPZA					- Kegiatan Pelayanan Kesehatan jiwa dan Napza	Jumlah Penyuluhan NAPZA yang mendapatkan pelayanan kesehatan	30 orang	Kabupaten dan Puskesmas	150.000.000	Bidang Pengendalian dan Pengabdian Masyarakat
12	Pelayanan kesehatan haji					- Kegiatan Upaya Kesehatan Khusus Pelayanan kesehatan haji	Jumlah jumlah haji yang mendapatkan pembinaan/pelayanan dan perlindungan kesehatan	550 orang	Kabupaten dan Puskesmas	50.010.000	Bidang Pengendalian dan Pengabdian Masyarakat
13	Memastikan terdapat personal monitoring terintegrasi (training), Pengumpulan Sensus Nyanak Malaka, Toggong BGD, Surveilans DDC, Monitoring dan Evaluasi Program HARE, Monitoring dan Evaluasi Program BPA, Monitoring dan Evaluasi Program Rakus, Monitoring dan Evaluasi Program Pratiwita, Monitoring dan Evaluasi Program Kams, Kegiatan Promosi dan Edukat Diri Hepatitis B					- Pelayanan Kesehatan Penyakit Menular dan tular lainnya	Jumlah cakupan hasil pelayanan kesehatan penyakit menular dan tular lainnya	10 Dokumen	Kabupaten dan Puskesmas	1.600.000.000	Bidang Pencegahan dan Pengendalian Penyakit

No.	RENCANA AKSI	JADWAL KEGIATAN				PROGRAM/KEGIATAN	KELUARAN	TARGET	LOKASI KEGIATAN	ANGGARAN (Rp.)	PEWANGGUNA JAWAB
		TW I	TW II	TW III	TW IV						
14	Pengamanan Apoteker NIB ke Dinas Kesehatan Provinsi di Medan					• Pengamanan dan pengamanan apoteker sebagai personal KLD ke Laboratorium Regional (KUMSI)	Jumlah apoteker yang akan dikirim ke Dinas Kesehatan Lab. Hama (KLD) ke Laboratorium Regional Medan yang ditunjukkan.	1 orang	Kabupaten dan Padang	1.000.000	Bidang Pengawasan dan Pengendalian Obat
15	Pelaksanaan kerja sama KOP1 (BOSK Padang)					• Sebagai awal kegiatan untuk kegiatan kegiatan Bina Desa Kesehatan dan Pemberian Obat Masak	Jumlah Laporan dan Kegiatan yang akan dilaksanakan kegiatan Bina Desa Kesehatan dan Pemberian Obat Masak	11 kegiatan	Kabupaten dan Padang	11.750.000	Bidang Pengawasan dan Pengendalian Obat
Jumlah									1.750.000		

Medan, 04 April 2021

KEPALA DINAS KESEHATAN
KABUPATEN LABUANBATU



HI KAMAL HURAH SIM, N.M.
PEMUDA UTAMA MUDA
NIP. 1965111196511001

RENCANA AKSI KINERJA SASARAN 4 TAHUN 2021
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH DINAS KESEHATAN KABUPATEN LABUHANBATU

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET			
			TRW I	TRW II	TRW III	TRW IV
1	2	3	4	5	6	7
1	Meningkatnya akses dan mutu layanan kesehatan dan sumberdaya kesehatan	1. Jumlah Dokter Gigi Kesehatan Kabupaten dan Puskesmas sesuai pedoman	1.400	1.400	1.400	1.400
2	Meningkatnya Tata Kelola dan Akuntabilitas Kinerja Dinas Kesehatan	1. Cakupan pelayanan pengunjung urusan kesehatan dasar	87%	87%	87%	89%
		2. Tingkat pemenuhan standar mutu pengelolaan barang milik daerah	100%	100%	100%	100%
		3. Tingkat pemenuhan pelayanan administrasi kepegawaian	100%	100%	100%	100%
		4. Persentase akuntabilitas pengelolaan anggaran	100%	100%	100%	100%
		5. Persentase keterlaksanaan administrasi pemerintahan	100%	100%	100%	100%
		6. Barang milik daerah dalam kondisi baik dan layak pakai	100%	100%	100%	100%
		7. Tingkat pemenuhan kebutuhan barang milik daerah	100%	100%	100%	100%
		8. Tingkat pemenuhan jasa pelayanan kefarmasian	100%	100%	100%	100%
		9. Tingkat pemenuhan kesehatan dan keselamatan pelayanan kesehatan	100%	100%	100%	100%

NO.	RENCANA AKSI	JADWAL KEGIATAN				PROGRAM/KEGIATAN	KELUARAN	TARGET	LOKASI KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	PENANGGUNG JAWAB
		TRW I	TRW II	TRW III	TRW IV						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
						PROGRAM PENUNJANG LURUS PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN LABUHANBATU					
						Perencanaan, Pelaksanaan dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah				KELUARAN	
1	Melaksanakan rapat koordinasi penyusunan Rencana Kerja (RENJA) Tahun 2021. Melaksanakan Rapat Koordinasi Perencanaan, Pelaksanaan, Rapat Koordinasi Pelaksanaan, Evaluasi, serta Penyaluran Dana Dana Rata-rata sesuai Sasaran ke LLAJTTDA Kabupaten.					- Perencanaan, Pelaksanaan, dan Evaluasi Kinerja Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	1.000	Kabupaten	20.000.000	JP. Perencanaan

NO	RENCANA KERJA	BULAN KEGIATAN				PROGRAM/KEGIATAN	KELUARAN	TARGET	LOKASI KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	PENANGGUNG JAWAB
		TW I	TW II	TW III	TW IV						
2	Melaksanakan rapat koordinasi program RKA-SKPD dan melakukan program di bawah RKA-SKPD					- Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Program Di bawah RKA-SKPD	1 kali	Kabupaten	7.000.000	JP Puncaria
3	Melaksanakan timbun program produksi RKA-SKPD dan melakukan program di bawah produksi RKA-SKPD					- Koordinasi dan Penyusunan Perbaikan RKA-SKPD	Jumlah dokumen produksi RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Program Di bawah Perbaikan RKA-SKPD	1 kali	Kabupaten	8.000.000	JP Puncaria
4	Melaksanakan rapat koordinasi program RPA-SKPD dan melakukan program di bawah RPA-SKPD					- Koordinasi dan Penyusunan RPA-SKPD	Jumlah Dokumen RPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Program Di bawah RPA-SKPD	1 kali	Kabupaten	8.000.000	JP Puncaria
5	Melaksanakan rapat koordinasi program produksi RPA-SKPD dan melakukan program di bawah produksi RPA-SKPD					- Koordinasi dan Penyusunan Perbaikan RPA-SKPD	Jumlah Dokumen Produksi RPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Program Di bawah Perbaikan RPA-SKPD	1 kali	Kabupaten	8.000.000	JP Puncaria
6	Melakukan program di bawah LKIP, LKIP, LKIP, PK dan Fasilitas Air					- Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kerja dan Kinerja Kelembagaan SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kerja dan Kinerja Kelembagaan SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kerja dan Kinerja Kelembagaan SKPD	5 Laporan	Kabupaten	20.000.000	JP Puncaria
7	Melakukan program baik evaluasi dan dukungan kegiatan yang sesuai					- Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	1 Laporan	Kabupaten	20.000.000	JP Puncaria
						Administrasi Keuangan Perangkat Daerah				58.784.000,00	

NO.	BESARAN AKSI	JADWAL KEGIATAN				PROGRAM/KEGIATAN	KELUARAN	TARGET	LOKASI KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	PEMANFAATAN JAWAB
		TW I	TW II	TW III	TW IV						
1.	Belanja Gaji Pokok PNS, Belanja Tunjangan Keluarga ASN, Belanja Tunjangan Istri/ PNS, Belanja Tunjangan Pegawai Umum ASN, Belanja Tunjangan PPH Tunjangan Khusus ASN, Tunjangan Penghasilan Berdasarkan Besarnya ASN, dan					- Pembayaran Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Uang yang Dibayarkan Gaji dan Tunjangan ASN	240 orang/bulan	Kabupaten	15.411.000.000	Keseluruhan Anggaran dan Pengeluaran Asset
2.	Belanja Honorarium dan Penghargaan/insentif Pegawai Kinerja seperti Honorarium, Insentif, dan Honorarium Pujbar Insentif/Insentif Kinerja SKPD dan Honorarium PPH.					- Pembayaran Administrasi Penghargaan Pegawai ASN	Jumlah Dokumen Hasil Pembayaran Administrasi Penghargaan Pegawai ASN	Tidak	Kabupaten	210.000.000	Keseluruhan Anggaran dan Pengeluaran Asset
3.	Laporan Keuangan Tahunan, penyusunan laporan keuangan/ aset tidak tahun, dan laporan perantara laporan keuangan dan aset tidak tahun.					- Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Aset Tidak SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Aset Tidak SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Aset Tidak SKPD	4 ltr	Kabupaten	3.780.000	Keseluruhan Anggaran dan Pengeluaran Asset
4.	penyusunan laporan keuangan dan aset tidak tahun/insentif/insentif, laporan keuangan mingguan/ aset tidak tahun/insentif/insentif dan laporan penyusunan laporan keuangan dan aset tidak tahun/insentif/insentif.					- Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Insentif/Insentif SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Insentif/Insentif/Insentif/Insentif SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Insentif/Insentif/Insentif/Insentif SKPD	3 ltr	Kabupaten	5.000.000	Keseluruhan Anggaran dan Pengeluaran Asset
5.	penyusunan laporan dan analisis Realisasi Anggaran					- Penyusunan Laporan dan Analisis Realisasi Anggaran	Jumlah Dokumen Laporan dan Analisis Realisasi Anggaran	1 ltr	Kabupaten	1.500.000	Keseluruhan Anggaran dan Pengeluaran Asset
						Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah				48.894.000	

NO	BENCANA ASSE	JADWAL KEGIATAN				PROGRAM/KEGIATAN	KELOMPOK	TARGET	LOKASI KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	PENANGGUNG JAWAB
		TW I	TW II	TW III	TW IV						
1	Prosedur ATK, laptop komputer serta Konektivitas dan Programan Laporan Harap M&D Daerah pada SKPD					- Revisi dan Penyusunan Laporan Harap M&D Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Revisi dan Programan Laporan Harap M&D Daerah pada SKPD	4 lap	Kabupaten	40.000.000	Karabang, Kasugan dan Pengabdian Masyarakat
						Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah				40.000.000	
1	Belanja Konektivitas, Seminar, Bimbingan Teknis serta Penyiapan dan Pelaksana					- Bimbingan Teknis Implementasi Perangkat Perangkat-Undang	Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Perangkat Perangkat-Undang	4 org	Kabupaten	40.000.000	Karabang, Hutan, Uluwu dan Kepegawaian
						Administrasi Umum Perangkat Daerah				40.000.000	
1	Belanja Akreditasi untuk Kegiatan Kantor-Air Limas					- Penyusunan Eselonisasi Limas, Penetapan Anggaran Kantor	Jumlah Paket Kegiatan Akreditasi	1 paket	Kabupaten	21.000.000	Karabang, Hutan, Uluwu dan Kepegawaian
2	Belanja Akreditasi untuk Kegiatan Kantor-Air Limas, Belanja gedung, Belanja Pengadaan Peralatan Kantor, Belanja Modal Mebel, Belanja Modal Air Pendingin, Belanja Modal Permal Komputer dll					- Prosedur Pengadaan dan Pengadaan Kantor	Jumlah Paket Pengadaan dan Pengadaan Kantor yang Disiapkan	11 paket	Kabupaten	313.972.400	Karabang, Hutan, Uluwu dan Kepegawaian
1	Prosedur ATK dan akreditasi untuk Kegiatan Kantor Limas serta kegiatan Bahan Logistik Kantor					- Penyusunan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disiapkan	11 paket	Kabupaten	15.000.000	Karabang, Hutan, Uluwu dan Kepegawaian
4	Belanja Cetak Aplikasi Desa, Cetak dan Penyebaran spanduk Desa Sejahtera					- Pengadaan Bahan Cetak dan Pengiriman	Jumlah Paket Bahan Cetak dan Pengiriman yang Disiapkan	1 paket	Kabupaten	10.000.000	Karabang, Hutan, Uluwu dan Kepegawaian
1	Belanja Lapangan Akreditasi Kantor Mebel, Belanja Bahan Perawatan Perangkat-undang					- Penyusunan Bahan Perawatan dan Perawatan Perangkat-undang	Jumlah Dokumen Bahan Perawatan dan Perawatan Perangkat-Undang yang Disiapkan	4 dok	Kabupaten	40.254.000	Karabang, Hutan, Uluwu dan Kepegawaian

No.	KETERANGAN	INDUKSI KUALITAS				PROGRAM/KELOMPOK	KUALIFIKASI	JABATAN	TINGKAT KUALITAS	SUKSES (Rp)	PENANGGUNG JAWAB
		PM I	PM II	PM III	PM IV						
1
...						...			4.200.000		
2
...							
3
...							
4

KEMUCUNAN	RINCIAN AKSI	JADWAL KEGIATAN				PROGRAM/KEGIATAN	BELLURAN	TARGET	LOKASI KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	PENANGGUNG JAWAB
		TW I	TW II	TW III	TW IV						
2	Belanja Bahan-Bahan Baku dan Pakar, Bahan Suku Cadang, Suku Cadang Alat Angkut, Bahan Perawatan Alat Angkut-Alat Angkut, Biaya Pemeliharaan Kendaraan Guna Meningkatkan Produksi					- Pengisian dan Perawatan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perbaikan Kendaraan Operasional dan Lapangan	Jumlah Kendaraan Operasional dan Lapangan yang Melulus dan Berjalan, Pajak dan Pemeliharaan	10 unit	Kabupaten	277.200.000	Kantong Hitam, Uman dan Kopyoroman
1	Belanja Pemeliharaan Komputer-Peralatan Komputer Peralatan Personal Computer seperti pemeliharaan laptop dan printer					- Pemeliharaan Perak dan Meja Lunas	Jumlah Perak dan Meja Lunas yang Diperbaiki	22 unit	Kabupaten	27.000.000	Kantong Hitam, Uman dan Kopyoroman
4	Belanja Pemeliharaan Bangunan Gedung-Bangunan Gedung Tempat Kerja/Hempunan Gedung Kantor					- Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung, Kantor dan Bangunan Lunas	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lunas yang Diperbaiki/Rehabilitasi	1 unit	Kabupaten	30.000.000	Kantong Hitam, Uman dan Kopyoroman
3	Biaya Perangai Korbah Pagar dan Pembuatan Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Alat Peralatan, Belanja Media Pagar					- Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Peralatan Peralangan Gedung Kantor dan Bangunan	Jumlah Sarana dan Peralatan Peralangan Gedung Kantor dan Bangunan Lunas yang Diperbaiki/Rehabilitasi	10 unit	Kabupaten	243.500.000	Kantong Hitam, Uman dan Kopyoroman
Jumlah									165.100.000		

Kantong Hitam, 2021

KERALAUTAN
KEPALA DINAS
KEMENTERIAN KEMAS KESEHATAN LAHARIBATU



H. HARAL HAJUM, SSKM, MSi
 NIP. 19670511199031001

RENCANA AKSI KINERJA SASARAN 4 TAHUN 2022
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH DINAS KESEHATAN KABUPATEN LABUHANBATU

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET			
			TRW I	TRW II	TRW III	TRW IV
1	1	1	1	1	1	1
1	Meningkatnya akses dan mutu layanan kesehatan dan keselamatan kesehatan	1. Jumlah Dokumen Prodi Kesehatan Kabupaten dan Kecamatan sesuai pedoman	1.000	1.000	10.000	10.000
2	Meningkatnya Tata Kelola dan Akuntabilitas Kinerja Dinas Kesehatan	1. Cakupan pelayanan kesehatan sesuai peraturan daerah	100%	100%	100%	100%
		1. Tingkat pemenuhan standarisasi pengelolaan barang milik daerah	100%	100%	100%	100%
		1. Tingkat pemenuhan pelayanan sesuai standar kepegawaian	100%	100%	100%	100%
		1. Persentase akuntabilitas pengelolaan keuangan	100%	100%	100%	100%
		1. Persentase transparansi akuntabilitas pemerintahan	100%	100%	100%	100%
		1. Barang milik daerah dalam kondisi baik dan layak pakai	100%	100%	100%	100%
		1. Tingkat pemenuhan kebijakan barang milik daerah	100%	100%	100%	100%
		1. Tingkat pemenuhan jasa perolehan pengadaan	100%	100%	100%	100%
		1. Tingkat pemenuhan standar isd dan standar pengurusan dokumen	100%	100%	100%	100%

NO.	RENCANA AKSI	JADWAL KEGIATAN				PROGRAM/KEGIATAN	KELUARAN	TARGET	LOKASI KEGIATAN	ANGGARAN (Rp.)	PESANGGUNG DAERAH
		TRW I	TRW II	TRW III	TRW IV						
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
<p style="text-align: center;">PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN LABUHANBATU</p> <p style="text-align: center;">Pencapaian, Penguasaan dan Efisiensi Kinerja Perangkat Daerah</p>						Pencapaian					
						Pencapaian					
1	Melaksanakan rapat koordinasi persiapan Komite Kerja (Kerja) Tahun 2022, Melaksanakan Rapat Koordinasi Perencanaan, Melaksanakan Rapat Koordinasi Reformasi Birokrasi serta Partisipasi Dinas Dalam Kerja sama dengan Komisioner di BAPPTDA Labuhanbatu.					- Perencanaan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	1.000	Kabupaten	10.000.000	SK, Perencanaan

NO.	RENCANA ANSA	JABWAH KEGIATAN				PROGRAM/KEGIATAN	MELAKUKAN	TARGET	LOKASI KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	PENANGGUNG JAWAB
		TW I	TW II	TW III	TW IV						
2	Melaksanakan rapat koordinasi penyusunan RKA-SKPD dan melaksanakan penyusunan dokumen RKA-SKPD.					- Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	2000	Kabupaten	5.000.000	IP. Perencanaan
3	Melaksanakan kegiatan penyusunan perubahan RKA-SKPD dan melaksanakan penyusunan dokumen perubahan RKA-SKPD					- Koordinasi dan Penyusunan Perubahan RKA-SKPD	Jumlah dokumen perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	2000	Kabupaten	5.000.000	IP. Perencanaan
4	Melaksanakan rapat koordinasi penyusunan DPA-SKPD dan melaksanakan penyusunan dokumen DPA-SKPD.					- Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	2000	Kabupaten	1.200.000	IP. Perencanaan
5	Melaksanakan rapat koordinasi penyusunan perubahan DPA-SKPD dan melaksanakan penyusunan dokumen perubahan DPA-SKPD					- Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	2000	Kabupaten	1.025.000	IP. Perencanaan
6	Melakukan penyusunan dokumen LKP, LKPL, LPPD, PK dan Rencana Amd					- Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Indikator Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Indikator Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Indikator Realisasi Kinerja SKPD	3 Laporan	Kabupaten	20.000.000	IP. Perencanaan
7	Melakukan penyusunan buku petunjuk dan dokumen manual untuk SKPD					- Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	1 Laporan	Kabupaten	25.000.000	IP. Perencanaan

No.	BENCANA AKSI	JUMLAH KEGIATAN				PROCHAUDREGITAN	KELOMPOK	SANGKUT	LOKASI KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	PENUNGGUNG JAWAB
		TW I	TW II	TW III	TW IV						
						Administrasi Kegiatan Prangkar Daerah				75.750.000	
1	Bahaya Gigi Pekat, PMS, Bahaya Terjangkit Saluran ASI, Bahaya Terjangkit Adenovirus, Bahaya Terjangkit Penyakit Uretra ASI, Bahaya Terjangkit PMS/Terjangkit Kulit ASI, Terjangkit Prangkar dan bereskan Belah Kera ASI, ds					- Penyediaan Gigi dan Terjangkit ASI	Jumlah Orang yang Menderita Gigi dan Terjangkit ASI	40 orang/orang	Kabupaten	75.415.000.000	Kesbang, Kesehatan dan Pengolahan Asat
2	Bahaya Hewan-hewan Perunggasan/pelembu, Penyakit Kelangkaan seperti Histerisis, Endokrin, Histerisis, Penyakit Perinatuman, Kematian-16, dan Histerisis PPTK.					- Penyediaan Administrasi Perawatan Tugas ASI	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Perawatan Tugas ASI	2 dok	Kabupaten	275.000.000	Kesbang, Kesehatan dan Pengolahan Asat
3	Laporan Kegiatan Tahapan, perencanaan, laporan kemajuan/analisis risiko, dan lembar perhitungan laporan kegiatan dan cost sheet tabel.					- Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kegiatan Akta Tabel SSKPD	Jumlah Laporan Kegiatan Akta Tabel SSKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Perencanaan Laporan Kegiatan Akta Tabel SSKPD	1 lap	Kabupaten	1.000.000	Kesbang, Kesehatan dan Pengolahan Asat
4	perencanaan laporan kegiatan dan analisis risiko/evaluasi/monitoring, laporan kemajuan/analisis risiko/evaluasi/monitoring dan laporan perencanaan laporan kegiatan dan analisis risiko/evaluasi/monitoring.					- Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kegiatan Tahapan/ Tahapannya/ Tahapannya SSKPD	Jumlah Laporan Kegiatan Tahapan/ Tahapannya/ Tahapannya SSKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Kegiatan Tahapan/ Tahapannya/ Tahapannya SSKPD	3 lap	Kabupaten	1.000.000	Kesbang, Kesehatan dan Pengolahan Asat
5	penyusunan laporan dan analisis risiko/analisis					- Penyusunan Laporan dan Analisis Risiko/analisis	Jumlah Dokumen Laporan dan Analisis Risiko/analisis	2 dok	Kabupaten	3.100.000	Kesbang, Kesehatan dan Pengolahan Asat

NO.	RENCANA AKSI	JUMLAH KEGIATAN				PROGRAM/KEGIATAN	WILAYAH	TARUFT	LOKASI KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	PENANGGUNG JAWAB
		TW I	TW II	TW III	TW IV						
						Administrasi Bidang MIB Daerah pada Perangkat Daerah				60.000.000	
1	Penyusunan A/R, bentuk komputerisasi Raperf dan Penyusunan Laporan Daerah MIB Daerah pada SKPD					- Pelaksanaan Laporan Perang MIB Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Berkeluar dan Pengeluaran Laporan Bidang MIB Daerah pada SKPD	1 kali	Kabupaten	40.000.000	Kasubag. Kepegawaian dan Pengembangan Asset
						Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah				60.000.000	
1	Berbagai Rencana Pelaksana, Sasindon, dan Laporan Teknis serta Pelaksanaan dan Pelaksana					- Berbagai Tahap Implementasi dan Pelaksana Sasindon	Jumlah Uang yang Mengalir dan Laporan Teknis Implementasi dan Pelaksana Sasindon	1 kali	Kabupaten	60.000.000	Kasubag. Humas, Umum dan Kepegawaian
						Administrasi Umum Perangkat Daerah				100.000.000	
1	Berbagai Administrasi untuk Kegiatan Kantor/Ases					- Penyediaan Kegiatan Kantor/Ases	Jumlah Paket Kegiatan Kantor/Ases yang Ditentukan	5 paket	Kabupaten	25.000.000	Kasubag. Humas, Umum dan Kepegawaian
2	Berbagai Administrasi untuk Kegiatan Kantor/Ases, meliputi: pembelian, berbagai perlengkapan kantor, dan lain-lain. Berbasis Model Model, Berbasis Model, Berbasis Model, Berbasis Model Personal Computer, dll.					- Penyediaan Perlengkapan dan Fasilitas Kantor	Jumlah Paket Perlengkapan dan Fasilitas Kantor yang Ditentukan	10 paket	Kabupaten	100.000.000	Kasubag. Humas, Umum dan Kepegawaian
3	Penyediaan A/R dan Administrasi untuk Kegiatan Kantor/Ases untuk kegiatan Kantor/Ases					- Penyediaan Administrasi Kantor/Ases	Jumlah Paket Administrasi Kantor/Ases yang Ditentukan	10 paket	Kabupaten	20.000.000	Kasubag. Humas, Umum dan Kepegawaian


NO.	NOMOR AKSI	JURUSAN KEGIATAN				PERSIAPAN/KELOMPOK	REVISI/REVISI	TARGET	LOKASI KEGIATAN	ANGGARAN (Rp.)	PENYANGGUNG UTAMA
		TW I	TW II	TW III	TW IV						
1	Belanja Cetak Amplop Dinas, Cetak dan Penyeragaman terhadap Daftar Kelembagaan					- Pembuatan Daftar Kelembagaan dan Pengumpulan	Jumlah: 1000 Lembar Cetak dan Pengumpulan 2000 Lembar	5 hari	Kabupaten	3000000	Kemungkinan, Haluan, Umum dan Kelembagaan
2	Belanja Langganan Jurnal dan Kelembagaan, Belanja Dana Perbaikan Perbaikan-perbaikan					- Pengadaan Buku-buku dan Perbaikan Perbaikan-perbaikan	Jumlah: 100 Lembar Perbaikan dan Perbaikan Perbaikan 200 Lembar	1 hari	Kabupaten	8000000	Kemungkinan, Haluan, Umum dan Kelembagaan
3	Belanja Mula-mula untuk rapat-rapat					- Fasilitas Kegiatan Tahun	Jumlah: 100 Lembar Fasilitas Kegiatan Tahun	2 hari	Kabupaten	8000000	Kemungkinan, Haluan, Umum dan Kelembagaan
4	Belanja Mula-mula dan Mula-mula Rapat Koordinasi dan Koordinasi Kepala Dinas dengan Kabupaten, Mula-mula Perbaikan Dinas Kepala Dinas ke Pagar Sempit Mula-mula dan Perbaikan Dinas kepala dinas ke Luar Provinsi					- Pengawasan, Perbaikan Kelembagaan dan Kelembagaan	Jumlah: 100 Lembar Pengawasan, Perbaikan Kelembagaan dan Kelembagaan	10 hari	Kabupaten	10000000	Kemungkinan, Haluan, Umum dan Kelembagaan
						Persediaan dan Perbaikan Dinas Perbaikan dan				8.881.812.000	
1	Pembelian Daya Listrik: Pembelian Pembelian Belanja Tagihan Tagihan, Listrik, Air, Belanja Pembelian Daya untuk P2P, Belanja Listrik Kantor					- Pembelian dan Kelembagaan, Belanja Daya Listrik	Jumlah: 100 Lembar Pembelian dan Kelembagaan, Belanja Daya Listrik dan Listrik yang Dibutuhkan	10 hari	Kabupaten	444.000.000	Kemungkinan, Haluan, Umum dan Kelembagaan
2	Belanja Honorarium Pengantar-pengantar Pengelola Anggaran, Belanja Honorarium Pengantar-pengantar, Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Seleksi Tim Pelaksana Kegiatan, Belanja Jasa Tenaga Kelembagaan, Belanja Jasa Tenaga Operasional Kelembagaan, Belanja Jasa Tenaga Kelembagaan dan Belanja Jasa Tenaga Kelembagaan					- Pembelian dan Perbaikan dan Kelembagaan	Jumlah: 100 Lembar Pembelian dan Perbaikan dan Kelembagaan yang Dibutuhkan	10 hari	Kabupaten	4.257.140.000	Kemungkinan, Haluan, Umum dan Kelembagaan

NO.	RENCANA AJAR	JADWAL KEGIATAN				PROG.RASMEKINTAN	KELUARAN	TARGET	LEKAS KEGIATAN	ANGGARAN (Rp.)	PEVANGGUNG JAWAB
		TW I	TW II	TW III	TW IV						
						Penulisan Daring MBK Melalui Peningkatan Fasilitas Perencanaan Daring				64.677.000	
1	Belanja Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas, Belanja Suku Cadang-Suku Cadang Alat Angkutan, Belanja Perawatan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bersesor-Kondresan Dasa Bersesor Perunggu.					- Pasokan Jasa Perawatan, Biaya Perawatan dan Pajak Kendaraan Perunggu Dasa dan Kondresan Dasa Isahan	Jumlah Kendaraan Perunggu Dasa dan Kondresan Dasa Isahan yang Diperiksa dan Diperiksa Pajanya	2 unit	Kabupaten	29.443.000	Kasubbag. Hukum, Umum dan Kepegawaian
1	Belanja Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas, Belanja Suku Cadang-Suku Cadang Alat Angkutan, Belanja Perawatan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bersesor-Kondresan Dasa Bersesor Perunggu.					- Pasokan Jasa Perawatan, Biaya Perawatan, Pajak, dan Perawatan Kendaraan Dasa Operasional dan Lapangan	Jumlah Kendaraan Dasa Operasional dan Lapangan yang Diperiksa dan Diperiksa Pajak dan Perongnya	111 unit	Kabupaten	37.234.000	Kasubbag. Hukum, Umum dan Kepegawaian
3	Belanja Perawatan Komputer-Perawatan Komputer Perawatan Perawat Komputer seperti pereliharaan laptop dan printer.					- Perawatan Perawatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Perawatan dan Mesin Lainnya yang Diperiksa	10 unit	Kabupaten	17.780.000	Kasubbag. Hukum, Umum dan Kepegawaian
4	Melaya Perawatan Bangunan Gedung-Gedung Gedung-Tempat Kerja-Gedung-Gedung Kantor					- Perawatan/Instalasi Gedung, Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Diperiksa dan Diperiksa	1 unit	Kabupaten	20.800.000	Kasubbag. Hukum, Umum dan Kepegawaian
1	Melaya Peningkatan Fasilitas Pajak Dasa Kondresan, Belanja Perawatan Alat Kantor dan Alat Perkantoran, Belanja Model Pajak.					- Perawatan/Instalasi Dasa dan Perawatan Perawatan Gedung Kantor dan Bangunan	Jumlah Dasa dan Perawatan Perawatan Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Diperiksa dan Diperiksa	39 unit	Kabupaten	24.580.000	Kasubbag. Hukum, Umum dan Kepegawaian

RENCANA AKSI	JADWAL REGISTRASI				PROGRAM/KEGIATAN	KELOMPOK	TARGET	LOKASI REGISTRASI	ANGGARAN (Rp)	PENANGGUNG JAWAB
	TR I	TR II	TR III	TR IV						
					PROSEDUR PERENCANAAN KIPYA, KEMERATAN PERORANGAN DAN KIPYA, KEMERATAN MASYARAKAT					
					Perencanaan Sistem Informasi Sistem Terintegrasi				140.000.000	
1	Melaksanakan koordinasi data Profil Kesehatan (DKD), SPPO dan data lainnya ke dalam sistem Terpadu. Melaksanakan koordinasi/konsultasi ke provinsi; Menyusun Data Profil Fisik Masyarakat dan profil kesehatan; Menyusun Profil Kesehatan Kabupaten				- Pengumpulan Data dan Informasi Kesehatan	Jumlah Dokumen Hasil Pengumpulan Data dan Informasi Kesehatan	12 db	Kabupaten dan Puskesmas	50.000.000	Dr. Purnama
2	Melakukan proses/analisis laporan capaian kinerja dan kinerja sistem/kegiatan SIKPI				- Pengolahan Sistem Informasi Kesehatan	Jumlah Dokumen Hasil Pengolahan Sistem Informasi Kesehatan	2 db	Kabupaten	10.000.000	Dr. Purnama
Jumlah									70.000.000	

Malang, 2021

SEKRETARIS
DINAS KESEHATAN LAHANG KABUPATEN


SUKRO PRASETYO, S.KM, MPM
NIP. 1960011 196001 1 001

INDONESIA ANTI-CORRUPTION BOARD TAHUN 2022
ORGANISASI PERANCANG DAFTAR DAN REGISTRASI MARIJUANA LEGAL JAWABTE

NO	SATURAS STRATEGI	INDIKATOR KINERJA	TARUJ			
			TARU I	TARU II	TARU III	TARU IV
1	2	3	4	5	6	7
1	Meningkatnya Tata Kelola dan Akuntabilitas Kinerja Dinas Kesehatan	Jumlah Paket Kebijakan Instansi yang diutamakan di anggaran Anggaran Kantor Dinas	3 Paket	2 Paket	1 Paket	1 Paket
		Jumlah Paket Fasilitas dan Penempatan Kantor		5 Paket	5 Paket	
		Jumlah Paket Daftar Logistik Kantor	11 Paket	11 Paket	12 Paket	12 Paket
		Jumlah Paket Berpengantar dan pengantar yang diterbitkan	1 Paket	1 Paket	2 Paket	
		Jumlah Dokumen Kantor ke luar dan penerimaan undangan yang diterbitkan	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen
		Jumlah Laporan Fasilitas Kamlingan Tahun		1 Laporan	1 Laporan	
		Jumlah Laporan Penyelenggaraan Kerja Kesehatan dan Keselamatan SPDC	1 Laporan	1 Laporan	1 Laporan	1 Laporan
		Jumlah orang yang mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-undangan	4 Orang			
		Jumlah Laporan Penyelidikan Jasa Pelayanan Rumah Sakit	1 Laporan	1 Laporan	1 Laporan	1 Laporan
		Jumlah Laporan Penyelidikan Jasa Kesehatan, Sumber Daya Manusia yang diterbitkan	1 Laporan	1 Laporan	1 Laporan	1 Laporan
		Jumlah Kandungan Farmasi dan Gula Jajanan dan Opormentol dalam kondisi baik dan layak pakai	30 unit	30 unit	30 unit	30 unit
		Tingkat pemenuhan kebutuhan barang milik daerah	10 unit	10 unit	10 unit	10 unit
		Tingkat Akurasi dan Ketepatan Administrasi Pengawasan	20%	20%	20%	20%
		Persentase Efisiensi Anggaran Administrasi Pengawasan	20%	20%	20%	20%
		Tingkat Pemenuhan dan Pemasangan Ketersediaan	20%	20%	20%	20%
		Salang Milik Daerah dalam kondisi baik dan layak pakai	20%	20%	20%	20%

NO	RENCANA AJIB	LOKASI DAN WAKTU				PROGRAM / KEGIATAN	PELUANG	TARGET	LOKASI KEDIRIAAN	ANALISA DANA	PENGANGGARAN (Rp)	PENCAPAIAN (JUMLAH)
		TAHUN I	TAHUN II	TAHUN III	TAHUN IV							
		1	2	3	4							
								30	10			
					PROGRAM KEMASUKAN & INISIASI PENGUSAHAAN USKUR KEMAHARAJARAN ORGANISASI Adanya/terdapat usaha Persewaan Tanah					245.000.000		
	Peningkatan kemampuan manajerial usaha				Penyediaan dan layanan informasi untuk penyediaan lapangan kerja	Jumlah Paket Penyediaan Informasi dan Layanan Penunjang Pengembangan Usaha Kecil	8 Paket	80000000	25.000.000			
	Peningkatan kemampuan dan pengembangan usaha				Penyediaan Fasilitas dan Pengembangan Usaha	Jumlah Paket Penyediaan Fasilitas Pengembangan Usaha	13 Paket	80000000	50.000.000			
	Pemberian AFB dan alat ukur lainnya				Penyediaan Bahan Baku dan Jasa	Jumlah Paket Bahan Baku & Jasa	40 Paket	80000000	20.000.000			
	Pemberian pelatihan dan pelatihan dan pengembangan				Penyediaan Pelatihan dan Pengembangan	Jumlah Paket Pelatihan dan Pengembangan	8 Paket	80000000	80000000			
	Pemberian Bantuan dan alat ukur pelatihan dan pengembangan				Penyediaan Bahan Baku dan Jasa untuk pelatihan dan pengembangan	Jumlah Paket Bahan Baku dan Jasa untuk pelatihan dan pengembangan	40 Paket	80000000	40.000.000			
	Pemberian modal usaha kecil				Pemberian Modal Usaha	Jumlah Paket Modal Usaha Kecil	2 Paket	80000000	1.000.000			
	Melakukan kegiatan yang berkaitan dengan usaha kecil lainnya				Pengembangan dan layanan untuk Usaha Kecil	Jumlah Layanan Pengembangan dan Layanan Kecil	12 Layanan	80000000	1.000.000.000			
					Regulasi: Konsultasi dan layanan untuk Usaha Kecil					80.000.000		

Sektor, Sektor, Sektor
& Pengeluaran

2		Melaksanakan Kegiatan Kerja Implementasi Peraturan Perundang- undangan	Berkas dan dokumen lainnya Perundang-undangan	kemungkinan yang mengakibatkan tidak implementasi peraturan perundang-undangan	4 bulan	Luas Kabupaten Lombok Utara	48.000.000	Kedag. Pemas. Lahan & Pengawasan
3		Agunan Penyediaan Jasa Perumahan Pembangunan Rumah					4.500.000.000	
		Penyediaan Jasa Perumahan, Sediaan Dana Air dan Listrik	Penyediaan Jasa Perumahan, Sediaan Dana Air dan Listrik	jumlah biaya yang disediakan jasa perumahan, sediaan dana listrik yang disediakan	11 bulan	Kabupaten Lombok Utara	104.812.000	Kedag. Pemas. Lahan & Pengawasan
		Penyediaan Jasa Perumahan, Sediaan Dana Air dan Listrik	Penyediaan Jasa Perumahan, Sediaan Dana Air dan Listrik	jumlah biaya yang disediakan jasa perumahan, sediaan dana listrik yang disediakan	12 bulan	Kabupaten Lombok Utara	4.017.350.000	
4		Agunan Pembangunan Rumah Dana Perumahan Daerah					988.811.000	
		Penyediaan Jasa Perumahan, Sediaan Dana Perumahan dan Sediaan Dana Perumahan	Penyediaan Jasa Perumahan, Sediaan Dana Perumahan dan Sediaan Dana Perumahan	jumlah biaya yang disediakan untuk kegiatan yang diarahkan oleh DPRD Kabupaten Lombok	2 bulan	Kabupaten Lombok Utara	10.447.500	
		Pembangunan Rumah Perumahan, Sediaan Dana Perumahan dan Sediaan Dana Perumahan	Pembangunan Rumah Perumahan, Sediaan Dana Perumahan dan Sediaan Dana Perumahan	jumlah kegiatan yang diarahkan oleh DPRD Kabupaten Lombok	120 bulan	Kabupaten Lombok Utara	390.300.000	Kedag. Pemas. Lahan & Pengawasan
		Pembangunan Rumah Perumahan, Sediaan Dana Perumahan dan Sediaan Dana Perumahan	Pembangunan Rumah Perumahan, Sediaan Dana Perumahan dan Sediaan Dana Perumahan	jumlah kegiatan yang diarahkan oleh DPRD Kabupaten Lombok	80 bulan	Kabupaten Lombok Utara	21.410.000	
		Pembangunan Rumah Perumahan, Sediaan Dana Perumahan dan Sediaan Dana Perumahan	Pembangunan Rumah Perumahan, Sediaan Dana Perumahan dan Sediaan Dana Perumahan	jumlah kegiatan yang diarahkan oleh DPRD Kabupaten Lombok	1 bulan	Kabupaten Lombok Utara	10.000.000	

Nomor/No. 1224 AC. 2018 Pembinaan Pagar Kemah Desa Ameluban					Penyelenggaraan Kegiatan Sosial dan Hiburan Peningkatan Kualitas Hidup Masyarakat Desa Ameluban	Laporan Kegiatan dan Pelaksanaan Kegiatan Peningkatan Kualitas Hidup Masyarakat Desa Ameluban	10.000	10.000	10.000
							Jumlah	10.000	

SEMENTARA
 DIREKTOR LAKS. KEMENTERIAN



YUSUF M. S. M. M. M.
 NIP. 1950011 198103 1 001

KEMENTERIAN KEMUDA-RIAN, LAMPUNG
 BINA BANGUNAN DAN SARANASANA



H. H. H. H.
 NIP. 1950011 198103 1 001

REVISI RENCANA KERJA DAN RENCANA TAHUNAN 2023
DISAMPAIKAN PERANGKAT DASAR DAN RENCANA KEGIATAN EKSPLOKURSI LARUTAN BESI

NO	SARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET			
			TRW I	TRW II	TRW III	TRW IV
1	2	3	4	5	6	7
1	Meningkatnya Tata Kelola dan Kinerja Pengelolaan Keuangan dan Aset Organisasi, Manajemen dan Akuntabel	1. Persentase Akuntabilitas Pengelolaan Keuangan	100%	100%	100%	100%
		2. Jumlah Orang yang menerima Fasilitas Tunjangan KIN	840 Orang	840 Orang	840 Orang	840 Orang
		3. Jumlah Dokumen (atau) Rapor Hasil Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	-	1 Dokumen	-	1 Dokumen
		4. Jumlah Laporan Keuangan, Laporan Triwulanan, Semesteran, dan Laporan Keuangan, PANGALUBAN Laporan Keuangan Bulanan, Triwulanan, Semesteran dan LKPD	1 Laporan	1 Laporan	1 Laporan	1 Laporan
		5. Jumlah Laporan Keuangan MMT Tahun (MPT) dan Laporan Hasil Kajian/Perencanaan Laporan Keuangan MMT Tahun MPT	1 Laporan	1 Laporan	1 Laporan	1 Laporan
		6. Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran Keuangan MMT Tahun MPT	-	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen
		7. Jumlah Laporan Sistem dan/atau Perencanaan Laporan MMT pada LKPD	1 Laporan	1 Laporan	-	-
		8. Jumlah Jumlah Tanah Datar Organisasi	6 Dokumen	1 Dokumen	-	-

NO	RENCANA KERJA	JENJANG REALISASI				PROGRAM / KEGIATAN	JURISDIKSI	TARGET	LOKASI KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	PEMANFAATAN LRA/RB
		TRW I	TRW II	TRW III	TRW IV						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
						PROGRAM PENJALANAN UJIAN PEMERINTAHAN DAN/ATAU KEMENTERIAN/KOTA RIJAU Administrasi Keuangan Perangkat Daerah				35.124.000.000	

Perencanaan Uji dan Pengujian AKA				Penyediaan Uji dan Pengujian AKA	Jumlah Orang yang menerima Uji dan Pengujian AKA	240 Orang/bulan	Kategori Laboratorium	20.415.000.000	Subsidi, Anggaran
Perencanaan dan Monitoring Pengawasan terhadap Pengujian Biologi				Penyediaan Akreditasi/Revisi/Inspeksi Uji dan Pengujian AKA	Jumlah Dokumen hasil Pengawasan Akreditasi/Revisi/Inspeksi terhadap Uji dan Pengujian AKA	1 Dokumen	Kategori Laboratorium	2.000.000.000	
Mengurus dan Memonitor Laporan Pengujian Mikrobiologi				Kontrol dan Peninjauan Laporan Pengujian Akutik Toksik (ATP)	Jumlah Laporan Pengujian Akutik Toksik SPT dan ATP yang telah diserahkan Pengawasan Laporan Pengujian Akutik Toksik SPT	8 Laporan	Kategori Laboratorium	1.000.000	
Mengurus Laporan dan Analisis Program Biologi Anggapan				Peninjauan Laporan dan Analisis Program Biologi Anggapan	Jumlah Dokumen Pengawasan dan Analisis Program Biologi Anggapan Laporan Akutik Toksik SPT	1 Dokumen	Kategori Laboratorium	8.000.000	
Mengurus dan Memonitor Laporan Pengujian Survei/Inspeksi/ Akreditasi SPT				Akreditasi dan Peninjauan Laporan Pengujian Akutik Toksik SPT dan Laporan Revisi/Inspeksi/Program Biologi Anggapan	Jumlah Laporan Pengujian Akutik Toksik/Program Biologi Anggapan SPT dan Laporan Revisi/Inspeksi/Program Biologi Anggapan SPT	8 Laporan	Kategori Laboratorium	8.000.000	
				Kegiatan : Administrasi Biologi Mikrobiologi pada Fasilitas B. Biologi				48.000.000	

2001 BOSTON COMMONS, INC.
 100 STATE STREET, SUITE 1000
 BOSTON, MA 02109
 TEL: 617-552-3000
 FAX: 617-552-3001
 WWW.BOSTONCOMMONS.COM

2001 BOSTON COMMONS, INC.
 100 STATE STREET, SUITE 1000
 BOSTON, MA 02109
 TEL: 617-552-3000
 FAX: 617-552-3001
 WWW.BOSTONCOMMONS.COM

2001 BOSTON COMMONS, INC.		2001 BOSTON COMMONS, INC.		2001 BOSTON COMMONS, INC.		2001 BOSTON COMMONS, INC.		2001 BOSTON COMMONS, INC.		2001 BOSTON COMMONS, INC.	
2001 BOSTON COMMONS, INC.	2001 BOSTON COMMONS, INC.	2001 BOSTON COMMONS, INC.	2001 BOSTON COMMONS, INC.	2001 BOSTON COMMONS, INC.	2001 BOSTON COMMONS, INC.	2001 BOSTON COMMONS, INC.	2001 BOSTON COMMONS, INC.	2001 BOSTON COMMONS, INC.	2001 BOSTON COMMONS, INC.	2001 BOSTON COMMONS, INC.	2001 BOSTON COMMONS, INC.
2001 BOSTON COMMONS, INC.	2001 BOSTON COMMONS, INC.	2001 BOSTON COMMONS, INC.	2001 BOSTON COMMONS, INC.	2001 BOSTON COMMONS, INC.	2001 BOSTON COMMONS, INC.	2001 BOSTON COMMONS, INC.	2001 BOSTON COMMONS, INC.	2001 BOSTON COMMONS, INC.	2001 BOSTON COMMONS, INC.	2001 BOSTON COMMONS, INC.	2001 BOSTON COMMONS, INC.
2001 BOSTON COMMONS, INC.	2001 BOSTON COMMONS, INC.	2001 BOSTON COMMONS, INC.	2001 BOSTON COMMONS, INC.	2001 BOSTON COMMONS, INC.	2001 BOSTON COMMONS, INC.	2001 BOSTON COMMONS, INC.	2001 BOSTON COMMONS, INC.	2001 BOSTON COMMONS, INC.	2001 BOSTON COMMONS, INC.	2001 BOSTON COMMONS, INC.	2001 BOSTON COMMONS, INC.

RENCANA AKSI KINEIRJA SASARAN 4 TAHUN 2022
PERENCANA AHLI MUDA ORGANISASI PERANGKAT DAERAH DINAS KESEHATAN
KABUPATEN LABUHANBATU

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINEIRJA	TARGET				
			TRW I	TRW II	TRW III	TRW IV	TOTAL TARGET
1	Meningkatnya akses dan mutu layanan kesehatan dan terjangkau kualitas	1. Jumlah Dokumen Hasil Pengalihan Data dan Informasi Kesehatan (Final Keaktifan) 2. Jumlah Dokumen Hasil Pengalihan Sistem Informasi Kesehatan (SIA, Korda, Rencana)	1	1.000	1.000	1.000	3.000
2	Meningkatnya Tata Kelola dan Akuntabilitas Kinerja Dinas Kesehatan	1. Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah 2. Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Realisasi Perencanaan Dokumen RKA-SKPD 3. Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Realisasi Perencanaan Dokumen Perubahan RKA-SKPD 4. Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Realisasi Perencanaan Dokumen DPA-SKPD 5. Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Realisasi Perencanaan Dokumen Perubahan DPA-SKPD 6. Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Rencana Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Realisasi Perencanaan Laporan Capaian Kinerja dan Rencana Kinerja SKPD 7. Jumlah Laporan Realisasi Kinerja Perangkat Daerah	1	1.000	1.000	1.000	4.000

NO.	BENCANA AKSI	JURIAL KEGIATAN				PROGRAM/KEGIATAN	KELOMPOK	TARGET	LOKASI KEGIATAN	PEMANGGUNG JAWAB	
		TW I	TW II	TW III	TW IV						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
						PROGRAM PENYUMBERGUNG MELURAI PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN WOTA					
						Errotanana, Pongoppona (an Errotanana) Pongoppona Pongoppona Daerah					
1.	Melaksanakan rapat koordinasi penyusunan Rencana Kerja (RKPD) Tahun 2021, Melaksanakan Rapat Koordinasi Penyusunan, Melaksanakan Rapat Koordinasi Kabupaten Diskusi serta Penyusunan Dana Dalam Rangka Dana Kegiatan ke RW/RTD Kelurahan.					- Penyusunan Penyusunan Daerah	Dokumen Penyusunan Daerah	Jumlah Dokumen Penyusunan Daerah	100%	Kelurahan	J. Pongoppona
2.	Melaksanakan rapat koordinasi penyusunan RKA-SKPD dan melakukan penyusunan dokumen RKA-SKPD.					- Koordinasi Penyusunan RKA-SKPD	Dokumen Koordinasi	Jumlah Dokumen RKA- SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	100%	Kelurahan	J. Pongoppona
3.	Melaksanakan lembar penyusunan perubahan RKA-SKPD dan melakukan penyusunan, diskusi perubahan RKA-SKPD					- Koordinasi Penyusunan RKA-SKPD	Dokumen Perubahan	Jumlah Dokumen perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	100%	Kelurahan	J. Pongoppona
4.	Melaksanakan rapat koordinasi penyusunan RKA-SKPD dan melakukan penyusunan dokumen RKA-SKPD.					- Koordinasi Penyusunan RKA-SKPD	Dokumen Koordinasi	Jumlah Dokumen RKA- SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	100%	Kelurahan	J. Pongoppona

NO	RENCANA AKSI	JADWAL KEGIATAN				PROGRAM/KEGIATAN	KELOMPOK	TARGET	LOKASI KEGIATAN	DINAS/LOKASI JAWAB
		TW I	TW II	TW III	TW IV					
5	Melaksanakan rapat koordinasi perencanaan produksi DPA-SEPD dan monitoring pelaksanaan aktivitas produksi DPA-SEPD.					- Koordinasi dan Penyusunan Rencana Produksi DPA-SEPD	Jumlah Dokumen Produksi DPA-SEPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Produksi DPA-SEPD	1 kali	Kabupaten	IF. Perumaha
6	Melakukan persiapan dokumen LKJ, LKJ, LKPD, PK dan Rencana Awal.					- Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Rencana Awal Kinerja SEPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Rencana Awal Kinerja SEPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Rencana Awal Kinerja SEPD	1 Laporan	Kabupaten	IF. Perumaha
7	Melakukan persiapan buku tahunan dan kalender produksi tahunan.					- Evaluasi Kinerja Peringkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Peringkat Daerah	1 Laporan	Kabupaten	IF. Perumaha
						PEKERJAAN PEMERINTAH LAYANAN KEMERDEKAAN PERKAWINAN DAN LAYANAN KEMERDEKAAN BANTARAN				
						Pengkembangan Sistem Informasi Secara Terintegrasi				
1	Melaksanakan koordinasi dan profil Kesehatan LKJ, SEPD dan data lainnya ke dinas sektor terkait. Melaksanakan koordinasi/kegiatan ke provinsi, Masyarakat Desa Profil Hasil Masyarakat dan profil Kesehatan, Masyarakat Profil Kesehatan Kabupaten.					- Pengumpulan Data dan Informasi Kesehatan	Jumlah Dokumen Hasil Pengumpulan Data dan Informasi Kesehatan	10 kali	Kabupaten dan Provinsi	IF. Perumaha

NO.	RENCANA KERJA	JADWAL KEGIATAN				PROGRAM/KEGIATAN	BILANGAN	TARGET	LOKASI KEGIATAN	PENANGGUNG JAWAB
		TW I	TW II	TW III	TW IV					
2	Rapat Koordinasi Timolek Manajemen Data dan Riset Pengembangan Aplikasi E-Rencana Anggaran Manajemen UKM Terpadu, Penyelenggaraan web dan SME Kabupaten dan Peningkatan pelayanan ke Pengguna					- Penyelenggaraan Timolek Manajemen Keuangan	Laporan Goleman Hasil Penyelenggaraan Timolek Manajemen Keuangan	5 org.	Kabupaten	IP. Purnama

Matanghari,

2022

JR. PURNAMA SILLI SILLI
DINAS KESEHATAN KABUPATEN MATANGHARI



PURNAMA SILLI SILLI
NIP. 19821120 200903 1 001

REVISI BUKU TUGAS DAN KONSELA DASAR DAN TUGAS 2022
DISKUSI KELOMPOK DAN KONSELOR SEBAGAI SARAN PENCAPAIAN LINGKARAN 1

NO	MATERI/STRATEGI	KOMPETENSI DASAR	TUJUAN			
			1	2	3	4
1	Menyebutkan definisi, fungsi, dan tujuan dari konseling kelompok	1. Menjelaskan definisi dan tujuan dari konseling kelompok 2. Menyebutkan fungsi dan tujuan dari konseling kelompok 3. Menjelaskan konsep dasar konseling kelompok 4. Menjelaskan konsep dasar konseling kelompok	1. Menjelaskan definisi dan tujuan dari konseling kelompok 2. Menyebutkan fungsi dan tujuan dari konseling kelompok 3. Menjelaskan konsep dasar konseling kelompok 4. Menjelaskan konsep dasar konseling kelompok	1. Menjelaskan definisi dan tujuan dari konseling kelompok 2. Menyebutkan fungsi dan tujuan dari konseling kelompok 3. Menjelaskan konsep dasar konseling kelompok 4. Menjelaskan konsep dasar konseling kelompok	1. Menjelaskan definisi dan tujuan dari konseling kelompok 2. Menyebutkan fungsi dan tujuan dari konseling kelompok 3. Menjelaskan konsep dasar konseling kelompok 4. Menjelaskan konsep dasar konseling kelompok	1. Menjelaskan definisi dan tujuan dari konseling kelompok 2. Menyebutkan fungsi dan tujuan dari konseling kelompok 3. Menjelaskan konsep dasar konseling kelompok 4. Menjelaskan konsep dasar konseling kelompok

NO	KINDAH/NO	ASPEK/KELOMPOK					INDIKATOR/KELOMPOK	REVISI/KELOMPOK	MATERI/KELOMPOK	MATERI/KELOMPOK	MATERI/KELOMPOK	MATERI/KELOMPOK
		1	2	3	4	5						
1	1						Menyebutkan definisi dan tujuan dari konseling kelompok	Menyebutkan definisi dan tujuan dari konseling kelompok	Menyebutkan definisi dan tujuan dari konseling kelompok	Menyebutkan definisi dan tujuan dari konseling kelompok	Menyebutkan definisi dan tujuan dari konseling kelompok	Menyebutkan definisi dan tujuan dari konseling kelompok
2	2						Menyebutkan fungsi dan tujuan dari konseling kelompok	Menyebutkan fungsi dan tujuan dari konseling kelompok	Menyebutkan fungsi dan tujuan dari konseling kelompok	Menyebutkan fungsi dan tujuan dari konseling kelompok	Menyebutkan fungsi dan tujuan dari konseling kelompok	Menyebutkan fungsi dan tujuan dari konseling kelompok
3	3						Menyebutkan konsep dasar konseling kelompok	Menyebutkan konsep dasar konseling kelompok	Menyebutkan konsep dasar konseling kelompok	Menyebutkan konsep dasar konseling kelompok	Menyebutkan konsep dasar konseling kelompok	Menyebutkan konsep dasar konseling kelompok



Disetujui
 Ditandatangani oleh
 Kepala Sekolah

 NIP. 196303011980031001

REVISI RENCANA KERJA BERSAMA TAHUNAN TAHUN 2019
PERUMPERAN (MUSYAWARAH) DAN PERUMBUKUN (MUSKOP) TAHUN 2019

NO	MATERI/TOPIK/ISI	KETERANGAN/URAIAN	TANGGAL			
			NO	TAHUN	PLA	LOKASI
1	1. Pembahasan dan koordinasi bersama	1. Pembahasan dan koordinasi bersama	1	2019	1	1
2	2. Pembahasan dan koordinasi bersama	2. Pembahasan dan koordinasi bersama	1	2019	1	1

NO	RENCANA KERJA	JENIS KEGIATAN				PROGRAM/KEGIATAN	REVISI	TARIKH	LOKASI KEGIATAN	PESERTA/PEMERIKSA
		NO	TAHUN	PLA	LOKASI					
1	1. Pembahasan dan koordinasi bersama					1. Pembahasan dan koordinasi bersama				
2	2. Pembahasan dan koordinasi bersama					2. Pembahasan dan koordinasi bersama				
3	3. Pembahasan dan koordinasi bersama					3. Pembahasan dan koordinasi bersama				
4	4. Pembahasan dan koordinasi bersama					4. Pembahasan dan koordinasi bersama				
5	5. Pembahasan dan koordinasi bersama					5. Pembahasan dan koordinasi bersama				
6	6. Pembahasan dan koordinasi bersama					6. Pembahasan dan koordinasi bersama				
7	7. Pembahasan dan koordinasi bersama					7. Pembahasan dan koordinasi bersama				
8	8. Pembahasan dan koordinasi bersama					8. Pembahasan dan koordinasi bersama				
9	9. Pembahasan dan koordinasi bersama					9. Pembahasan dan koordinasi bersama				
10	10. Pembahasan dan koordinasi bersama					10. Pembahasan dan koordinasi bersama				
11	11. Pembahasan dan koordinasi bersama					11. Pembahasan dan koordinasi bersama				
12	12. Pembahasan dan koordinasi bersama					12. Pembahasan dan koordinasi bersama				
13	13. Pembahasan dan koordinasi bersama					13. Pembahasan dan koordinasi bersama				
14	14. Pembahasan dan koordinasi bersama					14. Pembahasan dan koordinasi bersama				
15	15. Pembahasan dan koordinasi bersama					15. Pembahasan dan koordinasi bersama				
16	16. Pembahasan dan koordinasi bersama					16. Pembahasan dan koordinasi bersama				
17	17. Pembahasan dan koordinasi bersama					17. Pembahasan dan koordinasi bersama				
18	18. Pembahasan dan koordinasi bersama					18. Pembahasan dan koordinasi bersama				

RENCANA AKSI KINERJA SASARAN 1 TAHUN 2021
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH DINAS KESEHATAN KABUPATEN LAJUHARAHUTU

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET			
			TRW I	TRW II	TRW III	TRW IV
1	2	3	4	5	6	7
1	Meningkatkan Akses Masyarakat Terhadap dan Kualitas Daya Kesehatan	Akses Terhadap Hasil Penyelidikan Mutu dan Kualitas Tradisional, Alapuntar, Arakay Medis dan Tradisional Lainnya	1 Diketahui	1 Diketahui	2 Diketahui	1 Diketahui

NO	BENTUK AKSI	JADWAL KEGIATAN				PROGRAM / KEGIATAN	KELUARAH	TARGET	LOKASI KEGIATAN	PENGANGGUNG JAWAB
		TRW I	TRW II	TRW III	TRW IV					
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
						Program Pendidikan Upaya Kesehatan Perumahan dan Upaya Kesehatan Masyarakat				
						Kegiatan Penyuluhan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP				
1	Melakukan Kegiatan Penyuluhan Tradisional						Terdistribusinya Akses Masyarakat Terhadap dan Kualitas Daya Kesehatan	1 Keg	Ruang Data Dinas Kesehatan	JK. Administrasi Kesehatan (Yakult, Tradisional)
2	Melakukan Kegiatan Penyuluhan Upaya Kesehatan Tradisional						Distribusinya Kegiatan Penyuluhan Upaya Kesehatan Tradisional	20 Orang Penyuluhan Tradisional	Kelurahan Lelahebutana	JK. Administrasi Kesehatan (Yakult, Tradisional)
3	Melakukan Kegiatan Penyuluhan Upaya Kesehatan						Terdistribusinya Kegiatan Penyuluhan Upaya Kesehatan Tradisional dan Pelayanan Kesehatan	1 Keg	Kelurahan Lelahebutana	JK. Administrasi Kesehatan (Yakult, Tradisional)

KORPRI PUSAT DINAS KESEHATAN
 KABUPATEN LAJUHARAHUTU



PL. PERANGKAT DAERAH
 NIP. 1981001 201101 1 001

KORPRI
 PL. ADMINISTRASI DAN MANAJEMEN
 DINAS KESEHATAN KABUPATEN LAJUHARAHUTU



KORPRI SUBBIDANG
 NIP. 1981001 2001 1 011


RENCANA AKSI RENCANA PELAKSANAAN TAHUN 2023
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH DESA BERTAMBAH KUALITAS LAJUNGGAMTU

NO	INDIKATOR KINERJA	KINDOR/KINDIS	TARGET			
			2023	2024	2025	2026
1			1	1	1	1
1	Meningkatkan jumlah dan mutu layanan kesehatan -Pelayanan kesehatan dan kegiatan kesejahteraan masyarakat	1. Jumlah data dan informasi kesehatan masyarakat terdistribusi	40%	80%	100%	100%
		2. Peningkatan jumlah rumah sakit yang terakreditasi internasional sesuai standar	50%	50%	50%	100%
		3. Transliterasi layanan kesehatan dan inovasi pelayanan kesehatan dengan dan berkolaborasi dengan lembaga/organisasi internasionalnya ke kawasan POC (Public Safety Target) L2 dan Kabupaten Labuan Bata	50%	50%	100%	100%
		4. Ketersediaan layanan kesehatan	50%	50%	50%	100%

NO	INDIKATOR	JENIS KEGIATAN				PROGRAM / KEGIATAN	KELUARAN	TARGET	LOKASI KEGIATAN	PENYANGKUTAN (M/R)
		1	2	3	4					
1										
						Program Peningkatan layanan kesehatan masyarakat dan sosial kemasyarakatan				
						Peningkatan dan pemeliharaan rumah sakit dan fasilitas pelayanan kesehatan Target Desa dan Kabupaten POC				
1	Meningkatkan monitoring dan evaluasi pelayanan kesehatan rumah sakit					Peningkatan dan pemeliharaan rumah sakit dan fasilitas pelayanan kesehatan Target Desa dan Kabupaten POC	Ruang kerja Kecamatan Lajun	80%	Kecamatan Lajun	Kaum Pelayan Kesehatan Reguler
2	Meningkatkan monitoring dan evaluasi fasilitas kesehatan					Peningkatan dan pemeliharaan rumah sakit dan fasilitas pelayanan kesehatan Target Desa dan Kabupaten POC	Fasilitas kesehatan di Desa	80%	Desa Lajun	Kaum Pelayan Kesehatan Reguler
3	Meningkatkan monitoring dan evaluasi fasilitas kesehatan					Peningkatan dan pemeliharaan rumah sakit dan fasilitas pelayanan kesehatan Target Desa dan Kabupaten POC	Ruang kerja Kecamatan Lajun	100%	Kecamatan Lajun	Kaum Pelayan Kesehatan Reguler
4	Meningkatkan pelayanan POC					Peningkatan dan pemeliharaan rumah sakit dan fasilitas pelayanan kesehatan Target Desa dan Kabupaten POC	Ruang kerja Kecamatan Lajun	100%	Kecamatan Lajun	Kaum Pelayan Kesehatan Reguler

Kaum Pelayan Kesehatan
 DESA BERTAMBAH KUALITAS LAJUNGGAMTU

 H. Tedy A. Gunawan, SKM
 NIP. 19710020307011004

Kaum Pelayan Kesehatan
 DESA BERTAMBAH KUALITAS LAJUNGGAMTU

 Suherman, S.Pd, M.Pd
 NIP. 198105112009041004

RENCANA KERJA TAHUNAN SASARAN TAHUN 2023
DISYAMBASI PERANGKIT BARRAH DIMAS KESEHATAN ERLOPATAN LAUJ PABANTU

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR SASARAN	Tahun			
			2023	2024	2025	2026
1	1. Meningkatkan (RUK) Kesehatan Masyarakat dan Lingkungan Sehat					
2	1.1 Jumlah Rujukan Pasien Rawat Inap	1. Jumlah Rujukan Pasien Rawat Inap	2000	2000	2000	2000
3	1.2 Angka Kematian Bayi per 1.000 kelahiran hidup	1.2.1 Angka Kematian Bayi per 1.000 kelahiran hidup	10	10	10	10
4	1.3 Persentase jumlah kelahiran ibu hamil	1.3.1 Persentase jumlah kelahiran ibu hamil	95%	95%	95%	95%
5	1.4 Persentase jumlah persalinan yang dilakukan dengan normal	1.4.1 Persentase jumlah persalinan yang dilakukan dengan normal	90%	90%	90%	90%
6	1.5 Persentase jumlah bayi lahir dengan berat badan lahir rendah (BBLR)	1.5.1 Persentase jumlah bayi lahir dengan berat badan lahir rendah (BBLR)	10%	10%	10%	10%
7	1.6 Jumlah persalinan yang dilakukan di rumah	1.6.1 Jumlah persalinan yang dilakukan di rumah	500	500	500	500
8	1.7 Jumlah persalinan yang dilakukan di rumah dengan normal	1.7.1 Jumlah persalinan yang dilakukan di rumah dengan normal	300	300	300	300
9	1.8 Jumlah persalinan yang dilakukan di rumah dengan tidak normal	1.8.1 Jumlah persalinan yang dilakukan di rumah dengan tidak normal	200	200	200	200
10	1.9 Jumlah persalinan yang dilakukan di rumah dengan komplikasi	1.9.1 Jumlah persalinan yang dilakukan di rumah dengan komplikasi	100	100	100	100
11	1.10 Jumlah persalinan yang dilakukan di rumah dengan tidak normal dan komplikasi	1.10.1 Jumlah persalinan yang dilakukan di rumah dengan tidak normal dan komplikasi	50	50	50	50
12	1.11 Jumlah persalinan yang dilakukan di rumah dengan tidak normal dan komplikasi yang berat	1.11.1 Jumlah persalinan yang dilakukan di rumah dengan tidak normal dan komplikasi yang berat	20	20	20	20
13	1.12 Jumlah persalinan yang dilakukan di rumah dengan tidak normal dan komplikasi yang berat yang memerlukan tindakan bedah	1.12.1 Jumlah persalinan yang dilakukan di rumah dengan tidak normal dan komplikasi yang berat yang memerlukan tindakan bedah	10	10	10	10
14	1.13 Jumlah persalinan yang dilakukan di rumah dengan tidak normal dan komplikasi yang berat yang memerlukan tindakan bedah yang berat	1.13.1 Jumlah persalinan yang dilakukan di rumah dengan tidak normal dan komplikasi yang berat yang memerlukan tindakan bedah yang berat	5	5	5	5
15	1.14 Jumlah persalinan yang dilakukan di rumah dengan tidak normal dan komplikasi yang berat yang memerlukan tindakan bedah yang sangat berat	1.14.1 Jumlah persalinan yang dilakukan di rumah dengan tidak normal dan komplikasi yang berat yang memerlukan tindakan bedah yang sangat berat	2	2	2	2
16	1.15 Jumlah persalinan yang dilakukan di rumah dengan tidak normal dan komplikasi yang berat yang memerlukan tindakan bedah yang sangat berat yang memerlukan tindakan bedah yang sangat berat	1.15.1 Jumlah persalinan yang dilakukan di rumah dengan tidak normal dan komplikasi yang berat yang memerlukan tindakan bedah yang sangat berat yang memerlukan tindakan bedah yang sangat berat	1	1	1	1
17	1.16 Jumlah persalinan yang dilakukan di rumah dengan tidak normal dan komplikasi yang berat yang memerlukan tindakan bedah yang sangat berat yang memerlukan tindakan bedah yang sangat berat yang memerlukan tindakan bedah yang sangat berat	1.16.1 Jumlah persalinan yang dilakukan di rumah dengan tidak normal dan komplikasi yang berat yang memerlukan tindakan bedah yang sangat berat yang memerlukan tindakan bedah yang sangat berat yang memerlukan tindakan bedah yang sangat berat	0,5	0,5	0,5	0,5
18	1.17 Jumlah persalinan yang dilakukan di rumah dengan tidak normal dan komplikasi yang berat yang memerlukan tindakan bedah yang sangat berat yang memerlukan tindakan bedah yang sangat berat yang memerlukan tindakan bedah yang sangat berat yang memerlukan tindakan bedah yang sangat berat	1.17.1 Jumlah persalinan yang dilakukan di rumah dengan tidak normal dan komplikasi yang berat yang memerlukan tindakan bedah yang sangat berat yang memerlukan tindakan bedah yang sangat berat yang memerlukan tindakan bedah yang sangat berat yang memerlukan tindakan bedah yang sangat berat	0,2	0,2	0,2	0,2
19	1.18 Jumlah persalinan yang dilakukan di rumah dengan tidak normal dan komplikasi yang berat yang memerlukan tindakan bedah yang sangat berat yang memerlukan tindakan bedah yang sangat berat yang memerlukan tindakan bedah yang sangat berat yang memerlukan tindakan bedah yang sangat berat yang memerlukan tindakan bedah yang sangat berat	1.18.1 Jumlah persalinan yang dilakukan di rumah dengan tidak normal dan komplikasi yang berat yang memerlukan tindakan bedah yang sangat berat yang memerlukan tindakan bedah yang sangat berat yang memerlukan tindakan bedah yang sangat berat yang memerlukan tindakan bedah yang sangat berat yang memerlukan tindakan bedah yang sangat berat	0,1	0,1	0,1	0,1

NO	KINDERS DAN	MELAKUKAKAN				PROGRAM/ KEMASAN	MELAKUKAKAN	TANGGAL	LOKASI KEGIATAN	ANGKARAN BAKU	PENGANGKUTAN
		2023	2024	2025	2026						
1	1.1										
2	2.1					PROGRAM PROMOSI KESEHATAN MASYARAKAT DAN LINGKUNGAN SEHAT	1.1.1 Jumlah kunjungan rumah yang dilaksanakan	1.1.1.1 Jumlah kunjungan rumah yang dilaksanakan	1.1.1.1.1 Jumlah kunjungan rumah yang dilaksanakan	1.1.1.1.1.1 Jumlah kunjungan rumah yang dilaksanakan	1.1.1.1.1.1.1 Jumlah kunjungan rumah yang dilaksanakan
3	3.1					PROGRAM PROMOSI KESEHATAN MASYARAKAT DAN LINGKUNGAN SEHAT	1.1.2 Jumlah kunjungan rumah yang dilaksanakan	1.1.2.1 Jumlah kunjungan rumah yang dilaksanakan	1.1.2.1.1 Jumlah kunjungan rumah yang dilaksanakan	1.1.2.1.1.1 Jumlah kunjungan rumah yang dilaksanakan	
4	4.1					PROGRAM PROMOSI KESEHATAN MASYARAKAT DAN LINGKUNGAN SEHAT	1.1.3 Jumlah kunjungan rumah yang dilaksanakan	1.1.3.1 Jumlah kunjungan rumah yang dilaksanakan	1.1.3.1.1 Jumlah kunjungan rumah yang dilaksanakan	1.1.3.1.1.1 Jumlah kunjungan rumah yang dilaksanakan	
5	5.1					PROGRAM PROMOSI KESEHATAN MASYARAKAT DAN LINGKUNGAN SEHAT	1.1.4 Jumlah kunjungan rumah yang dilaksanakan	1.1.4.1 Jumlah kunjungan rumah yang dilaksanakan	1.1.4.1.1 Jumlah kunjungan rumah yang dilaksanakan	1.1.4.1.1.1 Jumlah kunjungan rumah yang dilaksanakan	


NO. 1001/10/2023/DIRJEN/DIRJEN/2023
 DIREKTORAT PEMBINAAN MANAJEMEN DAN PENGANTARAN PELAJARAN MANAJEMEN

NO	NOMOR STUDI	MATERI/TOPIK/KELOMPOK	MATERI			
			1001	1002	1003	1004
1	2	3	4	5	6	7
1	Materi kejuruan kelas keahlian manajemen pemasaran tingkat menengah	1. Jumlah dan jenis yang menghasilkan kemampuan analisis pasar (sangat)	1001 orang	1002 orang	1003 orang	1004 orang
		2. Jumlah dan jenis yang menghasilkan keterampilan komunikasi (sangat)	1002 orang	1003 orang	1004 orang	1005 orang
		3. Jumlah dan jenis yang menghasilkan kemampuan manajemen (sangat)	1003 orang	1004 orang	1005 orang	1006 orang
		4. Jumlah dan jenis yang menghasilkan kemampuan pemasaran (sangat)	1004 orang	1005 orang	1006 orang	1007 orang
		5. Jumlah dan jenis yang menghasilkan kemampuan pelayanan pelanggan (sangat)	1005 orang	1006 orang	1007 orang	1008 orang
		6. Jumlah dan jenis yang menghasilkan kemampuan manajemen pemasaran (sangat)	1006 orang	1007 orang	1008 orang	1009 orang
		7. Jumlah dan jenis yang menghasilkan kemampuan manajemen pemasaran (sangat)	1007 orang	1008 orang	1009 orang	1010 orang
		8. Jumlah dan jenis yang menghasilkan kemampuan manajemen pemasaran (sangat)	1008 orang	1009 orang	1010 orang	1011 orang
		Jumlah	8000	8000	8000	8000

					PROSEDUR MANAJEMEN LINGKUNGAN				
					KELOMPOK MANAJEMEN LINGKUNGAN	Menyusun dan melaksanakan prosedur lingkungan yang sesuai	1.000 orang	Keputusan dan Pelaksanaan	4.000.000.000.000
					MANAJEMEN KELOMPOK MANAJEMEN LINGKUNGAN				
Penyusunan dan pelaksanaan prosedur lingkungan					Menyusun dan melaksanakan prosedur lingkungan	Menyusun dan melaksanakan prosedur lingkungan	200	Keputusan dan Pelaksanaan	2.000.000.000.000
Penyusunan dan pelaksanaan prosedur lingkungan					Menyusun dan melaksanakan prosedur lingkungan	Menyusun dan melaksanakan prosedur lingkungan	1.000	Keputusan dan Pelaksanaan	10.000.000.000.000
Penyusunan dan pelaksanaan prosedur lingkungan					Menyusun dan melaksanakan prosedur lingkungan	Menyusun dan melaksanakan prosedur lingkungan	100	Keputusan dan Pelaksanaan	1.000.000.000.000
Penyusunan dan pelaksanaan prosedur lingkungan					Menyusun dan melaksanakan prosedur lingkungan	Menyusun dan melaksanakan prosedur lingkungan	10	Keputusan dan Pelaksanaan	100.000.000.000.000
Penyusunan dan pelaksanaan prosedur lingkungan					Menyusun dan melaksanakan prosedur lingkungan	Menyusun dan melaksanakan prosedur lingkungan	1	Keputusan dan Pelaksanaan	10.000.000.000.000.000
					PROSEDUR MANAJEMEN LINGKUNGAN				
					KELOMPOK MANAJEMEN LINGKUNGAN	Menyusun dan melaksanakan prosedur lingkungan yang sesuai	1.000 orang	Keputusan dan Pelaksanaan	4.000.000.000.000
					MANAJEMEN KELOMPOK MANAJEMEN LINGKUNGAN				
Menyusun dan pelaksanaan prosedur lingkungan					Menyusun dan melaksanakan prosedur lingkungan	Menyusun dan melaksanakan prosedur lingkungan	200	Keputusan dan Pelaksanaan	2.000.000.000.000
Menyusun dan pelaksanaan prosedur lingkungan					Menyusun dan melaksanakan prosedur lingkungan	Menyusun dan melaksanakan prosedur lingkungan	1.000	Keputusan dan Pelaksanaan	10.000.000.000.000
Menyusun dan pelaksanaan prosedur lingkungan					Menyusun dan melaksanakan prosedur lingkungan	Menyusun dan melaksanakan prosedur lingkungan	100	Keputusan dan Pelaksanaan	1.000.000.000.000
Menyusun dan pelaksanaan prosedur lingkungan					Menyusun dan melaksanakan prosedur lingkungan	Menyusun dan melaksanakan prosedur lingkungan	10	Keputusan dan Pelaksanaan	100.000.000.000.000
Menyusun dan pelaksanaan prosedur lingkungan					Menyusun dan melaksanakan prosedur lingkungan	Menyusun dan melaksanakan prosedur lingkungan	1	Keputusan dan Pelaksanaan	10.000.000.000.000.000

Menyusun laporan dan rencana tindakan PBL (Pembelajaran Berbasis Masalah)					Proses belajar dan berkolaborasi dengan teman sebangkunya	Menyusun laporan belajar dan rencana tindakan pembelajaran	10%	Kategori: Baik	100%
Mendiskusikan hasil belajar dan rencana tindakan PBL (Pembelajaran Berbasis Masalah)					Proses belajar dan berkolaborasi dengan teman sebangkunya	Menyusun laporan belajar dan rencana tindakan pembelajaran	10%	Kategori: Baik	100%
Mendiskusikan hasil belajar dan rencana tindakan PBL (Pembelajaran Berbasis Masalah)					Proses belajar dan berkolaborasi dengan teman sebangkunya	Menyusun laporan belajar dan rencana tindakan pembelajaran	10%	Kategori: Baik	100%
Mendiskusikan hasil belajar dan rencana tindakan PBL (Pembelajaran Berbasis Masalah)					Proses belajar dan berkolaborasi dengan teman sebangkunya	Menyusun laporan belajar dan rencana tindakan pembelajaran	10%	Kategori: Baik	100%
Mendiskusikan hasil belajar dan rencana tindakan PBL (Pembelajaran Berbasis Masalah)					Proses belajar dan berkolaborasi dengan teman sebangkunya	Menyusun laporan belajar dan rencana tindakan pembelajaran	10%	Kategori: Baik	100%
Mendiskusikan hasil belajar dan rencana tindakan PBL (Pembelajaran Berbasis Masalah)					Proses belajar dan berkolaborasi dengan teman sebangkunya	Menyusun laporan belajar dan rencana tindakan pembelajaran	10%	Kategori: Baik	100%
Mendiskusikan hasil belajar dan rencana tindakan PBL (Pembelajaran Berbasis Masalah)					Proses belajar dan berkolaborasi dengan teman sebangkunya	Menyusun laporan belajar dan rencana tindakan pembelajaran	10%	Kategori: Baik	100%
Mendiskusikan hasil belajar dan rencana tindakan PBL (Pembelajaran Berbasis Masalah)					Proses belajar dan berkolaborasi dengan teman sebangkunya	Menyusun laporan belajar dan rencana tindakan pembelajaran	10%	Kategori: Baik	100%
Mendiskusikan hasil belajar dan rencana tindakan PBL (Pembelajaran Berbasis Masalah)					Proses belajar dan berkolaborasi dengan teman sebangkunya	Menyusun laporan belajar dan rencana tindakan pembelajaran	10%	Kategori: Baik	100%
Mendiskusikan hasil belajar dan rencana tindakan PBL (Pembelajaran Berbasis Masalah)					Proses belajar dan berkolaborasi dengan teman sebangkunya	Menyusun laporan belajar dan rencana tindakan pembelajaran	10%	Kategori: Baik	100%

Menentukan kegiatan ekonomi pemerintah yang tidak menguntungkan			Menentukan kegiatan ekonomi pemerintah yang tidak menguntungkan	Menentukan kegiatan ekonomi pemerintah yang tidak menguntungkan	10g	Menentukan kegiatan ekonomi pemerintah yang tidak menguntungkan	Menentukan kegiatan ekonomi pemerintah yang tidak menguntungkan
Menentukan kegiatan ekonomi pemerintah yang menguntungkan			Menentukan kegiatan ekonomi pemerintah yang menguntungkan	Menentukan kegiatan ekonomi pemerintah yang menguntungkan	10g	Menentukan kegiatan ekonomi pemerintah yang menguntungkan	Menentukan kegiatan ekonomi pemerintah yang menguntungkan

Kepala Sekolah
 SMP NEGERI 1 KARANGMAYANG

 NIP. 196308011980031001

Kepala Sekolah
 SMP NEGERI 1 KARANGMAYANG

 NIP. 196308011980031001

NO	REKORD AKSI	INDUKSI KEKAMPUS				PROGRAM/ PROJEKSI	KESIMPULAN	TANGGAL	LOKASI KEGIATAN	PESERTA/DAFTAR HAZIR
		TW 1	TW 2	TW 3	TW 4					
		1	2	3	4					
	Melaksanakan Survey Struktur di 65 Desa Kelurahan dengan 1-500 Responden					Keuntungan Struktur Bata	Mengumpulkan data primer dalam melakukan penelitian, kondisi baik dan kondisi lain perlu diperhatikan yg berkaitan dengan kualitas bangunan	05 Desa Kelurahan	Keuntungan Lahan Perkotaan	B. Perencanaan Kota (Kuliah Ke-10)
	Melaksanakan kegiatan simulasi atau studi tentang Air Bersih Tambora dengan (100) orang				Aktivitas Desa 2000 Bangun Air Bersih Tambora dengan (100) orang	Perencanaan Sistem Air Bersih Tambora dengan (100) orang	100 orang (100 orang)	Konsep Lahan Perkotaan		
	Melaksanakan kegiatan simulasi atau studi tentang Air Bersih Tambora dengan (100) orang				Bahan dan Peralatan Desa 2000 Bangun Air Bersih Tambora dengan (100) orang	Perencanaan Sistem Air Bersih Tambora dengan (100) orang	100 orang (100 orang)	Konsep Lahan Perkotaan		
	Melaksanakan kegiatan simulasi tentang Perencanaan Sistem Air Bersih Tambora				Aktivitas Desa 2000 Bangun Air Bersih Tambora dengan (100) orang	Perencanaan Sistem Air Bersih Tambora dengan (100) orang	100 orang	Konsep Lahan Perkotaan		
	Melaksanakan kegiatan simulasi tentang Desa 2000 Bangun Air Bersih Tambora				Keuntungan Desa 2000 Bangun Air Bersih Tambora	Perencanaan Sistem Air Bersih Tambora dengan (100) orang	100 orang	Konsep Lahan Perkotaan		
	Melaksanakan kegiatan simulasi dan pengamatan tentang Sistem Air Bersih Tambora				Perencanaan Sistem Air Bersih Tambora	Perencanaan Sistem Air Bersih Tambora dengan (100) orang	100 orang	Konsep Lahan Perkotaan		
	Melaksanakan kegiatan simulasi tentang Perencanaan Sistem Air Bersih Tambora				Perencanaan Sistem Air Bersih Tambora	Perencanaan Sistem Air Bersih Tambora dengan (100) orang	100 orang	Konsep Lahan Perkotaan		
	Melaksanakan kegiatan simulasi tentang Perencanaan Sistem Air Bersih Tambora				Perencanaan Sistem Air Bersih Tambora	Perencanaan Sistem Air Bersih Tambora dengan (100) orang	100 orang	Konsep Lahan Perkotaan		
	Melaksanakan kegiatan simulasi dan pengamatan tentang Perencanaan Sistem Air Bersih Tambora				Perencanaan Sistem Air Bersih Tambora	Perencanaan Sistem Air Bersih Tambora dengan (100) orang	100 orang	Konsep Lahan Perkotaan		
	Melaksanakan kegiatan simulasi dan pengamatan tentang Perencanaan Sistem Air Bersih Tambora				Perencanaan Sistem Air Bersih Tambora	Perencanaan Sistem Air Bersih Tambora dengan (100) orang	100 orang	Konsep Lahan Perkotaan		
	Melaksanakan kegiatan simulasi dan pengamatan tentang Perencanaan Sistem Air Bersih Tambora				Perencanaan Sistem Air Bersih Tambora	Perencanaan Sistem Air Bersih Tambora dengan (100) orang	100 orang	Konsep Lahan Perkotaan	B. Perencanaan Kota (Kuliah Ke-10)	
	Melaksanakan kegiatan simulasi dan pengamatan tentang Perencanaan Sistem Air Bersih Tambora				Perencanaan Sistem Air Bersih Tambora	Perencanaan Sistem Air Bersih Tambora dengan (100) orang	100 orang	Konsep Lahan Perkotaan		

NO	RENCANA JARI	TANGGA HESITASI				PROGRAM KEGIATAN	DILAKUKAN	TANGGA	LOKASI KEGIATAN	PERIODISASI KEGIATAN
		1	2	3	4					
1	1	1	2	3	4	1	2	3	4	
	Meningkatkan performance keuangan Kabupaten Kota Serang (KOT)					Forum Koordinasi Kabupaten Kota Serang (KOT)	Penyempitan Kabupaten Kota Serang dengan 8 Daerah	1 Reguler	Kabupaten Kabupaten	
						PEMBERIAN DAN PENYALINGAN KEPAKADAAN TERHADAP PERUSAHAAN DAN PERUSAHAAN KOTA KABUPATEN KOTA SERANG DENGAN MELAKUKAN KEGIATAN KEGIATAN				
						PEMBERIAN DAN PENYALINGAN KEPAKADAAN TERHADAP PERUSAHAAN DAN PERUSAHAAN KOTA KABUPATEN KOTA SERANG DENGAN MELAKUKAN KEGIATAN KEGIATAN				11. Pembinaan Kabupaten Kota
	Melakukan kegiatan sosialisasi dan pengamatan dari Kota KOT					Kegiatan dan kegiatan pada tahun 2018	Penyempitan Kabupaten Kota Serang dengan 8 Daerah KOT	11 Kota	Kabupaten Kabupaten	
	Melakukan kegiatan sosialisasi dan pengamatan dari Kota KOT					Forum Koordinasi Kabupaten Kota Serang dengan 8 Daerah KOT	Penyempitan Kabupaten Kota Serang dengan 8 Daerah KOT	11 Kota	Kabupaten Kabupaten	
						Forum Koordinasi Kabupaten Kota Serang dengan 8 Daerah KOT				11. Pembinaan Kabupaten Kota
5	Melakukan sosialisasi dan pengamatan dari Kota KOT					Forum Koordinasi Kabupaten Kota Serang dengan 8 Daerah KOT	Penyempitan Kabupaten Kota Serang dengan 8 Daerah KOT	11 Kota	Kabupaten Kabupaten	11. Pembinaan Kabupaten Kota
	Melakukan sosialisasi dan pengamatan dari Kota KOT					Forum Koordinasi Kabupaten Kota Serang dengan 8 Daerah KOT	Penyempitan Kabupaten Kota Serang dengan 8 Daerah KOT	11 Kota	Kabupaten Kabupaten	

KORPRI KEMENDAGRI
DINAS KEGIATAN DAN LAIN LAIN


PT. PUSAT MANAJEMEN DAN KONSULTANSI
Jl. Raya Serang - Cirebon 43111

11. PEMBINAAN KOTA-KOTA
DINAS KEGIATAN DAN LAIN LAIN


KORPRI KEMENDAGRI
Jl. Raya Serang - Cirebon 43111

REKORD AKSI KINERJA SASARAN TAHUN 2022
DIREKSI/ASAS PERANGKAT DAERAH DINAS KESEHATAN KABUPATEN LAMARANBARU

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET			
			TAH 2021	TAH 2022	TAH 2023	TAH 2024
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.	Meningkatkan status kesehatan masyarakat dan lingkungan hidup	1. Persentase rumah tangga terbebas dari jangkam air bersih (JTKAB)	100%	100%	100%	100%
		2. Jumlah kompartemen yang mendapatkan layanan kesehatan	-	-	-	3 Desa/kelurahan
		3. Terlewatnya Rujukan Kesehatan Nasional (TKN)	-	-	-	1 Kabupaten
		4. Persentase Penyuluhan yang efektif	100%	100%	100%	100%

NO.	JENIS KEGIATAN	INDUKSI KEGIATAN				PROGRAM/KEGIATAN	ALURAN	TARGET	INDUKSI KEGIATAN	PENGANGKAPAN (MAREK)
		TAH I	TAH II	TAH III	TAH IV					
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	
						Program Penanggulangan Infeksi Salivary Gland Kontak				
1.	Kegiatan Kemitraan U-Kit Komunitas (Kemitraan U-Kit)					Kegiatan : Advokasi, Pemberdayaan, Sosialisasi, Penyebaran Papan serta Masyarakat dan Lintas Sektor Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Sub Kegiatan : Pelaksanaan Home Promote (Kegiatan, Advokasi, Sosialisasi, dan Pemberdayaan Masyarakat)	Komitivasi, media promosi kampanye U-Kit (Koran, Banner, Spanduk, L. Sumbat, dan lain-lain) di 15 Puskesmas	10 Puskesmas	Keluatan, Kabupaten	10. Penyalahgunaan Infeksi Salivary Gland
2.	Pertemuan Pelanggaran (Promotor) Pemula & Peningkatan						Terlaksananya pertemuan kepada petugas di 10 Puskesmas	3 Kegiatan	Keluatan	10. Penyalahgunaan Infeksi Salivary Gland
3.	Kegiatan Tak Sertifikat Radio						Terlaksananya kegiatan tak sertifikat melalui media radio	5 Kali	Radio	10. Penyalahgunaan Infeksi Salivary Gland
4.	Kegiatan Pendidikan Masyarakat, Jarak						Terlaksananya 5 pertemuan melalui pertemuan tatap muka	5 Pertemuan	Peserta	10. Penyalahgunaan Infeksi Salivary Gland

6	100%				Kegiatan : Pelaksanaan Sesi di dalam rangka Pusat Penelitian Tingkat Daerah Kebudayaan/Kea Tahu Kegiatan : Penyelenggaraan Forum Kebudayaan dan ga akan Pabrik, Rumah dan Sesi	Tertanggung Jawab Penyusunan dan (dan Dokumentasi Kegiatan)	1 Region	Pelaksanaan	4. Penyuluhan Kebudayaan Kebudayaan
6	100%				Kegiatan : Penyelenggaraan dan Pelaksanaan Karya Kebudayaan Masyarakat (dan Masyarakat Kebudayaan Tingkat Daerah Kebudayaan/Kea Sesi Kegiatan : Berbagai Teknik dan Sesi di Peningkatan dan pelaksanaan Upaya Kebudayaan dan Masyarakat (dan Masyarakat)	Tertanggung Jawab Penyusunan dan (dan Dokumentasi Kegiatan)	1 Region	Pelaksanaan	4. Penyuluhan Kebudayaan Kebudayaan
7	100%				Kegiatan : Penyelenggaraan dan Pelaksanaan Karya Kebudayaan Masyarakat (dan Masyarakat Kebudayaan Tingkat Daerah Kebudayaan/Kea Sesi Kegiatan : Berbagai Teknik dan Sesi di Peningkatan dan pelaksanaan Upaya Kebudayaan dan Masyarakat (dan Masyarakat)	Tertanggung Jawab Penyusunan dan (dan Dokumentasi Kegiatan)	1 Region	Pelaksanaan	4. Penyuluhan Kebudayaan Kebudayaan
8	100%				Kegiatan : Penyelenggaraan dan Pelaksanaan Karya Kebudayaan Masyarakat (dan Masyarakat Kebudayaan Tingkat Daerah Kebudayaan/Kea Sesi Kegiatan : Berbagai Teknik dan Sesi di Peningkatan dan pelaksanaan Upaya Kebudayaan dan Masyarakat (dan Masyarakat)	Tertanggung Jawab Penyusunan dan (dan Dokumentasi Kegiatan)	1 Region	Pelaksanaan	4. Penyuluhan Kebudayaan Kebudayaan

KEMENTERIAN KEMERDEKAAN
DAN KEMERDEKAAN KEMENTERIAN KEMERDEKAAN



YULIA E. SEMBELURITAN, SKM
NIP. 1970081990012000

KEMENTERIAN KEMERDEKAAN
DAN KEMERDEKAAN KEMENTERIAN KEMERDEKAAN




MARLENNY D. SINTANO, SKM
NIP. 1970081990012000

1	Melakukan penelitian yang bertujuan untuk mengetahui pengaruh dari penggunaan alat pemadam kebakaran terhadap keselamatan di perusahaan				Anggaran Rencana Kegiatan Rencana Kegiatan	Adanya penelitian mengenai cara pemadaman kebakaran yang dilakukan perusahaan Penelitian dilakukan berdasarkan laporan	1000 orang 100 orang	Kelompok dan kelompok	1. Melakukan penelitian tentang alat pemadam
2	Melakukan penelitian yang bertujuan untuk mengetahui pengaruh dari penggunaan alat pemadam kebakaran terhadap keselamatan di perusahaan				Anggaran Rencana Kegiatan Rencana Kegiatan Rencana Kegiatan	Adanya penelitian mengenai cara pemadaman kebakaran yang dilakukan perusahaan Penelitian dilakukan berdasarkan laporan Penelitian dilakukan berdasarkan laporan	1000 orang 100 orang 100 orang	Kelompok dan kelompok	2. Melakukan penelitian tentang alat pemadam
3	Melakukan penelitian yang bertujuan untuk mengetahui pengaruh dari penggunaan alat pemadam kebakaran terhadap keselamatan di perusahaan				Anggaran Rencana Kegiatan Rencana Kegiatan	Adanya penelitian mengenai cara pemadaman kebakaran yang dilakukan perusahaan Penelitian dilakukan berdasarkan laporan	1000 orang 100 orang	Kelompok dan kelompok	3. Melakukan penelitian tentang alat pemadam
4	Melakukan penelitian yang bertujuan untuk mengetahui pengaruh dari penggunaan alat pemadam kebakaran terhadap keselamatan di perusahaan				Anggaran Rencana Kegiatan Rencana Kegiatan	Adanya penelitian mengenai cara pemadaman kebakaran yang dilakukan perusahaan Penelitian dilakukan berdasarkan laporan	1000 orang 100 orang	Kelompok dan kelompok	4. Melakukan penelitian tentang alat pemadam
5	Melakukan penelitian yang bertujuan untuk mengetahui pengaruh dari penggunaan alat pemadam kebakaran terhadap keselamatan di perusahaan				Anggaran Rencana Kegiatan Rencana Kegiatan	Adanya penelitian mengenai cara pemadaman kebakaran yang dilakukan perusahaan Penelitian dilakukan berdasarkan laporan	1000 orang 100 orang	Kelompok dan kelompok	5. Melakukan penelitian tentang alat pemadam

KEMENTERIAN RI
KEMENTERIAN RI


KEMENTERIAN RI
KEMENTERIAN RI


KEMENTERIAN RI
KEMENTERIAN RI
KEMENTERIAN RI

RENCANA AKSI KINERJA SASARAN 4 TAHUN 2012
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH DINAS KESEHATAN KABUPATEN LABUHANBATU

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET			
			TRW I	TRW II	TRW III	TRW IV
1	2	3	4	5	6	7
8	Meningkatnya Partisipasi dan Penguasaan Persepsi	1. Jumlah Orang Terpapar Melalui Tabung Rontgen yang menyipitkan Pelayanan sesuai standar 2. Jumlah Orang Terpapar Melalui RFA yang menyipitkan Pelayanan sesuai standar 3. Jumlah Dokter, Ahli Pelayanan Kesehatan Persepsi Melalui dan Tidak Melalui	2000	1200	1200	1200
			5000	5000	5000	5000
			1	1	1	1

NO.	RENCANA AKSI	BIDANG KEGIATAN				PROGRAM KEGIATAN	KELEMBARAN	TARGET	LOKASI KEGIATAN	PENANGGUNG JAWAB
		1	2	3	4					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
					Program Persepsi Edukasi Kesehatan Persepsi dan Uraan Kesehatan Masyarakat					
					Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Kesehatan Tingkat Daerah Kategori A dan B					
1	Melaksanakan kegiatan penelitian dan pengujian TB, Penyakit Malaria, KIE, Tbc, Supervisi Pelayanan Kesehatan pada Program Tbc, Kesehatan Persepsi, Spontan serta Program Tbc, Penyakit Infeksi lainnya Tbc.				- Pengujian Pelayanan Kesehatan Orang Dengan Tuberkulosis	Terselenggaranya uji dan bahan penelitian pelayanan program Rnt, Terselenggaranya Monev KIE Tbc, Terselenggaranya Supervisi Pelayanan Kesehatan pada Program Tbc Terselenggaranya Kegiatan Pengujian Spontan serta Program Tbc, Terselenggaranya Infeksi lainnya Tbc.	4 Kabupaten 4 Kabupaten 4 Kabupaten 1 Kota	Kabupaten dan Kecamatan	1. Dp, Simologi Kesehatan (Persepsi Masyarakat)	

1	<p>Validasi dan Peninjauan Kembali dan UPTA/OTK di Lembaga Pemerintahan Sosial dan Masyarakat Abu Taha (SATAS) tentang Peran Persepsi Masyarakat (PM) dalam Meningkatkan Kualitas dan Verifikasi Data Pengada Program UPTA/OTK : Monitoring dan Evaluasi Program Pengada UPTA/OTK, Analisis Program Pengada UPTA/OTK, Implementasi Program UPTA/OTK, Pengawasan dan Kontrol Kualitas dan Akurasi Data UPTA/OTK (Pusat)</p>		<p>- Pengawasan Pelaksanaan Kegiatan Kerja Pengada UPTA/OTK</p>	<p>Teknik yang digunakan pada saat ini UPTA/OTK dan bagaimana proses pelaksanaannya, pelaksanaan kegiatan UPTA/OTK, Teknik yang digunakan untuk verifikasi dan validasi UPTA/OTK, Teknik yang digunakan untuk verifikasi dan validasi Data Pengada Program UPTA/OTK</p>	<p>20 orang 11 Perempuan 9 Laki-laki 100%</p>	<p>Kelompok dan Pekerjaan</p>	<p>17. Teknologi Kelembagaan Masyarakat</p>
2	<p>Validasi dan Peninjauan Kembali tentang UPTA/OTK, Pengawasan dan Evaluasi Program UPTA/OTK, Analisis Program Pengada UPTA/OTK, Implementasi Program UPTA/OTK, Pengawasan dan Kontrol Kualitas dan Akurasi Data UPTA/OTK, Monitoring dan Evaluasi Program Pengada UPTA/OTK, Analisis Program Pengada UPTA/OTK, Implementasi Program UPTA/OTK, Pengawasan dan Kontrol Kualitas dan Akurasi Data UPTA/OTK</p>		<p>- Pengawasan Kegiatan Pengada UPTA/OTK dan UPTA/OTK</p>	<p>Teknik yang digunakan pada saat ini UPTA/OTK dan bagaimana proses pelaksanaannya, pelaksanaan kegiatan UPTA/OTK, Teknik yang digunakan untuk verifikasi dan validasi UPTA/OTK, Teknik yang digunakan untuk verifikasi dan validasi Data Pengada Program UPTA/OTK, Teknik yang digunakan untuk verifikasi dan validasi UPTA/OTK, Teknik yang digunakan untuk verifikasi dan validasi Data Pengada Program UPTA/OTK, Teknik yang digunakan untuk verifikasi dan validasi UPTA/OTK, Teknik yang digunakan untuk verifikasi dan validasi Data Pengada Program UPTA/OTK</p>	<p>60 Orang 30 Perempuan 30 Laki-laki 11 Perempuan 11 Perempuan 11 Perempuan 11 Perempuan 11 Perempuan 11 Perempuan</p>	<p>Perencanaan dan Pelaksanaan</p>	<p>17. Teknologi Kelembagaan Masyarakat</p>

Bandung, 1000

KEPALA BAKOSURTALAM
DINAS COORDINASI KABUPATEN LAHAR BANDUNG


RANUAT RAHARJAN, SSM
NIP. 1971000 20004 1 001

DIREKTOR PELAKSANA KEMERDEKAAN
DINAS COORDINASI KABUPATEN LAHAR BANDUNG


D. DINDA WULYATI
NIP. 1971000 20004 1 001

RENCANA AKSI KINERJA SASARAN 4 TAHUN 2022

ORGANISASI PERANGKAT DAERAH DINAS KESEHATAN KABUPATEN LABUHANBATU

No.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET			
			TAHUN I	TAHUN II	TAHUN III	TAHUN IV
1	2	3	4	5	6	7
4	Meningkatnya pelayanan dan pemerintahan kesehatan	1. Jumlah Dukungan Unit Pengabdian pada masyarakat bagi penduduk pada kawasan RUMAH SAKIT	17 Dukungan	19 Dukungan	22 Dukungan	25 Dukungan
		2. Jumlah Dukungan Unit Pengabdian Masyarakat Masyarakat	15 Dukungan	18 Dukungan	22 Dukungan	25 Dukungan
		3. Jumlah Ases Data Perilaku dan Demografi Masyarakat Kabupaten Labuhanbatu	11931	16534	16011	14138
		4. Jumlah Biaya yang mendapatkan Pelayanan Kesehatan Rumah Sakit	10084	10028	10192	10021
		5. Jumlah Dukungan Unit Pengabdian Masyarakat Kesehatan Masyarakat	1 Dukungan	1 Dukungan	1 Dukungan	1 Dukungan
		6. Jumlah Biaya yang mendapatkan layanan kesehatan (Data Rujukan RUMAH SAKIT)	7500	14730	18881	77142
		7. Jumlah Laporan SPT Dinas Kesehatan	3 Laporan	4 Laporan	5 Laporan	12 Laporan
		8. Jumlah Laporan Monitoring dan Evaluasi SPT		1 Laporan		1 Laporan

No.	RENCANA AKSI	JADWAL KEGIATAN				PROGRAM KEGIATAN	KOLABORASI	TARGET	INDUKSI KEGIATAN	PUNJUK/LOKASI
		Des	Jan	Feb	Mar					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
						Program Peningkatan Pelayanan Kesehatan Perawatan dan Triage Kesehatan Masyarakat				
						Prosedur Layanan Kesehatan untuk TB MDR dan TPT Rujukan Tingkat Lanjut Kabupaten Labuhanbatu				
5	Melaksanakan kegiatan Monitoring Rujukan pada tingkat kabupaten					Pengiriman Pelayanan Kesehatan Data	Biaya dan waktu mendapatkan rujukan dari tingkat	100% Rujukan dan 100% Data	Data Kesehatan	1) rumah sakit 2) Puskesmas 3) Masyarakat

2	Melaksanakan tidak termasuk untuk rumah (RUMAH) pada saat SD kelas 1, 2 dan 3					- Pengujian Pelayanan Kesehatan Pada Usia Pendidikan Dasar	terdapatnya pelayanan kesehatan DI, TI dan IRT pada saat SD kelas 1, 2 dan 3	SD/Orang	Seolah	IP (pelayanan kesehatan, pelayanan & kesehatan)
3	Melaksanakan Pelayanan Dasar Epidemiologi dan Penyakit Infeksi, Penyakit Kulit, Penyakit Infeksi, Penyakit Infeksi, Penyakit Infeksi (Pemeriksaan)					- Pengujian Pelayanan Kesehatan	Adanya laporan keluhan kesehatan (KCDR) dan Monev/evaluasi pelayanan kesehatan; Peningkatan Pelayanan Kesehatan	15 Puskesmas	Pemeriksaan dan Kolaborasi	IP (pelayanan kesehatan, pelayanan & kesehatan)
4	Pemeriksaan dan penanganan dengan Kesehatan Mental Pada Usia SD/RT					- Pemeriksaan dan Evaluasi (KIP)	Adanya laporan keluhan kesehatan, pemeriksaan dan terdapatnya terdapat KIP	15 Puskesmas	Pemeriksaan dan Kolaborasi	IP (pelayanan kesehatan, pelayanan & kesehatan)
5	Melakukan pengujian sistem KIR ke Desa Kesehatan Persepsi & Monev					Pengujian di Puskesmas Sistem Persepsi Persepsi KIR ke Kabupaten Kabupaten Kabupaten Kabupaten	Jenis pengujian sistem KIR ke Desa Kesehatan Persepsi & Monev	1 kali	Desa Kesehatan yang mempunyai KIR	IP (pelayanan kesehatan, pelayanan & kesehatan)
6	Survei Dokter-desa, perawat dan tenaga kesehatan yang dilakukan pada kelas KIR					- Pengujian pelayanan kesehatan bagi penduduk pada kesehatan masyarakat desa	Survei pelayanan Dokter-desa, perawat dan tenaga kesehatan yang dilakukan pada kelas KIR	15 Puskesmas	Desa Kesehatan yang mempunyai KIR	IP (pelayanan kesehatan, pelayanan & kesehatan)
7	Melakukan pemeriksaan kesehatan pada orang tua					- Pengujian sistem kesehatan keluarga	Survei rumah-rumah yang mendapatkan Pelayanan Kesehatan	SD/Orang	Pemeriksaan	IP (pelayanan kesehatan, pelayanan & kesehatan)

KABUPATEN
DINAS KESEHATAN
KABUPATEN LAKE PANGRANE



BAMBANG KASRIYANTO, SHM
NIP. 19770405 200604 1 013

DINAS KESEHATAN
DINAS KESEHATAN
KABUPATEN LAKE PANGRANE



BAMBANG KASRIYANTO, SHM
NIP. 19770405 200604 1 013

RENCANA AKSI KINERJA SASARAN TAHUN 2022
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH DINAS KESEHATAN KABUPATEN LAHARIBANDATE

NO.	KEMASAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARUJIT			
			2021	2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6	7
1	Peningkatan mutu pelayanan di RUMAH dan Puskesmas di Kota Laharibandate	1. Jumlah Obat dan Vaksin yang di distribusikan	1 paket	2 paket	2 paket	2 paket
2		1. Jumlah Dokter Dokter Praktek yang Distribusikan	1 paket	2 paket	2 paket	2 paket
3		1. Jumlah Dinkes dan Alat Kesehatan (Obat, Vaksin, EM-HP, Imunisasi dan Mikroskop dan Mikroskop yang diperbarui/ditambah) dan alat kesehatan serta Fasilitas Kesehatan lainnya	1 paket	1 paket	1 paket	1 paket
4		1. Jumlah Diklat dan Kursus yang diadakan dan peningkatan serta tingkat upaya peningkatan kesehatan (Apotek, Toko Obat, Toko Alat Kesehatan dan Optik, usaha mikro dan kecil lainnya) (UMKID)		20 diklat		

NO.	INDUKSI AKSI	JADWAL KEGIATAN				PROGRAME KEGIATAN	MELAKUKAN	TARUJIT	LOKASI KEGIATAN	PENANGGUNG JAWAB
		TA 1	TA 2	TA 3	TA 4					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
						Program Promosi dan Pencegahan Penyakit dan Gigitan Serangga Masyarakat				
1	Salah satu Indikator Kinerja Utama dalam DAK dan DAK Tahun 2022					Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan untuk UMR dan UEP di lingkungan Desa Kelurahan Kota dan Peta	Jumlah Obat dan Vaksin yang didistribusikan	2 paket	Kabupaten	IT APOTIKER
						Program Promosi dan Pencegahan Penyakit dan Gigitan Serangga Masyarakat				
2	Salah satu Indikator Kinerja Utama dalam DAK dan DAK Tahun 2022					Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan untuk UMR dan UEP di lingkungan Desa Kelurahan Kota dan Peta	Jumlah Indikator Kinerja Utama yang didistribusikan	2 paket	Kabupaten	IT APOTIKER

		Program Penumbuhan Gaya Hidup Sehat Prerogatif dan Upaya Kesehatan Masyarakat							
1	Membina Prilaku Diet-Obesitas dan Risiko Metabolik Pada kependudukan Kabupaten Lahat, Lampung				<p>Program Fasilitasi Pelaksanaan Kegiatan PMDA 1301 dan 1302 Lemahabang District Kategori 1000</p> <p>Program dan Kegiatan Diet, Vitamin, Mineral, Olahraga dan Makanan, ke Perilaku serta Prilaku Kesehatan Lainnya</p>	<p>Bentuk dan jenis ARI Kardus, Obesitas, Risiko DMGT, Metabolik dan Meningkatkan Adanya perilaku kependudukan serta Perilaku sehat masyarakat</p>	4 paket	Kelompok	10 ARTIKEL
		Program Terlewat Perilaku Hidup Sehat dan Makanan Masyarakat							
4	Program dan Kegiatan Apotik, Toko Obat, Toko Alat Kesehatan dan Dpt. Alat, Usaha Mikro, Kecil Tradisional				<p>Program dan Kegiatan Toko Obat, Toko Alat Kesehatan dan Dpt. Alat, Usaha Mikro, Kecil Tradisional (UMKT)</p> <p>Program dan Kegiatan serta usaha kegiatan Perilaku Hidup Sehat, Toko Obat, Toko Alat Kesehatan dan Apotik, Usaha Mikro-Kecil Tradisional (UMKT)</p>	<p>Program dan kegiatan program dan program serta hasil dari program program apotik, toko obat, toko alat kesehatan dan usaha mikro kecil (UMKT) Toko Obat (UMKT)</p>	20 paket	Kelompok	10 ARTIKEL
JUMLAH									

KARSI SURBER DATA KEBERATAN
BENGS BERKATAN LAHAT LAMPUNG


H. H. MULLIKI SINGGARLEH
NIP. 195111 19511 1 011

Rendang, 11 Mei 2011
JAWABAN FUNGSIONAL SPOTEREN
BENGS BERKATAN LAHAT LAMPUNG


H. H. MULLIKI SINGGARLEH
NIP. 195111 19511 1 011

RENCANA AKSI KINERJA SASARAN TAHUN 2021
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH DINAS KESEHATAN KABUPATEN LABUHANBATU

No	Tugas dan Fungsi Kegiatan	INDIKATOR KINERJA	TARUHAN			
			TRIM I	TRIM II	TRIM III	TRIM IV
1	2	3	4	5	6	7
1	Melaksanakan koordinasi dan fasilitasi dari program Muta Kesehatan Kabupaten	1. Jumlah Adu Kesehatan/Adu Pengunjung Muta Fasilitas Pelayanan Kesehatan yang Diterima		415.000		
		2. Jumlah Pengiriman dan Pengiriman Adu Up dan Keluhan Pada Unit Penyelenggara Fasilitas Kesehatan Regional/Regional Masyarakat Kota		211.500		
		3. Jumlah Adu Kesehatan dari Pengunjung Muta Fasilitas Pelayanan Kesehatan yang Diterima Sesuai Standar		200.500		
2	Meningkatkan Pembinaan Fasilitas Kesehatan untuk sarana Pelayanan Adu Kesehatan Pada 1 Sistem dan 10 Fasilitas Kesehatan Tingkat Tinggi Kota 1 Tahun Tersebut Pembinaan Fasilitas Tinggi	Jumlah Dokumen Hasil Pengawasan dan Pengawasan serta Tindakan Lanjut Pengawasan Fasilitas Kesehatan Tingkat Tinggi Kota 1 Tahun Tersebut Pembinaan Fasilitas Tinggi	11 Dokumen	11 Dokumen	11 Dokumen	11 Dokumen

No	RENCANA KAMI	TARUHAN KINERJA				PROGRAM KEGIATAN	KELOMPOK	SASARAN	URAIAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA
		TRIM I	TRIM II	TRIM III	TRIM IV					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1	Melaksanakan koordinasi dan fasilitasi dari program Muta Kesehatan Kabupaten yang Diterima					Program Pengawasan			Keluatan	11 Administrasi Kesehatan (Adu Kesehatan)
						1. Jumlah Adu Kesehatan/Adu Pengunjung Muta Fasilitas Pelayanan Kesehatan yang Diterima	Jumlah Adu Kesehatan/Adu Pengunjung Muta Fasilitas Pelayanan Kesehatan yang Diterima	415.000	Keluatan	11 Administrasi Kesehatan (Adu Kesehatan)
						2. Jumlah Pengiriman dan Pengiriman Adu Up dan Keluhan Pada Unit Penyelenggara Fasilitas Kesehatan Regional/Regional Masyarakat Kota	Jumlah Pengiriman dan Pengiriman Adu Up dan Keluhan Pada Unit Penyelenggara Fasilitas Kesehatan Regional/Regional Masyarakat Kota	211.500	Keluatan	11 Administrasi Kesehatan (Adu Kesehatan)

RENCANA AKSI KINERJA SASARAN TAHUN 2023
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH DINAS KESEHATAN KABUPATEN LABUHANBATU

NO.	Nama Program/Kegiatan	INDIKATOR KINERJA	TARGET			
			TRIM I	TRIM II	TRIM III	TRIM IV
1	2	3	4	5	6	7
1	Pelatihan dan pelatihan Tenaga Kesehatan di Wilayah Kabupaten Kota	1. Jumlah Pelatihan dan Peningkatan Tenaga Kesehatan serta Jumlah Tenaga Kesehatan Praktik Tempak Sasaran	5 delapan	6 delapan	6 delapan	7 delapan
2	Kelembagaan Kabupaten dan Peningkatan Sumber Daya Manusia Kesehatan untuk LKPP dan UKM di Wilayah Kabupaten Kota	2. Jumlah Pelatihan dan Peningkatan dan Distribusi serta Peningkatan Jumlah Daya Manusia Kesehatan	7	7	7	7 delapan
3	Pengembangan Mutu dan Peningkatan Kompetensi Tenaga Sumber Daya Manusia Kesehatan Tempak Sasaran Kabupaten Kota	3. Jumlah Sumber Daya Manusia Kesehatan Tempak Sasaran Kabupaten Kota yang Dapat dan Kompetensi	-	10 orang	-	-

NO.	RENCANA AKSI	JUMLAH KEGIATAN				PROGRAM/KEGIATAN	WILAYAH	TARGET	LEMBANG KEGIATAN	PUNJUK NO. JAWAB
		TR I	TR II	TR III	TR IV					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
						Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Kesehatan				
1						PENSIKILAN DAN PRACTICE TENAGA KESEHATAN DI WILAYAH KABUPATEN				
	Target tempak sasaran praktik puskesmas tenaga kesehatan sebagai sumberdaya dalam peningkatan mutu praktik puskesmas tempak sasaran					Peningkatan Praktik Praktik Tempak Sasaran	10 delapan orang sebagai pembicara dan praktik tempak sasaran	15 delapan	Kabupaten	11 Admin dan Kesehatan (KEM)
	Peningkatan dan peningkatan praktik tempak sasaran sebagai tempak sasaran kesehatan kabupaten dan peningkatan dalam meningkatkan pelayanan					Peningkatan dan Peningkatan Tempak Sasaran Serta Tidak Layan Peningkatan Praktik Tempak	10 delapan orang sebagai pembicara dan peningkatan praktik tempak sasaran	15 delapan	Kabupaten	11 Admin dan Kesehatan (KEM)

				PERANGKATAN KELOMPOK PEKERJAAN KEMENTERIAN PERIKANAN SALURAN AIR DAN PERIKANAN KOTA BANDA ACEH				
14. Pelaksanaan kegiatan pelatihan dan pembinaan kepada kepala desa/kepala kampung dan pengurus & anggota organisasi keagamaan				Pengembangan Model dan Strategi dan Kapasitas Tenaga Sumber Daya Manusia Keagamaan Tingkat Daerah Kultur Islam Kota	Terdapatnya pelatihan sumber daya manusia kepada kepala kampung dan pengurus organisasi keagamaan kecamatan Banda Aceh	10 orang	Kabupaten	11. Administrasi Keagamaan (100%)
15. Pelaksanaan kegiatan pelatihan dan pembinaan kepada kepala desa/kepala kampung dan pengurus & anggota organisasi keagamaan				PERANGKATAN KELOMPOK PEKERJAAN KEMENTERIAN PERIKANAN SALURAN AIR DAN PERIKANAN KOTA BANDA ACEH				
16. Pelaksanaan kegiatan pelatihan dan pembinaan kepada kepala desa/kepala kampung dan pengurus & anggota organisasi keagamaan				Pengembangan Model dan Strategi dan Kapasitas Tenaga Sumber Daya Manusia Keagamaan Tingkat Daerah Kultur Islam Kota	Terdapatnya pelatihan sumber daya manusia kepada kepala kampung dan pengurus organisasi keagamaan kecamatan Banda Aceh	1 orang	Kabupaten	11. Administrasi Keagamaan (100%)
17. Pelaksanaan kegiatan pelatihan dan pembinaan kepada kepala desa/kepala kampung dan pengurus & anggota organisasi keagamaan				Pengembangan Model dan Strategi dan Kapasitas Tenaga Sumber Daya Manusia Keagamaan Tingkat Daerah Kultur Islam Kota	Terdapatnya pelatihan sumber daya manusia kepada kepala kampung dan pengurus organisasi keagamaan kecamatan Banda Aceh	1 orang	Kabupaten	11. Administrasi Keagamaan (100%)
18. Pelaksanaan kegiatan pelatihan dan pembinaan kepada kepala desa/kepala kampung dan pengurus & anggota organisasi keagamaan				Pengembangan Model dan Strategi dan Kapasitas Tenaga Sumber Daya Manusia Keagamaan Tingkat Daerah Kultur Islam Kota	Terdapatnya pelatihan sumber daya manusia kepada kepala kampung dan pengurus organisasi keagamaan kecamatan Banda Aceh	1 orang	Kabupaten	11. Administrasi Keagamaan (100%)

Banda Aceh, 10 Mei 2023

JABATAN FUNGSIONAL ADMINISTRASI DAN PELAYANAN
DINAS DAERAH BANDARA ACEH

R. A. AGUSTINA, S.S.I.
NIP. 91790711200001000

KEPALA BIDANG SUMBER DAYA KESEHATAN
DINAS DAERAH BANDARA ACEH

R. H. MUBANDI MUBANDI, S.KM.
NIP. 91790711200001000

RENCANA AKSI KINERJA PERUBAHAN SASARAN 1 TAHUN 2022
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH DINAS KESEHATAN KABUPATEN LABUHAJI

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET			
			TW I	TW II	TW III	TW IV
1	2	3	4	5	6	7
1.	Meningkatnya status kesehatan masyarakat dan kualitas layanan kesehatan	1. Angka Kematian Bayi per 1000 kelahiran hidup 2. Rasio persalinan normal persalinan per 1000 kelahiran hidup 3. Persentase Stunting (anak-anak dan remaja) (Tinggi)	100000 1.0000 0,7%	100000 1.0000 0,7%	100000 1.0000 0,7%	100000 1.0000 0,7%

NO	KONSESI LK/	JUDUL KEGIATAN				PROGRAM/KEGIATAN	WILAYAH	TARGET	TUNJUK KINERJA	INDIKATOR (Rata-rata)	PRAKTIK/TAHAP
		TW I	TW II	TW III	TW IV						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
PROGRAM PERSIAPAN LAYANAN KESEHATAN PERORANGAN DAN KEPERAWATAN PUSKESKAWAT											
Peningkatan Kualitas Kesehatan masyarakat melalui KP di Kabupaten Tana Toraja Provinsi Sulawesi Selatan						SULAWESI					
1.	Meningkatkan upaya dan kualitas pelayanan					Meningkatkan Pelayanan Kesehatan di Puskesmas	Kabupaten Tana Toraja yang menyediakan pelayanan kesehatan masyarakat	1000 orang	Kategori: Baik	1000 orang	Peningkatan Pelayanan
2.	Meningkatkan kinerja Program Kesehatan di Puskesmas					Keperawatan Perawatan Kesehatan Masyarakat	Kabupaten Tana Toraja yang menyediakan pelayanan kesehatan masyarakat	1000 orang	Kategori: Baik	1000 orang	Peningkatan Pelayanan
3.	Meningkatkan kemampuan personal pelayanan kesehatan di Puskesmas					Pengembangan Pelayanan Kesehatan Masyarakat	Kabupaten Tana Toraja yang menyediakan pelayanan kesehatan masyarakat	1000 orang	Kategori: Baik	1000 orang	Peningkatan Pelayanan

1	Administrasi Umum Program Keahlian Teknik Elektronika Industri					Program Keahlian Keahlian Elektronika Industri	Jumlah siswa yang Mendaftar Program Keahlian Keahlian Elektronika Industri	1000 orang	Kategori ke-1	100.000,00	uang kembali
2	Administrasi umum, sistem informasi komputer dan					Program Keahlian Keahlian Keahlian Elektronika Industri	Jumlah siswa yang mendaftar untuk yang mendapatkan informasi keahlian keahlian keahlian	1.000 orang	Kategori ke-1	100.000,00	uang kembali
3	Administrasi umum Keahlian Keahlian					Program Keahlian Keahlian Keahlian Elektronika Industri	Jumlah siswa yang mendaftar untuk yang mendapatkan informasi keahlian keahlian keahlian	1.000 orang	Kategori ke-1	100.000,00	uang kembali
4	Administrasi umum Keahlian Keahlian					Program Keahlian Keahlian Keahlian Elektronika Industri	Jumlah siswa yang mendaftar untuk yang mendapatkan informasi keahlian keahlian keahlian	1.000 orang	Kategori ke-1	100.000,00	uang kembali
5	Administrasi umum Keahlian Keahlian					Program Keahlian Keahlian Keahlian Elektronika Industri	Jumlah siswa yang mendaftar untuk yang mendapatkan informasi keahlian keahlian keahlian	1.000 orang	Kategori ke-1	100.000,00	uang kembali
6	Administrasi umum Keahlian Keahlian					Program Keahlian Keahlian Keahlian Elektronika Industri	Jumlah siswa yang mendaftar untuk yang mendapatkan informasi keahlian keahlian keahlian	1.000 orang	Kategori ke-1	100.000,00	uang kembali
7	Administrasi umum Keahlian Keahlian					Program Keahlian Keahlian Keahlian Elektronika Industri	Jumlah siswa yang mendaftar untuk yang mendapatkan informasi keahlian keahlian keahlian	1.000 orang	Kategori ke-1	100.000,00	uang kembali
8	Administrasi umum Keahlian Keahlian					Program Keahlian Keahlian Keahlian Elektronika Industri	Jumlah siswa yang mendaftar untuk yang mendapatkan informasi keahlian keahlian keahlian	1.000 orang	Kategori ke-1	100.000,00	uang kembali
9	Administrasi umum Keahlian Keahlian					Program Keahlian Keahlian Keahlian Elektronika Industri	Jumlah siswa yang mendaftar untuk yang mendapatkan informasi keahlian keahlian keahlian	1.000 orang	Kategori ke-1	100.000,00	uang kembali
PROGRAM PENDIDIKAN MENYERABUT BUKAN OPERATIF										1.200.000,00	
Adapun penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Klaten										100.000,00	
1	Kelembagaan					Kelembagaan	Jumlah anggaran pemerintah kabupaten Klaten dan pemerintah provinsi Klaten	1.000 orang	Kategori ke-1	100.000,00	uang kembali
Kelembagaan										100.000,00	
Kelembagaan										100.000,00	

	Kategori/Program/Proyek/Instansi/Unit Kerja				Kategori/Program/Proyek/Instansi/Unit Kerja	Tipe/Detail/Spesifikasi/Program/Instansi/Unit Kerja	Kategori	Kategori/Instansi	Rp.000.000	Status/Instansi/Manajemen
					Kategori/Program/Proyek/Instansi/Unit Kerja				1.111.111.111	
					Kategori/Program/Proyek/Instansi/Unit Kerja	Tipe/Detail/Spesifikasi/Program/Instansi/Unit Kerja	Kategori	Kategori/Instansi	1.111.111.111	Status/Instansi/Manajemen
Jumlah								1.111.111.111		



RENCANA KINERJA PERUBAHAN SASARAN 3 TAHUN 2021
RENCANA PERANGKAT DAERAH DINAS KEHUTANAN KABUPATEN LABUHANBATU

NO	INDIKATOR STRATEGIS	INDIKATOR OPERASIONAL	TARUHAN			
			2021	2022	2023	2024
1			100%	100%	100%	100%
2			100%	100%	100%	100%
3			100%	100%	100%	100%

NO	RENCANA JARI	JENJANG AKSESIBILITAS					INDUKSI/REKONSTRUKSI	KUALITAS	TARUHAN	JANGKA WAKTU	KEMUNGKINAN (%)	PENGALIHAN (RUB)
		2021	2022	2023	2024	2025						
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												
16												
17												
18												
19												
20												
21												
22												
23												
24												
25												
26												
27												
28												
29												
30												

1	Anggaran pendapatan dibayar sebagai pembelian atas perlengkapan kantor yang terdapat dalam anggaran pendapatan dan belanja								
1	Anggaran pendapatan dibayar sebagai pembelian atas perlengkapan kantor yang terdapat dalam anggaran pendapatan dan belanja								
1	Anggaran pendapatan dibayar sebagai pembelian atas perlengkapan kantor yang terdapat dalam anggaran pendapatan dan belanja								
1	Anggaran pendapatan dibayar sebagai pembelian atas perlengkapan kantor yang terdapat dalam anggaran pendapatan dan belanja								
1	Anggaran pendapatan dibayar sebagai pembelian atas perlengkapan kantor yang terdapat dalam anggaran pendapatan dan belanja								
							21.000,00	21.000,00	



RENCANA AKSI KINERJA PEERUBAHAN SASARAN TAHUN 2023
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH DINAS KEBERHATAN KABUPATEN LAHEMBARUTE

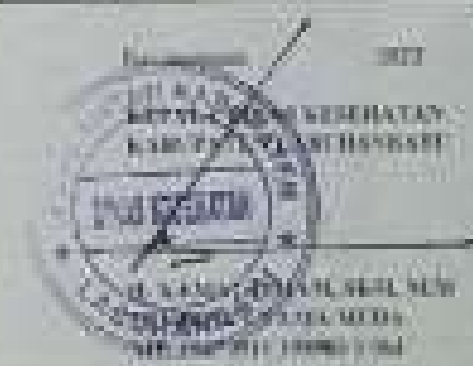
No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target			
			TRM I	TRM II	TRM III	TRM IV
1	2	3	4	5	6	7
1	1. Meningkatkan Perawatan dan Pemeliharaan Fasilitas	1. Jumlah asbak di area Unsurat (KMD Kecamatan 02 II) 2. Jumlah Tabung Gas (KMD Kecamatan) 3. Bersihnya SPAM di area Desa Purand	60%	80%	85%	80%
			100 orang penduduk	100 orang penduduk	100 orang penduduk	100 orang penduduk
			80%	80%	80%	80%

No	Rencana Aksi	Jadwal Kegiatan				Program/Kegiatan	Kendaraan	Target	Lokasi Kegiatan	Anggaran (Rp)	Peningkatan Nilai JWP AB
		TRM I	TRM II	TRM III	TRM IV						
1	1	1	2	3	4	1	2	3	4	5	6
						Program Pemeliharaan Fasilitas Kesehatan perawatian dan Tempat Kesehatan Masyarakat				4.884.500,00	
						Pengalokasian Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP di bagian Tegal dan Karang Kertanegara					
1	1. Meningkatkan kualitas pelayanan dan program UKP (Pengalokasian layanan UKM dan UKP) dengan meningkatkan jumlah kunjungan UKP, kegiatan pengalokasian layanan kesehatan. Kegiatan ini akan dilaksanakan di					Pengalokasian Pelayanan Kesehatan untuk UKM dan UKP	1 unit di setiap kecamatan dan 1 unit di kecamatan perawatian	100 orang	Kecamatan dan Puskesmas	10.000,000	Peningkatan Program dan Kinerja

2	Rehabilitasi pemukiman warga Desa BENTANG & Lumban Persempitan pemukiman RW Bangsi Adu (100 KK) yang rusak RUMAH penduduk RUMAH (Tulang, besi, kayu, keramik) di Palembang			Program Pemukiman Kembali Orang-orang Bekerja Kembali RUMAH	Kasus Orang-orang Miskin RUMAH yang membutuhkan pemukiman yang layak	1.174 orang	Kategori III Pemukiman	122.112.000	Yang Terselesaikan dan Berjalan
3	Rehabilitasi pemukiman warga			Program Pemukiman Kembali Warga	Casus Orang-orang Miskin RUMAH	1.174 orang	Kategori III Pemukiman	122.112.000	Yang Terselesaikan dan Berjalan
4	Rehabilitasi pemukiman warga Desa Bangsi Adu (100 KK) yang rusak RUMAH penduduk RUMAH (Tulang, besi, kayu, keramik) di Palembang			Program pemukiman Kembali orang-orang pekerja	Kasus Pemukiman yang membutuhkan pemukiman kembali yang layak	1.174 orang	Kategori III Pemukiman	122.112.000	Yang Terselesaikan dan Berjalan
5	Rehabilitasi pemukiman warga			Program Pemukiman Kembali Pemukiman	Kasus pemukiman yang membutuhkan pemukiman kembali yang layak	1.174 orang	Kategori III Pemukiman	122.112.000	Yang Terselesaikan dan Berjalan
6	Rehabilitasi pemukiman RW Bangsi Adu (100 KK) yang rusak RUMAH penduduk RUMAH (Tulang, besi, kayu, keramik) di Palembang			Program Pemukiman Kembali Pemukiman Warga	Kasus pemukiman yang membutuhkan pemukiman kembali yang layak	1.174 orang	Kategori III Pemukiman	122.112.000	Yang Terselesaikan dan Berjalan
7	Rehabilitasi pemukiman warga			Program Pemukiman Kembali Orang-orang Bekerja Kembali RUMAH	Kasus orang-orang yang membutuhkan pemukiman kembali yang layak	1.174 orang	Kategori III Pemukiman	122.112.000	Yang Terselesaikan dan Berjalan
8	Rehabilitasi pemukiman warga Desa Bangsi Adu (100 KK) yang rusak RUMAH penduduk RUMAH (Tulang, besi, kayu, keramik) di Palembang			Program Pemukiman Kembali Pemukiman Warga	Kasus pemukiman yang membutuhkan pemukiman kembali yang layak	1.174 orang	Kategori III Pemukiman	122.112.000	Yang Terselesaikan dan Berjalan
9	Rehabilitasi pemukiman warga			Program Pemukiman Kembali Pemukiman	Kasus pemukiman yang membutuhkan pemukiman kembali yang layak	1.174 orang	Kategori III Pemukiman	122.112.000	Yang Terselesaikan dan Berjalan
10	Rehabilitasi pemukiman warga			Program Pemukiman Kembali Pemukiman	Kasus pemukiman yang membutuhkan pemukiman kembali yang layak	1.174 orang	Kategori III Pemukiman	122.112.000	Yang Terselesaikan dan Berjalan

10	Penelitian penerapan model belajar berbasis masalah			Penelitian Tindakan Kelas	Studi tindakan, hasil pengamatan, catatan lapangan	11 minggu	Kampus dan Publikasi	Rp 10.000	Wang Pengabdian ke Masyarakat
11	Keperawatan gerontogerontologi di rumah dan di Puskesmas			Penelitian Tindakan Kelas	Studi tentang Jaring Jaring Masukan Keluaran (JMK) yang memperhatikan perbedaan budaya	11 minggu	Kampus dan Publikasi	12.000.000	Wang Pengabdian ke Masyarakat
12	Penelitian tindakan kelas menggunakan N-KITA			Penelitian Tindakan Kelas	Untuk mengembangkan N-KITA yang memperhatikan perbedaan budaya	11 minggu	Kampus dan Publikasi	10.000.000	Wang Pengabdian ke Masyarakat
13	Program studi kebidanan			Penelitian Tindakan Kelas	studi untuk melihat perkembangan kebidanan di lingkungan masyarakat	11 minggu	Kampus dan Publikasi	Rp 10.000.000	Wang Pengabdian ke Masyarakat
14	Melaksanakan layanan kesehatan untuk masyarakat pedesaan, Petya (Pemberdayaan Masyarakat Pedesaan) Tahun 1997 (Kedokteran 1998) Monitoring dan Evaluasi Program GEM (Monitoring dan Evaluasi Program GEM) Monitoring dan Evaluasi Program PAK (Monitoring dan Evaluasi Program PAK) Monitoring dan Evaluasi Program NAK (Monitoring dan Evaluasi Program NAK) Penelitian Dokter Ilmu Penyakit II			Penelitian Komunitas	studi & laporan hasil program kebidanan primer untuk masyarakat pedesaan	12 minggu	Kampus dan Publikasi	1.100.000.000	Wang Pengabdian ke Masyarakat
15	Keperawatan penerapan N-KITA dan N-KITA di rumah			Penelitian Tindakan Kelas	studi tindakan, hasil pengamatan, catatan lapangan, dan wawancara	1 tahun	Kampus dan Publikasi	1.000.000	Wang Pengabdian ke Masyarakat

11	Pembukaan Kerja Bersama (PKB) di B. Pematang		Kegiatan: Pembukaan Kerja Bersama Waktu: 10.00 - 12.00 Tempat: Aula Sasaran: Seluruh Staf (Dit. Mania)	Tujuan: Meningkatkan semangat dan produktivitas kerja Sasaran: Seluruh Staf (Dit. Mania)	Kegiatan: Pembukaan Kerja Bersama Waktu: 10.00 - 12.00 Tempat: Aula Sasaran: Seluruh Staf (Dit. Mania)	Kegiatan: Pembukaan Kerja Bersama Waktu: 10.00 - 12.00 Tempat: Aula Sasaran: Seluruh Staf (Dit. Mania)	Kegiatan: Pembukaan Kerja Bersama Waktu: 10.00 - 12.00 Tempat: Aula Sasaran: Seluruh Staf (Dit. Mania)	Kegiatan: Pembukaan Kerja Bersama Waktu: 10.00 - 12.00 Tempat: Aula Sasaran: Seluruh Staf (Dit. Mania)
TOTAL						100%	100%	



RENCANA AKSI KINERJA PERUBAHAN RANANGAN 4 TAHUN 2022
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH DINAS KESEHATAN KABUPATEN LABUHAJAH

NO.	SARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET			
			TRW I	TRW II	TRW III	TRW IV
1	Menyempurnakan struktur organisasi kesatuan dan menyelenggarakan kesatuan	1. Jumlah Pelaksana, Pembantu Pelaksana, Karyawan dan Perekonomi tetap jabatan	100%	100%	100%	100%
2	Menyempurnakan cara pelaksanaan Administrasi, Akutansi, dan Kesehatan	1. Jumlah pelayanan kesehatan yang terlayani per tahun 2. Akurasi persentase pelayanan kesehatan yang terlayani 3. Efisiensi persentase pelayanan administrasi kesehatan 4. Persentase pemenuhan anggaran kesehatan 5. Persentase keterlaksanaan anggaran kesehatan 6. Rasio persentase keterlaksanaan kesehatan yang terlayani 7. Rasio persentase keterlaksanaan kesehatan yang terlayani 8. Rasio persentase keterlaksanaan kesehatan yang terlayani 9. Rasio persentase keterlaksanaan kesehatan yang terlayani	100%	100%	100%	100%

NO.	RENCANA AKSI	JADWAL MELAKUKAN				PROGRAM/KEGIATAN	KELOMPOK	TARGET	LINDAK KEGIATAN	ANGGARAN (Rp.)	PENGALIHAN DANA
		TRW I	TRW II	TRW III	TRW IV						
1		1	2	3	4						
						PROGRAM PENCANAN LINDAK PANGKAS KARIPTENKOTA Peningkatan Penganggaran dan Efisiensi Sistem Penganggaran			100.000.000		
1	Melaksanakan dan meningkatkan pelayanan kesehatan (Kesehatan) Tahun 2022. Meningkatkan mutu pelayanan, Peningkatan Administrasi, dan Kesehatan, Meningkatkan Kualitas dan Efisiensi dan Akurasi, serta meningkatkan koordinasi dan kerjasama antar instansi kesehatan di lingkungan Kabupaten					Pelayanan Kesehatan Pelayanan Kesehatan Pelayanan Kesehatan	100%	100%	100%	100%	

No	RENCANA KERJA	JADWAL KEGIATAN				PROGRAM/KEGIATAN	MELUANG	TARGET	JENIS BELANJA	ANGGARAN (Rp)	PENGADAAN BARANG
		PK	PK	PK	PK						
		I	II	III	IV						
1	Membayar gaji karyawan perusahaan BKA (BKA) dan membayar asuransi kesehatan BKA (BKA)					Kontribusi Perusahaan BKA (BKA)	Gaji karyawan BKA (BKA) dan asuransi kesehatan karyawan BKA (BKA)	100%	Konsumsi	100000	100000
2	Membayar gaji karyawan perusahaan BKA (BKA) dan membayar asuransi kesehatan BKA (BKA)					Kontribusi Perusahaan BKA (BKA)	Gaji karyawan BKA (BKA) dan asuransi kesehatan karyawan BKA (BKA)	100%	Konsumsi	100000	100000
3	Membayar gaji karyawan perusahaan BKA (BKA) dan membayar asuransi kesehatan BKA (BKA)					Kontribusi Perusahaan BKA (BKA)	Gaji karyawan BKA (BKA) dan asuransi kesehatan karyawan BKA (BKA)	100%	Konsumsi	100000	100000
4	Membayar gaji karyawan perusahaan BKA (BKA) dan membayar asuransi kesehatan BKA (BKA)					Kontribusi Perusahaan BKA (BKA)	Gaji karyawan BKA (BKA) dan asuransi kesehatan karyawan BKA (BKA)	100%	Konsumsi	100000	100000
5	Membayar gaji karyawan perusahaan BKA (BKA) dan membayar asuransi kesehatan BKA (BKA)					Kontribusi Perusahaan BKA (BKA)	Gaji karyawan BKA (BKA) dan asuransi kesehatan karyawan BKA (BKA)	100%	Konsumsi	100000	100000
6	Membayar gaji karyawan perusahaan BKA (BKA) dan membayar asuransi kesehatan BKA (BKA)					Kontribusi Perusahaan BKA (BKA)	Gaji karyawan BKA (BKA) dan asuransi kesehatan karyawan BKA (BKA)	100%	Konsumsi	100000	100000

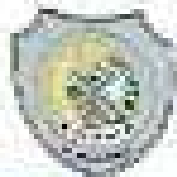
NO	RENCANA KERJA	INDUKSI KEGIATAN				PROGRAM/KEGIATAN	KELUARAN	TARGET	LOKASI/RESEKTAN	ANGGIBAN (Rp)	PENGANGGIBAN LAYAN
		TW I	TW II	TW III	TW IV						
1	Program Pengembangan Kurikulum Pendidikan Kejuruan Pendidikan Formal dan Non-Formal di lingkungan Kantor dan Pusat					Pengembangan Kurikulum dan Modul/Lembar	Penyusunan Program dan Modul, Laporan Kerja Operasional	100%	Kabupaten	10.000.000	Pendidikan Formal dan Non-Formal
2	Program Pengembangan Kurikulum Kejuruan Pendidikan Formal dan Non-Formal di lingkungan Kantor dan Pusat					Pengembangan Kurikulum dan Modul/Lembar dan Dokumentasi	Penyusunan Kurikulum dan Modul/Lembar Kerja Operasional dan Dokumentasi	100%	Kabupaten	10.000.000	Pendidikan Formal dan Non-Formal
3	Program Pengembangan Kurikulum Kejuruan Pendidikan Formal dan Non-Formal di lingkungan Kantor dan Pusat					Pengembangan Kurikulum dan Modul/Lembar dan Dokumentasi	Penyusunan Kurikulum dan Modul/Lembar Kerja Operasional dan Dokumentasi	100%	Kabupaten	10.000.000	Pendidikan Formal dan Non-Formal
									4 YEAR	10.000.000	

Kabupaten
2011

KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
REPUBLIK INDONESIA

DIKEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
REPUBLIK INDONESIA

KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
REPUBLIK INDONESIA



DINAS KESEHATAN
KABUPATEN LABUHANBATU

REVISI DAN PERUBAHAN RENCANA AKSI TAHUN 2022

12 1331 1341 1351 1361 1371 1381 1391 1401 1411 1421 1431 1441 1451 1461 1471 1481 1491 1501

1. Perbaikan Perbaikan Sistem dan/atau Sistem yang ada untuk mendukung kegiatan produksi dan pemasaran yang ada secara menyeluruh	1	100%		11. Peningkatan / Penguatan Struktur dan Produktivitas Kantor Kawasan Laut Area 01-02	11.1. Meningkatkan produktivitas Kantor Laut Area 01-02	11.1.1. Meningkatkan produktivitas Kantor Laut Area 01-02	11	1	100%	2023	2023	100%	100%		12. Peningkatan dan/atau Penguatan Struktur dan/atau Sistem yang ada secara menyeluruh
	12	100%					12.1	1	100%	2023	2023	100%	100%		
	13	100%					13.1	1	100%	2023	2023	100%	100%		
	14	100%					14.1	1	100%	2023	2023	100%	100%		
	15	100%					15.1	1	100%	2023	2023	100%	100%		
	16	100%					16.1	1	100%	2023	2023	100%	100%		
	17	100%					17.1	1	100%	2023	2023	100%	100%		
	18	100%					18.1	1	100%	2023	2023	100%	100%		
	19	100%					19.1	1	100%	2023	2023	100%	100%		
	20	100%					20.1	1	100%	2023	2023	100%	100%		
	21	100%					21.1	1	100%	2023	2023	100%	100%		
	22	100%					22.1	1	100%	2023	2023	100%	100%		
	23	100%					23.1	1	100%	2023	2023	100%	100%		
24	100%		24.1	1	100%	2023	2023	100%	100%						
25	100%		25.1	1	100%	2023	2023	100%	100%						
26	100%		26.1	1	100%	2023	2023	100%	100%						
27	100%		27.1	1	100%	2023	2023	100%	100%						
28	100%		28.1	1	100%	2023	2023	100%	100%						
29	100%		29.1	1	100%	2023	2023	100%	100%						
30	100%		30.1	1	100%	2023	2023	100%	100%						
31	100%		31.1	1	100%	2023	2023	100%	100%						
32	100%		32.1	1	100%	2023	2023	100%	100%						
33	100%		33.1	1	100%	2023	2023	100%	100%						
34	100%		34.1	1	100%	2023	2023	100%	100%						
35	100%		35.1	1	100%	2023	2023	100%	100%						
36	100%		36.1	1	100%	2023	2023	100%	100%						
37	100%		37.1	1	100%	2023	2023	100%	100%						
38	100%		38.1	1	100%	2023	2023	100%	100%						
39	100%		39.1	1	100%	2023	2023	100%	100%						
40	100%		40.1	1	100%	2023	2023	100%	100%						
41	100%		41.1	1	100%	2023	2023	100%	100%						
42	100%		42.1	1	100%	2023	2023	100%	100%						
43	100%		43.1	1	100%	2023	2023	100%	100%						
44	100%		44.1	1	100%	2023	2023	100%	100%						
45	100%		45.1	1	100%	2023	2023	100%	100%						
46	100%		46.1	1	100%	2023	2023	100%	100%						
47	100%		47.1	1	100%	2023	2023	100%	100%						
48	100%		48.1	1	100%	2023	2023	100%	100%						
49	100%		49.1	1	100%	2023	2023	100%	100%						
50	100%		50.1	1	100%	2023	2023	100%	100%						
51	100%		51.1	1	100%	2023	2023	100%	100%						
52	100%		52.1	1	100%	2023	2023	100%	100%						
53	100%		53.1	1	100%	2023	2023	100%	100%						
54	100%		54.1	1	100%	2023	2023	100%	100%						
55	100%		55.1	1	100%	2023	2023	100%	100%						
56	100%		56.1	1	100%	2023	2023	100%	100%						
57	100%		57.1	1	100%	2023	2023	100%	100%						
58	100%		58.1	1	100%	2023	2023	100%	100%						
59	100%		59.1	1	100%	2023	2023	100%	100%						
60	100%		60.1	1	100%	2023	2023	100%	100%						
61	100%		61.1	1	100%	2023	2023	100%	100%						
62	100%		62.1	1	100%	2023	2023	100%	100%						
63	100%		63.1	1	100%	2023	2023	100%	100%						
64	100%		64.1	1	100%	2023	2023	100%	100%						
65	100%		65.1	1	100%	2023	2023	100%	100%						
66	100%		66.1	1	100%	2023	2023	100%	100%						
67	100%		67.1	1	100%	2023	2023	100%	100%						
68	100%		68.1	1	100%	2023	2023	100%	100%						
69	100%		69.1	1	100%	2023	2023	100%	100%						
70	100%		70.1	1	100%	2023	2023	100%	100%						
71	100%		71.1	1	100%	2023	2023	100%	100%						
72	100%		72.1	1	100%	2023	2023	100%	100%						
73	100%		73.1	1	100%	2023	2023	100%	100%						
74	100%		74.1	1	100%	2023	2023	100%	100%						
75	100%		75.1	1	100%	2023	2023	100%	100%						
76	100%		76.1	1	100%	2023	2023	100%	100%						
77	100%		77.1	1	100%	2023	2023	100%	100%						
78	100%		78.1	1	100%	2023	2023	100%	100%						
79	100%		79.1	1	100%	2023	2023	100%	100%						
80	100%		80.1	1	100%	2023	2023	100%	100%						
81	100%		81.1	1	100%	2023	2023	100%	100%						
82	100%		82.1	1	100%	2023	2023	100%	100%						
83	100%		83.1	1	100%	2023	2023	100%	100%						
84	100%		84.1	1	100%	2023	2023	100%	100%						
85	100%		85.1	1	100%	2023	2023	100%	100%						
86	100%		86.1	1	100%	2023	2023	100%	100%						
87	100%		87.1	1	100%	2023	2023	100%	100%						
88	100%		88.1	1	100%	2023	2023	100%	100%						
89	100%		89.1	1	100%	2023	2023	100%	100%						
90	100%		90.1	1	100%	2023	2023	100%	100%						
91	100%		91.1	1	100%	2023	2023	100%	100%						
92	100%		92.1	1	100%	2023	2023	100%	100%						
93	100%		93.1	1	100%	2023	2023	100%	100%						
94	100%		94.1	1	100%	2023	2023	100%	100%						
95	100%		95.1	1	100%	2023	2023	100%	100%						
96	100%		96.1	1	100%	2023	2023	100%	100%						
97	100%		97.1	1	100%	2023	2023	100%	100%						
98	100%		98.1	1	100%	2023	2023	100%	100%						
99	100%		99.1	1	100%	2023	2023	100%	100%						
100	100%		100.1	1	100%	2023	2023	100%	100%						

REKAM-REKAM
PASIENT
RS KANIKILAN, GOR. HSA
Jl. Jendral Sudirman 1-001

No	Tgl	
1	10/06	

No	Tgl	Diagnosa	Obat
1	10/06		

Revisi: 0000
REKAM-REKAM
PASIENT
RS KANIKILAN, GOR. HSA
Jl. Jendral Sudirman 1-001

REVISI DAN PERUBAHAN RENCANA AKSI KINERJA SASARAN TAHUN 2022

BIDANG SDK

OPD DINAS KESEHATAN KABUPATEN LABUHANBATU

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	TW I	TW II	TW III	TW IV
1	Meningkatnya Akses Menu Layanan Kesehatan dan Sumber Daya Kesehatan	1. Terdistribusinya Obat, Vaksin dan PAK-IP ke Puskesmas	4 Puskesmas	-	2 Puskesmas	-	2 Puskesmas
		2. Persentase sarana kesehatan yang memenuhi standar	40%	-	0	0	0
		3. Persentase dan Agorit, Laka Obat, Taka Alat Kesehatan dan Optik, UMDT yang Dilakukan Tindak Lanjut Progression	100%	-	50%	-	-
		4. Persentase Fasilitas Kesehatan dengan Ketersediaan Sarana, Prasarana dan alat Kesehatan sesuai standar >70%	53%	-	-	60%	-
		5. Jumlah Konevri Sarana dan Prasarana Kerja Kesehatan yang Memenuhi Standar	2 Konevri	-	1 Konevri	-	-
		6. Persentase Kelengkapan Data ASPAK Puskesmas >70%	100%	-	-	100%	-
		7. Persentase Sumber Daya Manusia Kesehatan (SDMK) yang Kompeten	70%	57%	57%	67%	-
		8. Persentase praktik tenaga kesehatan berbasis	60%	52%	52%	52%	-
		9. Persentase SDM Kesehatan yang diinghlaskan kompetensinya	85%	85%	85%	85%	-
		10. Jumlah puskesmas memiliki minimal 9 jenis tenaga kesehatan promotif dan preventif	10 Puskesmas	8 Puskesmas	8 Puskesmas	8 Puskesmas	-

No.	Kategori	ASAS KEBERHASILAN				Kategori Kegiatan	Kategori	Jenis	Lokasi Kegiatan	Durasi	Perkiraan Biaya	Perkiraan Waktu Pelaksanaan	
		IK	TKR	TKR	TKR								
Program Pengembangan Kapasitas Sumber Daya Manusia Karyawan													
1	Latihan kemampuan penguasaan bahasa Inggris, sebagai sarana komunikasi yang baik dan lancar dengan kolega					Latihan dan Pelatihan Bahasa Inggris	Latihan					1.000,00	1. Desember 2023
2	Penyediaan alat komunikasi untuk kerja jarak jauh sebagai sarana komunikasi yang baik dan lancar dengan kolega					Penyediaan Alat Komunikasi	Latihan					1.000,00	1. Desember 2023
1	Materi pelatihan mengenai keterampilan khusus yang dapat menunjang kinerja karyawan					Latihan dan Pelatihan Khusus	Latihan					1.000,00	1. Desember 2023
1	Melakukan pertemuan dengan pimpinan dan staf, sebagai sarana komunikasi yang baik dan lancar dengan kolega					Latihan dan Pelatihan Komunikasi	Latihan					1.000,00	1. Desember 2023
1	Penyediaan alat komunikasi untuk bekerja jarak jauh					Penyediaan Alat Komunikasi	Latihan					1.000,00	1. Desember 2023
1	Latihan kemampuan penguasaan bahasa Inggris, sebagai sarana komunikasi yang baik dan lancar dengan kolega					Latihan dan Pelatihan Bahasa Inggris	Latihan					1.000,00	1. Desember 2023
Program Peningkatan Upaya Kesehatan Peningkatan dan Upaya Kesehatan Masyarakat													
						Kategori: Kesehatan Masyarakat							
1	Pelatihan dan Pembinaan Kesehatan Masyarakat					Pelatihan dan Pembinaan Kesehatan Masyarakat	Latihan					1.000,00	1. Desember 2023
2	Pelatihan dan Pembinaan Kesehatan Masyarakat					Pelatihan dan Pembinaan Kesehatan Masyarakat	Latihan					1.000,00	1. Desember 2023
3	Pelatihan dan Pembinaan Kesehatan Masyarakat					Pelatihan dan Pembinaan Kesehatan Masyarakat	Latihan					1.000,00	1. Desember 2023
4	Pelatihan dan Pembinaan Kesehatan Masyarakat					Pelatihan dan Pembinaan Kesehatan Masyarakat	Latihan					1.000,00	1. Desember 2023
5	Pelatihan dan Pembinaan Kesehatan Masyarakat					Pelatihan dan Pembinaan Kesehatan Masyarakat	Latihan					1.000,00	1. Desember 2023
6	Pelatihan dan Pembinaan Kesehatan Masyarakat					Pelatihan dan Pembinaan Kesehatan Masyarakat	Latihan					1.000,00	1. Desember 2023
7	Pelatihan dan Pembinaan Kesehatan Masyarakat					Pelatihan dan Pembinaan Kesehatan Masyarakat	Latihan					1.000,00	1. Desember 2023
8	Pelatihan dan Pembinaan Kesehatan Masyarakat					Pelatihan dan Pembinaan Kesehatan Masyarakat	Latihan					1.000,00	1. Desember 2023
9	Pelatihan dan Pembinaan Kesehatan Masyarakat					Pelatihan dan Pembinaan Kesehatan Masyarakat	Latihan					1.000,00	1. Desember 2023

REVISI RENCANA KERJA TAHUNAN LEMBAGA 2 TAHUN 2022
 CAGHIBAHAR (P) RESULT CENTER ONLINE RESEARCH CENTER (P) LAB (P) 2022

NO	MOMENT STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET			
			2021	2022	2023	2024
1	Meningkatkan kualitas pelayanan dan kinerja organisasi	1. Peningkatan jumlah layanan dan penyelesaian masalah dari pengguna layanan 2. Peningkatan jumlah pengguna layanan yang menggunakan layanan 3. Peningkatan jumlah pengguna layanan yang menggunakan layanan 4. Peningkatan jumlah pengguna layanan yang menggunakan layanan	90%	95%	98%	99%

NO	INDIKATOR KINERJA	INDIKATOR KINERJA				INDIKATOR KINERJA	INDIKATOR KINERJA	INDIKATOR KINERJA	INDIKATOR KINERJA
		2021	2022	2023	2024				
1	Meningkatkan kualitas pelayanan dan kinerja organisasi								
2	Meningkatkan kualitas pelayanan dan kinerja organisasi								
3	Meningkatkan kualitas pelayanan dan kinerja organisasi								

REVISI RENCANA KERJA TAHUNAN LEMBAGA 2 TAHUN 2022
 CAGHIBAHAR (P) RESULT CENTER ONLINE RESEARCH CENTER (P) LAB (P) 2022

REVISI RENCANA KERJA TAHUNAN LEMBAGA 2 TAHUN 2022
 CAGHIBAHAR (P) RESULT CENTER ONLINE RESEARCH CENTER (P) LAB (P) 2022


REVISI RENCANA KERJA DAN LAMPIRAN TAHUN 2023
 (REVISI) PERENCANAAN DAN PELAKSANAAN KEGIATAN TAHUNAN DAN BERTAHAP


NO	NOMOR LEMBAR	INDIKATOR KINERJA	HASIL			
			TRW 1	TRW 2	TRW 3	TRW 4
1	2	3	4	5	6	7
1	Meningkatnya LTR (Laba Bersih) dan Mengurangi Biaya (Beban Operasional)	terdapat P&L (keuntungan) dan laporan RPT (rekening) dan laporan Rasio (Rasio)	21 Maret	21 Maret	21 Maret	21 Maret
		terdapat P&L (keuntungan) dan laporan RPT (rekening) dan laporan Rasio (Rasio)		5 April	5 April	5 April
		terdapat P&L (keuntungan) dan laporan RPT (rekening) dan laporan Rasio (Rasio)	12 April	12 April	12 April	12 April
		terdapat P&L (keuntungan) dan laporan RPT (rekening) dan laporan Rasio (Rasio)	2 April	2 April	2 April	2 April
		terdapat P&L (keuntungan) dan laporan RPT (rekening) dan laporan Rasio (Rasio)	8	8	8	8
		terdapat laporan keuangan dan laporan RPT (rekening) dan laporan Rasio (Rasio)		1 Agustus	1 Agustus	1 Agustus
		terdapat laporan keuangan dan laporan RPT (rekening) dan laporan Rasio (Rasio)	1 Agustus	1 Agustus	1 Agustus	1 Agustus
		terdapat laporan keuangan dan laporan RPT (rekening) dan laporan Rasio (Rasio)	7			
		terdapat laporan keuangan dan laporan RPT (rekening) dan laporan Rasio (Rasio)	1 Agustus	1 Agustus	1 Agustus	1 Agustus
		terdapat laporan keuangan dan laporan RPT (rekening) dan laporan Rasio (Rasio)	1 Agustus	1 Agustus	1 Agustus	1 Agustus
		terdapat laporan keuangan dan laporan RPT (rekening) dan laporan Rasio (Rasio)	15 April	15 April	15 April	15 April
		terdapat laporan keuangan dan laporan RPT (rekening) dan laporan Rasio (Rasio)	15 April	15 April	15 April	15 April
		terdapat laporan keuangan dan laporan RPT (rekening) dan laporan Rasio (Rasio)	20	20	20	20
		terdapat laporan keuangan dan laporan RPT (rekening) dan laporan Rasio (Rasio)	20	20	20	20
terdapat laporan keuangan dan laporan RPT (rekening) dan laporan Rasio (Rasio)	25	25	25	25		
terdapat laporan keuangan dan laporan RPT (rekening) dan laporan Rasio (Rasio)	25	25	25	25		

No	KEMANA ARAH	INDUK BUDIDAYA				PROGRAM / KEGIATAN	DILAKUKAN	DAURAT	LOKASI KEGIATAN	BUDIDAYA (Rp)	PENGADAAN BAHAN
		PAK 1	PAK 2	PAK 3	PAK 4						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
						PROGRAM FINESTANC USJOGA PENERBITANAN DASAR KAPRIKTI NYOLA Bagian Administrasi dan Perbaikan Dasar				401.000.000	
	Pembelian Komposisi Instansi Lain					Pembelian Komposisi Instansi Lain dan Perbaikan Perangkat Lunak	Jumlah Paket Komposisi Instansi Lain dan Perbaikan Perangkat Lunak	8 Paket	100.000.000	21.000.000	
	Pembelian Perbaikan dan Perbaikan Dasar					Perbaikan Perangkat Lunak dan Perbaikan Dasar	Jumlah Paket Perbaikan dan Perbaikan Dasar	10 Paket	100.000.000	148.500.000	
	Pembelian KIK dan RAK Kabupaten					Pembelian Bahan Logistik Dasar	Jumlah Paket Bahan Logistik Dasar	10 Paket	100.000.000	15.000.000	
	Pembelian Bahan Logistik dan Perbaikan					Pembelian Bahan Logistik dan Perbaikan	Jumlah Paket Bahan Logistik dan Perbaikan	8 Paket	100.000.000	20.000.000	
	Pembelian Bahan Logistik dan Perbaikan Perangkat Lunak					Pembelian Bahan Logistik dan Perbaikan Perangkat Lunak	Jumlah Paket Bahan Logistik dan Perbaikan Perangkat Lunak	08	100.000.000		
	Pembelian Bahan Logistik dan Perbaikan					Pembelian Bahan Logistik dan Perbaikan	Jumlah Paket Bahan Logistik dan Perbaikan	24 Paket	100.000.000	1.000.000	
	Mengembangkan program sistem dalam 100 hari					Pengembangan Sistem Informasi dan 100 Hari	Jumlah Paket Pengembangan Sistem Informasi dan 100 Hari	12 Paket	100.000.000	100.000.000	
						Regulasi Administrasi dan Perbaikan Perangkat Lunak					

2	Melaksanakan berbagai Tugas Administrasi / Perencanaan / Perundang-undangan			Berbagai Tugas Administrasi Perundang-undangan	jumlah uang yang original berbagai Tugas Administrasi Perundang-undangan	0	Luar anggaran lain-lain		Subbag. Hukum, Litigasi & Organisasi
			Regulasi / Penyusunan Tata Perundang-undangan					4.012.000.000	Subbag. Hukum, Litigasi & Organisasi
B	Pembayaran Jasa Konsultansi, Survei, Biaya Lain-lain		Pembayaran Jasa Konsultansi, Survei dan Biaya Lain-lain	jumlah Laporan Penyelidikan dan Survei, Survei dan Biaya yang diperlukan	12 Laporan	Kebijakan Lain-lain		100.000.000	
	Pembayaran biaya Pengawal, Telah Tuntas		Pembayaran biaya Pengawal dan lain-lain	jumlah Laporan Penyelidikan dan Survei yang diperlukan	12 Laporan	Kebijakan Lain-lain		1.000.000.000	
			Regulasi / Penyelenggaraan Bidang Administrasi Perundang-undangan					100.000.000	Subbag. Hukum, Litigasi & Organisasi
	Pembayaran Jasa Konsultansi, Survei, Biaya Lain-lain		Pembayaran Jasa Konsultansi, Survei dan Biaya Lain-lain	jumlah Laporan Penyelidikan dan Survei yang diperlukan	1 Laporan	Kebijakan Lain-lain		100.000.000	
	Pembayaran Konsultansi, Survei, Biaya Lain-lain		Pembayaran Jasa Konsultansi, Survei dan Biaya Lain-lain	jumlah Laporan Penyelidikan dan Survei yang diperlukan	12 Laporan	Kebijakan Lain-lain		2.700.000.000	
C	Pembayaran Perawatan dan Mesin Lainnya		Pembayaran Perawatan dan Mesin Lainnya	jumlah Perawatan dan Mesin Lainnya yang diperlukan	15 unit	Kebijakan Lain-lain		10.000.000	
	Pembayaran berbagai Biaya Lain-lain		Pembayaran berbagai Biaya Lain-lain	jumlah berbagai Biaya Lain-lain yang diperlukan	1 unit	Kebijakan Lain-lain		10.000.000	

Pembayaran AC dan Pembangunan Pagar Kandang Sisa Kandang					Pembayaran Belanja dan Biaya Lain-lain Pembangunan Gedung Kandang Sisa Kandang Kandang	Sembelhan dan Pembelian Perbaikan Kandang Kandang dan Sembelhan Lain-lain yang diperlukan untuk kandang	15 unit	Pembayaran Kandang Kandang	Rp. 350.000	
JUMLAH									5.715.871.200	

SECRETARY
 DINDIA REVISI/AMBIK LAD/FRANBADI

 Jl. MATYALY BULUWU SIMANINGRUC
 NIP. 1500025 101001 2002

KANTOR PERUSAHAAN, S.M. JAKA KONGSI/AMBIK
 JAKA KONGSI/AMBIK S.M. JAKA KONGSI/AMBIK

 (NIP. 1500025 101001 2002)
 NIP. 1500025 101001 2002

RENCANA KERJA BUDGET DAERAH TAHUN 2021
DAERAH OTOONOMI DAERAH KABUPATEN BANGKALAN

No.	Strategi	Indikator Kinerja	Indikator Kinerja			
			TW I	TW II	TW III	TW IV
1	2	3	4	5	6	7
1	Meningkatkan Tata Kelola dan Akuntabilitas Keuangan Daerah Kabupaten	1. Jumlah Orang yang menerima Gaji dan Tunjangan ASN	840 Orang	840 Orang	840 Orang	840 Orang
		2. Jumlah Dokumen Hasil Penyelidikan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	-	1 Dokumen	-	1 Dokumen
		3. Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Keuangan (Perhitungan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD)	1 Laporan	1 Laporan	1 Laporan	1 Laporan
		4. Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Program Realisasi Anggaran Keuangan Akhir Tahun SKPD	-	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen
		5. Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD dan Laporan Keadaan Penyelenggaraan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	-	1 Laporan	1 Laporan	2 Laporan
		6. Jumlah Laporan Realisasi dan Penyetoran Laporan BMD pada SKPD	3 Laporan	3 Laporan	-	-

NO	RENCANA KERJA	JADWAL PELAKSANAAN				PROGRAM/KEGIATAN	KEMBARAN	TARUET	LOKASI KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	PENANGGUNG JAWAB
		TW I	TW II	TW III	TW IV						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
						PROGRAM PEMBIYANAN BUDJET PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN BANGKALAN Kegiatan: Administrasi Keuangan Perangkat Daerah				71.181.180.000	
1	Pembayaran Gaji dan Tunjangan ASN					Pembayaran Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang menerima Gaji dan Tunjangan ASN	840 Orang/Bulan	Kabupaten Bangkalan	70.871.300.000	Kabag. Keuangan dan Pengelolaan Anggaran
	Pembayaran Hasil Pemeriksaan Pelaksanaan Anggaran Keuangan					Pembayaran Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah Dokumen Hasil Penyelidikan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	1 Dokumen	Kabupaten Bangkalan	278.408.000	


Menyusun dan Merevisi Laporan Akur Tabung				Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akur Tabung SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akur Tabung SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akur Tabung SKPD	4 Laporan	Kabupaten Lahaburu	7.312.400		
Menyusun Laporan dan Analisa Program/Realisasi Anggaran				Perencanaan dan Pelaporan dan Analisa Program/Realisasi Anggaran	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisa Program/Realisasi Anggaran Keuangan (M/R) Tabung SKPD	10 Dokumen	Kabupaten Lahaburu	14.000.000		
Menyusun dan Merevisi Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semestrian SKPD				Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semestrian	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semestrian SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semestrian SKPD	5 Laporan	Kabupaten Lahaburu	6.908.000		
				Kepolisian Administrasi Dalam NKK Daerah pada Naragolan Daerah				48.000.000		
Melaksanakan Pelaksanaan dan Penyusunan Laporan Dalam NKK Daerah pada SKPD dan Penyusunan Serifikasi Tanah Dalam Kecamatan				Koordinasi dan Penyusunan Laporan Dalam NKK Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Koordinasi dan Penyusunan Laporan NKK pada SKPD	6 Laporan	Kabupaten Lahaburu	40.000.000	Sektor Keuangan dan Pengeluaran Lain	
JMLAH									111.928.400	

SEKRETARIS
DINAS KESEHATAN LAHABURU



Dr. MARFILIS PAMBUAN SPM, M.Si
NIP. 19640625 201001 2 000

KOORDINATOR KEUANGAN DAN PENGELOLAAN ASSET
DINAS KESEHATAN LAHABURU



SAIFUL RIZKI
NIP. 19810717 201001 2 019

REVISI RENCANA KERJA DAN RENCANA LAKSANA TAHUN 2022
 DISKUSI DAN PERALIHAN KEJARAN KEJARAN KEMENTERIAN KEHIMPATAN

NO	LAKSANA STRATEGI	INDIKATOR KINERJA	SALINAN			
			2021	2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6	7
1	Meningkatkan kualiti fasilitasi Masyarakat dan Lembaga Bekerja	1. Jumlah bilik kerusi yang disediakan untuk penyandang kecacatan visual 2021/22	1114 orang	1204 orang	1314 orang	1384 orang
		2. Jumlah bilik kerusi yang disediakan untuk penyandang kecacatan pendengaran 2021/22	2782 orang	2782 orang	2782 orang	2782 orang
		3. Jumlah bilik kerusi yang disediakan untuk penyandang kecacatan intelektual 2021/22	2121 orang	2121 orang	2121 orang	2121 orang
		4. Jumlah bilik kerusi yang disediakan untuk penyandang kecacatan fizikal 2021/22	2000 orang	2000 orang	2000 orang	2000 orang
		5. Jumlah bilik kerusi yang disediakan untuk penyandang kecacatan komunikasi 2021/22	1111 orang	1111 orang	1111 orang	1111 orang
		6. Jumlah bilik kerusi yang disediakan untuk penyandang kecacatan lain 2021/22	1000 orang	1000 orang	1000 orang	1000 orang
		7. Jumlah bilik kerusi yang disediakan untuk penyandang kecacatan lain 2021/22	4000	4000	4000	4000

REVISI RENCANA AKSI KINERJA SASARAN TAHUN 2022
ORGANISASI PELANGKAT DAERAH DINAS KESEHATAN KABUPATEN LADANGBARU

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	SARJET			
			TW I	TW II	TW III	TW IV
1	2	1	3	3	3	3
1	Meningkatnya jumlah kunjungan masyarakat dan lingkungan sehat	1. Jumlah dokumen promosi kesehatan, advocacy, dan inovasi dan pemberdayaan masyarakat	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen
		2. Jumlah dokumen dan penyempurnaan promosi kesehatan dan pemberdayaan masyarakat	-	-	-	1 Dokumen
		3. Terselenggaranya berbagai inovasi dan upaya promotif, edukatif, dan pemberdayaan masyarakat (UKBM)	1 Kegiatan	-	-	1 Kegiatan

NO.	RENCANA AKSI	JADWAL KEGIATAN				PROGRAM / KEGIATAN	BENTUK/ALAT	TARUHT	LOKASI KEGIATAN	PILANGSUNGUNYAN
		TW I	TW II	TW III	TW IV					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
						Program Pemberdayaan Masyarakat Dengan Kesehatan				
1	Kegiatan Kampanye melalui form ulhas informasi melalui (HLS)					Kegiatan / Advokasi, Pemberdayaan, Promosi, Peningkatan Perilaku atau Masyarakat dan Lintas Sektor Tingkat Daerah Kabupaten, Kota Sub Kabupaten / Menjangkau Upaya Promosi Kesehatan, Advokasi, Kesehatan, dan Pemberdayaan Masyarakat	Terdapatnya media cetak, brosur, dan jerry label PK (PBBK, BPRK, Spanduk, Banner, Leaflet) di 10 Puskesmas	10 Puskesmas	Kabupaten, Kabupaten	1. Peningkatan Kesehatan Masyarakat
2	Pertemuan Pengaji dan Promotor Promotor Masyarakat						Terdapatnya pertemuan yang di dukung oleh promotor masyarakat	1 Kegiatan	Kabupaten	1. Peningkatan Kesehatan Masyarakat
3	Kegiatan Talk Show di Radio						Terdapatnya kegiatan talkshow tentang kesehatan melalui Radio	1 Kali	Radio	1. Peningkatan Kesehatan Masyarakat
4	Kegiatan Promosi dan Pemasangan Spanduk						Terdapatnya 8 Pemasangan spanduk kesehatan di 8 RT	8 Pemasangan	Promotor	1. Peningkatan Kesehatan Masyarakat
5	Pemberdayaan, seperti kunjungan UKBM masyarakat						10 Puskesmas dan 10 UKBM	1 Kegiatan	Kabupaten	1. Peningkatan Kesehatan Masyarakat

6	Perencanaan Forum Komunitas (FK) MACE							Perencanaan forum komunitas dengan 8 anggota	14 orang	Keanggotaan	JK. Penyuluh Kesehatan Masyarakat
7	Perencanaan Kedisiplinan, Adatisti dan Perencanaan dalam rangka pelaksanaan KEMAS (KEMAS) di SMP							Perencanaan pertemuan KEMAS, sesuai dengan Perencanaan dalam rangka pelaksanaan KEMAS (KEMAS) di SMP	14 orang	Keanggotaan	JK. Penyuluh Kesehatan Masyarakat
8	Perencanaan Kedisiplinan, Adatisti dan Perencanaan dalam rangka pelaksanaan KEMAS (KEMAS)							Perencanaan pertemuan KEMAS, sesuai dengan Perencanaan dalam rangka pelaksanaan KEMAS (KEMAS) di SMP	14 orang	Keanggotaan	JK. Penyuluh Kesehatan Masyarakat
9	Perencanaan Gerakan (KEMAS) di SMP, Perencanaan Berbasis, dan Pelaksanaan Gerakan Berbasis di sekolah							Perencanaan pelaksanaan Gerakan di sekolah	10 orang	Keanggotaan	JK. Penyuluh Kesehatan Masyarakat
10	Perencanaan Gerakan (KEMAS) di SMP, Perencanaan Berbasis, dan Pelaksanaan Gerakan Berbasis di pemerintah							Perencanaan pelaksanaan Gerakan di Pemerintah	10 orang	Keanggotaan	JK. Penyuluh Kesehatan Masyarakat
11	Perencanaan Gerakan (KEMAS) di SMP, Perencanaan Berbasis, dan Pelaksanaan Gerakan Berbasis di pemerintah							Perencanaan pelaksanaan Gerakan di Pemerintah	10 orang	Keanggotaan	JK. Penyuluh Kesehatan Masyarakat
12	Perencanaan Gerakan (KEMAS) di SMP, Perencanaan Berbasis, dan Pelaksanaan Gerakan Berbasis di pemerintah							Perencanaan pelaksanaan Gerakan di Pemerintah	10 orang	Keanggotaan	JK. Penyuluh Kesehatan Masyarakat
13	Perencanaan Gerakan (KEMAS) di SMP, Perencanaan Berbasis, dan Pelaksanaan Gerakan Berbasis di pemerintah							Perencanaan pelaksanaan Gerakan di Pemerintah	10 orang	Keanggotaan	JK. Penyuluh Kesehatan Masyarakat
14	Perencanaan Gerakan (KEMAS) di SMP, Perencanaan Berbasis, dan Pelaksanaan Gerakan Berbasis di pemerintah							Perencanaan pelaksanaan Gerakan di Pemerintah	10 orang	Keanggotaan	JK. Penyuluh Kesehatan Masyarakat
15	Perencanaan Gerakan (KEMAS) di SMP, Perencanaan Berbasis, dan Pelaksanaan Gerakan Berbasis di pemerintah							Perencanaan pelaksanaan Gerakan di Pemerintah	10 orang	Keanggotaan	JK. Penyuluh Kesehatan Masyarakat
16	Perencanaan MACE (KEMAS) di SMP							Perencanaan pertemuan KEMAS	14 orang	Keanggotaan	JK. Penyuluh Kesehatan Masyarakat
17	MACE						Keanggotaan Perencanaan KEMAS dalam rangka Perencanaan KEMAS (KEMAS) di SMP	Perencanaan pertemuan KEMAS (KEMAS) di SMP	14 orang	Keanggotaan	JK. Penyuluh Kesehatan Masyarakat
18	MACE						Keanggotaan Perencanaan KEMAS dalam rangka Perencanaan KEMAS (KEMAS) di SMP	Perencanaan pertemuan KEMAS (KEMAS) di SMP	14 orang	Keanggotaan	JK. Penyuluh Kesehatan Masyarakat

19	Perencanaan Kader (PRAKTIKUM KADRE)					2020/2021 - Pengembangan dan Pelaksanaan Layanan Kesehatan Berbasis Masyarakat (KEMAS) Tingkat Kabupaten/Kota dan Kabupaten - Kabupaten Tingkat Kabupaten Pengembangan dan Pelaksanaan Layanan Kesehatan Berbasis Masyarakat (KEMAS)	Pelaksanaan kegiatan pelatihan kebidan di Puskesmas	10 Kabupaten	Puskesmas	1. Penyuluh Kesehatan Masyarakat
20	Perencanaan Program Monev						Pelaksanaan kegiatan pelatihan Monev kebidan Monev di Puskesmas	10 Kabupaten	Puskesmas	1. Penyuluh Kesehatan Masyarakat
21	Partisipasi masyarakat dalam kegiatan penyuluhan kegiatan kesehatan						Pelaksanaan kegiatan penyuluhan kesehatan di puskesmas kegiatan kesehatan	1 Kabupaten	Puskesmas	1. Penyuluh Kesehatan Masyarakat
22	Partisipasi masyarakat dalam kegiatan penyuluhan di Puskesmas						Pelaksanaan kegiatan penyuluhan kesehatan di puskesmas di Puskesmas	9 Kabupaten	Puskesmas	1. Penyuluh Kesehatan Masyarakat
23	Penyuluhan kesehatan dan manajemen pelayanan kesehatan puskesmas dan PNT Puskesmas						Pelaksanaan kegiatan penyuluhan dan manajemen pelayanan kesehatan dan PNT Puskesmas	11 Kabupaten	Puskesmas, Kecamatan	1. Penyuluh Kesehatan Masyarakat
24	Pembinaan PNT puskesmas						Pelaksanaan pembinaan PNT puskesmas	12 Kabupaten	Puskesmas, Kecamatan	1. Penyuluh Kesehatan Masyarakat
25	Transport kader puskesmas kebidan dan kebidan					Pelaksanaan pembinaan transport kebidan kebidan kebidan dan kebidan	12 Kabupaten	Puskesmas, Kecamatan	1. Penyuluh Kesehatan Masyarakat	

KEMAS RESEKUTAN BANYUWANG
 DINAS RESEKUTAN KABUPATEN LABUHAJI


 ENDANG KUSUMAWATI, SKM, MEd
 NIP. 197008200412000

KEMAS RESEKUTAN BANYUWANG
 DINAS RESEKUTAN KABUPATEN LABUHAJI


 MARDIANA, SKM
 NIP. 197008200412000

**REVISI BUKU Ajar KEMERDIAAN SARUNG POKOK
ORGANISASI PERUSAHAAN DALAM RANGKA SIFAT USAHA KEMERDIAAN**

NO	MATERI STRUKTUR	KEMERDIAAN SARUNG POKOK	TARIF			
			1/2021	1/2022	1/2023	1/2024
1	1. Definisi dan tujuan dari perusahaan	1. Definisi dan tujuan dari perusahaan	1. Definisi dan tujuan dari perusahaan	2. Definisi dan tujuan dari perusahaan	3. Definisi dan tujuan dari perusahaan	4. Definisi dan tujuan dari perusahaan
2	2. Jenis-jenis perusahaan	2. Jenis-jenis perusahaan	2. Definisi dan tujuan dari perusahaan	3. Definisi dan tujuan dari perusahaan	4. Definisi dan tujuan dari perusahaan	5. Definisi dan tujuan dari perusahaan
3	3. Struktur organisasi perusahaan	3. Struktur organisasi perusahaan	3. Definisi dan tujuan dari perusahaan	4. Definisi dan tujuan dari perusahaan	5. Definisi dan tujuan dari perusahaan	6. Definisi dan tujuan dari perusahaan
4	4. Fungsi dan tugas-tugas departemen	4. Fungsi dan tugas-tugas departemen	4. Definisi dan tujuan dari perusahaan	5. Definisi dan tujuan dari perusahaan	6. Definisi dan tujuan dari perusahaan	7. Definisi dan tujuan dari perusahaan
5	5. Hubungan antar departemen	5. Hubungan antar departemen	5. Definisi dan tujuan dari perusahaan	6. Definisi dan tujuan dari perusahaan	7. Definisi dan tujuan dari perusahaan	8. Definisi dan tujuan dari perusahaan
6	6. Sistem organisasi yang efektif	6. Sistem organisasi yang efektif	6. Definisi dan tujuan dari perusahaan	7. Definisi dan tujuan dari perusahaan	8. Definisi dan tujuan dari perusahaan	9. Definisi dan tujuan dari perusahaan
7	7. Cara memilih dan merekrut karyawan	7. Cara memilih dan merekrut karyawan	7. Definisi dan tujuan dari perusahaan	8. Definisi dan tujuan dari perusahaan	9. Definisi dan tujuan dari perusahaan	10. Definisi dan tujuan dari perusahaan
8	8. Cara mengembangkan karyawan	8. Cara mengembangkan karyawan	8. Definisi dan tujuan dari perusahaan	9. Definisi dan tujuan dari perusahaan	10. Definisi dan tujuan dari perusahaan	11. Definisi dan tujuan dari perusahaan
9	9. Cara memotivasi karyawan	9. Cara memotivasi karyawan	9. Definisi dan tujuan dari perusahaan	10. Definisi dan tujuan dari perusahaan	11. Definisi dan tujuan dari perusahaan	12. Definisi dan tujuan dari perusahaan
10	10. Cara mengevaluasi kinerja karyawan	10. Cara mengevaluasi kinerja karyawan	10. Definisi dan tujuan dari perusahaan	11. Definisi dan tujuan dari perusahaan	12. Definisi dan tujuan dari perusahaan	13. Definisi dan tujuan dari perusahaan

NO	REVISI AKADEMIK	MATERI KEMERDIAAN SARUNG POKOK				PROGRAM KEMERDIAAN SARUNG POKOK	MATERI	TARIF	LOKUS REVISI	REVISI/NO AKADEMIK
		1	2	3	4					
1										
2										
3	Menyusun dan memelihara sistem organisasi perusahaan					Menyusun dan memelihara sistem organisasi perusahaan	1. Definisi dan tujuan dari perusahaan	1. Definisi dan tujuan dari perusahaan	2. Definisi dan tujuan dari perusahaan	
4	Menyusun dan memelihara sistem organisasi perusahaan					Menyusun dan memelihara sistem organisasi perusahaan	2. Definisi dan tujuan dari perusahaan	2. Definisi dan tujuan dari perusahaan	3. Definisi dan tujuan dari perusahaan	
5	Menyusun dan memelihara sistem organisasi perusahaan					Menyusun dan memelihara sistem organisasi perusahaan	3. Definisi dan tujuan dari perusahaan	3. Definisi dan tujuan dari perusahaan	4. Definisi dan tujuan dari perusahaan	

No	WISATA ASPI	JENJANG BELAJAR				PROGNOSA / KEBUTUHAN	DOKUMEN	MATERI	LOKASI BELAJAR	BENTUK/ALAT BAHAN
		Tingkat								
		1	2	3	4					
1										
	Melaksanakan program, inisiatif, mengembangkan kapasitas sebagai Manajer dalam mengelola sumber daya SDM					Melakukan dan Memimpin Pelaksanaan Kegiatan Manajemen dengan efektif dan efisien	1. Melakukan kegiatan manajemen sumber daya manusia	1. Kegiatan	Kelas/ruang belajar	A. Meningkatkan Kualitas Kerja
	Mengembangkan Full Staff/Part Time dan semua Power Individual (individu) dan/atau				Melakukan dan Memimpin (Manajemen) dalam mengelola sumber daya manusia	Melakukan dan Memimpin (Manajemen) dalam mengelola sumber daya manusia	Melakukan dan Memimpin (Manajemen) dalam mengelola sumber daya manusia	2. Kegiatan	Kelas/ruang belajar	
	Melakukan kegiatan Perencanaan sumber daya manusia yang meliputi: menganalisis kebutuhan organisasi, menetapkan sasaran, dan melaksanakan, serta melakukan dan mengevaluasi				Perencanaan sumber daya manusia yang meliputi: menganalisis kebutuhan organisasi, menetapkan sasaran, dan melaksanakan, serta melakukan dan mengevaluasi	Perencanaan sumber daya manusia yang meliputi: menganalisis kebutuhan organisasi, menetapkan sasaran, dan melaksanakan, serta melakukan dan mengevaluasi	Perencanaan sumber daya manusia yang meliputi: menganalisis kebutuhan organisasi, menetapkan sasaran, dan melaksanakan, serta melakukan dan mengevaluasi	3. Kegiatan	Kelas/ruang belajar	
	Melakukan kegiatan pelaksanaan kegiatan sumber daya manusia yang meliputi: rekrutmen, seleksi, penempatan, dan pengembangan				Melakukan dan Memimpin (Manajemen) dalam mengelola sumber daya manusia	Melakukan dan Memimpin (Manajemen) dalam mengelola sumber daya manusia	Melakukan dan Memimpin (Manajemen) dalam mengelola sumber daya manusia	4. Kegiatan	Kelas/ruang belajar	
2						MEMANAJEMEN SAMA-SAMA KEBUTUHAN ORGANISASI				B. Meningkatkan Kualitas Kerja
	Melaksanakan program, inisiatif, mengembangkan kapasitas sebagai Perencana dalam mengelola program dan/atau kegiatan					Perencanaan sumber daya manusia yang meliputi: menganalisis kebutuhan organisasi, menetapkan sasaran, dan melaksanakan, serta melakukan dan mengevaluasi	Perencanaan sumber daya manusia yang meliputi: menganalisis kebutuhan organisasi, menetapkan sasaran, dan melaksanakan, serta melakukan dan mengevaluasi	1. Kegiatan	Kelas/ruang belajar	
	Melaksanakan program, inisiatif, mengembangkan kapasitas sebagai Manajer dalam mengelola sumber daya SDM					Perencanaan sumber daya manusia yang meliputi: menganalisis kebutuhan organisasi, menetapkan sasaran, dan melaksanakan, serta melakukan dan mengevaluasi	Perencanaan sumber daya manusia yang meliputi: menganalisis kebutuhan organisasi, menetapkan sasaran, dan melaksanakan, serta melakukan dan mengevaluasi	1. Kegiatan	Kelas/ruang belajar	
	Melaksanakan perencanaan kegiatan sumber daya manusia yang meliputi: menganalisis kebutuhan organisasi, menetapkan sasaran, dan melaksanakan, serta melakukan dan mengevaluasi					Perencanaan sumber daya manusia yang meliputi: menganalisis kebutuhan organisasi, menetapkan sasaran, dan melaksanakan, serta melakukan dan mengevaluasi	Perencanaan sumber daya manusia yang meliputi: menganalisis kebutuhan organisasi, menetapkan sasaran, dan melaksanakan, serta melakukan dan mengevaluasi	2. Kegiatan	Kelas/ruang belajar	
	Melaksanakan pelaksanaan kegiatan sumber daya manusia yang meliputi: rekrutmen, seleksi, penempatan, dan pengembangan					Perencanaan sumber daya manusia yang meliputi: menganalisis kebutuhan organisasi, menetapkan sasaran, dan melaksanakan, serta melakukan dan mengevaluasi	Perencanaan sumber daya manusia yang meliputi: menganalisis kebutuhan organisasi, menetapkan sasaran, dan melaksanakan, serta melakukan dan mengevaluasi	3. Kegiatan	Kelas/ruang belajar	
	Melaksanakan Perencanaan dan Pelaksanaan SDM di Manufaktur (SMA)					Perencanaan sumber daya manusia yang meliputi: menganalisis kebutuhan organisasi, menetapkan sasaran, dan melaksanakan, serta melakukan dan mengevaluasi	Perencanaan sumber daya manusia yang meliputi: menganalisis kebutuhan organisasi, menetapkan sasaran, dan melaksanakan, serta melakukan dan mengevaluasi	3.5. Kegiatan	Kelas/ruang belajar	
	Melaksanakan pelaksanaan kegiatan sumber daya manusia yang meliputi: rekrutmen, seleksi, penempatan, dan pengembangan					Perencanaan sumber daya manusia yang meliputi: menganalisis kebutuhan organisasi, menetapkan sasaran, dan melaksanakan, serta melakukan dan mengevaluasi	Perencanaan sumber daya manusia yang meliputi: menganalisis kebutuhan organisasi, menetapkan sasaran, dan melaksanakan, serta melakukan dan mengevaluasi	4. Kegiatan	Kelas/ruang belajar	
	Melaksanakan perencanaan kegiatan sumber daya manusia yang meliputi: menganalisis kebutuhan organisasi, menetapkan sasaran, dan melaksanakan, serta melakukan dan mengevaluasi					Perencanaan sumber daya manusia yang meliputi: menganalisis kebutuhan organisasi, menetapkan sasaran, dan melaksanakan, serta melakukan dan mengevaluasi	Perencanaan sumber daya manusia yang meliputi: menganalisis kebutuhan organisasi, menetapkan sasaran, dan melaksanakan, serta melakukan dan mengevaluasi	5. Kegiatan	Kelas/ruang belajar	

NO	KEMASAN AWAL	LACAK KEMASAN				BERANGKAS / KONTAINER	BERUMAH	TAKSI	LOKASI KEMASAN	REMARKS/LOKASI
		TARIKH								
		1	2	3	4					
	Melakukan pemeriksaan keselamatan sebelum keluar Pabekas					Demam dan Peningkatan suhu & tekanan	Tempat tinggal sementara di rumah tinggal & klinik	2 orang	Prinsip, Simbah	J. Pendidikan dan Kebudayaan
	Melakukan pemeriksaan suhu tubuh di PABEKAS di 10 (sepuluh) kawasan dengan 5 KSD Kabupaten					Pemeriksaan suhu PABEKAS	Mengumpulkan data suhu badan terdapat di rumah-rumah untuk keperluan penyelidikan dan tindakan pencegahan terhadap penyakit yang mungkin terdapat	10 (sepuluh) kawasan	Kategori: Kesihatan	
	Melakukan pemeriksaan keselamatan dalam Pabekas yang berstatus sebagai lokasi dengan COVID-19 di 2 kawasan					Aktiviti dalam Pabekas yang di - dalam dan luar Pabekas (PABEKAS) di 2 kawasan	10 (sepuluh) PABEKAS yang berstatus sebagai lokasi dengan COVID-19	2 (dua) orang (110 orang)	Kategori: Kesihatan	
	Melakukan pemeriksaan PABEKAS dan PABEKAS yang berstatus sebagai PABEKAS di 10 (sepuluh) kawasan					Keputusan pemeriksaan dalam Pabekas yang berstatus sebagai lokasi dengan COVID-19 di 10 kawasan	Tempat tinggal sementara di rumah tinggal & klinik	1 (satu) orang (100 orang)	Kategori: Kesihatan	
	Melakukan pemeriksaan tempat tinggal PABEKAS yang berstatus sebagai lokasi dengan COVID-19					Tempat tinggal sementara di rumah tinggal & klinik	Tempat tinggal sementara di rumah tinggal & klinik	1 (satu) orang	Kategori: Kesihatan	
	Melakukan pemeriksaan PABEKAS yang berstatus sebagai lokasi dengan COVID-19					Melakukan pemeriksaan PABEKAS yang berstatus sebagai lokasi dengan COVID-19	Tempat tinggal sementara di rumah tinggal & klinik	1 (satu) orang	Kategori: Kesihatan	
	Melakukan pemeriksaan dan pemeriksaan di rumah tinggal sementara di rumah tinggal sementara di rumah tinggal sementara					Pemeriksaan keselamatan di rumah tinggal sementara di rumah tinggal sementara	Tempat tinggal sementara di rumah tinggal & klinik	10 (sepuluh) orang	Kategori: Kesihatan	
	Melakukan pemeriksaan dan pemeriksaan di rumah tinggal sementara di rumah tinggal sementara					Pemeriksaan keselamatan di rumah tinggal sementara di rumah tinggal sementara	Tempat tinggal sementara di rumah tinggal & klinik	10 (sepuluh) orang	Kategori: Kesihatan	
	Melakukan pemeriksaan dan pemeriksaan di rumah tinggal sementara di rumah tinggal sementara					Pemeriksaan keselamatan di rumah tinggal sementara di rumah tinggal sementara	Tempat tinggal sementara di rumah tinggal & klinik	10 (sepuluh) orang	Kategori: Kesihatan	
	Melakukan pemeriksaan dan pemeriksaan di rumah tinggal sementara di rumah tinggal sementara					Pemeriksaan keselamatan di rumah tinggal sementara di rumah tinggal sementara	Tempat tinggal sementara di rumah tinggal & klinik	10 (sepuluh) orang	Kategori: Kesihatan	
	Melakukan pemeriksaan dan pemeriksaan di rumah tinggal sementara di rumah tinggal sementara					Pemeriksaan keselamatan di rumah tinggal sementara di rumah tinggal sementara	Tempat tinggal sementara di rumah tinggal & klinik	10 (sepuluh) orang	Kategori: Kesihatan	

REVISI RENCANA AKSI KINERJA SASARAN 4 TAHUN 2022

ORGANISASI PERANGKAT DAERAH DINAS KESIHATAN KABUPATEN LABUHANBATU

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET			
			TAHAP I	TAHAP II	TAHAP III	TAHAP IV
1	2	3	4	5	6	7
1	Meningkatnya Pengetahuan dan Penguasaan Penyakit	Jumlah Orang Terpapar Malaria Tuberculosis meningkat Pelayanan Berbasis Komunitas Jumlah Orang Terpapar Malaria HIV yang menggunakan Pelayanan Sesuai standar Jumlah Deklamasi Hasil Pelayanan Kesehatan Penyakit Menular dan Tular Malaria	2291	2291	2291	2291
			100%	100%	100%	100%
			1	1	1	1

A11	RENCANA AKSI	JUDIAL KEGIATAN				PROGRAM KEGIATAN	KELEBIHAN	TARGET	LOKASI KEGIATAN	PENANGGUNG JAWAB
		1	2	3	4					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
					Program Promosi dan Edukasi Kesehatan Peningkatan dan Penguasaan Kesehatan Masyarakat					
					Pengembangan Layanan Kesehatan untuk UASRI dan UASR Kabupaten Labuhanbatu					
1	a. Melakukan kegiatan pemantauan dan pelaporan TB b. Penyelenggaraan MDR TB c. Supervisi Pelayanan Kesehatan Jalinan Program TB d. Kegiatan Pelayanan Spesialisasi Jalinan Program TB e. Transmisi Jalinan Jalinan TB				Penggiatan Pelayanan Kesehatan Orang dengan Tuberculosis TB		a. Terlaksananya kegiatan pemantauan, pelaporan program TB b. Terlaksananya MDR TB c. Terlaksananya Supervisi Pelayanan Kesehatan Jalinan Program TB d. Terlaksananya Kegiatan Pelayanan Spesialisasi Jalinan Program TB e. Terlaksananya Jalinan Jalinan TB	3 Paket 4 Paket 4 Kegiatan 4 Kegiatan 1 Paket	Kabupaten dan Puskesmas	II. Koordinator Kesehatan Tingkat Kabupaten
2	a. Melakukan Promosi dan Edukasi Kesehatan (PDK) dan HIV/AIDS di Lembaga Kelembagaan b. Transmisi PAK/Penggunaan Media Tahan (PMT) melalui Pelayanan UASRI dan UASR				Penggiatan Pelayanan Kesehatan Orang dengan Penyakit Tularisan HIV		a. Terlaksananya kegiatan pemantauan dan HIV/AIDS lembaga pemantauan b. Terlaksananya Transmisi Aksi Strategis Aksi Tahan (AKT) melalui Pelayanan UASRI dan UASR	20 Kegiatan 100 Orang	Kabupaten dan Puskesmas	II. Upa Koordinator Kesehatan Tingkat Kabupaten

<p>c. Pelaksanaan TPK (Tayang Jurnal) Petaus Kesehatan & Penderita</p> <p>d. Penetapan Validasi dan Tye Baku Data Pengada Program HIV/AIDS</p> <p>e. Monitoring dan Evaluasi Program Penyakit HIV/AIDS</p> <p>f. Konsultasi Program Program HIV/AIDS</p> <p>g. Pengawasan Program HIV/AIDS</p>			<p>e. Terlaksananya monitoring dan evaluasi kegiatan TPK;</p> <p>d. Terlaksananya penentuan Validasi dan Tye Baku Data Pengada Program HIV/AIDS</p> <p>e. Terlaksananya Monitoring dan Evaluasi Program Penyakit HIV/AIDS</p> <p>f. Terlaksananya Konsultasi Program Penyakit HIV/AIDS</p> <p>g. Terlaksananya Pengawasan Program HIV/AIDS</p>	<p>11 Pendaftaran</p> <p>1 Kegiatan</p> <p>2 Kegiatan</p> <p>1 Kegiatan</p> <p>4 hari</p>	
<p>a. Kegiatan Penyelenggaraan survey penyakit Pening DDB</p> <p>b. Penyelenggaraan survey penyakit malaria</p> <p>c. Monitoring dan Evaluasi Pembinaan Unit Penyelenggara Malaria (UPM) Cendogin</p> <p>d. Monitoring dan Evaluasi Pembinaan</p> <p>e. Monitoring dan Evaluasi Kermi</p> <p>f. Monitoring dan Evaluasi Program DPA (Dua)</p> <p>g. Penetapan Kebijakan Yaku dan Pendampingan survey Penanggulangan Program Hepatis</p>		<p>- Pelayanan Kesehatan Penyakit Infeksi dan lain-lain</p>	<p>a. Terlaksananya Kegiatan Penyelenggaraan survey penyakit Pening DDB</p> <p>b. Terlaksananya Penyelenggaraan survey penyakit malaria</p> <p>c. Terlaksananya Monitoring dan Evaluasi Pembinaan Unit Penyelenggara Malaria (UPM) Cendogin</p> <p>d. Terlaksananya Monitoring dan Evaluasi Pembinaan</p> <p>e. Terlaksananya Monitoring dan Evaluasi Kermi</p> <p>f. Terlaksananya Monitoring dan Evaluasi Program DPA (Dua)</p> <p>g. Terlaksananya Penetapan Kebijakan Yaku dan Pendampingan survey Penanggulangan Program Hepatis</p>	<p>113 Pemas 60 Kegiatan</p> <p>11 Pendaftaran</p> <p>17 Pendaftaran</p> <p>11 Pendaftaran</p> <p>11 Pendaftaran</p> <p>1 Kegiatan</p>	<p>17. Epidemiologi Penyakit (Pengaruh Penyakit)</p>

Batanghari, 2023

KOPALA BIDANG PIP
BIDANG KESEHATAN KUBU RAYA LAMPUNG



RAHMAT HASMAWAN, SKM
NIP. 19710101 200801 1 012

DI EPIDEMIOLOGI TERSEBUTAN
DINAS KESEHATAN KABUPATEN LAMPUNG UTARA



dr. IRENA MASYSIH
NIP. 19710101 198711 1 004

REVISI RENCANA ANGI KINERJA TAHUN 2022

ORGANISASI PERANGKAT DAERAH DINAS KESEHATAN KABUPATEN LABUHANBATU

NO.	SARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET			
			TRW I	TRW II	TRW III	TRW IV
1	2	3	4	5	6	7
4.	Meningkatkan pemogakan dan pengetahuan penyakit	1. Jumlah Balita yang mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar	200	200	200	200
		2. Jumlah Dukungan Tindak Pengabdian Layanan Kesehatan	15 Dukungan	15 Dukungan	15 Dukungan	15 Dukungan
		3. Jumlah Layanan Monitoring dan Evaluasi KPI	3 Laporan	4 Laporan	7 Laporan	12 Laporan
		4. Jumlah Pengabdian dan Pengabdian kepada masyarakat (pelayanan KLB Laboratorium Epidemiologi)	1 Kali	1 Kali	1 Kali	1 Kali
		5. Jumlah Dukungan hasil pengabdian kepada masyarakat bagi pemodelan pada penyakit KLB sesuai standar	15 Dukungan	15 Dukungan	15 Dukungan	15 Dukungan
		6. Jumlah Jumlah Hal yang mendapatkan pelayanan Kesehatan	1 Dukungan	1 Dukungan	1 Dukungan	1 Dukungan

NO.	RENCANA ANGI	JADWAL KEGIATAN					PROGRAM KEGIATAN	KELUARAN	TARGET	LOKASI KEGIATAN	PENANGANAN CASAPAB
		Jan	Feb	Mar	Apr	Mei					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
						Program Promosi dan Edukasi Kesehatan Persebaran dan Upaya Kesehatan Masyarakat					
						Pelayanan Layanan Kesehatan untuk KCM dan UKP Mulaian Tingkat Dasar Kabupaten/Kota					
1	Melaksanakan Kegiatan Promosi Kesehatan pada bayi dan balita					- Kegiatan Pelayanan Kesehatan Balita	Pada dan balita mendapatkan layanan dasar tingkat	100% bayi dan balita tahun 2021 balita	Gesa/ Kabupaten	2 kegiatan dengan cakupan di kecamatan	
2	Melaksanakan Promosi Dengan Pendekatan 4As (Akses, Kualitas, Partisipasi Dan AS, dan) dan Pendekatan Terpadu, Pengabdian kesehatan Kesehatan (Pedoman)					- Kegiatan Surveilans Kesehatan	Akses layanan kesehatan surveilans kesehatan (KDR) dan Monev/evaluasi kegiatan Monitoring, Evaluasi Penyelenggaraan Sistem Surveilans Kesehatan	12 Promosi	Pelayanan dan Kabupaten	11 kegiatan dengan cakupan (Surveilans & Promosi)	

3	Penelitian dan pengumpulan data Kesehatan Kerja Persepsi (KPP)				- Kriteria: Awal Kejadian tidak Obesitas (KPP)	Jumlah laporan kejadian, dan persentase awal dan akhir secara terintegrasi KPP	15 Mahasiswa	Penerapan dan Evaluasi	Epidemiologi Kesehatan (Surveilans & Insidensi)
4	Melakukan Pengukuran tekanan XLB ke Dinas Kesehatan Provinsi di Medan				Pengukuran & Pengukuran Operasional Penyakit Primerial XLB ke Laboratorium Kesehatan/Insidensi	Jumlah pengukuran operasi XLB ke Dinas Kesehatan Provinsi di Medan	1 Tim	Asesmen yang meliputi XLB	Epidemiologi Kesehatan (Surveilans & Insidensi)
5	Cekupan Deteksi dini, preventif dan kuratif penyakit yang ditularkan pada kasus XLB				- Pengukuran pelayanan kesehatan bagi penduduk pada kondisi kejadian baru Data	Jumlah cakupan Deteksi dini, preventif dan kuratif penyakit yang ditularkan pada kasus XLB	15 Mahasiswa	Asesmen yang meliputi XLB	Epidemiologi Kesehatan (Surveilans & Insidensi)
6	Melaksanakan pelayanan kesehatan pada jenjang kerja				- Pengukuran upaya kesehatan khusus	Jumlah jenjang kerja yang mendapatkan Pelayanan Kesehatan	150 Orang	Penerapan	Epidemiologi Kesehatan (Surveilans & Insidensi)

KABID P3P
DINAS DESKSI SUMUT
KABUPATEN LAGULANGATI



RAHMAT HARIDUAN, NEM
NIP. 19770402 200504 1 007

EPIDEMIOLOGI RESISTANSI
DINAS KESEHATAN
KABUPATEN LAGULANGATI



DESY KURNIA LINCE
NIP. 20021129 200502 1 000

**REVISI DAN PERUBAHAN RENCANA AKSI KINERJA SASARAN TAHUN 2022
ORGANISASI PELANGKAT DAERAH DINAS KESEHATAN KABUPATEN LABUHANBATU**

No.	Kategori Program Kegiatan	MATERI/ISI KEGIATAN	TARUHAN			
			TAHAP I	TAHAP II	TAHAP III	TAHAP IV
1	2	3	4	5	6	7
1	Meningkatkan Kesadaran dan Keaktifan ibu rumah tangga MUDA Fasilitas Kesehatan	1. Untuk Ibu Rumah Tangga MUDA Fasilitas Pelayanan Kesehatan yang Didukung Jumlah Persepsi dan Partisipasi Ibu Rumah Tangga MUDA Fasilitas Pelayanan Kesehatan - Regional/Regional - Kabupaten Kota Jumlah Ibu Rumah Tangga MUDA Fasilitas Pelayanan Kesehatan yang Terpapar/Disasar Sasaran		700.000		
2	Meningkatkan Efektifitas Sistem Bilik Produksi untuk semua Provider dan Kesehatan Ruler / rumah dan pelayanan kesehatan Rumah Tangga Sekolah Tersebut Persepsi Rumah Tangga	Jumlah Cakupan Hasil Pengabdian dan Pengajaran pada Tingkat Layanan Pengabdian Persepsi Kesehatan Rumah Tangga Kelas / Tersebut Persepsi / Rumah Tangga	15 Agustus	18 Agustus	22 Agustus	25 Agustus

No.	MONTASAKSI	JENIS KEGIATAN				PROGRAM/KEGIATAN	KALDI (RUB)	TARUHAN	TITIK AWAL KEGIATAN	PERENCANAAN/KELOMPOK
		TAHAP I	TAHAP II	TAHAP III	TAHAP IV					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
						Program Persepsi Ibu Rumah Tangga MUDA Fasilitas Pelayanan Kesehatan				
1	Melaksanakan Pengabdian pada masyarakat di lingkungan / MUDA perumahan MUDA Fasilitas Kesehatan yang didukung					Meningkatkan Kesadaran dan Keaktifan ibu rumah tangga MUDA Fasilitas Kesehatan		Kabupaten	20 Agustus 2022 (MUDA Fasilitas Kesehatan)	
	Pengabdian pada masyarakat di Persepsi sebagai pelayanan MUDA Fasilitas Pelayanan Kesehatan					Pengabdian pada Masyarakat / MUDA Fasilitas Pelayanan Kesehatan	Jumlah Ibu Rumah Tangga MUDA Fasilitas Pelayanan Kesehatan yang Didukung	Pada	Kabupaten	20 Agustus 2022 (MUDA Fasilitas Kesehatan)

<p>Peningkatan Kualitas dan Keaktifan di lingkungan di Satuan dan Peningkatan Kerja Sama dalam upaya pemertanian Satuan</p>				<p>Peningkatan dan Peningkatan dan Peningkatan</p>	<p>Salah satu kegiatan dan Peningkatan dan Peningkatan dan Peningkatan dan Peningkatan dan Peningkatan dan Peningkatan dan Peningkatan</p>	<p>I (Pusat)</p>	<p>Kategori</p>	<p>Peningkatan dan Peningkatan (Peningkatan)</p>
<p>Peningkatan Peningkatan dan Peningkatan dan Peningkatan di Peningkatan sebagai pemertanian Peningkatan yang pemertanian Peningkatan</p>				<p>Peningkatan dan Peningkatan dan Peningkatan dan Peningkatan dan Peningkatan dan Peningkatan dan Peningkatan dan Peningkatan</p>	<p>Peningkatan dan Peningkatan dan Peningkatan dan Peningkatan dan Peningkatan dan Peningkatan dan Peningkatan dan Peningkatan</p>	<p>II</p>	<p>Kategori</p>	<p>Peningkatan dan Peningkatan (Peningkatan)</p>
<p>Peningkatan, pemertanian dan Peningkatan dan Peningkatan Peningkatan dan Peningkatan dan Peningkatan dan Peningkatan Peningkatan dan Peningkatan dan Peningkatan dan Peningkatan</p>				<p>Peningkatan dan Peningkatan dan Peningkatan dan Peningkatan dan Peningkatan dan Peningkatan dan Peningkatan dan Peningkatan</p>	<p>Peningkatan dan Peningkatan dan Peningkatan dan Peningkatan dan Peningkatan dan Peningkatan dan Peningkatan dan Peningkatan</p>	<p>III dan IV</p>	<p>Kategori</p>	<p>Peningkatan dan Peningkatan (Peningkatan)</p>
<p>Melaksanakan Peningkatan dan Peningkatan dan Peningkatan dan Peningkatan Peningkatan dan Peningkatan dan Peningkatan dan Peningkatan Peningkatan dan Peningkatan dan Peningkatan dan Peningkatan</p>				<p>Peningkatan dan Peningkatan dan Peningkatan dan Peningkatan dan Peningkatan dan Peningkatan dan Peningkatan dan Peningkatan</p>	<p>Peningkatan dan Peningkatan dan Peningkatan dan Peningkatan dan Peningkatan dan Peningkatan dan Peningkatan dan Peningkatan</p>	<p>IV dan V</p>	<p>Kategori</p>	<p>Peningkatan dan Peningkatan (Peningkatan)</p>
<p>Melaksanakan Peningkatan dan Peningkatan dan Peningkatan dan Peningkatan Peningkatan dan Peningkatan dan Peningkatan dan Peningkatan Peningkatan dan Peningkatan dan Peningkatan dan Peningkatan</p>				<p>Peningkatan dan Peningkatan dan Peningkatan dan Peningkatan dan Peningkatan dan Peningkatan dan Peningkatan dan Peningkatan</p>	<p>Peningkatan dan Peningkatan dan Peningkatan dan Peningkatan dan Peningkatan dan Peningkatan dan Peningkatan dan Peningkatan</p>	<p>VI dan VII</p>	<p>Kategori</p>	<p>Peningkatan dan Peningkatan (Peningkatan)</p>

KEMENTERIAN PERTANIAN DAN PERUMAHAN RUMAH SAKIT
 REPUBLIK INDONESIA


 NIP. 196308011981031001
 NAMA: [Name]

Kabupaten, [Date]
 BIDANG Fungsional
 ADMINISTRASI KEBUDAYAAN
 DAN SARANAS BINA


 LORENTS PERUMAHAN
 NIP. 196308011981031001

**REVISI DAN PERUBAHAN RENCANA AKSI KINERJA SASARAN TAHUN 2022
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH DINAS KESEHATAN KABUPATEN LABUHANBATU**

NO.	Rencana Program Kegiatan	INDIKATOR KINERJA	TARGET			
			TRIM I	TRIM II	TRIM III	TRIM IV
1	2	3	4	5	6	7
1	Kebijakan dan PMM, Tenaga Kesehatan di Wilayah Kabupaten/Kota	1. Jumlah Dokumen Hasil Penilaian dan Penguasaan Tenaga Kesehatan serta Tindakan Lanjut Pembinaan Praktek Tenaga Kesehatan	10 dokumen	-	10 dokumen	-
2	Perencanaan, Pelaksanaan dan Penguasaan Sasaran/Target Masalah Kesehatan untuk URP dan URM di Wilayah Kabupaten/Kota	1. Jumlah Dokumen Hasil Penilaian dan Penguasaan serta Penguasaan Sumber Daya Manusia Kesehatan	-	1 dokumen	-	-
3	Pengembangan Mutu dan Peningkatan Kompetensi Tenaga Sumber Daya Manusia Kesehatan Tingkat Dasar Kabupaten/Kota	3. Jumlah Sumber Daya Manusia Kesehatan Tingkat Dasar Kabupaten/Kota yang Mengikuti Mutu dan Kompetensinya	-	28 orang	-	-

NO.	KINDAYA/HRP	JUMLAH KEGIATAN				PROGRAM/KEGIATAN	STANDAR	TARGET	LOKASI KEGIATAN	PENANGGUNG JAWAB
		TRIM I	TRIM II	TRIM III	TRIM IV					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
						Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Kesehatan				
1						PENDEKATAN INI PRAKTIK TENAGA KESEHATAN DI WILAYAH KABUPATEN				
	Caranya, tempat dan prosedur/standar yang digunakan, sebagai acuan/standar dalam pelaksanaan telaah praktik standar/standar kesehatan					Pengadaan dan Penguasaan Praktek Tenaga Kesehatan	10 dokumenya pengumpulan/pembelian/akta/akta praktek tenaga kesehatan	10 dokumen	Kabupaten	1. Administrasi Kesehatan (SKK)
	Pendekatan dan prosedur/standar yang digunakan sebagai acuan/standar dalam pelaksanaan dan penguasaan dalam melaksanakan kegiatan					Perencanaan dan Penguasaan Tenaga Kesehatan Serta Tindakan Lanjut Pembinaan Praktek Tenaga	Terbaiknya penemuan dan penguasaan praktik tenaga kesehatan	10 dokumen	Kabupaten	1. Administrasi Kesehatan (SKK)

	Melaksanakan pelatihan secara reguler kepada kepala rumah keluarga yang bertugas yang bertugas di fasilitas pelayanan kesehatan				PERENCANAAN KEBUDAYAAN DAN PERKEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA MELALUI KEGIATAN-LITERASI DAN MANAJEMEN KESEHATAN	Perencanaan KEBUDAYAAN DAN PERKEMBANGAN KEGIATAN-LITERASI DAN MANAJEMEN KESEHATAN	Terlaksananya pelatihan/kegiatan literasi kepada kepala keluarga yang bertugas di fasilitas pelayanan kesehatan	1 orang	Kabupaten	IF Administrasi Kesehatan (SDM)	IF Administrasi Kesehatan (SDM)
	Melaksanakan perencanaan dalam pengembangan data SDGK, analisis penyusunan rencana tahunan SDGK di Puskesmas				Perencanaan KEBUDAYAAN DAN PERKEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA MELALUI KEGIATAN-LITERASI DAN MANAJEMEN KESEHATAN	Terlaksananya perencanaan dalam pengembangan data SDGK sebagai penyusunan rencana tahunan SDGK di Puskesmas	1 orang	Kabupaten	IF Administrasi Kesehatan (SDM)	IF Administrasi Kesehatan (SDM)	
	Perencanaan sebagai kepelatihan reguler (reguler) di Puskesmas				Perencanaan KEBUDAYAAN DAN PERKEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA MELALUI KEGIATAN-LITERASI DAN MANAJEMEN KESEHATAN	Terlaksananya kepelatihan reguler sebagai kepelatihan reguler (reguler) di Puskesmas	1 orang	Kabupaten	IF Administrasi Kesehatan (SDM)	IF Administrasi Kesehatan (SDM)	
	Reguler ke Puskesmas untuk pendidikan dan pengembangan SDGK				Perencanaan dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kesehatan	Terlaksananya reguler ke Puskesmas untuk pendidikan dan pengembangan SDGK	1 orang	Kabupaten	IF Administrasi Kesehatan (SDM)	IF Administrasi Kesehatan (SDM)	

Ranau, 10 Mei 2023

KOPALA BIDANG SUMBER DAYA KESEHATAN
DINKES LABUANBATU


HIA ARIYANTI, SPT, MICH
NIP. 19700715 200804 2 008

JARAKAN PENUNJANG ADMINISTRATOR KESIBATAN
DINKES LABUANBATU


PARLINDA NURMAWATI SIKELAK, S.Kep.Ns, NIKM
NIP. 19770412 200804 1 002


**REVISI RENCANA AKSI KINERJA SASARAN TAHUN 2022
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH DINAS KESEHATAN KABUPATEN LAMPUNG BARAT**

No	SALINAN STRATEGIS	INDIKATOR DAERAH	TARGET			
			TRG.1	TRG.2	TRG.3	TRG.4
1	Monev layanan Kesehatan dan UHDP dan UHDP yang di lakukan	1. Jumlah UHDP dan UHDP yang di lakukan	1 kali	1 kali	1 kali	1 kali
2	Monev layanan dan Apotek Toko Obat, Toko Alat Kesehatan dan Gendak Usaha Masyarakat Terpadu (GEMUT) yang di lakukan Program dan Sema Tindak Lanjut serta Tindakan Kolektif	2. Jumlah Nakes Home Care yang di lakukan	1 kali	1 kali	1 kali	1 kali
		3. Jumlah dan jenis Alat Kesehatan (Tas Yodium, BHP, Masker dan Sarung dan Muntah yang di lakukan) Se perantara area Fasilitas Kesehatan Lainya	1 kali	1 kali	1 kali	1 kali
		4. Jumlah dan jenis alat pengontrolan dan pemantauan serta alat bantu pengontrolan (Apotek, Toko Obat, Toko Alat Kesehatan dan Gendak Usaha Masyarakat Terpadu) (GEMUT)		1 kali		

No	RENCANA AKSI	SARAN KEGIATAN				PROGRAM/KEGIATAN	ALUR/FAKAS	TARGET	URAIAN KEGIATAN	PENANGGUNG JAWAB
		TRG.1	TRG.2	TRG.3	TRG.4					
1		1	1	1	1					
						Program/Promosi Upaya Kesehatan Perseorangan dan Upaya Kesehatan Masyarakat				
2	Monev layanan dan Apotek dan Toko Obat, Toko Alat Kesehatan dan Gendak Usaha Masyarakat Terpadu (GEMUT) dan UHDP Tahun 2022					Monev layanan dan Apotek Toko Obat, Toko Alat Kesehatan dan Gendak Usaha Masyarakat Terpadu (GEMUT) dan UHDP yang di lakukan	1 kali	Kolektif	IF APOTEK	
						Program/Promosi Upaya Kesehatan Perseorangan dan Upaya Kesehatan Masyarakat				
3	Monev layanan dan Apotek dan Toko Obat, Toko Alat Kesehatan dan Gendak Usaha Masyarakat Terpadu (GEMUT) dan UHDP Tahun 2022					Monev layanan dan Apotek Toko Obat, Toko Alat Kesehatan dan Gendak Usaha Masyarakat Terpadu (GEMUT) dan UHDP yang di lakukan	1 kali	Kolektif	IF APOTEK	

						Program Pendidikan Tanya Jawab Penerapan dan Tanya Jawab Masyarakat			
3	Menyusun dan melaksanakan kegiatan diskusi dan debat yang melibatkan para praktisi di Kabupaten Lahat.				<p>Menyusun dan melaksanakan kegiatan diskusi dan debat yang melibatkan para praktisi di Kabupaten Lahat.</p> <p>Menyusun dan melaksanakan kegiatan diskusi dan debat yang melibatkan para praktisi di Kabupaten Lahat.</p>	<p>Menyusun dan melaksanakan kegiatan diskusi dan debat yang melibatkan para praktisi di Kabupaten Lahat.</p> <p>Menyusun dan melaksanakan kegiatan diskusi dan debat yang melibatkan para praktisi di Kabupaten Lahat.</p>	1 bulan	100%	WAKILAH
						Program Seminar, Forum, dan Kajian dan Monev Monev			
4	Menyusun dan melaksanakan kegiatan seminar, forum, dan kajian yang melibatkan para praktisi di Kabupaten Lahat.				<p>Menyusun dan melaksanakan kegiatan seminar, forum, dan kajian yang melibatkan para praktisi di Kabupaten Lahat.</p> <p>Menyusun dan melaksanakan kegiatan seminar, forum, dan kajian yang melibatkan para praktisi di Kabupaten Lahat.</p>	<p>Menyusun dan melaksanakan kegiatan seminar, forum, dan kajian yang melibatkan para praktisi di Kabupaten Lahat.</p> <p>Menyusun dan melaksanakan kegiatan seminar, forum, dan kajian yang melibatkan para praktisi di Kabupaten Lahat.</p>	1 bulan	100%	WAKILAH
						Jumlah			

KEPALA DINAS KEMENTERIAN DAFTAR NEGARA
KABUPATEN LAHAT



HANA AGUSTINA SITUMORANG
NIP. 19850715 20094 2 003

Kabupaten Lahat, 1 Oktober 2023

DINAS KEMENTERIAN DAFTAR NEGARA
KABUPATEN LAHAT




GHALIA RIZKA KALMESTERA
NIP. 19981020 20011 1 001

REKAM STRUKTUR DAN KUALITAS PELAYANAN 1 TAHUN 2021
DIKEMENTERIAN KESEHATAN RI DAN UNIVERSITAS PADJARAN

No	KUALITAS PELAYANAN	INDIKATOR KUALITAS	SKOR			
			2020	2021	2022	2023
1	Meningkatkan akses, mutu layanan kesehatan dan keselamatan kesehatan	1. Jumlah kunjungan awal dan rujukan ke rumah sakit 2. Jumlah kunjungan awal dan rujukan ke Puskesmas 3. Jumlah kunjungan awal dan rujukan ke Puskesmas 4. Jumlah kunjungan awal dan rujukan ke Puskesmas 5. Jumlah kunjungan awal dan rujukan ke Puskesmas 6. Jumlah kunjungan awal dan rujukan ke Puskesmas 7. Jumlah kunjungan awal dan rujukan ke Puskesmas				

NO	INDIKATOR	INDUKSI PELAYANAN					TUMBUH	KEMUNDURAN	PENGALAMAN PASIEN
		2020	2021	2022	2023	2024			
1	Peningkatan akses layanan kesehatan								
2	Peningkatan mutu layanan kesehatan								
3	Peningkatan keselamatan kesehatan								
4	Peningkatan kepuasan pasien								
5	Peningkatan efisiensi biaya pelayanan								
6	Mutu pelayanan kesehatan								
7	Peningkatan keselamatan kesehatan								
8	Peningkatan kepuasan pasien								
9	Peningkatan efisiensi biaya pelayanan								
10	Mutu pelayanan kesehatan								
11	Peningkatan keselamatan kesehatan								
12	Peningkatan kepuasan pasien								
13	Peningkatan efisiensi biaya pelayanan								
14	Mutu pelayanan kesehatan								
15	Peningkatan keselamatan kesehatan								
16	Peningkatan kepuasan pasien								
17	Peningkatan efisiensi biaya pelayanan								
18	Mutu pelayanan kesehatan								
19	Peningkatan keselamatan kesehatan								
20	Peningkatan kepuasan pasien								
21	Peningkatan efisiensi biaya pelayanan								
22	Mutu pelayanan kesehatan								
23	Peningkatan keselamatan kesehatan								
24	Peningkatan kepuasan pasien								
25	Peningkatan efisiensi biaya pelayanan								
26	Mutu pelayanan kesehatan								
27	Peningkatan keselamatan kesehatan								
28	Peningkatan kepuasan pasien								
29	Peningkatan efisiensi biaya pelayanan								
30	Mutu pelayanan kesehatan								
31	Peningkatan keselamatan kesehatan								
32	Peningkatan kepuasan pasien								
33	Peningkatan efisiensi biaya pelayanan								
34	Mutu pelayanan kesehatan								
35	Peningkatan keselamatan kesehatan								
36	Peningkatan kepuasan pasien								
37	Peningkatan efisiensi biaya pelayanan								
38	Mutu pelayanan kesehatan								
39	Peningkatan keselamatan kesehatan								
40	Peningkatan kepuasan pasien								
41	Peningkatan efisiensi biaya pelayanan								
42	Mutu pelayanan kesehatan								
43	Peningkatan keselamatan kesehatan								
44	Peningkatan kepuasan pasien								
45	Peningkatan efisiensi biaya pelayanan								
46	Mutu pelayanan kesehatan								
47	Peningkatan keselamatan kesehatan								
48	Peningkatan kepuasan pasien								
49	Peningkatan efisiensi biaya pelayanan								
50	Mutu pelayanan kesehatan								

No	Indikator	Uraian	Indikator	Uraian	Indikator	Uraian	Indikator	Uraian
11	Penyusunan Program Kegiatan	Penyusunan Rencana Kerja						
12	Penyusunan Anggaran	Penyusunan Anggaran						
13	Penyusunan Monev	Penyusunan Monev						
14	Penyusunan Laporan	Penyusunan Laporan						
15	Penyusunan Evaluasi	Penyusunan Evaluasi						
16	Penyusunan Kerja Sama	Penyusunan Kerja Sama						
17	Penyusunan Kerja Sama	Penyusunan Kerja Sama						
18	Penyusunan Kerja Sama	Penyusunan Kerja Sama						
19	Penyusunan Kerja Sama	Penyusunan Kerja Sama						
20	Penyusunan Kerja Sama	Penyusunan Kerja Sama						


 H. FREDY HARYANTO, M. SIAGIAN, S.H.
 NIP. 1970081981941001


 H. FREDY HARYANTO, M. SIAGIAN, S.H.
 NIP. 1970081981941001

**REVISI RENCANA AKSI KINERJA BUKSIBAN I TAHUN 2022
ORGANISASI PERANGKUT DAERAH DINAS KESEHATAN KABUPATEN LAHANG**

NO	ASAS/STRATEGI	INDIKATOR KINERJA	TARGET			
			TRW I	TRW II	TRW III	TRW IV
1	1	2	3	4	5	6
1	Meningkatnya Akses Monev Layanan Kesehatan dan Sumber Daya Kesehatan	Jumlah Telepon, Hasil Pengabdian, Folio/Janis Kesehatan, Tim/Instansi, Adipraktek, Asuhan Klinis dan Tradisional Lainnya	1 Dekam	1 Dekam	1 Dekam	1 Dekam

NO	RENCANA AKSI	JADWAL KEGIATAN				PROGRAM / KEGIATAN	KELOMPOK	TARGET	LOKASI KEGIATAN	PEMANFAATAN JAMAH
		TRW I	TRW II	TRW III	TRW IV					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
						Program Promosi dan Upaya Kesehatan Perawatan dan Upaya Kesehatan Masyarakat				
						Keperawatan Perawatan Layanan Kesehatan sesuai URFH dan UKP				
1	Melakukan Kegiatan Supervisi ke Pagi/Tradisional					Peningkatan Pelayanan Kesehatan Tradisional/Keperawatan, Asuhan Klinis dan Tradisional Lainnya	Kelembagaan/agenas, Superali ke Program Tradisional	20 Orang	Kelurahan/ Kelurahan	2. Administrasi Kesehatan (Tradisional)
2	Melakukan Kegiatan Supervisi ke Puskesmas						Kelembagaan/agenas, Superali ke Sekolah/Perumahan, Kecamatan, Kelurahan	10 Puskesmas	Kelurahan/ Kelurahan	2. Administrasi Kesehatan (Tradisional)
3	Melakukan Kegiatan Konsultasi ke Dinas Kesehatan, Penderita, Sesi dan ke Asuransi Kesehatan Tradisional						Kelembagaan/agenas, Kesehatan ke Dinas Kesehatan Tradisional, Sesi dan ke Asuransi (Tradisional, Tradisional)	1.14	Puskesmas/ Puskesmas	2. Administrasi Kesehatan (Tradisional)

DINAS PELAYANAN KESEHATAN
DINAS GOBUK DAN LAHANG



DI LAHANG, ACEH, 2022
NIP. 197001012012021000

Dinas Kesehatan Kabupaten Lahang
Jl. Arah Bontol, Gg. Bontol, No. 1
Desa Bontol, Kecamatan Bontol, Lahang



DINAS PELAYANAN KESEHATAN
DINAS GOBUK DAN LAHANG

REVISI RENCANA ANKI KEMERJA SASARAN TAHUN 2022
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH DINAS KESEHATAN KABUPATEN LABUHANBATU

No	KATEGORI STRATEGIS	INDIKATOR KUALITAS	TARGET			
			TAH 1	TAH 2	TAH 3	TAH 4
1	2	3	4	5	6	7
1	Strategis data dan informasi untuk pelayanan kesehatan dengan menggunakan sistem informasi kesehatan	1. Jumlah data dan informasi Kesehatan menggunakan layanan kesehatan	0,00	0,00	0,00	0,00
		2. Transkripsi Rumah Sakit yang melakukan pelayanan sesuai standar	0%	50%	100%	100%
		3. Tersedianya laporan monitoring data rekam medis pelayanan kesehatan rujukan dan rawat inap data lengkap	50%	50%	100%	100%
		4. Tersedianya pelaksanaan PIC (Poli, Saleh, Comar, HPA) Kabupaten Labuhanbatu	10%	50%	70%	100%

No	BENTUK AKSI	MUTU KUALITAS				PROMOSI/EDUKASI	KEJELASAN	URAIAN	LOKASI KEGIATAN	PENANGGUNG JAWAB
		TAH 1	TAH 2	TAH 3	TAH 4					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1	Melakukan Monitoring dan Pelaporan Pelayanan Kesehatan Rumah Sakit					Pelaksanaan dan Pengawasan Proses Tindakan Layanan Pengawasan Perilaku Rumah Sakit (PDR) dan Fasilitas Pelayanan Kesehatan lainnya	Jumlah Rumah Sakit yang melakukan tindakan pelayanan kesehatan yang dilaksanakan, sesuai dan sesuai hasil pengamatan	0,00	Labuhanbatu	A. Administrasi Kesehatan
	Melakukan monitoring data rekam medis (RMM) kesehatan					Pelaksanaan dan hasil rekam medis Rumah Sakit dan DOKU (DOKU) pelayanan kesehatan rujukan rumah sakit/RSK	Jumlah rumah sakit dan Fasilitas pelayanan kesehatan yang telah melakukan tindakan yang melakukan tindakan rekam medis sesuai standar	22,00%	Labuhanbatu	P. Administrasi Kesehatan
	Melakukan monitoring data rekam medis (RMM) kesehatan					Pengawasan dan pelayanan tindakan kesehatan	Jumlah tindakan kesehatan yang dilakukan pengamatan tindakan rekam medis (RMM) Pelayanan Kesehatan	11,00%	Labuhanbatu	P. Administrasi Kesehatan
	Melakukan pelayanan PIC					Penyaji pelayanan dan pelayanan pelayanan kesehatan rujukan	Jumlah dokter hasil pelayanan pelayanan dan pelayanan pelayanan kesehatan rujukan	1,00%	Labuhanbatu	C. Administrasi Kesehatan

KAPALY BIRANG SANDES
 DINAS KESEHATAN LABUHANBATU

 Jl. Indragiri No. 100
 No. Telp. 0911 26711104

Kabupaten Labuhanbatu
 2022
 DR. ADMENSYATOR SIMBANTAN
 KEPALA DINAS KESEHATAN LABUHANBATU

 Jl. Indragiri No. 100
 No. Telp. 0911 26711104

**RESUME PROFIL KESEHATAN
KABUPATEN/KOTA
TAHUN 2022**

NO	INDIKATOR	ANGKA/NILAI			Satuan	No. Lampiran
		L	P	L+P		
I GAMBARAN UMUM						
1	Luas Wilayah			2,611	Km ²	Tabel 1
2	Jumlah Desa/Kelurahan			98	Desa/Kelurahan	Tabel 1
II SARANA KESEHATAN						
4	Jumlah Rumah Sakit Umum			6	RS	Tabel 4
5	Jumlah Rumah Sakit Khusus			0	RS	Tabel 4
6	Jumlah Puskesmas Rawat Inap			4	Puskesmas	Tabel 4
7	Jumlah Puskesmas non-Rawat Inap			11	Puskesmas	Tabel 4
8	Jumlah Puskesmas Keliling			15	Puskesmas keliling	Tabel 4
9	Jumlah Puskesmas pembantu			46	Pustu	Tabel 4
10	Jumlah Apotek			60	Apotek	Tabel 4
11	Jumlah Klinik Pratama			34	Klinik Pratama	Tabel 4
12	Jumlah Klinik Utama			2	Klinik Utama	Tabel 4
13	RS dengan kemampuan pelayanan gadar level 1			0.0	%	Tabel 6
III SUMBER DAYA MANUSIA KESEHATAN						
14	Jumlah Dokter Spesialis	48	30	78	Orang	Tabel 13
15	Jumlah Dokter Umum	19	92	111	Orang	Tabel 13
16	Rasio Dokter (spesialis+umum)			0	per 100.000 penduduk	Tabel 13
17	Jumlah Dokter Gigi + Dokter Gigi Spesialis	2	23	25	Orang	Tabel 13
18	Rasio Dokter Gigi (termasuk Dokter Gigi Spesialis)			0	per 100.000 penduduk	Tabel 13
19	Jumlah Bidan		949		Orang	Tabel 14
20	Rasio Bidan per 100.000 penduduk		0		per 100.000 penduduk	Tabel 14
21	Jumlah Perawat	203	526	729	Orang	Tabel 14
22	Rasio Perawat per 100.000 penduduk			0	per 100.000 penduduk	Tabel 14
23	Jumlah Tenaga Kesehatan Masyarakat	14	87	101	Orang	Tabel 15
24	Jumlah Tenaga Kesehatan Lingkungan	1	12	13	Orang	Tabel 15
25	Jumlah Tenaga Gizi	0	30	30	Orang	Tabel 15
26	Jumlah Ahli Teknologi Laboratorium Medik	4	31	35	Orang	Tabel 16
27	Jumlah Tenaga Teknik Biomedika Lainnya	0	2	2	Orang	Tabel 16
28	Jumlah Tenaga Keterampilan Fisik	3	5	8	Orang	Tabel 16
29	Jumlah Tenaga Keteknisian Medis	0	1	1	Orang	Tabel 16
30	Jumlah Tenaga Teknis Kefarmasian	1	44	45	Orang	Tabel 17

NO	INDIKATOR	ANGKA/NILAI			Satuan	No. Lampiran
		L	P	L+P		
31	Jumlah Tenaga Apoteker	6	26	32	Orang	Tabel 17
32	Jumlah Tenaga Kefarmasian	7	70	77	Orang	Tabel 17
IV PEMBIAYAAN KESEHATAN						
33	Peserta Jaminan Pemeliharaan Kesehatan			0.0	%	Tabel 19
V,1 KESEHATAN KELUARGA						
34	Jumlah Kematian Ibu		10		Ibu	Tabel 22
35	Angka Kematian Ibu (dilaporkan)		102		per 100.000 Kelahiran Hidup	Tabel 22
V.2 Kesehatan Anak						
36	Jumlah Kematian Neonatal	12	7	19	neonatal	Tabel 34
37	Angka Kematian Neonatal (dilaporkan)	2.4	1.4	1.9	per 1.000 Kelahiran Hidup	Tabel 34
38	Jumlah Bayi Mati	13	7	20	bayi	Tabel 34
39	Angka Kematian Bayi (dilaporkan)	2.6	1.4	2.0	per 1.000 Kelahiran Hidup	Tabel 34
40	Jumlah Balita Mati	13	7	20	Balita	Tabel 34
41	Angka Kematian Balita (dilaporkan)	2.6	1.4	2.0	per 1.000 Kelahiran Hidup	Tabel 34
42	Desa/Kelurahan UCI				%	Tabel 41
VI PENGENDALIAN PENYAKIT						
Pengendalian Penyakit Menular Langsung						
43	Persentase orang terduga TBC mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar			25.49	%	Tabel 56
44	CNR seluruh kasus TBC			0	per 100.000 penduduk	Tabel 56
45	<i>Treatment Coverage</i> TBC			0.00	%	Tabel 56
46	Cakupan penemuan kasus TBC anak			0.00	%	Tabel 56
47	Jumlah Kasus HIV	44	11	55	Kasus	Tabel 59
VII KESEHATAN LINGKUNGAN						
48	Rumah Tangga Dengan Akses Berkelanjutan Terhadap Air Minum Berkualitas (Layak)			84.0	%	Tabel 72
49	KK dengan Akses terhadap Fasilitas Sanitasi yang Layak			88.2	%	Tabel 80
50	KK dengan Akses terhadap Fasilitas Sanitasi yang Aman			5.8	%	Tabel 80

TABEL 1

**LUAS WILAYAH, JUMLAH DESA/KELURAHAN, JUMLAH PENDUDUK, JUMLAH RUMAH TANGGA,
DAN KEPADATAN PENDUDUK MENURUT KECAMATAN
KABUPATEN/KOTA LABUHANBATU
TAHUN 2022**

NO	KECAMATAN	LUAS WILAYAH (<i>km</i> ²)	JUMLAH			JUMLAH PENDUDUK	KEPADATAN PENDUDUK <i>per km</i> ²
			DESA	KELURAHAN	DESA + KELURAHAN		
1	2	3	4	5	6	7	10
1	Bilah Hulu	293.23	24	0	24	65,729	224.16
2	Pangkatan	355.47	7	0	7	38,841	109.27
3	Bilah Barat	202.98	10	0	10	41,049	202.23
4	Bilah Hilir	480.83	11	2	13	61,053	126.97
5	Panai Hulu	276.31	7	0	7	38,836	140.55
6	Panai Tengah	483.74	9	1	10	42,557	87.97
7	Panai Hilir	342.03	7	1	8	44,008	128.67
8	Rantau Selatan	64.32	0	9	9	77,126	1199.10
9	Rantau Utara	112.47	0	10	10	98,825	878.68
KABUPATEN/KOTA		2,611.38	75	23	98	508,024	194.54

Sumber: - Kantor Statistik Kabupaten/Kota
- sumber lain..... (sebutkan)

TABEL 4

**JUMLAH FASILITAS PELAYANAN KESEHATAN MENURUT KEPEMILIKAN
KABUPATEN/KOTA LABUHANBATU
TAHUN 2022**

NO	FASILITAS KESEHATAN	PEMILIKAN/PENGELOLA							Jumlah
		KEMENKES	PEM.PROV	PEM.KAB/KOTA	TNI/POLRI	BUMN	SWASTA	ORGANISASI KEMASYARAKATA	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
RUMAH SAKIT									
1	RUMAH SAKIT UMUM	0	0	1	0	0	5		6
2	RUMAH SAKIT KHUSUS	0	0	0	0	0	0		-
PUSKESMAS DAN JARINGANNYA									
1	PUSKESMAS RAWAT INAP - JUMLAH TEMPAT TIDUR			4					4
2	PUSKESMAS NON RAWAT INAP			11					11
3	PUSKESMAS KELILING			15					15
4	PUSKESMAS PEMBANTU			46					46
SARANA PELAYANAN LAIN									
1	KLINIK PRATAMA						34		34
2	KLINIK UTAMA						2		2
3	TEMPAT PRAKTIK MANDIRI DOKTER						89		89
4	TEMPAT PRAKTIK MANDIRI DOKTER GIGI						27		27
5	TEMPAT PRAKTIK MANDIRI DOKTER SPESIALIS						45		45
6	TEMPAT PRAKTIK MANDIRI BIDAN								-
7	TEMPAT PRAKTIK MANDIRI PERAWAT								-
8	GRIYA SEHAT								-
9	PANTI SEHAT								-
10	UNIT TRANSFUSI DARAH							1	1
11	LABORATORIUM KESEHATAN						2		2
SARANA PRODUKSI DAN DISTRIBUSI KEFARMASIAN									
1	INDUSTRI FARMASI								-
2	INDUSTRI OBAT TRADISIONAL/EKSTRAK BAHAN ALAM (IOT/IEBA)								-
3	USAHA KECIL/MIKRO OBAT TRADISIONAL (UKOT/UMOT)								-
4	PRODUKSI ALAT KESEHATAN								-
5	PRODUKSI PERBEKALAN KESEHATAN RUMAH TANGGA (PKRT)								-
6	INDUSTRI KOSMETIKA								-
7	PEDAGANG BESAR FARMASI (PBF)								-
8	PENYALUR ALAT KESEHATAN (PAK)								-
9	APOTEK					3	57		60
10	TOKO OBAT						84		84
11	TOKO ALKES								-

Sumber:- Bidang Yankes
- Bidang SDK, Seksi Farmasi

TABEL 6

**PERSENTASE RUMAH SAKIT DENGAN KEMAMPUAN PELAYANAN GAWAT DARURAT (GADAR) LEVEL I
KABUPATEN/KOTA LABUHANBATU
TAHUN 2022**

NO	RUMAH SAKIT	JUMLAH	MEMPUNYAI KEMAMPUAN PELAYANAN GAWAT DARURAT LEVEL I	
			JUMLAH	%
1	2	3	4	5
1	RUMAH SAKIT UMUM	6		0.0
2	RUMAH SAKIT KHUSUS	0		0.0
KABUPATEN/KOTA		6	0	0.0

Sumber: Bidang Yankes, Yankes Rujukan

TABEL 13

**JUMLAH TENAGA MEDIS DI FASILITAS KESEHATAN
KABUPATEN/KOTA LABUHANBATU
TAHUN 2022**

NO	UNIT KERJA	DR SPESIALIS			DOKTER			TOTAL			DOKTER GIGI			DOKTER GIGI SPESIALIS			TOTAL		
		L	P	L+P	L	P	L+P	L	P	L+P	L	P	L+P	L	P	L+P	L	P	L+P
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
1	Suka Makmur	0	0	0	0	4	4	0	4	4	0	1	1	0	0	0	0	1	1
2	Janji	0	0	0	1	10	11	1	10	11	0	1	1	0	0	0	0	1	1
3	Perlayuan	0	0	0	0	4	4	0	4	4	0	1	1	0	0	0	0	1	1
4	Kota Rantauprapat	0	0	0	0	16	16	0	16	16	0	3	3	0	0	0	0	3	3
5	Siqambal	0	0	0	0	9	9	0	9	9	0	3	3	0	0	0	0	3	3
6	Lingga Tiga	0	0	0	1	5	6	1	5	6	1	0	1	0	0	0	1	0	1
7	Perbaungan	0	0	0	1	3	4	1	3	4	0	2	2	0	0	0	0	2	2
8	Gunung Selamat	0	0	0	0	2	2	0	2	2	0	1	1	0	0	0	0	1	1
9	Pangkatan	0	0	0	1	5	6	1	5	6	1	0	1	0	0	0	1	0	1
10	Negeri Lama	0	0	0	2	0	2	2	0	2	0	1	1	0	0	0	0	1	1
11	Tanjung Haloban	0	0	0	1	1	2	1	1	2	0	1	1	0	0	0	0	1	1
12	Teluk Sentosa	0	0	0	1	1	2	1	1	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0
13	Labuhan Bilik	0	0	0	2	1	3	2	1	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0
14	Sei Berombang	0	0	0	1	1	2	1	1	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0
15	Sei Penggantungan	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	1	1
	TOTAL	0	0	0	11	62	73	11	62	73	2	15	17	0	0	0	2	15	17
1	RSUD Rantauprapat	25	18	43	7	18	25	32	36	68	0	6	6	0	2	2	0	8	8
2	RSU Karya Bakti	8	4	12	1	5	6	9	9	18	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3	RSU Citra Medika	5	0	5	0	0	0	5	0	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4	RSU Hartati Medical Centre	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5	RSU Takdir	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6	RSU Eipi Al Aziz	10	8	18	0	7	7	10	15	25	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	SARANA PELAYANAN KESEHATAN LAIN	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1	PMI Labuhanbatu	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	JUMLAH (KAB/KOTA)^a	48	30	78	19	92	111	67	122	189	2	21	23	0	2	2	2	23	25
	RASIO TERHADAP 100.000 PENDUDUK			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0

Sumber: Bidang SDM, Seksi SDK

Keterangan : - Tenaga kesehatan termasuk yang memiliki ijazah pasca sarjana dan doktor

a. Pada penghitungan jumlah dan rasio di tingkat kabupaten/kota, nakes yang bertugas di lebih dari satu tempat hanya dihitung satu kali

TABEL 14

**JUMLAH TENAGA TENAGA KEPERAWATAN DAN TENAGA KEBIDANAN DI FASILITAS KESEHATAN
KABUPATEN/KOTA LABUHANBATU
TAHUN 2022**

NO	UNIT KERJA	TENAGA KEPERAWATAN			TENAGA KEBIDANAN
		L	P	L+P	
1	2	3	4	5	6
1	Suka Makmur	5	7	12	38
2	Janji	11	19	30	90
3	Perlayuan	1	16	17	45
4	Kota Rantauprapat	6	33	39	94
5	Sigambal	3	21	24	83
6	Lingga Tiga	3	17	20	50
7	Perbaungan	1	5	6	32
8	Gunung Selamat	2	6	8	40
9	Pangkatan	1	8	9	45
10	Negeri Lama	4	11	15	45
11	Tanjung Haloban	3	16	19	42
12	Teluk Sentosa	9	7	16	39
13	Labuhan Bilik	21	35	56	76
14	Sei Berombang	15	11	26	37
15	Sei Penggantungan	5	9	14	18
	Total	90	221	311	774
1	RSUD Rantauprapat	82	233	315	88
2	RSU Karya Bakti	1	2	3	5
3	RSU Citra Medika	11	43	54	17
4	RSU Hartati Medical Centre	3	3	6	17
5	RSU Takdir	0	10	10	3
6	RSU Elpi Al Aziz	12	14	26	45
	SARANA PELAYANAN KESEHATAN LAIN			0	0
1	PMI Labuhanbatu	4	0	4	0
	JUMLAH (KAB/KOTA)	203	526	729	949
	RASIO TERHADAP 100.000 PENDUDUK			0.0	0.0

Sumber: Bidang SDM, Seksi SDK

Keterangan : - Tenaga kesehatan termasuk yang memiliki ijazah pasca sarjana dan doktor

a. Pada penghitungan jumlah dan rasio di tingkat kabupaten/kota, nakes yang bertugas di lebih dari satu tempat hanya dihitung satu kali

TABEL 15

**JUMLAH TENAGA KESEHATAN MASYARAKAT, KESEHATAN LINGKUNGAN, DAN GIZI DI FASILITAS KESEHATAN
KABUPATEN/KOTA LABUHANBATU
TAHUN 2022**

NO	UNIT KERJA	TENAGA KESEHATAN MASYARAKAT			TENAGA KESEHATAN LINGKUNGAN			TENAGA GIZI		
		L	P	L+P	L	P	L+P	L	P	L+P
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Suka Makmur	0	4	4	0	1	1	0	0	0
2	Janji	0	5	5	0	1	1	0	1	1
3	Perlayuan	1	5	6	0	1	1	0	1	1
4	Kota Rantauprapat	1	15	16	0	0	0	0	7	7
5	Sigambal	0	8	8	0	1	1	0	1	1
6	Lingga Tiga	0	5	5	0	1	1	0	0	0
7	Perbaungan	1	6	7	0	0	0	0	2	2
8	Gunung Selamat	1	5	6	0	0	0	0	0	0
9	Pangkatan	0	6	6	0	0	0	0	0	0
10	Negeri Lama	1	3	4	0	1	1	0	0	0
11	Tanjung Haloban	0	2	2	0	2	2	0	1	1
12	Teluk Sentosa	1	3	4	0	0	0	0	1	1
13	Labuhan Bilik	2	1	3	0	1	1	0	0	0
14	Sei Berombang	3	3	6	0	0	0	0	1	1
15	Sei Penggantungan	1	1	2	0	0	0	0	0	0
	Total	12	72	84	0	9	9	0	15	15
1	RSUD Rantauprapat	2	12	14	0	2	2	0	11	11
2	RSU Karya Bakti	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3	RSU Citra Medika	0	0	0	1	0	1	0	2	2
4	RSU Hartati Medical Centre	0	0	0	0	1	1	0	1	1
5	RSU Takdir	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6	RSU Elpi Al Aziz	0	3	3	0	0	0	0	1	1
	SARANA PELAYANAN KESEHATAN LAIN			0			0			0
1	PMI Labuhanbatu									
	JUMLAH (KAB/KOTA)	14	87	101	1	12	13	0	30	30
	RASIO TERHADAP 100.000 PENDUDUK			0.0			0.0			0.0

Sumber: Bidang SDM, Seksi SDK

Keterangan : - Tenaga kesehatan termasuk yang memiliki ijazah pasca sarjana dan doktor

a. Pada penghitungan jumlah dan rasio di tingkat kabupaten/kota, nakes yang bertugas di lebih dari satu tempat hanya dihitung satu kali

TABEL 16

**JUMLAH TENAGA TEKNIK BIOMEDIKA, KETERAPIAN FISIK, DAN KETEKNISIAN MEDIK DI FASILITAS KESEHATAN
KABUPATEN/KOTA LABUHANBATU
TAHUN 2022**

NO	UNIT KERJA	AHLI TEKNOLOGI LABORATORIUM MEDIK			TENAGA TEKNIK BIOMEDIKA LAINNYA			KETERAPIAN FISIK			KETEKNISIAN MEDIK		
		L	P	L + P	L	P	L + P	L	P	L + P	L	P	L + P
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Suka Makmur	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	Janji	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3	Perlayuan	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4	Kota Rantauprapat	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5	Sigambal	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6	Lingga Tiga	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7	Perbaungan	1	1	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8	Gunung Selamat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9	Pangkatan	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10	Negeri Lama	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11	Tanjung Haloban	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12	Teluk Sentosa	0	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0
13	Labuhan Bilik	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
14	Sei Berombang	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
15	Sei Penggantungan	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
							0			0			0
	Total	2	12	14	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1	RSUD Rantauprapat	2	18	20	0	0	0	3	5	8	0	1	1
2	RSU Karya Bakti	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3	RSU Citra Medika	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4	RSU Hartati Medical Centre	0	0	0	0	2	2	0	0	0	0	0	0
5	RSU Takdir	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6	RSU Elpi Al Aziz	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	SARANA PELAYANAN KESEHATAN LAIN			0			0			0			0
1	PMI Labuhanbatu	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	JUMLAH (KAB/KOTA)	4	31	35	0	2	2	3	5	8	0	1	1
	RASIO TERHADAP 100.000 PENDUDUK			0.0			0.0			0.0			0.0

Sumber: Bidang SDM, Seksi SDK

Keterangan : - Tenaga kesehatan termasuk yang memiliki ijazah pasca sarjana dan doktor

TABEL 17

**JUMLAH TENAGA KEFARMASIAN DI FASILITAS KESEHATAN
KABUPATEN/KOTA LABUHANBATU
TAHUN 2022**

NO	UNIT KERJA	TENAGA KEFARMASIAN									
		TENAGA TEKNIS KEFARMASIAN			APOTEKER			TOTAL			
		L	P	L + P	L	P	L + P	L	P	L + P	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1	Suka Makmur	0	1	1	0	0	0	0	0	1	1
2	Janji	0	1	1	0	2	2	0	3	3	
3	Perlayuan	0	0	0	0	1	1	0	1	1	
4	Kota Rantauprapat	0	2	2	0	0	0	0	2	2	
5	Sigambal	0	1	1	0	0	0	0	1	1	
6	Lingga Tiga	0	0	0	0	1	1	0	1	1	
7	Perbaungan	0	1	1	0	0	0	0	1	1	
8	Gunung Selamat	0	1	1	0	0	0	0	1	1	
9	Pangkalan	0	1	1	0	0	0	0	1	1	
10	Negeri Lama	0	2	2	0	2	2	0	4	4	
11	Tanjung Haloban	0	0	0	0	1	1	0	1	1	
12	Teluk Sentosa	0	1	1	0	0	0	0	1	1	
13	Labuhan Bilik	0	1	1	0	0	0	0	1	1	
14	Sei Berombang	0	1	1	1	0	1	1	1	2	
15	Sei Penggantungan	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
				0			0	0	0	0	
	Total	0	13	13	1	7	8	1	20	21	
1	RSUD Rantauprapat	1	25	26	4	15	19	5	40	45	
2	RSU Karya Bakti	0	0	0	0	2	2	0	2	2	
3	RSU Citra Medika	0	1	1	0	1	1	0	2	2	
4	RSU Hartati Medical Centre	0	3	3	0	1	1	0	4	4	
5	RSU Takdir	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
6	RSU Elpi Al Aziz	0	2	2	1	0	1	1	2	3	
	SARANA PELAYANAN KESEHATAN LAIN			0			0	0	0	0	
1	PMI Labuhanbatu	0	0		0	0		0	0		
	JUMLAH (KAB/KOTA)	1	44	45	6	26	32	7	70	77	
	RASIO TERHADAP 100.000 PENDUDUK			0.0			0.0			0.0	

Sumber: Bidang SDMK, Seksi SDK

Keterangan : - Tenaga kesehatan termasuk yang memiliki ijazah pasca sarjana dan doktor

a. Pada penghitungan jumlah dan rasio di tingkat kabupaten/kota, nakes yang bertugas di lebih dari satu tempat hanya dihitung satu kali

TABEL 22

**JUMLAH KEMATIAN IBU MENURUT KECAMATAN DAN PUSKESMAS
KABUPATEN/KOTA LABUHANBATU
TAHUN 2022**

NO	KECAMATAN	PUSKESMAS	JUMLAH LAHIR HIDUP	KEMATIAN IBU			
				JUMLAH KEMATIAN IBU HAMIL	JUMLAH KEMATIAN IBU BERSALIN	JUMLAH KEMATIAN IBU NIFAS	JUMLAH KEMATIAN IBU
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Bilah Barat	Suka Makmur	213	0	0	0	0
		Janji	635	1	0	1	2
2	Rantau Utara	Perlayuan	457	0	0	1	1
		Kota Rantauprapat	1,535	0	1	1	2
3	Rantau Selatan	Sigambal	1,765	0	0	0	0
4	Bilah Hulu	Lingga Tiga	709	0	1	0	1
		Perbaungan	344	0	0	0	0
		Gunung Selamat	222	0	1	0	1
5	Pangkatan	Pangkatan	684	0	0	0	0
6	Bilah Hilir	Negeri Lama	690	0	0	0	0
		Tanjung Haloban	298	0	0	0	0
7	Panai Hulu	Teluk Sentosa	779	0	0	2	2
8	Panai Tengah	Labuhan Bilik	794	0	0	0	0
9	Panai Hilir	Sei Berombang	564	0	0	0	0
		Sei Penggantungan	108	0	1	0	1
JUMLAH (KAB/KOTA)			9,797	1	4	5	10
ANGKA KEMATIAN IBU (DILAPORKAN)							102.07

Sumber: Bidang Kesmas, Seksi Kesga dan Gizi

Keterangan:

- Jumlah kematian ibu = jumlah kematian ibu hamil + jumlah kematian ibu bersalin + jumlah kematian ibu nifas
- Angka Kematian Ibu (dilaporkan) tersebut di atas belum bisa menggambarkan AKI yang sebenarnya di populasi

TABEL 34

**JUMLAH KEMATIAN NEONATAL, POST NEONATAL, BAYI, DAN BALITA MENURUT JENIS KELAMIN, KECAMATAN, DAN PUSKESMAS
KABUPATEN/KOTA LABUHANBATU
TAHUN 2022**

NO	KECAMATAN	PUSKESMAS	JUMLAH KEMATIAN															
			LAKI - LAKI					PEREMPUAN					LAKI - LAKI + PEREMPUAN					
			NEONATAL	POST NEONATAL	BALITA			NEONATAL	POST NEONATAL	BALITA			NEONATAL	POST NEONATAL	BALITA			
					BAYI	ANAK BALITA	JUMLAH TOTAL			BAYI	ANAK BALITA	JUMLAH TOTAL			BAYI	ANAK BALITA	JUMLAH TOTAL	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	14	15	16	17	18	21	22	
1	Bilah Barat	Suka Makmur	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Janji	3	0	3	0	3	0	0	0	0	0	3	0	3	0	3	0
2	Rantau Utara	Perlayuan	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Kota Rantauprapat	2	0	2	0	2	0	0	0	0	0	2	0	2	0	2	0
3	Rantau Selatan	Sigambal	2	0	2	0	2	1	0	1	0	1	3	0	3	0	3	0
4	Bilah Hulu	Lingga Tiga	3	0	3	0	3	1	0	1	0	1	4	0	4	0	4	0
		Perbaungan	1	0	1	0	1	1	0	1	0	1	2	0	2	0	2	0
		Gunung Selamat	0	0	0	0	0	1	0	1	0	1	1	0	1	0	1	0
5	Pangkatan	Pangkatan	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6	Bilah Hilir	Negeri Lama	1	0	1	0	1	2	0	2	0	2	3	0	3	0	3	0
		Tanjung Haloban	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7	Panai Hulu	Teluk Sentosa	0	0	0	0	0	1	0	1	0	1	1	0	1	0	1	0
8	Panai Tengah	Labuhan Bilik	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9	Panai Hilir	Sei Berombang	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Sei Penggantungan	0	1	1	0	1	0	0	0	0	0	0	1	1	0	1	0
JUMLAH (KAB/KOTA)			12	1	13	0	13	7	0	7	0	7	19	1	20	0	20	0
ANGKA KEMATIAN (DILAPORKAN)			2.42		2.62	0.00	2.62	1.45		1.45	0.00	1.45	1.94		2.04	0.00	2.04	

Sumber: Bidang Kesmas, Seksi Kesga dan Gizi

Keterangan : - Angka Kematian (dilaporkan) tersebut di atas belum tentu menggambarkan AKN/AKB/AKABA yang sebenarnya di populasi

TABEL 41

**CAKUPAN DESA/KELURAHAN *UNIVERSAL CHILD IMMUNIZATION (UCI)* MENURUT KECAMATAN DAN PUSKESMAS
KABUPATEN/KOTA LABUHANBATU
TAHUN 2022**

NO	KECAMATAN	PUSKESMAS	JUMLAH DESA/KELURAHAN	DESA/KELURAHAN <i>UCI</i>	% DESA/KELURAHAN <i>UCI</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>
1	Bilah Barat	Suka Makmur	2	2	100.00
		Janji	8	8	100.00
2	Rantau Utara	Perlayuan	3	3	100.00
		Kota Rantauprapat	7	7	100.00
3	Rantau Selatan	Sigambal	9	9	100.00
4	Bilah Hulu	Lingga Tiga	7	5	71.43
		Perbaungan	9	9	100.00
		Gunung Selamat	8	8	100.00
5	Pangkalan	Pangkalan	7	7	100.00
6	Bilah Hilir	Negeri Lama	9	9	100.00
		Tanjung Haloban	4	4	100.00
7	Panai Hulu	Teluk Sentosa	7	6	85.71
8	Panai Tengah	Labuhan Bilik	10	10	100.00
9	Panai Hilir	Sei Berombang	7	4	57.14
		Sei Penggantungan	1	1	100.00
JUMLAH (KAB/KOTA)			98	92	93.88

Sumber: Bidang P2P, Seksi Surveilans dan Imunisasi

TABEL 56

**JUMLAH TERDUGA TUBERKULOSIS, KASUS TUBERKULOSIS, KASUS TUBERKULOSIS ANAK,
DAN TREATMENT COVERAGE (TC) MENURUT JENIS KELAMIN, KECAMATAN, DAN PUSKESMAS
KABUPATEN/KOTA LABUHANBATU
TAHUN 2022**

NO	KECAMATAN	PUSKESMAS	JUMLAH TERDUGA TUBERKULOSIS YANG MENDAPATKAN PELAYANAN SESUAI STANDAR	JUMLAH SEMUA KASUS TUBERKULOSIS						KASUS TUBERKULOSIS ANAK 0-14 TAHUN
				LAKI-LAKI		PEREMPUAN		LAKI-LAKI + PEREMPUAN		
				JUMLAH	%	JUMLAH	%			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1	Bilah Barat	Suka Makmur	45	8	61.54	5	38.46	13	0	
		Janji	112	29	55.77	23	44.23	52	0	
		Klinik Pratama Sripamela Rantauprapat	5	3	100.00	0	0.00	3	0	
2	Rantau Utara	Perlayuan	38	9	52.94	8	47.06	17	0	
		RSU Elpi Al Aziz	80	3	75.00	1	25.00	4	0	
		Kota Rantauprapat	208	90	64.75	49	35.25	139	4	
		RSU Hartati Med	21	3	42.86	4	57.14	7	0	
3		DPM dr. Sanny R. Sitompul	260	77	64.71	42	35.29	119	1	
	Rantau Selatan	Sigambal	562	64	60.95	41	39.05	105	53	
		RSUD Rantauprapat	35	15	60.00	10	40.00	25	6	
		RSU Karya Bakti	86	5	100.00	0	0.00	5	0	
		Lapas Rantauprapat	2	0	0.00	0	0.00	0	0	
4		Klinik Asy Syifa	42	21	63.64	12	36.36	33	1	
	Bilah Hulu	Lingga Tiga	118	8	66.67	4	33.33	12	0	
		Perbaungan	30	5	62.50	3	37.50	8	0	
		Gunung Selamat	10	4	44.44	5	55.56	9	0	
5		RS PTP II Aek Nabara	97	39	61.90	24	38.10	63	1	
6	Pangkatan	Pangkatan	106	47	59.49	32	40.51	79	3	
	Bilah Hilir	Negeri Lama	53	25	75.76	8	24.24	33	3	
7		Tanjung Haloban	161	26	65.00	14	35.00	40	4	
8	Panai Hulu	Teluk Sentosa	35	13	50.00	13	50.00	26	1	
9	Panai Tengah	Labuhan Biliik	126	20	62.50	12	37.50	32	2	
	Panai Hilir	Sei Berombang	18	8	72.73	3	27.27	11	0	
		Sei Penggantungan								
JUMLAH (KAB/KOTA)			2,250	522	62.5	313	37.5	835	79	
JUMLAH TERDUGA TUBERKULOSIS			8,828							
% ORANG TERDUGA TUBERKULOSIS (TBC) MENDAPATKAN PELAYANAN TUBERKULOSIS SESUAI STANDAR						25.49				
PERKIRAAN INSIDEN TUBERKULOSIS (DALAM ABSOLUT)									0	
TREATMENT COVERAGE (TC-%)									0.0	
CAKUPAN PENEMUAN KASUS TUBERKULOSIS ANAK (%)									0.0	

Sumber : Bidang P2P Seksi P2PM

Keterangan: Jumlah pasien adalah seluruh pasien tuberkulosis yang ada di wilayah kerja puskesmas tersebut termasuk pasien yang ditemukan di RS, BBKPM/BPKPM/BP4, Lembaga Pemasarakatan, Rumah Tahanan, Dokter Praktek Mandiri, Klinik dll

TABEL 59

**JUMLAH KASUS HIV MENURUT JENIS KELAMIN DAN KELOMPOK UMUR
KABUPATEN/KOTA LABUHANBATU
TAHUN 2022**

NO	KELOMPOK UMUR	KASUS H I V			PROPORSI KELOMPOK UMUR
		L	P	L+P	
1	2	3	4	5	6
1	≤ 4 TAHUN	0	0	0	0.00
2	5 - 14 TAHUN	0	0	0	0.00
3	15 - 19 TAHUN	1	0	1	1.82
4	20 - 24 TAHUN	9	1	10	18.18
5	25 - 49 TAHUN	30	10	40	72.73
6	≥ 50 TAHUN	4	0	4	7.27
JUMLAH (KAB/KOTA)		44	11	55	
PROPORSI JENIS KELAMIN		80.0	20.0		
Jumlah estimasi orang dengan risiko terinfeksi HIV					23,744
Jumlah orang dengan risiko terinfeksi HIV yang mendapatkan pelayanan sesuai standar					15019
Persentase orang dengan risiko terinfeksi HIV mendapatkan pelayanan deteksi dini HIV sesuai standar					63.3
Prevalensi Orang dengan risiko terinfeksi HIV yang mendapatkan pelayanan sesuai standar					0.01

Sumber : Bidang P2P Seksi P2PM

Keterangan: Jumlah kasus adalah seluruh kasus baru yang ada di wilayah kerja puskesmas tersebut termasuk kasus yang ditemukan di RS

TABEL 80

**JUMLAH KEPALA KELUARGA DENGAN AKSES TERHADAP FASILITAS SANITASI YANG AMAN (JAMBA SEHAT) MENURUT KECAMATAN DAN PUSKESMAS
KABUPATEN/KOTA LABUHANBATU
TAHUN 2022**

NO	KECAMATAN	PUSKESMAS	JUMLAH KK	JUMLAH KK PENGGUNA						KK SBS		KK DENGAN AKSES TERHADAP FASILITAS SANITASI YANG LAYAK		PERSENTASE KK DENGAN AKSES TERHADAP FASILITAS SANITASI YANG AMAN
				AKSES SANITASI AMAN	AKSES SANITASI LAYAK SENDIRI	AKSES LAYAK BERSAMA	AKSES BELUM LAYAK	BABS TERTUTUP	BABS TERBUKA	JUMLAH	%	JUMLAH	%	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	Bilah Barat	Suka Makmur	2.394	38	2261	39	36	0	18	2374	99,16	2338	97,66	1,59
		Jani	7.518	0	5651	752	577	0	0	6980	92,84	6403	85,17	-
3	Rantau Utara	Perlayuan	6.847	767	5370	119	510	0	0	6766	98,82	6256	91,37	11,20
		Kota Rantauprapat	16.876	174	13912	181	0	364	12	14267	84,54	14267	84,54	1,03
5	Rantau Selatan	Sigambal	19.498	1369	18075	28	21	5	12	19493	99,97	19472	99,87	7,02
6	Bilah Hulu	Lingga Tiga	7.564	7	5383	1689	278	99	0	7357	97,26	7079	93,59	0,09
		Perbaungan	4.668	0	4383	0	113	192	0	4496	96,32	4383	93,89	-
		Gunung Selamat	3.187	161	3014	0	12	0	0	3187	100,00	3175	99,62	5,05
9	Pangkatan	Pangkatan	7.998	8	7457	52	7	0	49	7524	94,07	7517	93,99	0,10
10	Bilah Hilir	Negeri Lama	8.516	106	7554	413	369	48	0	8442	99,13	8073	94,80	1,24
		Tanjung Haloban	3.853	67	2922	389	361	60	10	3739	97,04	3378	87,67	1,74
12	Panai Hulu	Teluk Sentosa	9.673	321	7076	566	1346	77	287	9309	96,24	7963	82,32	3,32
13	Panai Tengah	Labuhan Biliik	9.844	0	6579	427	2466	229	402	9472	96,22	7006	71,17	-
14	Panai Hilir	Sei Berombang	7.221	3776	638	830	528	167	524	5772	79,93	5244	72,62	52,29
		Sei Pengantungan	1.582	0	803	45	577	300	0	1425	90,08	848	53,60	-
JUMLAH (KAB/KOTA)			117.239	6.794	91.078	5.530	7.201	1.541	1.314	110.603	94,34	103402	88,20	5,79

Sumber: Bidang Kesmas, Seksi KesjaOr

Keterangan : KK = Kepala Keluarga, SBS = Stop Buang Air Besar Sembarangan

TABEL 72 (1)

PENDUDUK DENGAN AKSES BERKELANJUTAN TERHADAP AIR MINUM BERKUALITAS (LAYAK) MENURUT KECAMATAN DAN PUSKESMAS
KABUPATEN LABUHANBATU
TAHUN 2022

NO.	KECAMATAN	PUSKESMAS	JUMLAH PENDUDUK	JUMLAH KK PENGGUNA									PENDUDUK DENGAN AKSES BERKELANJUTAN TERHADAP AIR MINUM BERKUALITAS (LAYAK)	
				BUKAN JARINGAN PERPIPAAN						PERPIPAAN			JUMLAH TOTAL	%
				SUMUR GALI TERLINDUNG	SUMUR GALI DENGAN POMPA	SUMUR BOR DENGAN POMPA	TERMINAL AIR	MATA AIR TERLINDUNG	PENAMPUNGAN AIR HUJAN	DEPOT AIR MINUM	PERPIPAAN (PDAM,BPSPAM)	PERPIPAAN NON PDAM		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	Bilah Barat	Suka Makmur	10,746	2,419	3,093	4,439	0	0	0	485	184	0	10,620	98.83
		Janji	33,737	12,417	5,699	3,796	0	0	0	2,522	0	2,212	26,646	78.98
2	Rantau Utara	Rantauprapat	75,727	17,195	10,747	9,239	0	0	0	12,080	15,145	0	64,406	85.05
		Perlayuan	30,724	4,115	4,967	5,744	0	0	0	3,042	9,172	0	27,040	88.01
3	Rantau Selatan	Sigambal	87,492	19,919	20,359	25,164	0	0	0	7,983	6,143	1,862	81,430	93.07
4	Bilah Hulu	Perbaungan	20,944	9,602	6,582	9,154	0	0	0	2,154	1,458	516	29,466	140.69
		Lingga Tiga	33,940	2,279	2,418	2,822	0	0	0	974	884	8,090	17,467	51.46
		Gunung Selamat	14,303	1,293	1,095	3,056	0	0	0	1,490	4,430	0	11,364	79.45
5	Pangkatan	Pangkatan	35,889	18,461	1,903	2,405	0	0	763	2,589	3,271	3,330	32,722	91.18
6	Bilah Hilir	Negeri Lama	38,211	4,635	4,963	6,170	0	0	2,558	5,348	3,468	4,622	31,764	83.13
		Tanjung Haloban	17,286	2,252	2,346	3,432	0	0	2,494	2,642	1,216	0	14,382	83.20
7	Panai Hulu	Teluk Sentosa	43,402	3,293	6,066	9,557	0	0	12,397	1,265	1,283	0	33,861	78.02
8	Panai Tengah	Labuhanbilik	44,172	1,490	1,117	1,099	0	0	13,520	15,737	494	0	33,457	75.74
9	Panai Hilir	Sei Berombang	32,401	0	0	36	0	0	16,575	6,053	0	0	22,664	69.95
		Sei Penggantungan	7,100	1,171	785	624	0	0	1,755	503	0	0	4,838	68.14
JUMLAH (KAB/KOTA)			526,074	100,541	72,140	86,737	0	0	50,062	64,867	47,148	20,632	442,127	84.04

Sumber: Seksi Kesling & Kesjaor

**CASECADING/ PEMETAAN/ KERANGKA LOGIS
RPJM D-RENSTRA DINAS KESEHATAN 2021-2026,
MISI 1 DAN 2**

VISI
TERWUJUDNYA MASYARAKAT LABUHANBATU YANG BERKARAKTER, MAJU DAN SEJAHTERA TAHUN 2024
MISI II:
MENINGKATKAN KUALITAS PENDIDIKAN DAN PELAYANAN KESEHATAN UNTUK MEMBANGUN KARAKTERISTIK SDM YANG PRODUKTIF DAN INOVATIF
TUJUAN RPJM D
MENINGKATKAN AKSES DAN KUALITAS MUTU PENDIDIKAN SERTA PELAYANAN KESEHATAN YANG PRIMA
Indeks Pembangunan Manusia, Target 2026 : 75,2 Tahun
SASARAN RPJM D
Meningkatnya derajat kesehatan masyarakat dan kualitas pelayanan kesehatan
Target Usia Harapan Hidup (UHH): 70 Tahun di Tahun 2026
TUJUAN
MENINGKATKAN STATUS KESEHATAN MASYARAKAT DAN KUALITAS LAYANAN KESEHATAN
Target Usia Harapan Hidup (UHH): 70 Tahun di Tahun 2026
Target 2023 : 69,98 Tahun

MISI I:
M EWUJUDKAN TATA KELOLA PEMERINTAHAN YANG MERAKYAT, BERSIH DAN PROFESIONAL
TUJUAN RPJM D
Terciptanya tata kelola pemerintahan yang merakyat, bersih dan profesional
Indeks Reformasi Birokrasi Target Tahun 2026 : 60,5
SASARAN RPJM D
Meningkatnya Kinerja Birokrasi
Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Target Tahun 2026 : 3,65 dan Nilai SAKIP Target Tahun 2026 : 70

TUJUAN
Terseleenggaranya Tata Kelola Pemerintahan yang Bersih, Transparansi dan Akuntabel
Nilai Reformasi Birokrasi Perangkat Daerah Target 2026 : 61
Target 2023: 53
Nilai SAKIP Perangkat Daerah, Target 2026 : A (75)
Target 2023: BB (73,5)

MISI DAERAH

TUJUAN DAERAH

SASARAN RPJM D LONG TERM OUTCOME

TUJUAN OPD

SASARAN 1.1 OPD : Meningkatkan Status Kesehatan Masyarakat dan Lingkungan Sehat
1. Penurunan Jumlah Kematian Ibu Maternal, Target 2026: 5 Kasus
Target 2023 : 12 Kasus
2. Angka Kematian Bayi per 1.000 Kelahiran Hidup, Target 2026 : 1/1000 KH
Target 2023 : 2/1000 KH
3. Prevalensi Balita Stunting (Pendek dan Sangat Pendek) Target 2026 : 14%
Target 2023 : 14%
4. Persentase rumah tangga dengan akses berkelanjutan terhadap air minum layak Target 2026 : 87%
Target 2023 : 84%
5. Persentase Rumah tangga dengan akses terhadap fasilitas sanitasi yang layak Target 2026 : 98%
Target 2023 : 95%

SASARAN 1.2 OPD : M ENINGKATKAN AKSES, MUTU LAYANAN KESEHATAN DAN SUM BER DAYA KESEHATAN
Persentase Cakupan Jaminan Kesehatan Semesta / Universal Health Coverage (UHC), Target 2026 : 98%
Target 2023 : 80%
Persentase Fasilitas Kesehatan Pertama terakreditasi Madya, Target 2026 : 66%
Target 2023 : 33%
Persentase Sumber Daya Manusia Kesehatan (SDMK) yang Kompeten, Target 2026 : 90%
Target 2023 : 75%

SASARAN 1.3 OPD : M ENINGKATNYA PENCEGAHAN DAN PENGENDALIAN PENYAKIT
Cakupan Desa/ kelurahan Universal Child Immunization (UCI), Target 2026 : 100%
Target 2023 : 96%
Insidensi Tuberculosis per 100000 penduduk, Target 2026 : 130/1000 Penduduk
Target 2023 : 145/1000 penduduk
Prevalensi HIV/AIDS dari total populasi, Target 2026 : 0,01%
Target 2023 : 0,01%

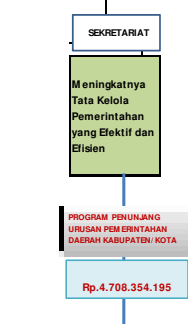
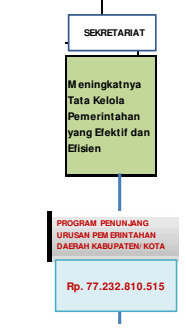
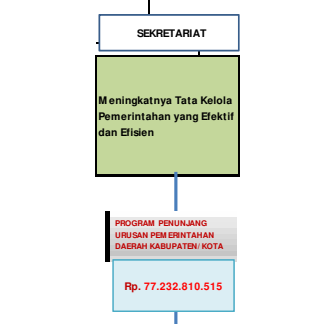
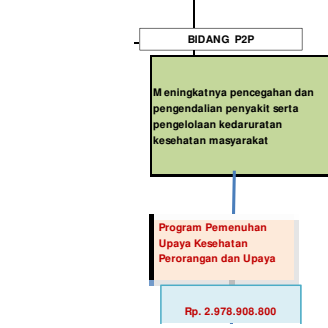
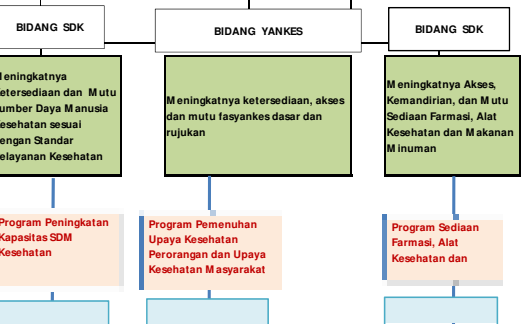
SASARAN 2.1 : KONSISTENSI PENYUSUNAN DOKUM EN SAKIP DAN LAPORAN KEUANGAN
Capaian Penyusunan Dokumen SAKIP
Target 2023: 100%
Capaian Penyusunan Laporan Keuangan
Target 2023: 100%

SASARAN 2.2 : TINGKAT PEMENUHAN PENUNJANG OPERASIONAL KANTOR
Capaian Pemenuhan Kebutuhan Operasional Kantor
Target 2023: 100%

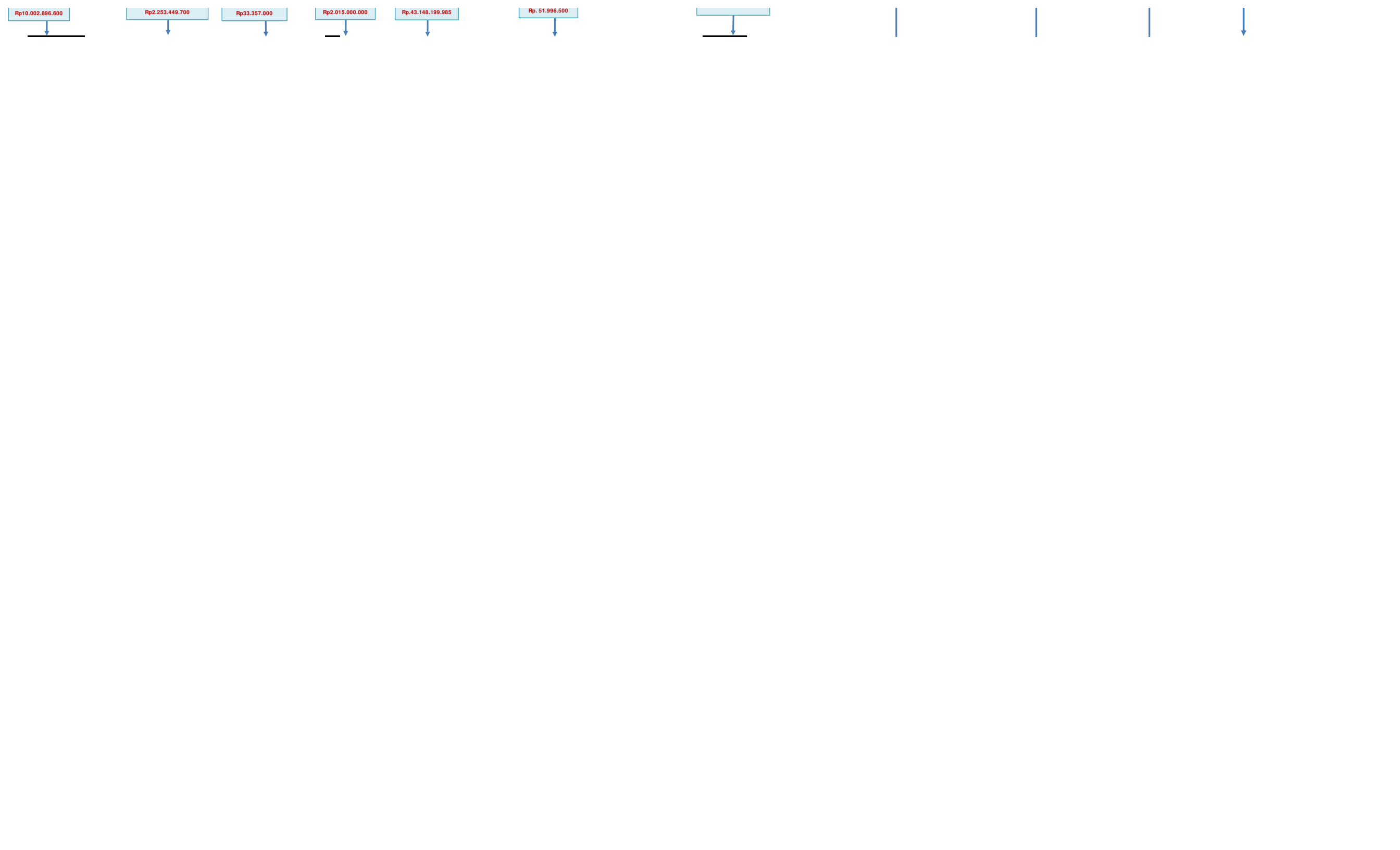
SASARAN 2.3 : M ENINGKATNYA PENGELOLAAN BARANG MILIK DAERAH
Cakupan Barang Milik Daerah yang Terinventarisasi dengan Baik
Target 2022: 100%
Target 2023: 100%
Target 2024: 100%
Target 2025: 100%
Target 2026: 100%

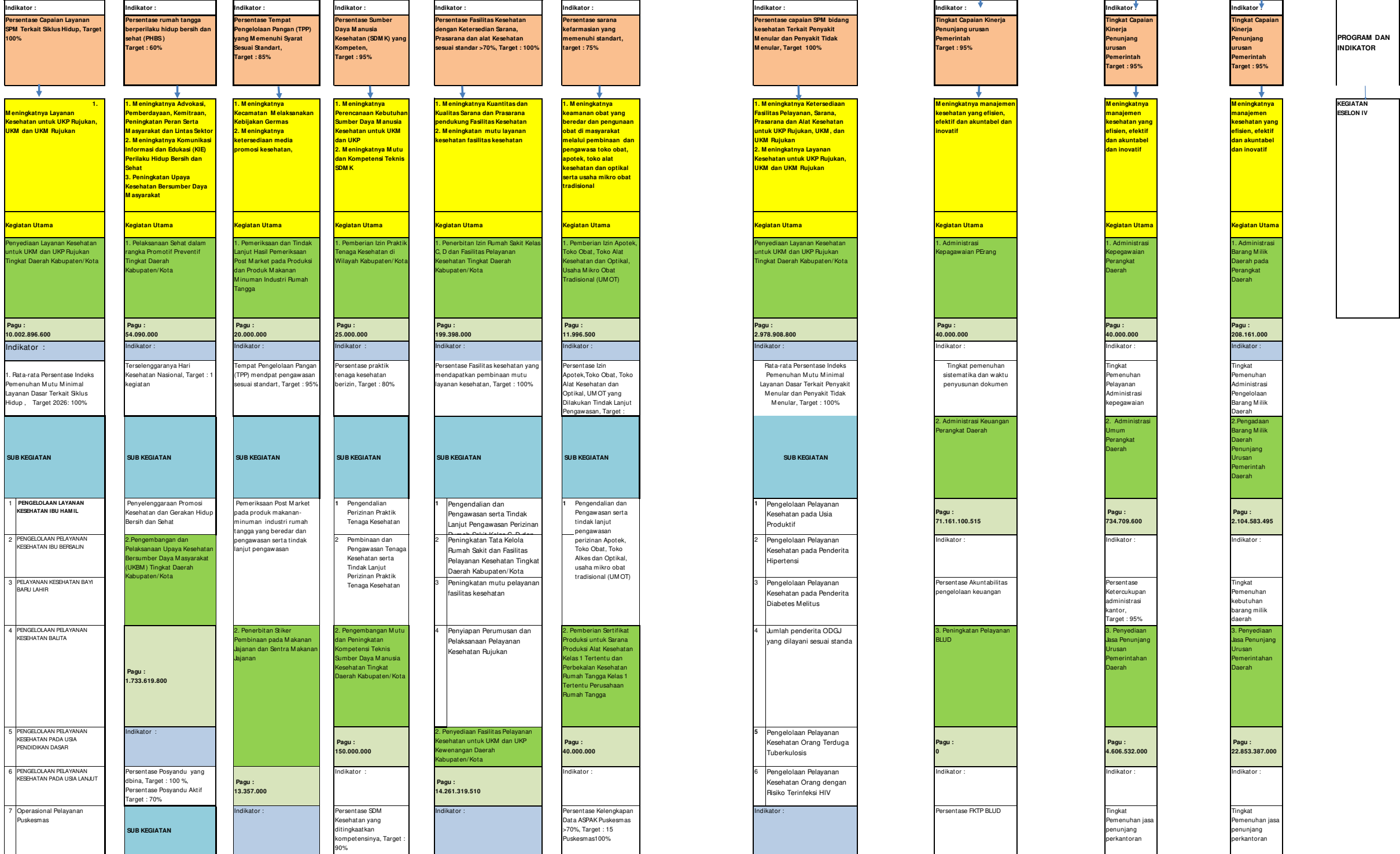
SASARAN OPD ESSELON II

Indikator Kinerja Utama



SHORT TERM OUTCOME Sasaran Eselon III





8	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Kerja dan Olahraga
9	Penyediaan telemedicine di fasilitas pelayanan kesehatan

Indikator 2 :

Persentase Balita Ditimbang (D/S), Target : 85 %
--

Indikator 3 :

Jumlah desa/ kelurahan dengan Stop Buang air besar Sembarangan (SBS),

Terlaksananya Tatanan Kabupaten Kota Sehat

Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Lingkungan

Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Lingkungan

Bimbingan Teknis dan Supervisi Pengembangan dan Pelaksanaan Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM)

3. Advokasi, Pemberdayaan, Kemitraan, Peningkatan Peran serta Masyarakat dan Lintas Sektor Tingkat Daerah Kabupaten/Kota

Pagu : 465.739.900

Indikator :

Jumlah Kecamatan yang Menerapkan Kebijakan Germas, Target : 9 Kec.

Peningkatan Upaya Promosi Kesehatan, Advokasi, Kemitraan dan Pemberdayaan Masyarakat

Persentase Tempat Pengelolaan Pangan (TPP) yang Memenuhi Syarat Sesuai Standart, Target : 85%

SUB KEGIATAN

Pengendalian dan Pengawasan serta tindak lanjut Penerbitan Sliker Pembinaan pada Makanan Jajanan dan Sentra Makanan Jajanan

SUB KEGIATAN

Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Lingkungan

SUB KEGIATAN

1 Pengembangan Mutu dan Peningkatan Kompetensi Teknis Sumber Daya Manusia Kesehatan Tingkat Daerah Kabupaten/ Kota

3. Perencanaan Kebutuhan dan Pendayagunaan Sumberdaya Manusia Kesehatan untuk UKP dan UKM di Wilayah Kabupaten/ Kota

Pagu : 1.840.000.000

Indikator 1 :

Jumlah puskesmas memiliki minimal 9 jenis tenaga kesehatan promotif dan preventif, Target : 15 Puskesmas

SUB KEGIATAN

1 Perencanaan dan Distribusi serta Penerataan Sumber Daya Manusia Kesehatan

2 Pemenuhan Kebutuhan Sumber Daya Manusia Kesehatan sesuai Standar

3 Pembinaan dan Pengawasan Sumber Daya Manusia Kesehatan

Jumlah Kategori Sarana dan Prasarana Kerja Kesehatan yang Memenuhi Standar, Target : 4 Kategori

SUB KEGIATAN

1 Pembangunan Puskesmas

2 Pembangunan Fasilitas Kesehatan Lainnya

3 Pengembangan Puskesmas

4 Rehabilitasi dan pemeliharaan Puskesmas

5 Rehabilitasi dan Pemeliharaan Fasilitas Kesehatan Lainnya

6 Pengadaan Sarana Fasilitas Pelayanan Kesehatan

7 Pengadaan Prasarana dan Pendukung Fasilitas Pelayanan Kesehatan

8 Pengadaan Alat Kesehatan/ alat penunjamng Medik Fasilitas pelayanan kesehatan

9 Pengadaan dan Pemeliharaan Alat Kalibrasi

10 Pengadaan Obat, Vaksin

11 Pengadaan Bahan Medis Habis Pakai

12 Pemeliharaan rutin dan berkala alat kesehatan/ alat penunjang

Indikator : Terdistribusinya Obat, Vaksin dan BMHP ke Puskesmas.

Jumlah Kategori Sarana dan Prasarana Kerja Kesehatan yang Memenuhi Standar, Target : 4 Kategori

SUB KEGIATAN

1 Distribusi alat Kesehatan Obat, Vaksin, Bahan Medis Habis Pakai (BMHP), makanan dan minuman ke puskesmas serta fasilitas kesehatan lainnya

SUB KEGIATAN

1 Pengendalian dan Pengawasan serta tindak lanjut perbekalan kesehatan rumah tangga kelas 1 tertentu perusahaan rumah tangga

Jumlah Kategori Sarana dan Prasarana Kerja Kesehatan yang Memenuhi Standar, Target : 4 Kategori

SUB KEGIATAN

1 Pengendalian dan Pengawasan serta tindak lanjut perbekalan kesehatan rumah tangga kelas 1 tertentu perusahaan rumah tangga

Persentase Puskesmas menyelenggarakan upaya pencegahan dan pengendalian masalah kesehatan jiwa dan napza di SM A/ sederajat; Target : 100%

SUB KEGIATAN

1 Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang dengan Masalah Kesehatan Jiwa (ODMK)

2 Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Jiwa dan NAPZA

Indikator :

Cakupan Desa/ Kelurahan mengalami KLB yang dilakukan penyelidikan epidemiologi < 24 jam , Target : 100%

SUB KEGIATAN

1 Pengelolaan Pelayanan Kesehatan bagi Penduduk pada Kondisi Kejadian Luar Biasa (KLB)

2 Pengelolaan Surveilans Kesehatan

3 Pengambilan dan Pengiriman specimen Penyakit Potensial KLB ke Lab Rujukan Nasional

4 Pelaksanaan Kewaspadaan Dini dan Respon Wabah

Indikator :

Persentase Puskesmas yang mencapai 80% imunisasi dasar lengkap anak usia 0-11 bulan , Target : 100%

SUB KEGIATAN

1 Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Balita

2 Pengelolaan Pelayanan Kesehatan pada Usia Pendidikan dasar

3 Investigasi Awal Kejadian Tidak Diharapkan (Kejadian Ikutan Pasca Imunisasi dan Pemberian Obat Massal)

4 Pelaksanaan Kewaspadaan Dini dan Respon Wabah

Jumlah Kategori Sarana dan Prasarana Kerja Kesehatan yang Memenuhi Standar, Target : 4 Kategori

SUB KEGIATAN

1 Distribusi alat Kesehatan Obat, Vaksin, Bahan Medis Habis Pakai (BMHP), makanan dan minuman ke puskesmas serta fasilitas kesehatan lainnya

3. Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/ Kota

5. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

Pagu : 2.395.609.700

Indikator :

Barang Milik Daerah dalam Kondisi Baik dan Layak Pakai

Pagu : 28.544.453.775	
Indikator :	
Jumlah Puskesmas dengan pengelolaan JKN sesuai standar/ regulasi	
SUB KEGIATAN	
1	Pengelolaan Jaminan Kesehatan Masyarakat
2	Operasional Pelayanan Puskesmas
Indikator :	
Jumlah Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan yang diselenggarakan untuk peningkatan mutu layanan fasilitas kesehatan	
SUB KEGIATAN	
1	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Tradisional, Akupuntur, Asuhan Mandiri, dan Tradisional Lainnya
2	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Khusus
3	Pengelolaan Upaya Pengurangan Risiko Krisis Kesehatan dan Pasca Krisis Kesehatan
4	Pelaksanaan Akreditasi Fasilitas Kesehatan di Kabupaten/ Kota
5	Penyediaan dan Pengelolaan Sistem Penanganan Gawat Darurat Terpadu (SPGDT)
6	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Dasar Melalui Pendekatan Keluarga (Dinas Kesehatan)
4. Penyelenggaraan Sistem Informasi Kesehatan secara Terintegrasi	
Pagu : 143.028.700	
Indikator :	
Jumlah Dokumen Profil Kesehatan Kabupaten dan Puskesmas sesuai pedoman, Target : 16 dokumen	
SUB KEGIATAN	
1	Pengelolaan Data dan Informasi Kesehatan
2	Pengelolaan Sistem Informasi Kesehatan

Persentase Puskesmas mampu memberikan Layanan Pencegahan dan Pengendalian Penyakit Menular Langsung dan Penyakit Tular Vektor dan Zoonotik Target : 100%	
SUB KEGIATAN	
1	Pelayanan Kesehatan Penyakit Menular dan Tidak Menular

Unsur Lini dan Pendukung :
Dokter, Dokter Spesialis, Dokter
Gigi, Perawat, Bidan,
Epidemiolog, Entomolog,
Administratur Kesehatan,
Penyuluh Kesehatan Masyarakat,
Sanitarian, dan Fungsional Umum

Terintegrasi / LS
Dinas Pengendalian Penduduk
dan KB, Dinas Ketahanan Pangan
dan Peternakan, Bappeda, Dinas
Pendidikan, Disnaker, Dinas
Pemdes, PKK, Dinas
Pemberdayaan Perempuan dan
Perlindungan Anak, Dinas KKP,
BPBD, Bappeda, BTKL, Dinas
Lingkungan Hidup, RSJD, Dinas
Sosial, Disdukcapil, Kemenag,
PUJPR dan PERKIM

Unsur Lini Unsur Lini dan Pendukung :
Penyuluh Kesehatan
Masyarakat, Administrator Kesehatan,
dan Fungsional Umum

Terintegrasi / LS
Dinas Pemdes, Dinas Pendidikan, Disnaker, PKK, Dinas
Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak, Dinas
Kominfo, Kamenag, Kecamatan dan Desa/Kelurahan, BPOM

Unsur Lini Unsur Lini dan
Pendukung :
Administrator
Kesehatan, Widyawara,
Analisis Kepegawaian, dan
Fungsional Umum

Terintegrasi:
BKD, BPSDM, Organisasi
Profesi (OP), Disnaker,
STIKES, Dinas
Pendidikan, Dirjen Nakes
Kemenkes, BKPP

Unsur Lini Unsur Lini dan
Pendukung : Dokter, Dokter
Spesialis, Dokter Gigi, Perawat,
Bidan, Epidemiolog,
Entomolog, Apoteker, Asisten
Apoteker, Doter, Perawat, Bidan,
Administrator Kesehatan, dan
Fungsional Umum

Terintegrasi :
Dinas PU, POLRES, Organisasi
Profesi, Didik, BPJS

Unsur Lini Unsur Lini dan
Pendukung : Apoteker,
Asisten Apoteker,
Administrator Kesehatan,
dan Fungsional Umum

Terintegrasi :
BPOM, Disperindag,
POLDA, BPFK, Didik

Unsur Lini dan Pendukung :
Dokter, Dokter Gigi, Perawat,
Bidan, Epidemiolog, Entomolog,
Administrator Kesehatan,
Penyuluh Kesehatan Masyarakat,
Sanitarian, dan Fungsional Umum

Terintegrasi:
Dinas Pengendalian Penduduk dan
KB, Dinas Ketahanan Pangan dan
Peternakan, Bappeda, Dinas
Pendidikan, Disnaker, Dinas
Pemdes, PKK, Dinas
Pemberdayaan Perempuan dan
Perlindungan Anak, Dinas KKP,
BPBD, Bappeda, BTKL, Dinas
Lingkungan Hidup, RS Jawa, RS
Haji, Dinas Sosial, Disdukcapil,
Kemenag, Dinas PUJPR dan Perkim

Unsur Lini Unsur Lini dan
Pendukung : Bendahara,
Analisis Perencanaan, Analisis
Sistem Informasi
Kesehatan, Administrator
Kesehatan, Analisis
Kepegawaian, Arsiparis dan
Fungsional Umum

Terintegrasi :
Bappeda, Bagian
Organisasi dan Tata
Laksana, Bagian
Inspektorat, Bagian
Pemerintahan, BPKAD

Unsur Lini Unsur Lini
dan Pendukung :
Bendahara, Analisis
Perencanaan, Analisis
Administrator
Kesehatan, Analisis
Kepegawaian,
Arsiparis dan
Fungsional Umum

Terintegrasi :
Bappeda, Bagian
Organisasi dan
Tata Laksana,
Bagian
Inspektorat,
Bagian
Pemerintahan,
BPKAD dan
BKPP

Unsur Lini Unsur Lini
dan Pendukung :
Bendahara, Analisis
Perencanaan, Analisis
Administrator
Kesehatan, Analisis
Kepegawaian,
Arsiparis dan
Fungsional Umum

Terintegrasi :
Bappeda, Bagian
Organisasi dan
Tata Laksana,
Bagian
Inspektorat,
Bagian
Pemerintahan,
BPKAD, SAMSAT